



# MINISTERUL FINANTELOR

Direcția generală de servicii interne și achiziții publice

Nr. 676.711/20.01.2023

## SCRISOARE DE INTENȚIE 2023\_A2\_002

Ministerul Finanțelor (MF), cu sediul în București, B-dul Libertății, nr. 16, sector 3, tel. 021.226.12.51, intenționează să achiziționeze prin aplicarea **procedurii proprii**, în conformitate cu prevederile art.68 alin.(1) lit.h) și alin.(2) lit.b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **Servicii de asistență juridică necesare implementării/derulării Programului Medium Term Notes (MTN) aprobat prin HG nr. 1264/2010 și pentru realizarea unor operațiuni specifice de administrare a serviciului datoriei publice guvernamentale**, conform specificațiilor tehnice anexate.

În cazul în care se indică anumite procedee speciale, mărci, etc. se vor citi ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

**Valoarea estimată de către autoritatea contractantă pentru această achiziție este de 3.450.304,00 lei fără TVA, respectiv 4.105.861,76 lei cu TVA, detaliată după cum urmează:**

Nr. crt.	Tip serviciu	Preț unitar estimat / serviciu (EUR)	Cantitate estimată	Valoare totală estimată acord-cadru (EUR)
1	Asistență juridică pentru revizuirea anuală a documentației aferente Programului Medium Term Notes <sup>1</sup> în baza căreia Ministerul Finanțelor realizează emisiunile de titluri de stat pe piețele externe în format Reg S și/sau Regula 144A din Legea valorilor mobiliare din SUA din 1933			
	- revizuirea integrală a documentației	55.000	2	110.000
	- revizuirea parțială a documentației	11.000	2	22.000
2	Asistență în elaborarea unui supliment la prospectul de țară	27.500	6	165.000
3	Asistență în elaborarea și negocierea documentației contractuale aferente unei tranzacții individuale:			
	- prin emisiune de euroobligațiuni	33.000	8	264.000
	- de tip plasament privat	5.500	4	22.000

<sup>1</sup> Documentația include, în principal, Prospectul de țară, Programme Manual, Dealer Agreement, Contract încheiat cu agentul fiscal și plătitor (în prezent serviciile de agent fiscal sunt furnizate de Citibank), formulare pentru listare la Bursa de la Luxemburg

Nr. crt.	Tip serviciu	Preț unitar estimat / serviciu (EUR)	Cantitate estimată	Valoare totală estimată acord-cadru (EUR)
4	Asistență în elaborarea și negocierea documentației aferente operațiunilor de rambursare anticipată și/sau preschimbare a titlurilor de stat emise pe piețele externe de capital (buy-back, exchange, accelerated switch) inclusiv realizarea unei tranzacții individuale	60.500	2	121.000
<b>Total valoare estimată acord-cadru (EUR fără TVA)</b>				<b>704.000</b>

**În acest context, operatorii economici interesați pot transmite oferta, care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:**

**1. Datele de identificare ale societății (adresă, decizia de înființare, CUI, cont bancar), precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relația cu MF.**

## **2. MOTIVE DE EXCLUDERE**

### **2.1 Motive legate de conflicte de interese**

**2.2 Incidența prevederilor art.5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării celor două cerințe sus menționate menționate:

Operatorii economici participanți vor prezenta **Formularul nr. 1 - Declarație privind conflictul de interese, beneficiarul real și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.**

Dacă este cazul, această declarație se va depune de către fiecare asociat/subcontractant/terț susținător.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia sunt următoarele:

Secretar general adjunct - domnul Ioan Cristian PURICE

Director general al Direcției generale juridice - domnul Ciprian Sebastian BADEA

Director general al Direcției generale economice - doamna Lăcrămioara ALEXANDRU

Director general al Direcției generale de trezorerie și datorie publică (DGTDP) - domnul Ștefan NANU

Director general adjunct al DGTDP - doamna Diana POPESCU

Șef serviciu în cadrul DGTDP - domnul Bogdan ZINCĂ

Consilier superior DGTDP - doamna Nicoleta CAPANU

Consilier superior DGTDP - domnul Arthur ION IOVAN

Director general adjunct al Direcției generale de servicii interne și achiziții publice (DGSIAPI) - domnul Simion ILIE

Șef serviciu în cadrul DGSIAPI - doamna Cristina DUMITRICĂ

Responsabil achiziție, Inspector achiziții publice în cadrul DGSIAPI - doamna Lavinia Florina VASILE

Modalități de îndeplinire: Din declarația pe propria răspundere (Formularul nr. 1) trebuie să rezulte că ofertantul nu se află într-o situație generatoare de conflict de interese și nu se află sub incidența prevederilor art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

### 3. CRITERII DE CALIFICARE

#### 3.1 Declarație privind beneficiarul real al ofertantului.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Operatorii economici participanți vor prezenta Formularul nr. 1 - Declarație privind conflictul de interese, beneficiarul real și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

Modalități de îndeplinire: Din declarația pe propria răspundere (Formularul nr. 1) trebuie să rezulte că ofertantul a depus la ONRC declarația privind beneficiarul real, care certifică care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

#### 3.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Operatorii economici participanți vor prezenta dovada înregistrării formei de exercitare a profesiei la Uniunea Națională a Barourilor din România, respectiv la baroul în a cărui rază teritorială se află sediul lor principal. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră această dovadă se va depune de către fiecare asociat.

