



# MINISTERUL FINANTELOR

Direcția generală de servicii interne și achiziții publice

Nr. 754696/13.01.2025

## SCRISOARE DE INTENȚIE 2024\_PAP\_319090\_002

Ministerul Finanțelor (MF), intenționează să achiziționeze **mobilier pentru birou cu servicii asociate privind livrarea, motajul și garanția** (cod CPV 39130000-2) prin **achiziție directă** în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice<sup>1</sup> utilizând criteriul **prețul cel mai scăzut**.

### 1. Detalii privind achiziția :

Informații suplimentare privind cerințele autorității contractante regăsiți în **Caietul de sarcini** anexat prezentei. În cazul în care se indică anumite procedee speciale, mărci, etc., acestea se vor citi ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Menționăm că **valoarea estimată** de către autoritatea contractantă pentru această achiziție este de **117.150,42 fără TVA**, respectiv **139.409,00 cu TVA**, detaliată după cum urmează:

Nr. crt	Denumire produse	UM.	Preț unitar estimat lei fără TVA	Cantitate	Valoare totală
0	1	2	3	4	5(3x4)
<b>LOT 1 - Mobilier pentru birouri</b>					
1.	Set mobilier directorial	Buc.	12.967,00	1	12.967,00 lei
<b>LOT 2 - Scaune ergonomice de birou și scaune pentru sală ședințe</b>					
2.	Scaune ergonomice	Buc.	770,00	86	66.220,00 lei
3.	Scaune sală ședințe /vizitator cu picioare fixe	Buc.	777,00	22	17.094,00 lei
4.	Scaune sală ședințe / vizitator cu picioare pe roți	Buc.	820,00	32	26.240,00 lei
<b>LOT 3 - Canapea și fotolii pentru birou directorial</b>					
5.	Canapea 2 locuri	Buc.	7.990,00	1	7.990,00 lei
6.	Fotolii	Buc.	4.449,00	2	8.898,00 lei
<b>Total lei fără TVA</b>					<b>117.150,42 lei</b>
<b>Total TVA</b>					<b>22.258,58 lei</b>
<b>Total lei cu TVA</b>					<b>139.409,00 lei</b>

- **Pentru Lotul 1 - Ofertele depuse vor fi întocmite astfel încât să fie evidențiate distinct fiecare componentă a ansamblului în parte (preț pentru birou + extensie, preț pentru dulapul de depozitare, preț pentru masa de vizitatori și preț pentru**

<sup>1</sup> În principal art.7 alin.(5) și alin.(7) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

rafturi/etajere). Aceeași evidențiere va fi păstrată și pentru facturare.

- Pentru Lotul 2 - Ofertele depuse vor fi întocmite astfel încât să fie evidențiate distinct cele 3 poziții în parte. Aceeași evidențiere va fi păstrată și pentru facturare.
- Pentru Lotul 3 - Ofertele depuse vor fi întocmite astfel încât să fie evidențiate distinct cele 2 poziții în parte. Aceeași evidențiere va fi păstrată și pentru facturare.

Informații privind contractual de achiziție publică:

- a) contractul se va încheia cu un operator economic pentru fiecare lot în parte;
- b) durata contractului: de la data semnării de către ambele părți și se finalizează la epuizarea convențională sau legală a orăruui efect pe care îl produce;
- c) termenul de livrare și montare a produselor:
  - ✓ Pentru produsele aferente lotului nr. 1: Termenul de livrare și montare va fi de **maximum 75 de zile** de la data semnării contractului.
  - ✓ Pentru produsele aferente lotului nr. 2: Termenul de livrare și montare va fi de maximum 30 de zile de la data semnării contractului.
  - ✓ Pentru produsele aferente lotului nr. 3: Termenul de livrare și montare va fi de maximum 30 de zile de la data semnării contractului.

*Pentru produsele aferente lotului nr. 2 și lotului nr. 3 se poate accepta prelungirea termenelor de livrare doar în condițiile unei justificări bine argumentate și acceptate în prealabil de Beneficiar.*

## 2. Instrucțiuni pentru ofertanți:

În acest context, vă rugăm să aveți în vedere că termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitări de clarificări este de **2 zile lucrătoare** înainte de termenul limită fixat pentru depunerea a ofertelor.

Oferta dvs. trebuie să conțină cel puțin următoarele documente/ informații:

1. **Formularul de ofertă financiară** atașat. *Notă:* Prețul ofertat va include toate cheltuielile ce derivă din aducerea la îndeplinire a obiectului prezentei achiziții.
2. **Formularul de ofertă tehnică** atașat. *Notă:* Se vor anexa, documente suport (ex. licența FLEGT sau echivalent, licența CITES sau echivalent, declarații, fișe tehnice).
3. **Perioada de valabilitate a ofertei:** nu mai puțin de 60 de zile.

Ofertele pot fi transmise prin email **până la data de 20.01.2025** folosind următoarele date de contact :

Persoana de contact: Elena BĂCNEANU - Consilier achiziții publice principal

E-mail: [elena.bacneanu@mfinante.gov.ro](mailto:elena.bacneanu@mfinante.gov.ro) | Telefon: 021.226.2491

**IMPORTANT:** Limita maximă a fișierelor care pot fi transmise prin e-mail este de **10M**.

**MENTIUNE:** Formularele editabile atașate prezentei scrisori de intenție sunt destinate pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse, de aceea **rugăm insistent operatorii economici să utilizeze formularele puse la dispoziție** la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/web/site/transparenta/achizitii-publice>.

## 3. Evaluarea ofertelor:

În prima etapă se analizează conformitatea ofertelor față de cerințele minime ale autorității contractante. Apoi, pentru ofertele admisibile, utilizând criteriul **prețul cel mai scăzut**, se procedează la întocmirea clasamentului pe baza căruia se stabilește

oferta câștigătoare pentru fiecare lot în parte prin ierarhizarea în ordine crescătoare a valorilor totale fără TVA.

#### 4. Condiții de plată:

Plata se va efectua prin OP în termen de **30 de zile** în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art. 6 alin.(1) lit. c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

#### 5. Garanția de bună execuție:

5.1 Operatorul economic declarat câștigător va constitui garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Garanția de bună execuție poate fi constituită prin virament bancar în contul RO06TREZ7005005XXX000153 deschis la ATCPMB sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

i) scrisoare de garanție emisă de instituție de credit bancară sau de instituție financiară nebancaară din România sau din alt stat;

(ii) asigurare de garanție emisă:

- a) fie de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- b) fie de o societate de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Eliberarea / restituirea garanției de bună execuție se va face în condițiile legale.

Cu deosebită considerație,

Director general,

Cornelia NAGY