

## **4.6 Direcția juridic și reglementare**

### *Secțiunea 1- Dispoziții generale*

#### Art.1

(1) Direcția Juridic și Reglementare este organizată și funcționează la nivel de direcție în subordinea directă a ministrului finanțelor publice. Coordonarea Direcției Juridic și Reglementare se face conform delegărilor de competență date de ministrul finanțelor publice.

(2) Direcția Juridic și Reglementare îndeplinește toate atribuțiile stabilite de ministrul finanțelor publice, inclusiv cele stabilite de secretarii de stat, secretarul general sau secretarul general adjunct din cadrul Ministerului Finanțelor Publice.

### *Secțiunea 2- Organizarea Direcției Juridic și Reglementare și funcțiile de conducere*

#### Art. 2

(1) Structura organizatorică a Direcției Juridic și Reglementare este următoarea:

- ✓ Serviciul avizare și legislație nr. 1
- ✓ Serviciul avizare și legislație nr. 2
- ✓ Serviciul avizare și legislație nr. 3

(2) Funcțiile de conducere existente la nivelul Direcției Juridic și Reglementare sunt următoarele:

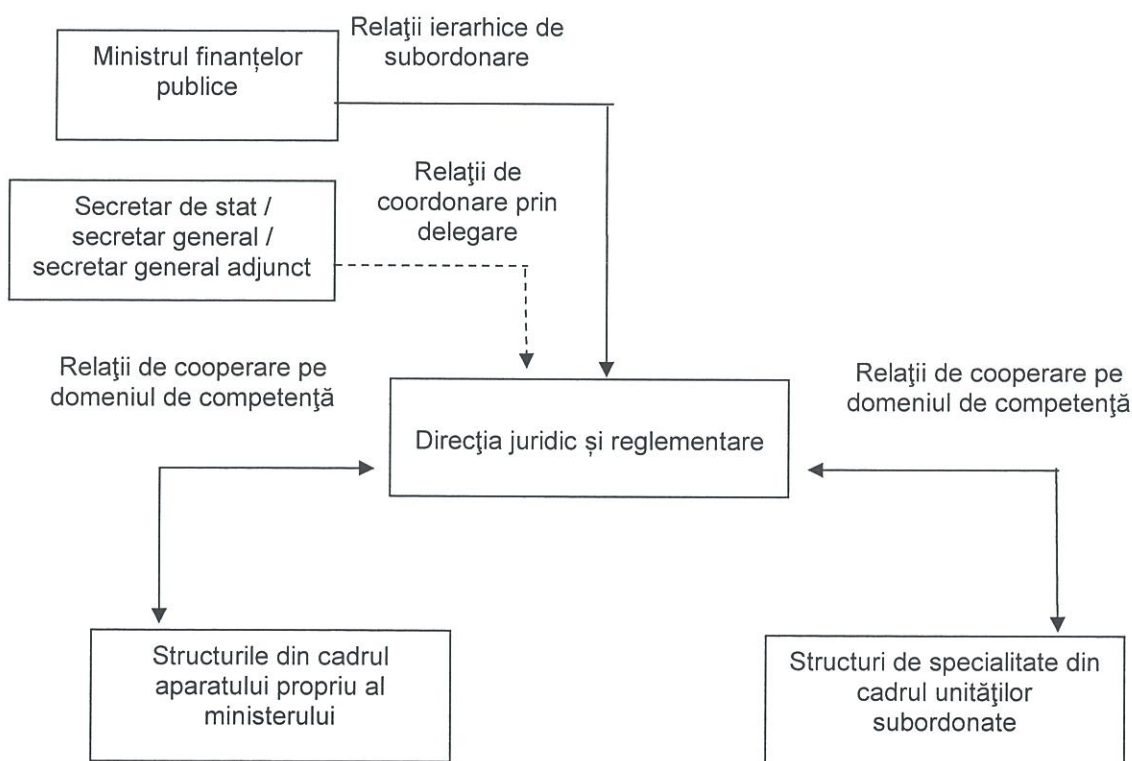
- director;
- șef serviciu avizare și legislație nr. 1;
- șef serviciu avizare și legislație nr. 2;
- șef serviciu avizare și legislație nr. 3.



## Organigrama Direcției Juridic și Reglementare



Art.3 Relațiile existente între Direcția Juridic și Reglementare și celelalte structuri ale ministerului și unităților subordonate sunt redată în diagrama de mai jos.