Modalități de îndeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici ce depun ofertă (ofertantul individual/ofertantul asociat) să dovedească o formă de înregistrare a profesiei în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Documentele prezentate de operatorii economici străini vor fi însoțite de traducerea în limba română.

**4. Tariful serviciilor** va include toate cheltuielile ce derivă din aducerea la îndeplinire a obiectului prezentei achiziții. Valorile ofertate se vor menționa atât sub forma valorii unitare (euro fără TVA), precum și sub forma valorii totale a ofertei, exprimată în euro cu și fără TVA. În acest sens se vor completa Formularul de propunere financiară (Formularul nr. 3) și Formularul de propunere financiară detaliată (Formularul nr. 3A) atașate;

**5. Disponibilitatea firmei dvs.** de a presta serviciile în condițiile prevăzute în specificațiile tehnice anexate într-un termen max. de 36 luni de la semnarea acordului-cadru de către ambele părți. În acest sens se va completa Formularul de propunere tehnică atașat (Formularul nr. 2), Formularul privind factorii tehnici de evaluare (Formularul nr. 2A) și Declarația privind respectarea condițiilor specifice de muncă și protecție a muncii potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 (Formularul nr. 4);

**6. Perioada de valabilitate a ofertei:** cel puțin 60 de zile.

## 7. Modul de prezentare a ofertelor

Ofertele trebuie să conțină toate documentele solicitate prin prezenta Scrisoare de intenție și Documentația de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română. Documentele redactate în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate.

### I. Informații privind procedura

#### 1) Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate preț

Criteriul de atribuire este determinat pe baza unor factori de evaluare, după cum urmează:

#### **P1 - Propunerea financiară - maxim 100 de puncte**

Pentru factorul de evaluare „Propunerea financiară” - P1 punctajul se va acorda astfel:

Nr. crt.	Tip serviciu	Punctaj
1	Asistență juridică pentru revizuirea anuală* a documentației Programului MTN în vederea efectuării emisiunilor de titluri de stat sub Regulamentul S și/sau Regula 144A din Legea valorilor mobiliare din SUA din 1933, din care pentru:	19 puncte
	- revizuirea integrală a documentației	16 puncte
	- revizuirea parțială a documentației	3 puncte
2	Asistență juridică în elaborarea unui supliment la prospectul de țară	23 puncte
3	Asistență în elaborarea și negocierea documentației contractuale aferente unei tranzacții individuale:	41 puncte
	- prin emisiune de euroobligațiuni	38 puncte
	- de tip plasament privat	3 puncte
4	Asistență juridică pentru operațiuni de rambursare anticipată și/sau preschimbare a titlurilor de stat emise pe piețele externe de capital (buy-back, exchange) în conexiune cu o tranzacție individuală**	17 puncte
	<b>Total</b>	<b>100 puncte</b>

\* De exemplu, asistența juridică parțială poate include servicii juridice pentru amendarea documentației contractuale urmare a majorării valorii Programului MTN, modificarea numelui unor contrapărți sau alte modificări care nu generează modificări substanțiale ale clauzelor contractuale

\*\* Ministerul Finanțelor anticipează că aceste operațiuni vor fi structurate împreună cu lansarea concomitentă a unei emisiuni individuale, în consecință oferta financiară trebuie estimată luând în considerare totalitatea serviciilor juridice care vor fi prestate pentru aceste operațiuni, inclusiv realizarea unei tranzacții individuale

Punctajul se acordă pentru fiecare tip de serviciu, astfel:

- pentru valoarea minimă a fiecărui tip de serviciu se acordă punctajul maxim corespunzător, prezentat mai sus;

➤ pentru altă valoare punctajul se acordă utilizând următoarea formulă de calcul:

$$P_{\text{serviciu } n} = \frac{\text{Valoarea minimă}}{\text{Valoarea } n} \times \text{punctajul maxim corespunzător}$$

## P2 - Calitatea ofertei tehnice - maxim 100 puncte

Pentru factorul de evaluare „Calitatea ofertei tehnice” - P2 punctajul se va acorda astfel:

Tip serviciu	Punctaj	
i) asistență juridică în cazul tranzacțiilor realizate de emitenți suverani, din categoria de rating investment grade* (recomandate investițiilor), în procesul de revizuire/actualizare a documentelor Programului MTN**, la care ofertantul a acordat asistență juridică în perioada 1 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2022 inclusiv	5 puncte pentru fiecare lansare/revizuire de Program MTN	maximum 40 puncte
ii) asistență juridică în cazul tranzacțiilor realizate de emitenți suverani din categoria de rating investment grade* (recomandate investițiilor), în procesul de executare a emisiunilor de obligațiuni în format Reg S și/sau144A, realizate în cadrul unui Program MTN, în perioada 1 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2022 inclusiv	5 puncte pentru fiecare tranzacție	maximum 45 puncte
iii) asistență juridică în cazul tranzacțiilor realizate de emitenți suverani din categoria de rating investment grade* (recomandate investițiilor), pentru realizarea de operațiuni de rascumpărare anticipată și preschimbare a titlurilor de stat (buy-back/ exchanges) în perioada 1 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2022 inclusiv	5 puncte pentru fiecare operațiune	maximum 15 puncte
<b>Total</b>		<b>100 puncte</b>

