



# MINISTERUL FINANTELOR

Direcția generală de servicii interne și achiziții publice

Nr. 679009/27.03.2023

## ANUNȚ CONSULTAREA PIETEI 2023\_CP\_009

**Ministerul Finanțelor (MF)** inițiază o procedură de consultare a pieței, în conformitate cu prevederile art.139 din Legea nr.98/2016<sup>1</sup> și ale art. 18-19 din Norme<sup>2</sup>, în vederea achiziționării de:

- *Stații de lucru fixe și mobile;*
- *Echipamente multifuncționale.*

În acest context, autoritatea contractantă informează operatorii economici cu privire la următoarele:

**1. Adresa de internet unde sunt publicate informațiile cu privire la procesul de consultare a pieței:** <https://mfinante.gov.ro/ro/transparenta/achizitii-publice>;

**2. Date de contact :**

Propunerile pot fi transmise prin e-mail folosind următoarele date de contact :  
Persoana de contact: Andrei-Bogdan CIPERE - Consilier achiziții publice principal  
E-mail: [bogdan.cipere@mfinante.gov.ro](mailto:bogdan.cipere@mfinante.gov.ro) | Telefon: 021.226.12.51

**3. Descrierea necesităților obiective și constrângerilor de natură tehnică, financiară și/sau contractuală ce caracterizează nevoia autorității contractante în raport cu care se organizează respectiva consultare:**

### A. Stații de lucru fixe și mobile

Activitatea zilnică a personalului din structurile MF și instituțiile din subordine este deservită în cea mai mare măsură, fiind dependentă practic de aplicații specifice, dezvoltate în diverse tehnologii din cadrul Sistemului Informatic al MF.

Având în vedere contextul recent datorat războiului din Ucraina și în vederea combaterii/diminuării riscurilor apărute și a restricțiilor generate de orice posibilă pandemie (de ex. pandemia cu coronavirus), se recomandă asigurarea condițiilor tehnice indiferent dacă o parte din personal își desfășură activitatea la birou, în regim de telemuncă (la domiciliu) sau pe teren, astfel încât MF și instituțiile din subordine să funcționeze la întreaga lor capacitate. De asemenea este necesară dotarea personalului unor noi structuri înființate în cadrul sau în subordinea MF (de ex. Autoritatea Vamală Română), caz în care nu este posibilă redistribuirea din actuala flotă de stații de lucru,

<sup>1</sup> Orice referință la Legea nr. 98/2016 se va citi „Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare”

<sup>2</sup> Orice referință la Norme se va citi „Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare”

ele fiind integral utilizate.

De asemenea, pentru protecția datelor gestionate în cadrul Sistemului Informatic al MF, alinierea MF cu strategiile asumate și cu eforturile întreprinse la nivel național, în domeniul protecției infrastructurilor critice, accesul la serverele sale trebuie să se poată face în condiții de maximă siguranță astfel că este necesară achiziția de computere noi, realizate în tehnologii moderne, cu sisteme de operare securizate și care să fie special configurate pentru acest scop.

## **B. Echipamente multifuncționale**

Activitatea zilnică a personalului din structurile MF și instituțiile din subordine se desfășoară prin intermediul aplicațiilor specifice instalate pe diverse generații de imprimante, unele ieșite din ciclul de viață tehnologic, iar pentru noi structuri înființate în cadrul sau în subordinea MF (de ex. Autoritatea Vamală Română), redistribuirea din actuala flotă de imprimante a MF nu acoperă necesarul pentru imprimare.

Imprimantele folosite în Sistemul Informatic al MF pentru imprimarea documentelor oficiale, atât în relațiile dintre structuri, cât și în relațiile cu clienții săi, sunt preponderente bazate pe tehnologia laser.

### **3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor**

- Asigurarea unei soluții de optimizare a costurilor, atât al celor de exploatare a flotei de echipamente cât și al celor generate de utilizarea echipamentelor în mediul de lucru (costul eficienței utilizatorului).