### Secțiunea 3- Atribuțiile specifice ale Direcției Juridic și Reglementare

Art. 4 Direcția Juridic și Reglementare contribuie la realizarea atribuțiilor ministerului din Hotărârea Guvernului nr.34/2009 privind organizarea și



funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la asigurarea de consultanță juridică în vederea realizării atribuțiilor prevăzute la art.3 alin.(1) și celorlalte atribuții prevăzute în alte acte normative.

Art. 5 Atribuțiile serviciilor din cadrul Direcției Juridic și Reglementare sunt următoarele:

(1) Serviciul avizare și legislație nr.1

1. colaborează, semnează și participă la elaborarea proiectelor de acte normative (legi, ordonanțe ale Guvernului, ordonanțe de urgență a Guvernului, hotărâri ale Guvernului, ordine, instrucțiuni etc.) elaborate în domeniul fiscal inclusiv în materia procedurii fiscale, al datoriei publice, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare, materia fondurilor europene și activitatea trezoreriei pentru care Ministerul Finanțelor Publice are calitatea de inițiator sau inițiază, după caz, astfel de proiecte;
2. colaborează, participă și avizează, pentru legalitate, proiectele de acte normative inițiate de alte ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale aflate în subordinea Guvernului, precum și de autoritățile administrative autonome cu atribuțiuni în acest domeniu, ce au fost înaintate în acest scop, potrivit regulilor de tehnică legislativă și a regulamentului privind procedurile pentru supunerea proiectelor de acte normative spre adoptare în domeniul fiscal inclusiv în materia procedurii fiscale, al datoriei publice, materia fondurilor **europene** și activitatea trezoreriei, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare.
3. colaborează, participă și avizează pentru legalitate proiectele de acte normative inițiate de minister sau de unități din subordinea acestuia, pentru reglementarea anumitor activități desfășurate de unitățile aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea ministerului prevăzute



in Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul fiscal inclusiv in materia procedurii fiscale, al datoriei publice, materia fondurilor europene și activitatea trezoreriei, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare ;

4. avizează pentru legalitate, după obținerea tuturor celorlalte avize acordate de direcțiile (generale), actele și documentele elaborate de direcțiile de specialitate din Ministerul Finanțelor Publice în domeniul fiscal inclusiv in materia procedurii fiscale, al datoriei publice, materia fondurilor europene și activitatea trezoreriei, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare și emite avize de legalitate referitoare la activitatea ministerului;
5. avizează toate proiectele de acte normative, acte administrative cu caracter normativ și acte administrative înaintate de unitățile subordonate spre semnare conducerii Ministerului Finanțelor Publice în domeniul fiscal inclusiv in materia procedurii fiscale, al datoriei publice, materia fondurilor europene și activitatea trezoreriei, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare;
6. colaborează cu compartimentele din aparatul central și teritorial al Agenției Naționale de Administrare Fiscală cu privire la interpretarea și aplicarea legislației fiscale;
7. emite opinii legale cu privire la interpretarea și aplicarea legislației fiscale către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și unitățile subordonate ;
8. avizează sau după caz, formulează proiecte de răspuns la plângerile prealabile în domeniul fiscal inclusiv in materia procedurii fiscale, al datoriei publice, materia fondurilor europene și activitatea trezoreriei, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare care i-



- au fost repartizate și le înaintează în vederea semnării ministrului finanțelor publice sau persoanei desemnate de acesta;
9. formulează proiecte de răspuns la petițiile și scrisorile cetățenilor sau ale persoanelor juridice, care i-au fost adresate sau repartizate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
  10. asigură consultanța de specialitate în soluționarea problemelor juridice ivite în sistemul Ministerului Finanțelor Publice, inclusiv a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, conform competențelor ministerului;
  11. participă la comisii, comitete, grupuri de lucru constituite atât în interiorul ministerului, interministeriale sau în cadrul altor unități, autorități sau instituții publice;
  12. propune inițierea de proiecte de acte normative în domenii în care nu există reglementare juridică sau în care reglementarea este insuficientă, în limita competențelor Ministerului Finanțelor Publice;
  13. participă la lucrările comisiilor parlamentare sau în plenul ședințelor Parlamentului României asigurând suportul juridic sau, după caz, susținând punctul de vedere al ministerului la solicitarea conducerii ministerului și cu respectarea regulamentelor Parlamentului României;
  14. acordă consultanță juridică structurilor ministerului și/sau participă, după caz, la tratativele și negocierile, pe baza și în limitele mandatului acordat, în vederea întocmirii și redactării proiectelor de convenții, acorduri, tratate sau alte înțelegeri internaționale, în limitele competențelor Ministerului Finanțelor Publice;
  15. solicită direct sau, după caz prin Direcția generală juridică din Agenția Națională de Administrare Fiscală, informații, situații, rapoarte, clarificări, puncte de vedere etc., în legătura cu activitatea juridică desfășurată de unitățile aflate în subordinea ministerului și structurilor subordonate acestora;



