



## MINISTERUL FINANTELOR

# GHIDUL SOLICITANTULUI

***elaborat în baza Hotărârii Guvernului nr. 300/2024  
pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv  
dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții***

*- Revizia 0, Aprilie 2024*

Acest document reprezintă un îndrumar pentru solicitanții de ajutor de stat în cadrul schemei de ajutor de stat pentru stimularea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin realizarea de investiții, instituită prin H.G. nr. 300/2024, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 300/04.04.2024,

Informații privind modul de completare a documentelor justificative ce urmează a fi depuse împreună cu Cererea de acord pentru finanțare în temeiul acestei scheme de ajutor de stat, precum și toate condițiile ce trebuie îndeplinite în vederea obținerii Acordului pentru finanțare se regăsesc în cuprinsul prezentului document, precum și pe site-ul Ministerului Finanțelor.

Este necesară analizarea în prealabil a prevederilor H.G. nr. 300/2024 *pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții*, a tuturor informațiilor cuprinse în cadrul prezentului Ghid, precum și a celorlalte date puse la dispoziție pe site-ul Ministerului Finanțelor, [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).

Pe perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat, Ministerul Finanțelor pune la dispoziția solicitanților, la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/formular-intrebari>, o platformă dedicată prin intermediul căreia pot fi adresate întrebări, sesizări și solicitări de clarificări, acestea urmând a fi soluționate cu celeritate, în cazul în care nu sunt deja tratate în cadrul acestui material și pe site-ul Ministerului Finanțelor.



## Formular asistență Ajutor de Stat

**Date societate**

Schema*	Tip societate*
<input type="text" value="Alege schema de ajutor de stat"/>	<input type="text" value="Alege tip societate"/>
Cod* de identificare fiscala	Cod CAEN*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denumire* societate	Judet *
<input type="text"/>	<input type="text" value="Alege judetul"/>

**Persoana de contact**

Telefon* de contact	E-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nume si prenume* persoana de contact	Functia*
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Introduceti intrebarea

## CUPRINS

<b>CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE .....</b>	<b>4</b>
1. Care este obiectivul schemei de ajutor de stat?.....	4
2. Care este bugetul schemei de ajutor de stat?.....	4
3. Care este perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat? .....	5
4. Cine poate solicita finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat?.....	5
5. Care sunt sectoarele de activitate eligibile?.....	6
6. Care sunt cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale?.....	6
6.1 Cheltuieli eligibile .....	7
6.2 Cheltuieli neeligibile .....	8
7. Care sunt criteriile de eligibilitate ale întreprinderilor? .....	9
8. Cum se calculează ajutorul de stat?.....	11
<b>CAPITOLUL II - MODALITATEA DE ACORDARE A AJUTORULUI DE STAT .....</b>	<b>14</b>
1. Cum se desfășoară înregistrarea și evaluarea cererilor de acord pentru finanțare?.....	15
1.1. Înregistrarea Cererii de acord pentru finanțare .....	15
1.2. Calcularea punctajului și publicarea Listei întreprinderilor solicitante.....	15
1.3. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate.....	15
2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare .....	19
3. În ce condiții se emite Acordul pentru finanțare? .....	20
4. În ce condiții se solicită completarea cererii de acord pentru finanțare?.....	20
5. În ce condiții se emite scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare? .....	21
<b>CAPITOLUL III – DEMARAREA INVESTIȚIEI.....</b>	<b>23</b>
<b>CAPITOLUL IV - MENȚINEREA INVESTIȚIEI.....</b>	<b>24</b>
<b>CAPITOLUL V – EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT SAU EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT .....</b>	<b>26</b>
1. Modificarea planului de investiții și emiterea acordului pentru finanțare modificat .....	26
2. Emiterea acordului pentru finanțare rectificat.....	28
<b>CAPITOLUL VI - REVOCAREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE.....</b>	<b>30</b>
<b>CAPITOLUL VII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT .....</b>	<b>32</b>
<b>CAPITOLUL VIII – RESTITUIREA SUMELOR ÎNCASATE NECUVENT .....</b>	<b>33</b>
anexa 1      Lista sectoarelor de activitate pentru care se acordă ajutoare de stat .....	34
anexa 2.1    Cerere de acord pentru finanțare .....	35
anexa 2.2    Instrucțiuni de completare a cererii de acord pentru finanțare .....	39
anexa 3      Plan de afaceri .....	49
anexa 4      Plan de investiții .....	59
anexa 5      Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat .....	60
anexa 5 <sup>1</sup> Situația planului de investiții realizat.....	61
anexa 6      Criterii pe baza cărora se calculează punctajul întreprinderilor solicitante.....	62
anexa 7      Scrisoare de confort angajantă.....	63

## CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE

### 1. Care este obiectivul acestei scheme de ajutor de stat?

Scopul H.G. nr. 300/2024 este reprezentat de instituirea unei scheme de ajutor de stat cu impact major în economie, denumită în continuare schemă, având ca obiectiv dezvoltarea regională prin realizarea de investiții care asigură echilibrarea balanței comerciale a României în sectoarele care se regăsesc în anexa nr. 1 la prezentul Ghid.

Schema de ajutor de stat a fost instituită în baza prevederilor Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea art. 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, a Deciziei Comisiei Europene C (2021) 9750 final prin care a fost aprobată harta ajutoarelor de stat regionale pentru perioada 2022-2027.

Valoarea cheltuielilor eligibile ale unui proiect de investiții trebuie să fie de minimum 50 milioane lei și de maximum 500 milioane lei. Aceste valori au fost determinate prin raportarea la o valoare echivalentă de aproximativ 10 milioane euro, respectiv 100 milioane euro (calculată la un curs de 5 lei/euro).

#### **DEFINIȚII:**

**Valoarea totală a investiției** = valoarea planului de investiții aferent investiției inițiale = valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea tuturor activelor corporale și necorporale neeligibile – valoare T.V.A.

**Investiția inițială** = investiția în active corporale și necorporale, legate de înființarea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse sau servicii care nu au fost fabricate anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) sau a prestării generale a serviciului (serviciilor) al unei unități existente, aflate în același perimetru. O investiție de înlocuire nu constituie o investiție inițială.

**Investiție inițială care creează o nouă activitate economică** = investiția în active corporale și necorporale, legată de una dintre următoarele activități sau de ambele: înființarea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru. Simpla achiziționare a acțiunilor unei întreprinderi nu reprezintă o investiție inițială care creează o nouă activitate economică.

#### **ATENȚIE!**

**Proiectele de investiții a căror valoare totală a cheltuielilor eligibile se situează sub valoarea de 50 milioane lei sau peste 500 milioane lei nu sunt eligibile pentru finanțarea cu ajutor de stat pe această schemă.**

### 2. Care este bugetul schemei de ajutor de stat?

Schema de ajutor de stat este inclusă în Programul „Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții” din cadrul bugetului Ministerului Finanțelor - Acțiuni generale.

**Bugetul maxim** al schemei este de **2.249,985 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **449,997 milioane euro**, astfel:

- credite de angajament pentru emiterea de acorduri pentru finanțare pentru perioada 2024-2026;
- credite bugetare pentru plata ajutorului de stat aprobat în baza acordurilor pentru finanțare emise, pentru perioada 2025 - 2032.

**Bugetul mediu anual** al schemei este de **749,995 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **149,999 milioane euro**, astfel cum va fi stabilit prin legile bugetare anuale.

### 3. Care este perioada de valabilitate a schemei de ajutor de stat?

Se pot emite **acorduri pentru finanțare** în baza schemei în perioada **2024-2026**, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat și a hărții regionale autorizate de Comisia Europeană, în limita bugetului anual alocat schemei prin legile bugetare anuale.

**Plata ajutorului de stat** se efectuează în perioada **2025 - 2032** în baza acordurilor pentru finanțare emise, în limita bugetului anual alocat schemei prin legile bugetare anuale.

### 4. Cine poate solicita finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat?

Întreprinderile care pot solicita ajutor de stat în baza acestei scheme sunt **întreprinderi nou-înființate** sau **întreprinderi în activitate**, atât **IMM-uri** cât și **întreprinderi mari**, cu **personalitate juridică**, înființate conform **Legii societăților nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **DEFINIȚII:**

**Întreprindere nou-înființată** = întreprinderea înființată în anul înregistrării cererii de acord pentru finanțare sau întreprinderea care a desfășurat/nu a desfășurat activitate economică, dar nu mai mult de 3 ani consecutivi înainte de data înregistrării cererii.

**Întreprindere în activitate** = întreprinderea care desfășoară activitate economică de mai mult de 3 ani consecutivi de la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și are situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat.

**Filiale** = societăți cu personalitate juridică, cu regimul juridic al formei de societate în care s-au constituit, potrivit art. 42 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**Sucursale** = dezmembărăminte fără personalitate juridică ale societăților și se înregistrează, înainte de începerea activității lor, în registrul comerțului din județul în care vor funcționa, potrivit art. 43 alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Puncte de lucru (sedii secundare)** = dezmembărăminte fără personalitate juridică ale societăților și se menționează numai în cadrul înmatriculării societății în registrul comerțului de la sediul principal, potrivit art. 43 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **DEFINIȚII:**

**Întreprinderi mici și mijlocii** reprezintă acele întreprinderi care au mai puțin de 250 de angajați și care fie au o cifră de afaceri anuală netă care nu depășește echivalentul în lei a 50 milioane euro, fie dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro și se clasifică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

(i) *întreprindere mijlocie, din cadrul categoriei de IMM*, este întreprinderea care are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro;

(ii) *întreprindere mică, din cadrul categoriei de IMM*, este întreprinderea care are între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei;

(iii) *microîntreprindere, din cadrul categoriei de IMM*, este întreprinderea care are până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.