### **3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor**

- utilizarea de echipamente multifuncționale cu funcții de imprimare, scanare și fax bazate pe tehnologie laser, care reprezintă soluția cea mai ieftină, rapidă și fiabilă în desfășurarea activități specifice din MF și instituțiile din subordine.
- utilizarea de echipamente pentru asigurarea condițiilor tehnice pentru personalul MF care își desfășură activitatea la birou, în regim de telemuncă sau pe teren, precum și pentru protecția datelor gestionate în cadrul Sistemului Informatic al MF.

## **4. Aspectele supuse consultării:**

- Obținerea de informații / recomandări cât mai relevante cu privire la cerințele minime din caietele de sarcini în vederea îmbunătățirii acestora;
- Identificarea echipamentelor adecvate pentru autoritatea contractantă, atât din punct de vedere tehnic dar și financiar;
- Definirea și dimensionarea produselor oferite;
- Descrierea serviciilor cu titlu accesoriu;
- Stabilirea termenelor de livrare și prestare a serviciilor cu titlu accesoriu;
- Identificarea eventualelor cerințe tehnice care ar putea fi considerate restrictive;
- Identificarea inconsistențelor privind:
  - cerințe echipamente;
  - cerințe privind serviciile cu titlu accesoriu solicitate;
  - procesul de acceptanță;
  - termene de livrare.

- Orice alte elemente care pot conduce la elaborarea celor două caiete de sarcini cât mai complet și implicit la succesul achiziției.
- Obținerea de informații referitoare la **valoarea estimată a celor două achiziții**. Sunt de interes detalii cu privire la prețuri echipamente, servicii cu titlu accesoriu (incluse în prețul produselor), orice alte costuri care compun propunerea financiară a operatorilor economici interesați, pentru o estimare cât mai corectă a valorii celor două contracte.

**5. Descrierea modalității de desfășurare a consultării, respectiv modul în care se va realiza interacțiunea cu operatorii economici ce răspund la invitația autorității contractante:**

Corespondența, respectiv transmiterea opiniilor, sugestiilor sau a recomandărilor și a altor informații cu privire la subiectul consultării pieței, se va derula prin mesagerie electronică (e-mail), precum și prin întâlnirile reprezentanților beneficiarului cu participanții interesați. Interesul participanților de a stabili contacte directe cu beneficiarul, pentru lămurirea unor aspecte de natură tehnică, va fi exprimat prin mesagerie electronică, urmând a fi stabilită de comun acord o dată pentru întâlnirile de consultare.

Comunicările se vor realiza folosind datele de contact precizate la *punctul 2* din prezentul anunț.

În situația în care participanții la consultarea de piață doresc să declare că unele informații sunt confidențiale sau sunt considerate drepturi de proprietate intelectuală și nu sunt destinate a fi puse la dispoziția tuturor participanților la consultare, beneficiarul va respecta dorința acestora cu mențiunea că vor fi informați toți cei interesați cu privire la acest aspect. Participanții vor specifica în mod expres acele aspecte sau informații pe care le consideră sensibile și nu doresc să fie utilizate fără acordul lor.

Orice sugestii/critici aduse caietului de sarcini nu pot fi declarate confidențiale de către participanții la consultarea de piață.

Anexăm la prezentul anunț, cele două caiete de sarcini ce conțin elementele principale vizate de beneficiar, care vor sta la baza procesului de consultare a pieței.

**6. Termenul până la care se transmit propunerile operatorilor economici interesați în cadrul procesului de consultare: 10.04.2023**

**7. Termenul până la care se desfășoară procesul de consultare: 24.04.2023**

Cu deosebită considerație,

p. Director general,  
Director general adjunct,  
Simion ILIE

Șef serviciu,  
Cristina DUMITRICĂ

Întocmit,  
Andrei-Bogdan CIPERE - Consilier achiziții publice principal