16. elaboreaza sau, după caz, avizează proiecte de răspuns la întrebări si interpelări adresate de senatori sau deputați, potrivit sferei de competență în domeniul fiscal inclusiv în materia procedurii fiscale, al datoriei publice, materia fondurilor europene și activitatea trezoreriei, domeniul ajutorului de stat și al inspecției economice financiare;
17. participă la mediatizarea problematicei privind domeniul fiscal, al datoriei publice, materia fondurilor comunitare și activitatea trezoreriei, în vederea cunoașterii de către personalul propriu al Ministerului Finanțelor Publice, la nivel central și în teritoriu, și de către contribuabili;
18. conlucrează și cooperează cu toate structurile din cadrul ministerului, în vederea sistematizării, simplificării și codificării reglementărilor juridice care privesc activitatea din sistemul finanțelor publice;
19. conlucrează și cooperează cu toate structurile ministerului în vederea întocmirii de studii, sinteze, prin care se fac propuneri conducerii în legătură cu problemele de drept care apar în practica Ministerului Finanțelor Publice, în legătură cu aplicarea legislației europene;
20. participă prin consilierii juridici desemnați la activitățile colectivelor de lucru pe domenii sau în cazul desfășurării unor verificari dispuse de ministrul finanțelor publice ;
21. colaborează cu Direcția Școala de Finanțe Publice și Vamă, în scopul realizării specializării pe domeniile corespunzătoare activităților care se desfășoară în cadrul ministerului si creșterii calității serviciilor juridice din minister;
22. asigură reprezentarea în comisiile de concurs constituite în vederea ocupării postului de șef serviciu/birou din cadrul serviciului/ biroului juridic și de consilier juridic de la nivelul unităților subordonate, cu respectarea prevederilor legale;
23. participă la realizarea unui sistem informațional pentru problematica juridică și crearea unor baze de date și/sau programe informatice în



cadrul direcției, care va cuprinde toate informațiile rezultate din activitatea juridică desfășurată la nivelul întregului aparat al Ministerului Finanțelor Publice, atât central, cât și din teritoriu;

24. rezolvă orice alte lucrări cu caracter juridic, dispuse de conducerea direcției;
25. organizează modul de evidențiere a lucrărilor primite în serviciu, incluzând primirea, înregistrarea, identificarea, multiplicarea, distribuirea, expedierea, clasarea și arhivarea lucrărilor, prin secretariat.

## (2) Serviciul avizare și legislație nr.2

1. colaborează, semnează și participă la elaborarea proiectelor de acte normative (legi, ordonanțe ale Guvernului, ordonanțe de urgență ale Guvernului, hotărâri ale Guvernului, ordine, instrucțiuni etc.) în domeniul bugetar, financiar, al contabilității publice și al auditului public, pentru care Ministerul Finanțelor Publice are calitatea de inițiator sau, după caz, inițiază astfel de proiecte.
2. colaborează, participă și avizează pentru legalitate proiectele de acte normative inițiate de minister sau de unități din subordinea acestuia, pentru reglementarea anumitor activități desfășurate de unitățile aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea ministerului prevăzute în Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. colaborează, participă și avizează, pentru legalitate, proiectele de acte normative inițiate de alte ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale aflate în subordinea Guvernului, precum și de autoritățile administrative autonome cu atribuțiuni în acest domeniu, ce au fost înaintate în acest scop, potrivit regulilor de tehnică legislativă și a regulamentului privind procedurile pentru supunerea



- proiectelor de acte normative spre adoptare, care au incidență în domeniul bugetar, financiar, al contabilității publice și al auditului public;
4. avizează pentru legalitate, după obținerea tuturor celorlalte avize acordate de direcțiile (generale), actele și documentele elaborate de direcțiile de specialitate din Ministerul Finanțelor Publice și emite avize de legalitate în domeniul bugetar, financiar, al contabilității publice, al auditului public, al achizițiilor publice;
  5. avizează proiectele de acte normative, acte administrative cu caracter normativ și actele administrative înaintate de unitățile subordonate spre semnare conducerii Ministerului Finanțelor Publice în domeniul bugetar, financiar, al contabilității publice și al auditului public.
  6. participă la comisii, comitete, grupuri de lucru constituite atât în interiorul ministerului, interministeriale sau în cadrul altor unități, autorități sau instituții publice;
  7. participă la lucrările comisiilor parlamentare sau în plenul ședințelor Parlamentului României asigurând suportul juridic sau, după caz, susținând punctul de vedere al ministerului la solicitarea conducerii ministerului (demnitari și înalți funcționari publici) și cu respectarea regulamentelor Parlamentului României;
  8. solicită direct sau, după caz prin Direcția generală juridică din Agenția Națională de Administrare Fiscală, informații, situații, rapoarte, clarificări, puncte de vedere etc., în legătura cu activitatea juridică desfășurată de unitățile aflate în subordinea ministerului și structurilor subordonate acestora;
  9. avizează pentru legalitate, după obținerea tuturor celorlalte avize acordate de direcțiile (generale) de specialitate, proiectele de contracte care au legătură cu activitatea Ministerului Finanțelor Publice;
  10. asigură consultanță de specialitate în soluționarea problemelor juridice ivite în sistemul Ministerului Finanțelor Publice, inclusiv a Agenției





Naționale de Administrare Fiscală , conform competențelor ministerului în domeniile de competență ale serviciului;

11. avizeaza sau după caz formulează proiecte de răspuns sau, după caz, puncte de vedere, la plângerile prealabile în domeniul bugetar, financiar, al contabilității publice și al auditului public, care i-au fost repartizate;
12. formulează proiecte de răspuns la petițiile și scrisorile cetățenilor sau ale persoanelor juridice, care i-au fost repartizate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
13. conlucrează și cooperează cu toate structurile din cadrul ministerului, în vederea sistematizării, simplificării și codificării reglementărilor juridice care privesc activitatea din sistemul finanțelor publice ;
14. conlucrează și cooperează cu toate structurile ministerului în vederea întocmirii de studii, sinteze, prin care se fac propuneri conducerii în legătură cu problemele de drept care apar în practica Ministerului Finanțelor Publice, în legătură cu aplicarea legislației Uniunii Europene;
15. propune inițierea de proiecte de acte normative în domenii în care nu există reglementare juridică sau în care reglementarea este insuficientă, în limita competențelor Ministerului Finanțelor Publice;
16. acordă consultanță juridică structurilor ministerului și/sau participă, după caz, la tratativele și negocierile, pe baza și în limitele mandatului acordat, în vederea întocmirii și redactării proiectelor de convenții, acorduri, tratate sau alte înțelegeri internaționale, în limitele competențelor Ministerului Finanțelor Publice;
17. participă prin consilierii juridici desemnați la activitățile colectivelor de lucru pe domenii sau în cazul desfășurării unor verificări dispuse de ministrul finanțelor publice ;



18. colaborează cu Direcția Școala de Finanțe Publice și Vamă, în scopul realizării specializării pe domeniile corespunzătoare activităților care se desfășoară în cadrul ministerului și creșterii calității serviciilor juridice din minister;
19. asigură reprezentarea în comisiile de concurs constituite în vederea ocupării postului de șef serviciu/birou din cadrul serviciului/ biroului juridic și de consilier juridic de la nivelul unităților subordonate, cu respectarea prevederilor legale;
20. participă la realizarea unui sistem informațional pentru problematica juridică și crearea unor baze de date și/sau programe informatice în cadrul direcției, care va cuprinde toate informațiile rezultate din activitatea juridică desfășurată la nivelul întregului aparat al Ministerului Finanțelor Publice, atât central, cât și din teritoriu;
21. elaborează proiecte de răspuns sau, după caz, avizează proiecte de răspuns la întrebări și interpelări adresate de senatori sau deputați, potrivit sferei de competență care vizează domeniul bugetar, financiar, al contabilității publice și al auditului public.
22. rezolvă orice alte lucrări cu caracter juridic, dispuse de conducerea direcției;
23. organizează modul de evidențiere a lucrărilor primite în serviciu, incluzând primirea, înregistrarea, identificarea, multiplicarea, distribuirea, expedierea, clasarea și arhivarea lucrărilor, prin secretariat.