**Întreprindere mare** reprezintă întreprinderea care nu îndeplinește criteriile pentru încadrarea în categoria IMM-urilor.

### **ATENȚIE!**

Încadrarea întreprinderilor în categoria IMM-urilor sau întreprinderilor mari se face la momentul înregistrării Cererii de acord pentru finanțare în vederea completării corecte a informațiilor prevăzute în cererea de acord pentru finanțare.

## **5. Care sunt sectoarele de activitate eligibile?**

Sunt eligibile investițiile care se realizează în unul dintre sectoarele prevăzute în anexa nr.1, cu respectarea prevederilor Regulamentului 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea art. 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare.

### **ATENȚIE!**

În cazul în care întreprinderea își desfășoară activitatea într-un sector de activitate considerat neeligibil, dar solicită finanțare pentru realizarea unei investiții inițiale într-un sector de activitate eligibil, regăsit în Certificatul Constatator emis de Registrul Comerțului, investiția inițială poate fi eligibilă pentru finanțare cu ajutor de stat cu respectarea tuturor celorlalte condiții prevăzute în schemă.

### **ATENȚIE!**

Asociații sau acționarii care controlează mai multe întreprinderi pot solicita acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme doar în numele uneia dintre acestea.

### **ATENȚIE!**

Activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară.

Activitatea proiectului de investiții trebuie să fie aferentă unui singur cod CAEN de patru cifre.

## **6. Care sunt cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale?**

### **DEFINIȚIE:**

**Planul de investiții** = document sintetic, prezentat în format tabelar, care cuprinde exclusiv valorile corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale, pe categorii și cu determinarea valorii totale a investiției și a calendarului realizării investiției.

Activele eligibile și neeligibile incluse în planul de investiții trebuie să fie în proprietatea exclusivă a societății beneficiare de ajutor de stat pe perioada implementării și menținerii investiției.

### **ATENȚIE!**

În cuprinsul planului de investiții la categoria **Instalații tehnice, mașini și echipamente** se va prezenta doar valoarea totală și defalcarea acestora pe cheltuieli eligibile și neeligibile, pe ani. În cadrul procedurii de plată se va verifica eligibilitatea cheltuielilor prin încadrarea activelor în prevederile Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare, cu valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare.

## 6.1 Cheltuieli eligibile

### DEFINIȚIE:

**Cheltuieli eligibile** = costurile fără T.V.A., aferente realizării, respectiv achiziționării, după caz, de active corporale și necorporale, aferente realizării investiției inițiale.

### 6.1.1 Cheltuieli eligibile referitoare la active corporale

#### DEFINIȚII:

**Active corporale** = activele asociate investiției inițiale reprezentate de:

- a) construcții de orice tip, respectiv cheltuielile efectuate cu realizarea de construcții noi;
- b) instalații tehnice, mașini și echipamente noi clasificate conform Hotărârii Guvernului nr. 2.139/2004 *pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*, cu modificările ulterioare, cu valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare.

**Active noi** = active care nu au fost utilizate niciodată.

**Instalații sau utilaje automatizate** = instalații sau utilaje care funcționează independent fără intervenția directă a factorului uman.

În cazul construcțiilor se consideră eligibile doar cheltuielile aferente realizării de construcții noi, regăsite în Capitolul 4 – Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolul 4.1 – Construcții și instalații de bază din Devizul pe obiect astfel cum este prezentat în Anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016.

Activele corporale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- trebuie să fie exploatate exclusiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat în locația realizării investiției, numai pentru atingerea obiectivelor investiției pentru care s-a solicitat finanțarea;
- trebuie să fie incluse în activele întreprinderii beneficiare de ajutor de stat și trebuie să rămână asociate investiției, în locația prezentată în planul de afaceri, pentru care s-a acordat finanțarea pe o perioadă de minimum cinci ani de la finalizarea investiției;
- să fie achiziționate în condiții de piață, respectiv condiții de transparență și competitivitate;
- să fie amortizabile;
- să fie noi.

### ATENȚIE!

În cazul în care, pe parcursul celor cinci ani de la finalizarea investiției, se constată uzura fizică sau morală a activelor aferente investiției inițiale realizate, este permisă înlocuirea acestora, în vederea asigurării continuității activității finanțate, cu informarea Ministerului Finanțelor.

### DEFINIȚIE:

**Achiziția de active în condiții de piață** = modalitatea de achiziționare a activelor a cărei procedură va fi detaliată în Ghidul de plată.

### 6.1.2 Cheltuieli eligibile referitoare la active necorporale

#### DEFINIȚIE:

**Active necorporale** = activele amortizabile asociate investiției inițiale care nu au o concretizare fizică sau financiară precum brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate

intelectuală.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- trebuie să fie exploatate exclusiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat în locația realizării investiției, numai pentru atingerea obiectivelor investiției pentru care s-a solicitat finanțarea;
- trebuie să fie incluse în activele întreprinderii beneficiare de ajutor de stat și trebuie să rămână asociate investiției, în locația prezentată în planul de afaceri, pentru care s-a acordat finanțarea pe o perioadă de minimum cinci ani de la finalizarea investiției;
- să fie achiziționate în condiții de piață, respectiv condiții de transparentă și competitivitate;
- să fie amortizabile;
- să fie achiziționate de la terți care nu au legături cu cumpărătorul.

#### **DEFINIȚII:**

**Achiziția de active în condiții de piață** = modalitatea de achiziționare a activelor a cărei procedură va fi detaliată în Ghidul de plată.

**Terți care nu au legături cu cumpărătorul** - persoane fizice sau juridice care nu se regăsesc în cel puțin unul din următoarele cazuri:

- (i) persoane fizice care au calitate de soț/soție sau rude până la gradul al III-lea inclusiv, ale personalului sau conducerii cumpărătorului;
- (ii) persoane fizice care au calitate de angajat al cumpărătorului;
- (iii) persoane fizice sau juridice care au calitate de vânzător și dețin o influență asupra structurii, voturilor sau deciziilor organelor de conducere ale cumpărătorului;
- (iv) persoane fizice sau juridice care au calitate de vânzător și asupra cărora cumpărătorul deține o influență asupra structurii, voturilor sau deciziilor organelor sale de conducere.

#### **ATENȚIE!**

Pentru a fi considerate eligibile, costurile aferente activelor necorporale nu pot depăși 20% din totalul costurilor totale eligibile aferente investiției.

#### **ATENȚIE!**

Eligibilitatea elementelor din planul de investiții se va verifica la plată.

## **6.2 Cheltuieli neeligibile**

Sunt considerate cheltuieli neeligibile, **costurile fără T.V.A., aferente proiectului de investiții și incluse în patrimoniul întreprinderii în urma achiziționării de active corporale și necorporale**, care nu îndeplinesc condițiile pentru a fi considerate cheltuieli eligibile în conformitate cu prevederile prezentei scheme de ajutor de stat. Cheltuielile neeligibile nu sunt finanțate cu ajutor de stat.

#### **ATENȚIE!**

Sunt considerate cheltuieli neeligibile aferente construcțiilor, în cuprinsul planului de investiții:

- achiziția, modernizarea, reabilitarea de construcții și lucrările suplimentare de construcții necesare schimbării destinației unor construcții existente;
- cheltuielile menționate în devizul general la alte capitole decât 4.1.



## **ATENȚIE!**

Toate cheltuielile care nu îndeplinesc condițiile de a fi cheltuieli eligibile sunt considerate cheltuieli neeligibile.

De exemplu nu sunt eligibile activele corporale de natura instalațiilor tehnice, mașini și echipamente care:

- nu se încadrează în clasificarea prezentată în Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 *pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*, cu modificările ulterioare;

sau

- nu au valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe stabilită conform prevederilor legale în vigoare;

sau

- nu sunt noi

sau

- nu sunt amortizabile.

Totodată, în cazul activelor corporale nu sunt eligibile:

- achiziția de mobilier și mobilier industrial, decorațiuni, mijloace de transport înmatriculabile, calculatoare electronice care nu fac parte din fluxul tehnologic, aparatură birotică, truse de scule, dulapuri/cărucioare cu scule, etc.,

- cheltuielile cu transportul, montajul instalațiilor tehnice, mașinilor și echipamentelor.

