



MINISTERUL FINANTELOR

Direcția generală de servicii interne și achiziții publice

Nr. 764795/23.09.2025

SCRISOARE DE INTENȚIE

Elvețian HG 61_010_ Cafea boabe 100% arabica cu cofeina

Ministerul Finanțelor (MF), intenționează să achiziționeze **48 kg. cafea boabe 100% arabica cu cofeina** (cod CPV 15860000-4) prin **achiziție directă** în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice¹ utilizând criteriul **prețul cel mai scăzut**.

1. Detalii privind achiziția :

Informații suplimentare privind cerințele autorității contractante regăsiți în **Caietul de sarcini** anexat prezentei. În cazul în care se indică anumite procedee speciale, mărci, etc., acestea se vor citi ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Menționăm că **valoarea estimată** de către autoritatea contractantă pentru această achiziție este de **10.355,52 fără TVA**, respectiv **11.494,63 cu TVA**, detaliată după cum urmează:

Nr. crt	Denumire produse	UM.	Preț unitar estimat lei fără TVA	Cantitate	Valoare totală
0	1	2	3	4	5(3x4)
1.	Cafea boabe 100% arabica cu cofeina	Kg.	215,74	48	10.355,52
Total lei fără TVA					10.355,52
Total TVA					1.139,11
Total lei cu TVA					11.494,63

*cota TVA de 11%.

2. Descrierea produselor și caracteristici

Nr. crt.	Denumire produs și caracteristici	U.M.		Total cantitate
1	Cafea boabe: (se vor prezenta minim 3 tipuri de produs (în același buget), care să îndeplinească criteriile de mai jos, din care beneficiarul va alege 1 tip) - arabica 100%; - cu cafeină; - prăjire medie; - intensitate 9/13 sau echivalent; - pentru espresso barista.	Kg.		48
2 aparate automate pentru preparare espresso (pentru birouri) cu următoarele caracteristici: - sistem manual de spumare lapte; - dispozitiv de râșnire a cafelei; - minim 10 tipuri băuturi pe bază de cafea și lapte;				

¹ În principal art.7 alin.(5) și alin.(7) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

- capacitate rezervor cafea boabe de min. 250 gr.;
- capacitate rezervor de apă de min. 1 lt.;
- funcție de spălare rapidă și clătire EasyClean (pentru partea care este în contact cu laptele);
- oprire automată;
- afișaj tactil pentru o utilizare intuitivă;
- setare grad tărie cafea;- tavă de scurgere detasabilă;
- sistem decalcifiere;- sistem Thermoblock;
- recipient pentru zat de cafea: minim 10 porții;
- cantitate programabilă de băutură: 25 - 250 ml.

Aparatele vor fi furnizate în regim de comodat pe o durată de 12 luni și vor fi returnate distribuitorului la sfârșitul contractului, iar întreținerea, decalcifierea și reparația acestora (dacă este necesar) va fi asigurată fără costuri suplimentare de către furnizor.

3. Termeni de livrare

Produsele vor fi livrate la data și ora stabilită de către beneficiar, la sediul Ministerului Finanțelor din str. Apolodor nr. 17, sector 5 București. Livrarea va avea loc în intervalul orar 09.00 - 16.00 de luni până joi, iar vineri în intervalul orar 09.00-13.00. În situația în care data de livrare coincide cu zile libere (sâmbătă, duminică, sărbători legale), livrarea se va face în prima zi lucrătoare următoare acelei date.

Furnizorul va livra produsele, într-o singură tranșă, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data semnării contractului, astfel încât să se încadreze în cerințele specificate prin Caietul de sarcini, atât din punct de vedere calitativ și cantitativ, cât și din punct de vedere al prețului oferat prin propunerea financiară.

Achiziția produselor din caietul de sarcini se va face în funcție de necesități, în limita bugetului alocat, cantitățile și livrarea putând fi modificate prin act adițional.

Pentru livrarea acestor produse se solicită următoarele:

- Produsele să fie de tipul celor solicitate, conform caracteristicilor de la pct.2 și în termen de garanție;
- Furnizorul are obligația de a asigura transportul produselor la sediul beneficiarului în bune condiții de igienă și conform graficului prestabilit între părți, transportul până la achizitor fiind inclus în prețul produselor.

4. Durata contractului

Contractul se va încheia pe o perioadă de 12 luni de la data semnării de către ambele părți.

5. Instrucțiuni pentru ofertanți:

În acest context, vă rugăm să aveți în vedere că termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitări de clarificări este de **2 zile lucrătoare** înainte de termenul limită fixat pentru depunerea a ofertelor.

Oferta dvs. trebuie să conțină cel puțin următoarele documente/ informații:

1. **Formularul de ofertă tehnico-financiară** atașat. *Notă:* Prețul oferat va include toate cheltuielile ce derivă din aducerea la îndeplinire a obiectului prezentei achiziții.
2. **Perioada de valabilitate a ofertei:** nu mai puțin de 30 de zile.

Ofertele pot fi transmise prin email **până la data de 29.09.2025** folosind următoarele date de contact :

Persoana de contact: Margareta TEODORESCU - Consilier achiziții publice superior

E-mail: margareta.teodorescu@mfinante.gov.ro | Telefon: 021.226.24.00

IMPORTANT: Limita maximă a fișierelor care pot fi transmise prin e-mail este de **10M**.

MENTIUNE: Formularul editabil atașat prezentei scrisori de intenție este destinat, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse, de aceea **rugăm insistent operatorii economici să utilizeze formularele puse la dispoziție** la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/web/site/transparenta/achizitii-publice>.

6. Evaluarea ofertelor:

În prima etapă se analizează conformitatea ofertelor față de cerințele minime ale autorității contractante. Apoi, pentru ofertele admisibile, utilizând criteriul **prețul cel mai scăzut**, se procedează la întocmirea clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare prin ierarhizarea în ordine crescătoare a **valorilor totale fără TVA / punctajelor totale**.

7. Modalități și condiții de plată:

Plata se va efectua prin OP în termen de **30 de zile** în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art. 6 alin.(1) lit. c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Plata se va efectua în lei, în contul furnizorului, în baza facturii fiscale emise în sistemul Ro-eFactura, potrivit prevederilor OUG nr. 120/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2022.

Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective.

Plata se va efectua în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

8. Garanția de bună execuție:

1.1 Operatorul economic declarat câștigător va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Garanția de bună execuție poate fi constituită prin virament bancar în contul RO06TREZ7005005XXX000153 deschis la ATCPMB sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

i) scrisoare de garanție emisă de instituție de credit bancară sau de instituție financiară nebancară din România sau din alt stat;

(ii) asigurare de garanție emisă:

- a) fie de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- b) fie de o societate de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și

modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Eliberarea / restituirea garanției de bună execuție se va face în condițiile legale.

Cu deosebită considerație,

p. Director general - Șef serviciu,
Marius TĂNASIE