### (3) Serviciul avizare și legislație nr.3

1. colaborează, semnează și participă la elaborarea proiectelor de acte normative (legi, ordonanțe ale Guvernului, ordonanțe de urgență a Guvernului, hotărâri ale Guvernului, ordine, instrucțiuni, etc.) pentru care Ministerul Finanțelor Publice are calitatea de inițiator cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, la



administrarea domeniului public și privat al statului, la guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, precum și la domeniul arbitrajului internațional rezultat din diferendele investiționale internaționale, pentru care Ministerul Finanțelor Publice are competența legală să asigure reprezentarea juridică a României, prin intermediul reprezentanților avocațiali specializați selectați;

2. colaborează, participă și avizează, pentru legalitate, proiectele de acte normative inițiate de minister sau de unități din subordinea acestuia, pentru reglementarea anumitor activități desfășurate de unitățile aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea ministerului prevăzute în Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 34/2009;
3. colaborează, participă și avizează, pentru legalitate, proiectele de acte normative inițiate de alte ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale aflate în subordinea Guvernului, precum și de autoritățile administrative autonome care au fost înaintate în acest scop, potrivit regulilor de tehnică legislativă și a Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării;
4. avizează pentru legalitate, după obținerea tuturor celorlalte avize acordate de direcțiile (generale), actele și documentele elaborate de direcțiile de specialitate din Ministerul Finanțelor Publice și emite avize de legalitate referitoare la organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, administrarea domeniului public și privat al statului, guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, precum și la domeniul arbitrajului internațional rezultat din diferendele investiționale internaționale, pentru care Ministerul Finanțelor Publice are competența



- legală să asigure reprezentarea juridică a României, prin intermediul reprezentanților avocațiali specializați selectați ;
5. avizează proiectele de acte normative, actele administrative cu caracter normativ și actele administrative înaintate de unitățile subordonate spre semnare conducerii Ministerului Finanțelor Publice cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, administrarea domeniului public și privat al statului, guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, precum și la domeniul arbitrajului internațional rezultat din diferende investiționale internaționale, pentru care Ministerul Finanțelor Publice are competența legală să asigure reprezentarea juridică a României, prin intermediul reprezentanților avocațiali specializați selectați;
  6. în legătură cu reprezentarea juridică a Ministerului Finanțelor Publice în litigiile arbitrale internaționale investiționale, efectuată prin intermediul reprezentanților avocațiali specializați selectați, propune conducerii ministerului informarea Guvernului asupra dificultăților întâmpinate în activitatea de facilitare a pregătirii apărărilor României;
  7. în legătură cu reprezentarea juridică a Ministerului Finanțelor Publice în litigiile arbitrale internaționale investiționale, propune conducerii ministerului efectuarea anumitor demersuri instituționale pentru minimizarea și/sau eliminarea riscurilor identificate în aceste litigii, în baza informărilor punctuale făcute de reprezentanții avocațiali specializați;
  8. comunică stadiul litigiilor arbitrale internaționale investiționale la solicitarea diferitelor structuri din minister sau a altor instituții publice;
  9. în baza rezoluției conducerii ministerului, participă la întâlniri, grupuri de lucru sau comitete interministeriale în care se discută despre notificările și litigiile arbitrale internaționale investiționale, cu informarea ulterioară a acesteia;



10. în legătură cu reprezentarea juridică a Ministerului Finanțelor Publice în litigiile arbitrale internaționale investitoriale, avizează, din perspectiva stadiului fiecărui dosar arbitral, propunerile formulate către conducerea instituției de alte structuri din minister, precum acte adiționale, selectarea unor experți, taxe arbitrale, etc.
  