## **7. Care sunt criteriile de eligibilitate ale întreprinderilor?**

**La data depunerii Cererii de acord pentru finanțare întreprinderile trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

<b><u>Generale</u></b>	a) sunt înregistrate potrivit Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
	b) realizează o investiție inițială în România, în unul din domeniile de activitate eligibile, conform calendarului realizării investiției;
	c) nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”;
	d) nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;
	e) nu fac obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
	f) nu au beneficiat de alte ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții;
	g) nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu vor face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;
<b><u>Suplimentar pentru întreprinderile în activitate</u></b>	h) au rentabilitatea cifrei de afaceri mai mare decât zero în unul din ultimele trei exerciții financiare încheiate;
	i) au capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat;
<b><u>Suplimentar pentru</u></b>	j) au capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei;

<b><u>întreprinderile nou-înființate</u></b>	k) nu aparțin unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare.
<b><u>Suplimentar prevăzute de Recomandarea (UE) 2020/1039 a Comisiei din 14 iulie 2020<sup>1</sup>, atât pentru întreprinderile în activitate cât și pentru cele nou-înființate</u></b>	<p>l) nu sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supun legislației fiscale a acestora;</p> <p>m) nu sunt controlate, direct sau indirect, de acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;</p> <p>n) nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;</p> <p>o) nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.</p>

**ATENȚIE!**

Lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante și Directiva 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului sunt publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor.

**ATENȚIE!**

Totodată, Recomandarea Comisiei din 14.7.2020 oferă statelor membre posibilitatea de a ignora existența unor legături ale întreprinderilor beneficiare cu cele aflate în jurisdicțiile necooperante, în două situații:

1. în cazul în care nivelul obligațiilor fiscale din statul membru care acordă sprijinul pentru o anumită perioadă de timp (de exemplu, ultimii trei ani) este considerat adecvat în comparație cu cifra de afaceri totală sau nivelul activității întreprinderii beneficiare, la nivel individual și de grup, în aceeași perioadă;

2. în cazul în care întreprinderea își asumă angajamente legale de a înlătura legăturile cu jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, într-un interval scurt de timp, sub rezerva unei monitorizări adecvate și sancționării în consecință în caz de nerespectare a acestor angajamente

**ATENȚIE!**

Asociații sau acționarii care controlează mai multe întreprinderi pot solicita acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme doar în numele uneia dintre acestea.

**ATENȚIE!**

Activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară.

Activitatea proiectului de investiții trebuie să fie aferentă unui singur cod CAEN de patru cifre.

<sup>1</sup> Directiva (UE) nr. 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

## 8. Cum se calculează ajutorul de stat?

**Ajutorul de stat se acordă întreprinderilor**, cu respectarea prevederilor:

- H.G. nr. 300/2024 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții,
- Regulamentului (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare,
- Deciziei Comisiei Europene C(2021) 9750 final prin care a fost aprobată harta ajutoarelor de stat regionale pentru perioada 2022-2027,
- H.G. nr. 311/2022 privind intensitatea maximă a ajutorului de stat regional în perioada 2022-2027 pentru investiții inițiale

prin alocări de la bugetul de stat, din bugetul Ministerului Finanțelor - Acțiuni generale, **sub formă de sume nerambursabile, în raport de cheltuielile eligibile, în limita intensității maxim admisibile și a nivelului maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere, astfel:**

REGIUNEA	Județe componente	Intensitate maximă %	Nivel maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere - euro -
Nord-Vest	Bihor	40%	33.000.000
	Bistrița-Năsăud	50%	41.250.000
	Cluj	40%	33.000.000
	Maramureș	50%	41.250.000
	Satu Mare	50%	41.250.000
	Sălaj	50%	41.250.000
Centru	Alba	50%	41.250.000
	Brașov	40%	33.000.000
	Covasna	40%	33.000.000
	Harghita	40%	33.000.000
	Mureș	50%	41.250.000
	Sibiu	40%	33.000.000
Nord-Est	Bacău	60%	49.500.000
	Botoșani	60%	49.500.000
	Iași	40%	33.000.000
	Neamț	60%	49.500.000
	Suceava	60%	49.500.000
	Vaslui	60%	49.500.000
Sud-Est	Brăila	60%	49.500.000
	Buzău	60%	49.500.000
	Constanța	40%	33.000.000
	Galați	60%	49.500.000
	Vrancea	60%	49.500.000
	Tulcea	60%	49.500.000
Sud-Muntenia	Argeș	50%	41.250.000
	Călărași	60%	49.500.000
	Dâmbovița	50%	41.250.000
	Giurgiu	50%	41.250.000
	Ialomița	60%	49.500.000
	Prahova	40%	33.000.000
	Teleorman	60%	49.500.000
Sud-Vest Oltenia	Dolj	50%	41.250.000
	Gorj	70%	57.750.000
	Mehedinți	60%	49.500.000

REGIUNEA	Județe componente	Intensitate maximă %	Nivel maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia o întreprindere - euro -
	Olt	60%	49.500.000
	Vâlcea	60%	49.500.000
Vest	Arad	30%	24.750.000
	Caraș-Severin	40%	33.000.000
	Hunedoara	50%	41.250.000
	Timiș	30%	24.750.000
Zonele „c” care nu sunt predefinite			
București-Ilfov	Ilfov parțial: Ciorogârla, Domnești, Clinceni, Cornetu, Bragadiru, Dărăști-Ilfov, Jilava, 1 Decembrie, Copăceni, Vidra și Berceni	30%	24.750.000
	Ilfov parțial: Periș, Ciolpani, Snagov, Gruiu, Nuci, Grădiștea, Petrăchioaia, Dascălu, Moara Vlăsiei, Balotești, Corbeanca, Buftea, Chitila, Glina, Cernica, Dobroești și Pantelimon	40%	33.000.000

### **ATENȚIE!**

Având în vedere că:

- Schema de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 300/2024 trebuie să fie complementară schemelor de ajutor de stat finanțate prin fonduri europene,
- Schemele de ajutor de stat finanțate prin fonduri europene exclud întreprinderile mari, prin Schema de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 300/2024 nu se acordă bonusuri care suplimentează intensitatea maximă a ajutorului de stat în cazul IMM-urilor.

### **DEFINIȚII:**

**Intensitatea ajutorului de stat** = raportul dintre valoarea ajutorului și valoarea costurilor eligibile.

**Intensitate (%)** = (valoare maximă ajutor de stat/valoare totală cheltuieli eligibile)x100

**Proiect mare de investiții** = o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 milioane euro, valoare calculată la cursul de schimb stabilit de Banca Națională a României valabil la data elaborării acordului pentru finanțare.

În cazul proiectelor mari de investiții, ajutorul nu poate depăși valoarea maximă prevăzută pentru fiecare regiune de dezvoltare și se calculează conform formulei:

Valoarea maximă a ajutorului =  $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$ , unde:

R = intensitatea maximă a ajutorului aplicabilă în zona în cauză

A = costurile inițiale eligibile în valoare de 55 milioane euro

B = partea din costurile eligibile cuprinsă între 55 milioane euro și 110 milioane euro

C = partea din costurile eligibile de peste 110 milioane euro

### **DEFINIȚII:**

**Proiect unic de investiții** - orice investiție inițială care vizează aceeași activitate sau o activitate similară demarată de același beneficiar, la nivel de grup, într-un interval de trei ani de la data demarării lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică (NUTS 3), respectiv județ.

**Grup** - societatea-mamă și toate filialele acesteia.

### **ATENȚIE!**

În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu depășește valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.

În cazul în care un proiect unic de investiții devine un proiect mare de investiții, ajutorul de stat solicitat de către întreprindere se va calcula utilizând formula menționată mai sus.

Valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aferente proiectului unic este formată din valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aprobate sau efectiv decontate cu ajutor de stat, după caz, aferente proiectelor anterioare și valoarea în lei a cheltuielilor eligibile aferente proiectului pentru care se solicită finanțare.

Pentru aplicarea formulei este necesar ca valoarea cheltuielilor eligibile cumulate să fie calculată în euro. În acest sens se va utiliza cursul de schimb mediu, stabilit de Banca Națională a României, al lunii anterioare datei depunerii Cererii de acord pentru finanțare.

Valoarea ajutorului de stat aferent proiectului pentru care se solicită finanțare se calculează ca diferență între valoarea maximă a ajutorului de stat aferent proiectului unic și valoarea ajutorului de stat aprobat sau efectiv plătit, după caz.

### **Exemple:**

Pentru o întreprindere care realizează o investiție de 150 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 30 milioane euro, iar valoarea costurilor eligibile este de 50 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 10 milioane euro, în Pitești, localitate situată pe harta regională în regiunea Sud-Muntenia, județul Argeș, județ cu intensitate maximă de 50%, **ajutorul de stat se determină după cum urmează:**

Valoarea totală a costurilor eligibile x Intensitatea maximă = 50 milioane lei x 50% = 25 milioane lei

Pentru o întreprindere care realizează o investiție de 350 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 70 milioane euro, iar valoarea costurilor eligibile este de 300 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 60 milioane euro, în Pitești, localitate situată pe harta regională în regiunea Sud-Muntenia, județul Argeș, județ cu intensitate maximă de 50%, **ajutorul de stat se determină după cum urmează:**

Valoarea maximă a ajutorului =  $0,5 \times (55.000.000 \text{ euro} + 0,50 \times 5.000.000 \text{ euro}) = 0,5 \times 57.500.000 \text{ euro} = 28.750.000 \text{ euro}$

**Mecanismul de depunere, analiză și soluționare a Cererilor de acord pentru finanțare**

Înregistrarea Cererilor de acord pentru finanțare se realizează în sesiuni, durata fiecărei sesiuni fiind de 30 de zile lucrătoare.

Perioada de înregistrare a cererilor se comunică de către Ministerul Finanțelor pe website-ul său, conform art. 18 alin. (2) din hotărâre, cu cel puțin 60 de zile lucrătoare înainte de data deschiderii sesiunilor.

Înregistrarea cererilor de acord pentru finanțare se suspendă la data expirării perioadei sesiunii în care se pot înregistra cereri de acord pentru finanțare.

Întreprinderile interesate transmit on-line cererile de acord pentru finanțare însoțite de documente justificative .

Documentele justificative care trebuie să însoțească cererile de acord pentru finanțare și condițiile de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească acestea sunt prezentate la Capitolul II, punctul 1.3.1 din prezentul Ghid.

Ministerul Finanțelor calculează, conform prevederilor anexei nr. 6 la prezentul Ghid, un punctaj pentru întreprinderile care transmit cereri de acord pentru finanțare în cadrul sesiunii de înregistrare și întocmește Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, menționându-se și ajutorul de stat solicitat în cuprinsul fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

Punctajul se realizează doar pe baza informațiilor menționate în Cererea de acord pentru finanțare.

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de acord pentru finanțare, Ministerul Finanțelor publică pe website-ul său, [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro), Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

Începând cu data publicării pe website a listei menționate mai sus, cererile de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul alocat sesiunii se analizează în ordinea punctajului obținut în termen de 60 de zile lucrătoare.

În situația în care există două sau mai multe întreprinderi care au obținut același punctaj ordinea intrării în analiză se va realiza în funcție de valoarea cea mai mare a cheltuielilor eligibile menționate în Cererea de acord pentru finanțare.

Analiza Cererilor de acord pentru finanțare se finalizează, după ce documentația este considerată completă, cu:

- Acord pentru Finanțare;

sau

- Scrisoare de respingere.

Acordurile pentru finanțare se emit în limita bugetului alocat sesiunii.

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere sau bugetul alocat sesiunii se suplimentează, analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

Epuizarea bugetului sesiunii se produce în momentul în care suma rămasă disponibilă din bugetul alocat sesiunii, după emiterea ultimului acord pentru finanțare, nu acoperă ajutorul de stat solicitat de următoarea întreprindere care nu s-a încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

Ministerul Finanțelor verifică și evaluează cererile de acord pentru finanțare însoțite de documentele justificative în termen de 60 de zile lucrătoare de la data intrării în analiză a fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

## 1. Cum se desfășoară înregistrarea și evaluarea cererilor de acord pentru finanțare?

### 1.1. Înregistrarea Cererii de acord pentru finanțare

Perioada de înregistrare a cererilor se comunică de către Ministerul Finanțelor pe site-ul său, la secțiunea [www.mfinante.gov.ro](http://www.mfinante.gov.ro) – *Ajutor de stat – Anunțuri*, cu cel puțin 60 de zile lucrătoare înainte de data deschiderii sesiunilor. Anunțul cuprinde data deschiderii sesiunii în care se depun cererile de acord pentru finanțare, durata sesiunii, bugetul alocat sesiunii în limita bugetului anual alocat schemei, precum și ultima zi în care se pot înregistra cererile de acord pentru finanțare.

#### **ATENȚIE!**

Se iau în considerare numai cererile de acord pentru finanțare înregistrate la Ministerul Finanțelor începând cu data deschiderii sesiunii și până în ultima zi inclusiv în care se pot înregistra cererile de acord pentru finanțare, conform datelor comunicate în anunțul publicat pe site.

În vederea obținerii acordului pentru finanțare, **întreprinderea solicitantă transmite on-line o Cerere de acord pentru finanțare, însoțită de documentele justificative** necesare evaluării, în format electronic.

#### **ATENȚIE!**

Completarea și depunerea **on-line** a Cererilor de acord pentru finanțare și a documentelor justificative la **Ministerul Finanțelor** se realizează conform *Ghidului utilizatorului pentru depunerea on-line în cadrul Aplicației Big Project*, publicat pe site-ul Ministerului Finanțelor, la secțiunea <https://mfinante.gov.ro/Aplicatia-Big-Project>.

Formularul Cererii de acord pentru finanțare se regăsește la secțiunea [www.mfinante.gov.ro](http://www.mfinante.gov.ro) – *Investitorul Informat – Aplicația Big Project – Acces Depunere on-line Aplicația Big Project*.

### 1.2. Calcularea punctajului și publicarea Listei întreprinderilor solicitante

Ministerul Finanțelor calculează, conform prevederilor anexei nr. 6 la prezentul Ghid, un punctaj pentru întreprinderile care transmit cereri de acord pentru finanțare în cadrul sesiunii de înregistrare și întocmește Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, menționându-se și ajutorul de stat solicitat în cuprinsul fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de acord pentru finanțare, Ministerul Finanțelor publică pe website-ul său, Lista întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut, cu precizarea societăților care intră în analiză în limita bugetului alocat sesiunii.

Dacă în primele 15 zile lucrătoare de la data deschiderii sesiunii se înregistrează cereri pentru finanțare al căror punctaj este de cel puțin 124 puncte<sup>2</sup>, acestea vor face obiectul verificării începând cu data depunerii.

### 1.3. Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate

#### 1.3.1 Verificarea existenței și conformității Cererii de acord pentru finanțare și a documentației anexate acesteia

**Cererea de acord pentru finanțare** va fi însoțită de următoarele documente:

##### a) **certificat constatator**

<sup>2</sup> 80% din punctajul maxim de 155 puncte ce se poate obține

b) **situații financiare anuale** aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat.

c) **plan de afaceri și documentele justificative aferente**

d) **plan de investiții**

e) **împuternicire**, dacă este cazul

f) **act de identitate** al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Toate documentele transmise Ministerului Finanțelor de către întreprindere vor fi însoțite de un **opis** în care se menționează denumirea fiecărui document și pagina la care este îndosariat.

### **ATENȚIE!**

Toate documentele transmise Ministerului Finanțelor de către întreprindere trebuie prezentate în limba română. În cazul documentelor depuse într-o limbă străină, întreprinderea prezintă aceste documente însoțite de traduceri în limba română certificate de către traducători autorizați.

Documentele emise de întreprinderea solicitantă în original sunt datate și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Conformitatea documentelor prezentate în copie este asumată de reprezentantul legal al întreprinderii prin declarația pe propria răspundere din cadrul cererii de acord pentru finanțare.

Toate documentele se îndosariază, se numerotează pe fiecare pagină și se opisează în ordinea prevăzută în cadrul condițiilor de conformitate a documentelor transmise în vederea evaluării Cererii de acord pentru finanțare.

Nu se iau în considerare documentele transmise de întreprindere din proprie inițiativă, în vederea completării cererii de acord pentru finanțare.

Cererea de acord pentru finanțare se respinge în cazul în care nu este însoțită de toate documentele menționate la lit. a – lit. f.

### **Domente justificative și condiții de conformitate**

<b>Documentul</b>	<b>Condiții de conformitate</b>
Cererea de acord pentru finanțare	<ul style="list-style-type: none"><li>- are toate rubricile completate cu datele solicitate, respectă formularul din Anexa 2.1 la prezentul Ghid și este datată și semnată de către persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea;</li><li>- conține informații corelate cu informațiile din certificatul constatator, situațiile financiare, planul de investiții, actul de identitate al persoanei autorizate sau Împuternicirea, dacă este cazul.</li></ul>
Certificatul constatator	<ul style="list-style-type: none"><li>- este eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării cererii de acord, fie în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, fie electronic, cu informații obținute de pe portalul de servicii al Oficiului Național al Registrului Comerțului RECOM Online,</li><li>- este actualizat cu date valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și conține cel puțin următoarele: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal, toate domeniile secundare de activitate și punctele de lucru ale întreprinderii.</li></ul>
Situațiile financiare corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat	<ul style="list-style-type: none"><li>- sunt depuse și aprobate conform prevederilor legale în vigoare, după caz,</li><li>- sunt atașate în copie,</li><li>- conțin:<ul style="list-style-type: none"><li>• Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii – Formularul 10;</li><li>• Contul de profit și pierdere – Formularul 20;</li><li>• Date informative – Formularul 30;</li><li>• Situația activelor imobilizate – Formularul 40;</li></ul></li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dovada depunerii acestora la Agenția Națională de Administrare Fiscală.</li> </ul> <p>Obligația prezentării situațiilor financiare <b>nu</b> se aplică întreprinderilor nou-înființate care nu au desfășurat activitate.</p>
Planul de afaceri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cuprinde toate informațiile necesare conform definiției și instrucțiunilor din Ghidul solicitantului, este datat și semnat de către persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea;</li> <li>- este elaborat pe perioada implementării investiției și pe cel puțin 5 ani de la finalizarea acesteia;</li> <li>- prezintă proiecțiile financiare pe perioada implementării investiției și pe cel puțin 5 ani de la finalizarea acesteia (cont de profit și pierdere, bilanț și flux de numerar) pornind de la ultimele situații financiare, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu modelele prezentate pe site-ul Ministerului Finanțelor, <a href="http://www.mfinante.ro">www.mfinante.ro</a>,</li> <li>- conține informații corelate cu informațiile din Cererea de acord pentru finanțare,</li> <li>- se depune inclusiv în format editabil.</li> </ul>
Planul de investiții	<ul style="list-style-type: none"> <li>- respectă modelul din Anexa nr. 4 la prezentul Ghid;</li> <li>- valorile cheltuielilor eligibile, totale și pe ani și perioada realizării investiției vor fi corelate cu informațiile corespunzătoare din Cererea de acord pentru finanțare;</li> </ul>
Documentele justificative pentru fundamentarea planului de afaceri	sunt atașate în copie.
Împuternicirea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- este semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante,</li> <li>- este atașată în original.</li> </ul>
Actul de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea	se atașează în copie.

### **ATENȚIE!**

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii, conform Certificatului Constatator, nu poate semna documentația necesară în vederea accesării ajutorului de stat, este permisă desemnarea unei alte persoane care să reprezinte legal întreprinderea în relația cu Ministerul Finanțelor, cererea de acord pentru finanțare fiind însoțită de o împuternicire în acest sens, prezentată la lit.e).

### **ATENȚIE!**

În situația în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mică decât 0 în ultimul exercițiu financiar încheiat se vor prezenta și situațiile financiare anuale aprobate corespunzătoare unuia dintre cele două exerciții financiare anterioare acestuia, în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0.

### **DEFINIȚIE:**

**Plan de afaceri** = document din care rezultă eficiența economică a întreprinderii și viabilitatea investiției, vizând cel puțin următoarele aspecte: descrierea afacerii, locația realizării investiției, prezentarea investiției, sursele de finanțare a investiției, planul de investiții și fundamentarea acestuia, analiza pieței relevante pe care întreprinderea solicită finanțare, fundamentarea cifrei de afaceri, situația financiară actuală și proiecții financiare. În document se fundamentează: încadrarea investiției în categoria investiției inițiale, efectul stimulat al ajutorului de stat, modul de îndeplinire al indicatorilor cantitativi și calitativi.

## **DEFINIȚIE:**

**Plan de investiții** - documentul sintetic, prezentat în format tabelar care cuprinde cheltuielile eligibile și neeligibile aferente investiției inițiale cu determinarea valorii totale a investiției, precum și a calendarului realizării investiției.

**Calendarul realizării investiției** - perioada de maximum 3 ani de realizare a planului de investiții, calculată de la data demarării investiției.

## **DEFINIȚII:**

**Finalizarea investiției** = data la care toate activele aferente investiției inițiale realizate de societate există fizic în locația realizării acesteia, sunt înregistrate în contabilitate (în contul de mijloace fixe/imobilizări corporale în curs de execuție) și sunt identificate printr-un număr de inventar aplicat pe fiecare activ.

Finalizarea investiției nu poate depăși 3 ani de la data demarării lucrărilor.

După data la care investiția trebuie finalizată nu vor mai fi capitalizate costuri eligibile sau neeligibile care să afecteze valoarea investiției.

## **1.3.2 Evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și a documentelor anexate din punct de vedere al îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate**

### a) Cererea de acord pentru finanțare

Se analizează dacă sunt îndeplinite **criteriile de eligibilitate**:

- realizează o investiție inițială în România cu o valoare totală a costurilor eligibile, fără T.V.A., de minimum 50 milioane lei și de maximum 500 milioane lei, în unul din domeniile de activitate eligibile,
- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”,
- nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității,
- nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate,
- nu a beneficiat de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții,
- nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul,
- nu aparține unor acționari care dețin/au deținut în ultimii 2 ani anteriori datei înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate,
- nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante,

- asociații sau acționarii care controlează mai multe întreprinderi pot solicita acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme doar în numele uneia dintre acestea,
- solicită finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN, iar activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară,

b) Certificatul Constatator

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea:**

- este înregistrată potrivit Legii societăților nr. 31/1990,
- are capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei, în cazul întreprinderilor nou-înființate,
- activitatea pentru care solicită finanțare este declarată la Oficiul Registrului Comerțului,
- nu se află în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității.

c) Situațiile financiare

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea:**

- are rentabilitatea cifrei de afaceri  $> 0$  în unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în cazul întreprinderilor în activitate ( $= 100 \times \text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri}$ ),
- are capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat, în cazul întreprinderilor în activitate (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10),
- are capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei, în cazul întreprinderilor nou-înființate (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10 dacă este cazul, sau din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului).

d) Planul de afaceri

**Criteriile de eligibilitate** pe care trebuie să le îndeplinească planul de afaceri se regăsesc detaliate în Anexa 3 la prezentul Ghid.

e) Planul de investiții

Pentru **îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se verifică dacă întreprinderea** realizează o investiție inițială cu o valoare totală a costurilor eligibile, fără T.V.A , de minimum 50 milioane lei și de maximum 500 milioane lei.

## 2. Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare

### Rezultatele evaluării Cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii

În urma procesului de evaluare a cererii de acord pentru finanțare care se încadrează în bugetul sesiunii, Ministerul Finanțelor emite, după caz:

- acord pentru finanțare,
- solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare
- scrisoare de respingere a cererii de acord pentru finanțare

### **ATENȚIE!**

Toate documentele emise de Unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat (acordul pentru finanțare, solicitarea de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare) se transmit prin mijloace electronice.

În situația în care există buget disponibil ca urmare a emiterii unor scrisori de respingere analiza continuă, în ordinea punctajului obținut, cu cererile de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat inițial în bugetul alocat sesiunii.

#### **ATENȚIE!**

Ministerul Finanțelor verifică și evaluează Cererile de acord pentru finanțare și documentele anexate, din punct de vedere al:

- existenței și conformității
- condițiilor și criteriilor de eligibilitate

Cererile de acord pentru finanțare și documentele anexate acestora, care se încadrează în bugetul alocat sesiunii, sunt evaluate în termen de 60 de zile lucrătoare de la data publicării pe website a Listei întreprinderilor solicitante ordonate descrescător pe baza punctajului obținut.

### **3. În ce condiții se emite Acordul pentru finanțare?**

În vederea obținerii acordului pentru finanțare, întreprinderea solicitantă trebuie să prezinte toate documentele menționate în evaluarea Cererii de acord pentru finanțare și să îndeplinească condițiile de conformitate și criteriile de eligibilitate prevăzute de schema de ajutor de stat.

Ministerul Finanțelor verifică și evaluează cererile de acord pentru finanțare însoțite de documentele justificative prevăzute la Capitolul II, punctul 1.3 din prezentul Ghid, în termen de 60 de zile lucrătoare de la data intrării în analiză a fiecărei cereri de acord pentru finanțare.

#### **ATENȚIE!**

Ministerul Finanțelor emite proiectul de Acord pentru finanțare în termen de maximum 60 de zile lucrătoare de la data la care întreaga documentație este considerată completă, în vederea aprobării.

### **4. În ce condiții se solicită completarea cererii de acord pentru finanțare?**

În cazul în care:

- există neconcordanțe în informațiile furnizate,
  - documentele nu respectă condițiile de conformitate,
  - se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării cererii,
- Unitatea de implementare transmite o solicitare de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

#### **ATENȚIE!**

Întreprinderea solicitantă transmite completarea documentației în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

În cazul în care documentele transmise pentru completarea Cererii de acord pentru finanțare necesită informații suplimentare, termenul de analiză a Cererii de acord pentru finanțare este de 60 zile lucrătoare de la data completării acesteia. Circuitul de analiză a cererii se va relua până la data la care cererea este considerată completă.

#### **ATENȚIE!**

Nu se iau în considerare documentele transmise de întreprindere din proprie inițiativă, în vederea completării documentației aferente cererii de acord pentru finanțare.

## 5. În ce condiții se emite scrisoarea de respingere a cererii de acord pentru finanțare?

Emiterea scrisorii de respingere a cererii de acord pentru finanțare se realizează în următoarele situații:

- **Cererea de acord pentru finanțare nu este însoțită de următoarele documente:**

- a) certificat constatator, eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării cererii de acord, fie în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, fie electronic, cu informații obținute de pe portalul de servicii al Oficiului Național al Registrului Comerțului - RECOM Online, în care să se menționeze cel puțin următoarele: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal, toate domeniile secundare de activitate, inclusiv domeniul secundar pentru care se solicită finanțare, precum și punctele de lucru ale întreprinderii;
- b) situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat și, după caz, ale exercițiului financiar din ultimele 3 exerciții financiare încheiate, în care rentabilitatea cifrei de afaceri este mai mare decât 0;
- c) planul de afaceri din care să rezulte viabilitatea investiției inițiale și eficiența economică a întreprinderii
- d) planul de investiții
- e) împuternicire semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează cererea de acord pentru finanțare;
- e) act de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea;

- **Nu este îndeplinit cel puțin unul dintre criteriile de eligibilitate ale investiției:**

- a) să fie considerate investiții inițiale, respectiv investiții inițiale în favoarea unei noi activități economice în cazul întreprinderilor mari care realizează investiții în județul Ilfov din cadrul regiunii de dezvoltare București – Ilfov;
- b) să aibă o valoare totală a costurilor eligibile, fără T.V.A., de minimum 50 milioane lei, echivalentul a aproximativ 10 milioane de euro și de maximum 500 milioane lei, echivalentul a 100 milioane de euro;
- c) să-și demonstreze eficiența economică și viabilitatea pe perioada implementării investiției și 5 ani de la data finalizării acesteia conform planului de afaceri;
- d) să demonstreze îndeplinirea efectului stimulator al ajutorului de stat;
- e) să îndeplinească indicatorii cantitativi și calitativi;
- f) să genereze un efect multiplicator cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii.

- **Nu este îndeplinit cel puțin unul dintre criteriile de eligibilitate ale întreprinderii:**

<b><u>Generale</u></b>	a) sunt înregistrate potrivit Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
	b) realizează o investiție inițială în România, în unul din domeniile de activitate eligibile conform calendarului realizării investiției;
	c) nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate”;
	d) nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;
	e) nu fac obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
	f) nu au beneficiat de alte ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții;
	g) nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc

	investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii oferă un angajament că nu vor face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul.
<b><u>Suplimentar pentru întreprinderile în activitate</u></b>	h) au rentabilitatea cifrei de afaceri mai mare decât zero în unul din ultimele 3 exerciții financiare încheiate i) au capitaluri proprii pozitive în ultimul exercițiu financiar încheiat
<b><u>Suplimentar pentru întreprinderile nou-înființate</u></b>	j) au capital social subscris vărsat în valoare de minimum 100.000 lei; k) nu aparțin unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior înregistrării cererii de acord pentru finanțare o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare.
<b><u>Suplimentar prevăzute de Recomandarea (UE) 2020/1039 a Comisiei din 14 iulie 2020<sup>3</sup>, atât pentru întreprinderile în activitate cât și pentru cele nou-înființate</u></b>	l) nu sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supun legislației fiscale a acestora; m) nu sunt controlate, direct sau indirect, de acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015; n) nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante; o) nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

• **Asociații sau acționarii care controlează mai multe întreprinderi solicita acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme în numele a mai mult de una dintre acestea.**

• **Solicita finanțare pentru mai multe coduri CAEN**

#### **ATENȚIE!**

Activitatea proiectului de investiții trebuie să fie aferentă unui singur cod CAEN de patru cifre.

• **Întreprinderea nu respectă termenul de maximum 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare**

#### **ATENȚIE!**

Se consideră data primirii solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, data mesajului “Transmis în SPV” (Spatiul Privat Virtual).

• **Informațiile care au stat la baza calculării punctajului nu se confirmă în urma evaluării realizate de Ministerul Finanțelor conform Capitolul II, punctul 1.3., rezultând un punctaj mai mic decât cel calculat inițial.**

<sup>3</sup> Directiva (UE) nr. 849/2015 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

### **DEFINIȚIE:**

**Demararea lucrărilor** - fie demararea lucrărilor de construcție în cadrul investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul.

Valoarea activelor sau a lucrărilor de construcție aferente demarării lucrărilor aferente investiției trebuie să fie de minimum 3% din valoarea totală a investiției.

Valoarea de minimum 3% din valoarea totală a investiției se determina luând în considerare valoarea tuturor angajamentelor încheiate în intervalul de timp cuprins între data demarării<sup>4</sup> și termenul de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare în care societatea trebuie să prezinte dovada demarării.

Cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

Demararea lucrărilor de construcție reprezintă încheierea contractului, comenzii ferme de executare a lucrărilor de construcții.

### **ATENȚIE!**

Întreprinderile au obligația demarării lucrărilor aferente investiției pentru care au solicitat finanțare în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii.

Întreprinderea poate demara investiția după înregistrarea la Ministerul Finanțelor a Cererii de acord pentru finanțare, dar pe riscul său. Demararea investiției după înregistrarea Cererii de acord pentru finanțare nu obligă Ministerul Finanțelor la emiterea unui Acord pentru finanțare.

Întreprinderea are obligația să transmită Ministerului Finanțelor date și informații privind demararea investiției și să anexeze, în copie legalizată, atât primul contract sau comandă fermă de executare a lucrărilor de construcții sau achiziție echipamente, cât și copii legalizate ale Contractelor și/sau comenzilor ferme de executare a lucrărilor de construcții sau achiziție echipamente care sunt prezentate pentru a demonstra valoarea de minimum 3% din valoarea totală a investiției.

Documentația privind demararea lucrărilor aferente investiției va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere referitoare la faptul că în perioada cuprinsă între data depunerii Cererii de acord pentru finanțare și intervalul de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare societatea:

- a mai beneficiat sau nu de ajutor de minimis și alte ajutoare de stat
- a beneficiat sau nu de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor

<sup>4</sup> momentul prin care investiția devine ireversibilă

## CAPITOLUL IV - MENȚINEREA INVESTIȚIEI

Întreprinderea are obligația de a menține în stare de funcționare investiția inițială realizată, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia și de a realiza, la finalul perioadei de menținere a investiției, o rentabilitate a cifrei de afaceri mai mare de 2,5%, calculată ca medie a ultimilor 4 ani de menținere a investiției, în condițiile realizării unei cifre de afaceri de minimum 80% din valoarea estimată pe aceeași perioadă, calculată ca medie, pentru întreaga activitate a societății.

### **ATENȚIE!**

**Finalizarea investiției** = data la care toate activele aferente investiției inițiale realizate de societate există fizic în locația realizării acesteia, sunt înregistrate în contabilitate (în contul de mijloace fixe/imobilizări corporale în curs de execuție) și sunt identificate printr-un număr de inventar aplicat pe fiecare activ.

**Finalizarea investiției nu poate depăși 3 ani (36 luni) de la data demarării lucrărilor.**

După data la care investiția trebuie finalizată nu vor mai fi capitalizate costuri eligibile sau neeligibile care să afecteze valoarea investiției.

Investiția inițială realizată **se va menține în stare de funcționare** cel puțin până la 31 decembrie al celui de-al cincilea an de la data finalizării acesteia.

### **ATENȚIE!**

În cazul în care, pe perioada minimă obligatorie de menținere de 5 ani, se constată uzura fizică sau morală a activelor aferente investiției inițiale realizate, este permisă înlocuirea acestora, în vederea asigurării continuității activității finanțate, cu informarea Ministerului Finanțelor.

Informarea transmisă către Ministerul Finanțelor trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- fundamentarea deciziei de înlocuire din care să rezulte că activul/activele ce urmează a fi înlocuite sunt uzate fizic sau moral,
- denumirea activelor ce vor fi înlocuite,
- denumirea activelor ce vor înlocui activele uzate fizic sau moral,
- scurtă descriere a activelor ce vor înlocui activele uzate fizic sau moral, cu plasarea în cadrul fluxului tehnologic.

Până la data de 30 iunie, inclusiv, a anului următor finalizării investiției, întreprinderea va prezenta Ministerului Finanțelor un raport auditat de o întreprindere autorizată, care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, care să certifice că:

- a) în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată cu ajutor de stat;
- b) valoarea cheltuielilor eligibile trebuie să fie minimum 90% din valoarea care a stat la baza calculării punctajului, dar nu mai mică decât valoarea de 50.000.000 lei;
- c) gradul de automatizare este mai mare sau egal cu cel care a stat la baza calculării punctajului;
- d) în cazul în care investiția pentru care s-a primit acordul pentru finanțare a fost încadrată în categoria investiției inițiale de tipul schimbare fundamentală a procesului de producție, societatea va demonstra faptul că, toate costurile eligibile pentru care s-a obținut finanțare au depășit amortizarea efectuată în cursul ultimelor 3 exerciții financiare (încheiate înainte de depunerea cererii pentru finanțare) pentru activele legate de activitatea care a fost modernizată.



Raportul auditat de o întreprindere autorizată trebuie să cuprindă următoarele:

1. date generale de identificare a întreprinderii – datele vor fi corelate cu informațiile din Certificatul constatator, Situațiile financiare;
2. contextul general al proiectului de investiții – descrierea obiectivelor generale și specifice ale proiectului de investiții;
3. realizarea planului de investiții – prezentarea planului de investiții care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare și a planului de investiții așa cum s-a realizat; prezentarea gradului de realizare a cheltuielilor eligibile (ca raport între valoarea cheltuielilor eligibile realizate și valoarea cheltuielilor eligibile estimate, care au stat la baza calculării punctajului); prezentarea gradului de automatizare care trebuie să fie mai mare sau egal cu cel care a stat la baza calculării punctajului, după caz.
4. documente justificative care atestă realizarea planului de investiții cum ar fi: Registrul inventar și Centralizatorul mijloacelor fixe aferente activelor (eligibile și neeligibile) din planul de investiții.
5. demonstrarea faptului că în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată cu ajutor de stat.

#### **DEFINIȚIE**

Grad de automatizare - raportul procentual dintre valoarea activelor eligibile reprezentând instalații sau utilaje automatizate sau valoarea activelor eligibile care se utilizează în procesele de producție care conțin instalații sau utilaje automatizate și valoarea totală a activelor eligibile;

Instalații sau utilaje automatizate - instalații sau utilaje care funcționează independent fără intervenția directă a factorului uman;

#### **ATENȚIE!**

Întreprinderea trebuie să prezinte și să fundamenteze cel puțin următoarele elemente:

- planul de investiții realizat,
- valoarea cheltuielilor eligibile realizate comparativ cu valoarea cheltuielilor eligibile estimate prezentate la Cap.IV *Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate* din Cererea de acord pentru finanțare;
- gradul de automatizare realizat, după caz,
- categoriile de produse/servicii realizate ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- numărul de noi locuri de muncă create ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- cifra de afaceri realizată ca urmare a implementării proiectului de investiții,
- modalitatea de îndeplinire a altor condiții specifice prevăzute în Acordul pentru finanțare emis.

#### **ATENȚIE!**

Având în vedere obligația menținerii investiției inițiale pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia, Ministerul Finanțelor va realiza anual verificarea la fața locului în vederea stabilirii îndeplinirii acestei condiții.

Întreprinderea va fi înștiințată de către Ministerul Finanțelor cu privire la perioada efectuării verificării. Întreprinderea are obligația de a permite accesul reprezentanților Ministerului Finanțelor la locul de desfășurare a investiției și de a pune la dispoziția acestora toate documentele necesare verificării menținerii investiției.

Întreprinderile vor raporta anual, la solicitarea Ministerului Finanțelor, contribuția la dezvoltarea regională realizată ca urmare a implementării proiectului de investiții.

#### **DEFINIȚIE**

Contribuția la dezvoltarea regională - valoarea contribuțiilor la dezvoltarea regională de natura taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat al statului aferente investiției inițiale și locurilor de muncă create direct de aceasta, plătite efectiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat pe parcursul implementării și 5 ani de la data finalizării acesteia;

## CAPITOLUL V – EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT SAU EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT

### 1. MODIFICAREA PLANULUI DE INVESTIȚII ȘI EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE MODIFICAT

#### **ATENȚIE!**

Întreprinderile solicitante sunt obligate să finalizeze investiția pentru care au solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției, care a stat la baza emiterii acordului pentru finanțare.

#### **DEFINIȚIE**

**Calendarul realizării investiției** – perioada de maximum 3 ani de realizare a planului de investiții, calculată de la data demarării investiției.

#### **ATENȚIE!**

Modificări ale calendarului realizării investiției reprezintă realocării de valori aferente cheltuielilor eligibile și ajutorului de stat determinate de necesitatea prelungirii perioadei de implementare a proiectului, fără a depăși 3 ani (36 luni) de la data demarării investiției și fără a depăși valoarea maximă a ajutorului de stat total aprobat.

Întreprinderea poate solicita Ministerului Finanțelor aprobarea modificării calendarului investiției în situația în care minimum 25% din valoarea investiției este realizată.

Se consideră valoarea realizată a investiției valoarea tuturor activelor aferente acestora care **există fizic în locația** realizării acestora, **sunt înregistrate în contabilitate (în contul de mijloace fixe/imobilizări corporale în curs de execuție) și sunt identificate printr-un număr de inventar provizoriu sau definitiv.**

Pentru justificarea valorii investiției realizate societatea va completa Situația planului de investiții realizat prezentat în Anexa 5<sup>1</sup> la prezentul Ghid.

Momentul realizării construcțiilor reprezintă momentul la care lucrările de construcții s-au realizat parțial sau total, au fost recepționate parțial sau total și au asociate cel puțin următoarele documente: situații de lucrări, factură, proces verbal de recepție.

Momentul achiziționării activelor reprezintă momentul la care activul a fost recepționat în locația realizării investiției și sunt asociate cel puțin următoarele documente: factură, proces verbal de recepție.

În cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări care **nu depășesc perioada de maximum 3 ani (36 luni) calculată de la data demarării investiției**, întreprinderea are obligația de a solicita Ministerului Finanțelor aprobarea acestor modificări, **pe parcursul implementării investiției inițiale**, anexând o fundamentare în acest sens și următoarele documente justificative:

a) certificat constatator, eliberat cu cel mult 10 zile lucrătoare înainte de data înregistrării solicitării, fie în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea, fie în format electronic, cu informații obținute de pe portalul de servicii al Oficiului Național al Registrului Comerțului - RECOM Online, în care să se menționeze cel puțin următoarele: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal, toate domeniile secundare de activitate, inclusiv domeniul secundar pentru care se solicită finanțare, precum și punctele de lucru ale întreprinderii;

b) situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, în copie, după caz;

c) situația planului de investiții **realizat** până la data depunerii solicitării de modificare de plan, cu prezentarea gradului de realizare a valorii investiției.

d) situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții **modificat** și planul de investiții modificat propus spre aprobare;

**ATENȚIE!**

Întreprinderea trebuie să prezinte **Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat**, conform modelului prezentat în Anexa 5 la prezentul Ghid, cu precizarea în mod distinct a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente perioadei de implementare, așa cum erau prevăzute în documentația care a stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare în raport cu cheltuielile eligibile și neeligibile așa cum se regăsesc în noul calendar de realizare a investiției.

e) planul de afaceri cu prezentarea elementelor ce se modifică în urma modificării calendarului;

**ATENȚIE!**

Planul de afaceri va cuprinde cel puțin următoarele subcapitole:

- Justificarea necesității modificării calendarului realizării investiției,
- Realizarea cifrei de afaceri,
- Analiza economico-financiară a proiectului de investiții,
- Indicatori cantitativi,

f) împuternicire semnată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează solicitarea de modificare a planului de investiții;

g) act de identitate al persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea, în copie;

h) Secțiunea IV Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate din Cererea de acord pentru finanțare, revizuită conform calendarului modificat.

Toate documentele transmise Ministerului Finanțelor de către întreprindere vor fi însoțite de un **opis** în care se menționează denumirea fiecărui document și pagina la care este îndosariat.

**ATENȚIE!**

În cuprinsul documentului de fundamentare și susținere a elementelor ce determină modificarea calendarului realizării investiției se prezintă și se argumentează:

- situația existentă în momentul solicitării modificării,
- principalii factori care au determinat solicitarea aprobării modificărilor apărute în derularea planului de investiții,
- modificările survenite în derularea planului de investiții.

În cazul în care:

- există neconcordanțe în informațiile furnizate,
  - se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării solicitării,
- Ministerul Finanțelor transmite o solicitare de informații și/sau documente pentru completarea solicitării modificării planului de investiții.

**ATENȚIE!**

Întreprinderea transmite completarea documentației în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării de informații.

**ATENȚIE!**

În situația în care se constată că investiția îndeplinește în continuare toate condițiile prevăzute de prezenta schemă, inclusiv respectarea încadrării în bugetele anuale ale schemei, acordul pentru finanțare se modifică corespunzător.

În situația în care se constată că investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă acordul pentru finanțare se revocă.

## **ATENȚIE!**

### **Acordul pentru finanțare se revocă:**

- în cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări care nu depășesc perioada de maximum 3 ani calculată de la data demarării investiției, iar întreprinderea nu solicita Ministerului Finanțelor aprobarea acestor modificări, pe parcursul implementării investiției inițiale,
- în cazul în care întreprinderea solicită Ministerului Finanțelor aprobarea modificării calendarului investiției, iar valoarea investiției realizate până la data depunerii solicitării de modificare de plan este mai mică decât 25% din valoarea investiției estimate.

## **2. EMITEREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE RECTIFICAT**

### **ATENȚIE!**

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare, întreprinderea solicitantă are obligația să declare toate ajutoarele de stat primite în ultimii 3 ani în vederea verificării respectării regulii de cumul a ajutoarelor de stat, a încadrării în noțiunea de „proiect unic de investiții”, a respectării intensității aplicate, a verificării încadrării în plafoanele maxime pe județ sau localitate în cazul județului Ilfov etc.

Documentele privind demararea investiției vor cuprinde și o declarația pe propria răspundere referitoare la faptul că în perioada cuprinsă între data depunerii Cererii de acord pentru finanțare și intervalul de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare societatea:

- a mai beneficiat sau nu de ajutor de minimis și alte ajutoare de stat
- a beneficiat sau nu de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor

În situația în care:

- Consiliul Concurenței declanșează procedura prevăzută de art. 26 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare și/sau
- Ministerul Finanțelor intră în posesia unor date și/sau informații diferite de cele care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare și/sau
- există solicitări ale beneficiarilor de ajutor de stat,

Ministerul Finanțelor verifică datele și/sau informațiile care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare conform datelor/informațiilor noi apărute ulterior emiterii acordului.

Dacă sunt necesare clarificări suplimentare, Ministerul Finanțelor solicită date și/sau informații beneficiarului de ajutor de stat, Consiliului Concurenței, altor furnizori etc.

În situația în care verificările efectuate conduc la concluzia că datele și/sau informațiile care au stat la baza emiterii Acordului pentru finanțare nu a fost conforme cu realitatea, în sensul în care beneficiarul de ajutor de stat nu a declarat sau a declarat informații și/sau date incomplete/incorecte cu privire la ajutoarele primite în ultimii 3 ani anteriori depunerii cererii de acord pentru finanțare, Ministerul Finanțelor dispune măsuri în vederea asigurării respectării legislației, prin corectarea cuantumului ajutorului de stat aprobat și emiteria unui Acord pentru finanțare rectificat.

**ATENȚIE!**

Pe perioada de clarificare a situației intervenite, până la emiterea sau nu a Acordului pentru finanțare rectificat, Ministerul Finanțelor suspendă plata ajutorului de stat prevăzut în Acordul pentru finanțare emis.

