



MINISTERUL FINANTELOR

Direcția generală de servicii interne și achiziții publice

Nr. 688072/30.10.2024

SCRISOARE DE INTENȚIE
2024_PAP_161979_004

Ministerul Finanțelor (MF), intenționează să achiziționeze echipamente de stocare și acumulatori (cod CPV 30233000-1) prin **achiziție directă** în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice¹ utilizând criteriul **prețul cel mai scăzut**.

1. Detalii privind achiziția :

Informații suplimentare privind cerințele autorității contractante regăsiți în **Caietul de sarcini** anexat prezentei. În cazul în care se indică anumite procedee speciale, mărci, etc., acestea se vor citi ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Menționăm că **valoarea estimată** de către autoritatea contractantă pentru această achiziție este de **14.742,60** fără TVA, respectiv **17.543,69** cu TVA, detaliată după cum urmează:

Nr. crt	Denumire produse	UM.	Preț unitar estimat lei fără TVA	Cantitate	Valoare totală
0	1	2	3	4	5(3x4)
1.	Dispozitiv de rețea pentru stocare date Network Attached Storage (NAS)	buc.	3.875,62	2	7.751,24
2.	Hard disk-uri pentru NAS	buc.	1.621,84	4	6.487,36
3.	Acumulatori tip Ni-MH, format R3 (AAA)	buc.	10,08	50	504,00
Total lei fără TVA					14.742,60
Total TVA					2.801,09
Total lei cu TVA					17.543,69

2. Durata contractului: maximum 90 de zile de la data semnării de către ambele părți a contractului de achiziție publică.

3. Termenul de livrare a produselor: maximum 60 de zile de la data semnării de către ambele părți a contractului de achiziție publică.

Instrucțiuni pentru ofertanți:

În acest context, vă rugăm să aveți în vedere că termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitări de clarificări este de **2 zile lucrătoare** înainte de termenul limită fixat pentru depunerea a ofertelor.

Oferta dvs. trebuie să conțină cel puțin următoarele documente/ informații:

4. Formularul de ofertă financiară atașat. *Notă:* Prețul ofertat va include toate

¹ În principal art.7 alin.(5) și alin.(7) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

cheltuielile ce derivă din aducerea la îndeplinire a obiectului prezentei achiziții.

5. Formularul de ofertă tehnică atașat. *Notă:* Se vor anexa, dacă este cazul, documente suport (ex. fișe tehnice, diplome, CV, adeverințe etc).

6. Perioada de valabilitate a ofertei: nu mai puțin de 30 de zile.

Ofertele pot fi transmise prin email **până la data de 06.11.2024** folosind următoarele date de contact :

Persoana de contact: Margareta TEODORESCU - Consilier achiziții publice superior

E-mail: prenume.numa@mfinante.gov.ro | Telefon: 021.226.24.00

IMPORTANT: Limita maximă a fișierelor care pot fi transmise prin e-mail este de **10M**.

MENTIUNE: Formularele editabile atașate prezentei scrisori de intenție sunt destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse, de aceea **rugăm insistent operatorii economici să utilizeze formularele puse la dispoziție** la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/web/site/transparenta/achizitii-publice>.

7. Evaluarea ofertelor:

În prima etapă se analizează conformitatea ofertelor față de cerințele minime ale autorității contractante. Apoi, pentru ofertele admisibile, utilizând criteriul **prețul cel mai scăzut**, se procedează la întocmirea clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare prin ierarhizarea în ordine crescătoare a **valorilor totale fără TVA**.

NOTĂ:

Nu se permite ofertarea parțială a produselor.

8. Modalități și condiții de plată:

Plata se va efectua prin OP în termen de **30 de zile** în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art. 6 alin.(1) lit. c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Furnizorul va emite factură în sistemul Ro-eFactura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective și va cuprinde sumele evidențiate conform cerințelor de mai sus, de la pct.2, pagina 2. Factura va fi emisă după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune.

Plata se va efectua în lei, în contul furnizorului, în baza facturii fiscale emise în sistemul Ro-eFactura, potrivit prevederilor OUG nr. 120/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2022, însoțită de procesul-verbal de recepție finală, de certificatul de garanție și de certificatul de calitate sau conformitate.

9. Garanția de bună execuție:

1.1 Operatorul economic declarat câștigător va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Garanția de bună execuție poate fi constituită prin virament bancar

în contul RO06TREZ7005005XXX000153 deschis la ATPMB sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

i) scrisoare de garanție emisă de instituție de credit bancară sau de instituție financiară nebanară din România sau din alt stat;

(ii) asigurare de garanție emisă:

- a) fie de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- b) fie de o societate de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Eliberarea / restituirea garanției de bună execuție se va face în condițiile legale.

10. Alte informații: Echipamentele de stocare și acumulatori sunt necesare pentru buna desfășurare a activității Autorității de Certificare și Plată.

Achiziția se va face în cadrul proiectului cu titlul "*Continuarea sprijinului pentru finanțarea cheltuielilor de personal efectuate de Ministerul Finanțelor, pentru personalul Autorității de Certificare și Plată implicat în gestionarea fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și pentru acordarea sprijinului logistic necesar desfășurării activităților aferente gestionării perioadei de programare 2021-2027*", finanțat din Programul Asistență Tehnică 2021 - 2027.

Cu deosebită considerație,

Director general,

Cornelia NAGY