\* Rating suveran din partea a cel puțin 2 agenții de rating la data acordării asistenței juridice  
 Moody's = cuprins între Aaa și Baa3;  
 Standard&Poor's = cuprins între AAA și BBB-;  
 Fitch = cuprins între AAA și BBB-

\*\* Prospectul de emisiune și orice supliment la acesta trebuie să fie listat la o bursă de valori

Ofertele care nu primesc niciun punct la unul dintre factorii tehnici de evaluare din tabelul de mai sus sau care obțin un punctaj tehnic mai mic de 50 de puncte vor fi respinse.

**Punctajul total = punctajul tehnic + punctajul financiar**

Va fi declarată câștigătoare oferta care va obține cel mai mare punctaj total.

### 2) Condiții de departajare a ofertelor în cazul egalității celui mai mare punctaj:

Va fi declarată câștigătoare oferta care va obține cel mai mare punctaj total. Pentru departajarea ofertelor, la punctajul tehnic se adaugă punctajul obținut la oferta financiară, conform prevederilor din Specificațiile tehnice.

În caz de egalitate de puncte între ofertanți, primează oferta care a obținut cel mai bun punctaj la oferta tehnică. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita ofertanților respectivi, pentru departajare, o nouă propunere financiară în maxim 24 ore de la informare, acordul-cadru urmând a fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

**3) Sursa de finanțare:** Bugetul de stat

**4) Modul de finalizare a achiziției:** acord-cadru

Informații despre acordul-cadru:

- a) numărul sau intervalul în care se va încadra numărul de operatori economici care vor fi parte a acordului-cadru ce urmează să fie încheiat: acordul-cadru se va încheia cu un singur operator economic/consorțiu/asociere de operatori economici;
- b) frecvența de atribuire a mandatelor: de câte ori este nevoie în cursul unui an, în funcție de strategia de implementare a Programului MTN și de realizare a unor operațiuni specifice de administrare a serviciului datoriei publice guvernamentale.

**5) Durata acordului-cadru:**

Durata acordului-cadru începe la data semnării acestuia de către ambele părți și se termină la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

Perioada pentru prestarea serviciilor este de 3 ani de la data semnării de către ambele părți sau până la atingerea valorii maxime a acordului-cadru.

Termenul de prestare a serviciilor va fi stabilit prin mandat, pentru fiecare tip de serviciu în parte.

**6) Condiții de plată:**

Plățile se vor efectua prin OP, în conformitate cu prevederile art.6 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Plățile se vor efectua:

i. în lei, în cazul în care acordul-cadru se va încheia cu un operator economic din România sau în cazul în care acordul-cadru se va încheia cu o asociere de operatori economici din care face parte un operator economic din România, iar prin acordul de asociere se stipulează că plățile se vor face către acesta din urmă;

ii. în valută, în cazul în care acordul-cadru se va încheia cu un operator economic străin sau în cazul în care acordul-cadru se va încheia cu o asociere de operatori economici din care face parte un operator economic străin, iar prin acordul de asociere se stipulează că plățile se vor face către acesta din urmă.

### **III. Concluzii**

a. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind Scrisoarea de intenție și/sau Documentația de atribuire cel mai târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

b. Autoritatea contractantă va transmite, în scris, fiecărui operator economic care a formulat solicitări de clarificări și va publica pe pagina proprie de internet, răspunsurile însoțite de întrebările aferente.

- c. În măsura în care clarificările cu privire la documentația de atribuire sunt solicitate în timp util, având în vedere termenul menționat la lit.a), răspunsul la aceste solicitări va fi transmis cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
- d. Ofertele se vor transmite prin e-mail la adresa [lavinia.vasile@mfinante.gov.ro](mailto:lavinia.vasile@mfinante.gov.ro).
- e. Limita maximă a fișierelor care pot fi transmise prin e-mail este de 10MB.
- f. Rezultatul procedurii proprii se va comunica ofertanților prin e-mail.
- g. Ofertanții nemulțumiți de rezultatul procedurii proprii pot transmite autorității contractante motivele de fapt și de drept în termen de 1 zi lucrătoare de la comunicare, iar aceasta poate adopta măsuri de remediere în termen de 2 zile lucrătoare.
- h. Prevederile documentației de atribuire și/sau rezultatul procedurii proprii pot fi contestate cu respectarea prevederilor Legii nr. 101/2016<sup>2</sup>.

**Termen limită de transmitere a ofertelor: 14.02.2023 ora 23:59.**

Cu deosebită stimă,

p. Director general,  
Director general adjunct,

---

<sup>2</sup> Orice referință la Legea nr. 101/2016 se va citi „Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare”