



# MINISTERUL FINANTELOR

Direcția generală de servicii interne și achiziții publice

Nr. 688120 /24.08.2022

## SCRISOARE DE INTENȚIE

2022\_A1\_074

Ministerul Finanțelor (MF), intenționează să achiziționeze Servicii de formare profesională (cod CPV 80530000-8) prin **achiziție directă** în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice<sup>1</sup> utilizând criteriul **cel mai bun raport calitate-preț**.

### 1. Detalii privind achiziția :

Informații suplimentare privind cerințele autorității contractante regăsiți în **Caietele de sarcini** anexate prezentei. În cazul în care se indică anumite procedee speciale, mărci, etc., acestea se vor citi ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Menționăm că **valoarea estimată** de către autoritatea contractantă pentru această achiziție este de **36.975,00 fără TVA**, respectiv **44.000,25 cu TVA**, detaliată după cum urmează:

Nr. LOT	Denumire lot	UM.	Preț unitar estimat lei fără TVA	Cantitate	Valoare totală (lei)
0	1	2	3	4	5(3x4)
1.	Programul de formare profesională „Kubernetes mediu”	persoane	1.260,50	4	5.042,00 lei
2.	Programul de formare profesională „Java Spring Boot - începător, intermediar”	persoane	420,20	10	4.202,00 lei
3.	Programul de formare profesională „Java Fundamentals - începător”	persoane	588,20	10	5.882,00 lei
4.	Programul de formare profesională „Oracle 19c PL/SQL”	persoane	588,20	10	5.882,00 lei
5.	Programul de formare profesională „Python - începători, intermediar”	persoane	378,10	10	3.781,00 lei
6.	Programul de formare profesională „React, Node - începători, intermediar”	persoane	462,20	10	4.622,00 lei
7.	Programul de formare profesională „Baze NOSQL - administrare”	persoane	462,20	10	4.622,00 lei
8.	Programul de formare profesională „Java Fundamentals mediu”	persoane	462,20	10	4.622,00 lei
<b>Total lei fără TVA</b>					<b>36.975,00</b>
<b>Total TVA</b>					<b>7.025,25</b>
<b>Total lei cu TVA</b>					<b>44.000,25</b>

<sup>1</sup> În principal art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și art. 43 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare

## 2. Instrucțiuni pentru ofertanți:

În acest context, vă rugăm să aveți în vedere că termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitări de clarificări este de **2 zile lucrătoare** înainte de termenul limită fixat pentru depunerea a ofertelor.

Oferta dvs. **trebuie să conțină cel puțin următoarele documente/ informații:**

1. **Formularul de ofertă financiară** atașat. *Notă:* Prețul serviciilor oferite va include toate cheltuielile ce derivă din aducerea la îndeplinire a obiectului prezentei achiziții.
2. **Formularul de ofertă tehnică** atașat. *Notă:* Se vor anexa, dacă este cazul, documente suport (ex. diplome, CV etc.).
3. **Perioada de valabilitate a ofertei:** nu mai puțin de 30 de zile.

Ofertele pot fi transmise prin email **până la data de 31.08.2022** folosind următoarele date de contact :

Persoana de contact: Ana PETCU - Consilier achiziții publice superior

E-mail: [ana.petcu@mfinante.gov.ro](mailto:ana.petcu@mfinante.gov.ro) | Telefon: 021.226.24.91

**IMPORTANT:** Limita maximă a fișierelor care pot fi transmise prin e-mail este de **10M**.

**MENTIUNE:** Formularele editabile atașate prezentei scrisori de intenție sunt destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse, de aceea **rugăm insistent operatorii economici să utilizeze formularele puse la dispoziție** la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/web/site/transparenta/achizitii-publice>.

## 3. Evaluarea ofertelor:

În prima etapă se analizează conformitatea ofertelor față de cerințele minime ale autorității contractante. Apoi, pentru ofertele admisibile, utilizând criteriul **cel mai bun raport calitate-preț**, se procedează la întocmirea clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare prin ierarhizarea în ordine crescătoare a **punctajelor totale**.

### - Factorul de evaluare 1 - *preț ofertat pentru servicii de formare*

- punctaj maxim acordat - 50 puncte,
- formula de calcul  $P_{of}$  factor 1 =  $(V_{min} / V_{of}) * 50$ , unde:
  - $P_{of}$  factor 1 - este punctajul obținut de ofertă la factorul 1,
  - $V_{min}$  - reprezintă valoarea minimă ofertată pentru servicii de formare ,
  - $V_{of}$  - reprezintă valoarea ofertei curente pentru servicii de formare,

- **Factorul de evaluare 2 - *Experiența specifică lector/formator (numărul de programe de formare / perfecționare profesională susținute de formator având temele /conținutul cuprins în Caietul de sarcini aferent lotului pentru care se ofertează) - punctaj maxim 50***

- pentru 1 program de formare / perfecționare profesională (cerința minimă) punctajul acordat este de 0 puncte;

- pentru 2 programe de formare / perfecționare profesională - punctajul acordat este de 15 puncte;

- pentru 3 programe de formare / perfecționare profesională punctajul acordat este de 35 puncte;

- pentru 4 programe de formare / perfecționare profesională sau mai mult punctajul acordat este de 50 puncte.

Clasamentul final se obține prin ordonarea descrescătoare a punctajelor totale obținute astfel:

o  $P_{total} = P_{of\ factor\ 1} + P_{of\ factor\ 2}$ , unde  $P_{total}$  reprezintă punctajul total obținut de ofertă.

**Oferta declarată câștigătoare este oferta care obține punctajul total cel mai mare. În cazul în care două sau mai multe oferte obțin punctaj egal, va fi declarată câștigătoare oferta care obține cel mai mare punctaj la factorul de evaluare cu punctajul cel mai mare, respectiv factorul de evaluare 1 - preț ofertat pentru servicii de formare.**

**Notă:**

Operatorii economici pot prezenta ofertă pentru unul sau mai multe cursuri, urmând a completa secțiunile din formulare pentru cursurile ofertate.

#### **4. Condiții de plată:**

Plata se va efectua prin OP în termen de **30 de zile** în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art. 6 alin.(1) lit. c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

#### **5. Ajustarea prețului contractului: nu este cazul**

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele declarate în Propunerea financiară, anexă la comanda fermă, care rămân ferme.

#### **6. Garanția de bună execuție:**

Operatorul economic declarat câștigător va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Garanția de bună execuție poate fi constituită prin virament bancar în contul RO06TREZ7005005XXX000153 - deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și

modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Eliberarea / restituirea garanției de bună execuție se va face în condițiile legale.

Cu deosebită considerație,

Director general adjunct,  
Simion ILIE