11. participă la comisii, comitete, grupuri de lucru constituite în interiorul ministerului, la comisii interministeriale, precum și la comisii constituite în cadrul altor unități, autorități sau instituții publice;
12. participă la lucrările comisiilor parlamentare sau în plenul ședințelor Parlamentului României asigurând suportul juridic sau, după caz, susținând punctul de vedere al ministerului la solicitarea conducerii ministerului și cu respectarea regulamentele Parlamentului României;
13. asigură consultanță juridică de specialitate în cadrul procedurilor de achiziții publice;
14. solicită direct sau, după caz, prin structura juridică din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală informații, situații, rapoarte, clarificări, puncte de vedere, etc., în legătură cu activitatea juridică desfășurată de unitățile aflate în subordinea ministerului și structurilor subordonate acestora;
15. avizează pentru legalitate, după obținerea tuturor celorlalte avize acordate de direcțiile (generale) de specialitate, proiectele de contracte care au legătură cu activitatea Ministerului Finanțelor Publice;
16. asigură consultanță de specialitate în soluționarea problemelor juridice ivite în sistemul Ministerului Finanțelor Publice, inclusiv al Agenției Naționale de Administrare Fiscală, conform competențelor ministerului;



17. avizează ordinele ministrului finanțelor publice emise în aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, și a legislației muncii care reglementează raporturile de serviciu/muncă ale personalului ministerului;
18. avizează sau, după caz, formulează proiecte de răspuns și puncte de vedere la plângerile prelabile care i-au fost repartizate referitoare la organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, administrarea domeniului public și privat al statului, guvernanta corporativă la întreprinderilor publice, precum și la domeniul arbitrajului internațional rezultat din diferende investiționale internaționale, pentru care Ministerul Finanțelor Publice are competența legală să asigure reprezentarea juridică a României, prin intermediul reprezentanților avocațiali specializați selectați, și le înaintează în vederea semnării ministrului finanțelor publice sau persoanei desemnate de acesta;
19. formulează proiecte de răspuns la petițiile și scrisorile cetățenilor sau ale persoanelor juridice, care i-au fost adresate sau repartizate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
20. conlucrează și cooperează cu toate structurile din cadrul ministerului, în vederea sistematizării, simplificării și codificării reglementărilor juridice care privesc activitatea din sistemul finanțelor publice;
21. conlucrează și cooperează cu toate structurile ministerului în vederea întocmirii de studii sau sinteze, prin care se fac propuneri conducerii în legătură cu problemele de drept care apar în practica Ministerului Finanțelor Publice, în legătură cu aplicarea legislației Uniunii Europene;
22. propune inițierea de proiecte de acte normative în domenii în care nu există reglementare juridică sau în care reglementarea este insuficientă, în limita competențelor Ministerului Finanțelor Publice;



23. acordă consultanță juridică structurilor ministerului și/sau participă, după caz, la tratative și negocieri, pe baza și în limitele mandatului acordat, în vederea întocmirii și redactării proiectelor de convenții, acorduri, tratate sau alte înțelegeri internaționale, în limitele competențelor Ministerului Finanțelor Publice;
24. participă, prin consilierii juridici desemnați, la activitățile colectivelor de lucru pe domenii sau în cazul desfășurării unor verificări dispuse de ministrul finanțelor publice;
25. colaborează cu Direcția Școala de Finanțe Publice și Vamă, în scopul realizării specializării pe domeniile corespunzătoare activităților care se desfășoară în cadrul ministerului și creșterii calității serviciilor juridice din minister;
26. asigură reprezentarea în comisiile de concurs constituite în vederea ocupării posturilor din cadrul serviciului și de consilier juridic de la nivelul unităților subordonate, după caz, cu respectarea prevederilor legale;
27. participă la realizarea unui sistem informațional pentru problematica juridică și crearea unor baze de date și/sau programe informatice în cadrul direcției, care va cuprinde toate informațiile rezultate din activitatea juridică desfășurată la nivelul întregului aparat al Ministerului Finanțelor Publice, atât central, cât și din teritoriu;
28. elaborează sau, după caz, avizează proiecte de răspuns la întrebări și interpelări adresate de senatori sau deputați, potrivit sferei de competență referitoare la organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, administrarea domeniului public și privat al statului, guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, precum și la domeniul arbitrajului internațional rezultat din diferende investiționale internaționale, pentru care Ministerul Finanțelor Publice are competența



- legală să asigure reprezentarea juridică a României, prin intermediul reprezentanților avocațiali specializați selectați;
29. rezolvă orice alte lucrări cu caracter juridic, dispuse de conducerea direcției;
  30. organizează modul de evidențiere a lucrărilor primite în serviciu, incluzând primirea, înregistrarea, identificarea, multiplicarea, distribuirea, expedierea, clasarea și arhivarea lucrărilor, după caz, prin secretariat și personalul de execuție, în cazul lucrărilor primite în format electronic.