**ATENȚIE!**

În situația în care Acordul pentru finanțare rectificat este emis de către Ministerul Finanțelor după ce ajutorul de stat a fost plătit integral, iar din aplicarea intensității recalculate la valoarea cheltuielilor eligibile rezultă o diminuare a ajutorului de stat aprobat inițial, diferența dintre valoarea ajutorului de stat aprobat inițial și valoarea ajutorului de stat aprobat prin Acordul pentru finanțare rectificat se recuperează.

Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării.

## CAPITOLUL VI - REVOCAREA ACORDULUI PENTRU FINANȚARE

Ministerul Finanțelor aplică măsurile privind revocarea acordului pentru finanțare în situația în care:

- a) întreprinderea nu a demarat investiția în termen de 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare, cu respectarea calendarului asumat în documentația anexată cererii și valoarea activelor sau a lucrărilor de construcție aferente demarării nu este de minimum 3% din valoarea investiției;
- b) întreprinderea nu respectă condiția privind menținerea investiției inițiale, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data finalizării acesteia
- c) În cazul unei schimbări fundamentale a procesului de producție, întreprinderea nu respectă condiția referitoare la costurile eligibile care trebuie să depășească amortizarea efectuată în cursul ultimelor 3 exerciții financiare pentru activele legate de activitatea care trebuie modernizată
- d) întreprinderea nu prezintă până la data de 30 iunie inclusiv a anului următor finalizării investiției, Ministerului Finanțelor, un raport auditat de o întreprindere autorizată, care nu are calitatea de persoană afiliată cu întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, care va certifica faptul că:
  - în urma implementării investiției întreprinderea realizează activitatea care a fost finanțată prin proiect;
  - valoarea cheltuielilor eligibile este de minimum 90% din valoarea care a stat la baza calculării punctajului, dar nu mai mică de 50 milioane lei,
  - gradul de automatizare este mai mare sau egal cu cel care a stat la baza calculării punctajului, după caz.
- e) întreprinderea solicitantă nu finalizează investiția pentru care a solicitat finanțare conform calendarului realizării investiției;
- f) în cazul în care calendarul realizării investiției înregistrează modificări care nu depășesc perioada de maximum 3 ani calculată de la data demarării investiției, iar întreprinderea nu solicită Ministerului Finanțelor aprobarea acestor modificări, pe parcursul implementării investiției inițiale,
- g) în cazul în care întreprinderea solicită Ministerului Finanțelor aprobarea modificării calendarului investiției, iar valoarea investiției realizate până la data depunerii solicitării de modificare de plan este mai mică decât 25% din valoarea investiției estimate,
- h) investiția nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta schemă, în cazul modificării calendarului realizării investiției
- i) valoarea totală a cheltuielilor eligibile fără T.V.A., scade sub pragul de minimum 50 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 10 milioane euro sau excede valorii de maximum 500 milioane lei;
- j) întreprinderea intra în categoria „întreprinderilor în dificultate” definite conform art. 2 alin. (18) din Regulament;
- k) întreprinderea a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, nu a respectat angajamentul de a nu face acest lucru pentru o perioadă de până la 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care s-a solicitat ajutorul;
- l) întreprinderea nu realizează condițiile prevăzute în acordul pentru finanțare pentru care se specifică revocarea acestuia;
- m) întreprinderea informează Ministerul Finanțelor că este în imposibilitatea realizării investiției sau solicită revocarea acordului pentru finanțare;

n) Ministerul Finanțelor constată, ulterior emiterii acordului pentru finanțare, că investiția a demarat anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare;

o) în urma recalculării ajutorul de stat aprobat, în vederea emiterii Acordului pentru finanțare rectificat, rezultă că valoarea ajutorului de stat recalculat este zero;

În situațiile enumerate mai sus, Ministerul Finanțelor transmite întreprinderii o scrisoare de revocare a acordului pentru finanțare.

## CAPITOLUL VII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT

**Ajutorul de stat plătit se recuperează proporțional** cu gradul de nerealizare în următoarele situații:

- întreprinderea nu realizează o rentabilitate a cifrei de afaceri mai mare de 2,5%, calculată ca medie a ultimilor 4 ani de menținere a investiției, în condițiile realizării unei cifre de afaceri de minimum 80% din valoarea estimată pe aceeași perioadă, calculată ca medie, pentru întreaga activitate a societății;
- întreprinderea nu îndeplinește alte condiții prevăzute la rubrica mențiuni speciale în acordul pentru finanțare;

### **ATENȚIE!**

În cazul în care sunt prevăzute mai multe condiții în acordul pentru finanțare, valoarea ajutorului de stat plătit ce se recuperează se calculează conform următorului mecanism:

- a) se calculează gradul de îndeplinire a fiecărei condiții prin raportarea valorii indicatorului realizat la valoarea indicatorului menționată în acordul pentru finanțare sau în planul de afaceri, după caz,
- b) se calculează media aritmetică a gradelor de îndeplinire a tuturor condițiilor,
- c) procentul calculat conform lit. b) se aplică valorii ajutorului de stat plătit,
- d) diferența între valoarea ajutorului de stat plătit și valoarea calculată conform lit. c) reprezintă valoarea ajutorului de stat de recuperat.

**Ajutorul de stat plătit se recuperează total** în toate cazurile de revocare a acordului pentru finanțare.

### **ATENȚIE!**

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, furnizorul de ajutor de stat (Ministerul Finanțelor) realizează controale la fața locului la operatorii economici beneficiari, verifică respectarea condițiilor de acordare a ajutoarelor de stat și dispune măsurile ce se impun în situația în care aceste condiții nu au fost respectate, respectiv emite decizii prin care dispune recuperarea ajutoarelor de stat acordate, aceste decizii având caracter de titlu executoriu.

Recuperarea ajutorului de stat plătit se realizează conform procedurilor de recuperare prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, precum și de Ordinul ministrului finanțelor nr. 324/2016 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea de către Ministerul Finanțelor a procedurilor privind stoparea/recuperarea ajutorului de stat sau de minimis, cu modificările și completările ulterioare.

Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării.

Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor din Regulamentul (UE) nr. 1.589/2015 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și din Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE.

Dobânda se calculează de la data la care ajutorul de stat a fost pus la dispoziția beneficiarului, până la data recuperării efective, fiind aplicabil principiul capitalizării.

Decizia de recuperare se transmite operatorului economic beneficiar și spre aplicare organelor fiscale competente în administrarea beneficiarilor de ajutor de stat.



## CAPITOLUL VIII – RESTITUIREA SUMELOR ÎNCASATE NECUVENIT

Întreprinderile au obligația de a verifica valoarea ajutorului de stat virat de Ministerul Finanțelor în contul 50.70 „Disponibil din subvenții și transferuri”.

### **ATENȚIE!**

În situația în care se constată existența unei sume necuvenite, întreprinderile au obligația de a informa de îndată Ministerul Finanțelor în vederea restituirii acesteia.

Restituirea sumelor încasate necuvenit se realizează în conturile de cheltuieli bugetare din care au fost încasate, dacă sumele se restituie în anul în care au fost încasate, respectiv în contul prevăzut la art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, dacă sumele se restituie în anii următori anului în care au fost încasate.

Pentru sumele necuvenite încasate de către întreprinderi, Ministerul Finanțelor percepe dobânzi și penalități aferente, datorate de la data încasării până la data restituirii, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

**Lista sectoarelor de activitate pentru care se acordă ajutoare de stat**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Cod CAEN</b>	<b>Denumire cod CAEN</b>
1	109	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor
2	11	Fabricarea băuturilor
3	16	Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și plută, cu excepția mobilei; fabricarea articolelor din paie și din alte materiale vegetale împletite
4	17	Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie
5	20	Fabricarea substanțelor și a produselor chimice
6	21	Fabricarea produselor farmaceutice de bază și a preparatelor farmaceutice
7	23	Fabricarea altor produse din minerale nemetalice
8	25	Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații
9	26	Fabricarea calculatoarelor și a produselor electronice și optice
10	27	Fabricarea echipamentelor electrice
11	29	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor
12	30	Fabricarea altor mijloace de transport
13	31	Fabricarea de mobilă
14	32	Alte activități industriale n.c.a.
15	38	Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor; activități de recuperare a materialelor reciclabile

Data înregistrării \_\_\_\_\_

Numărul înregistrării \_\_\_\_\_

**CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE**

Subscrisa \_\_\_\_\_, având datele de identificare menționate la punctul I, reprezentată legal prin domnul/doamna \_\_\_\_\_, având calitatea de \_\_\_\_\_, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei având ca obiectiv dezvoltarea regională prin realizarea de investiții, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 300/2024,

**I. Prezentarea întreprinderii**

Denumirea întreprinderii: \_\_\_\_\_

Data înregistrării întreprinderii: \_\_\_\_\_

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului: \_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_, Cod poștal: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Forma juridică: \_\_\_\_\_

Capitalul social: \_\_\_\_\_ lei, deținut de:

- persoane fizice: \_\_\_\_\_ %;

- IMM<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_ %- întreprinderi mari<sup>6</sup>: \_\_\_\_\_ %.

Obiectul principal de activitate: \_\_\_\_\_

Cod CAEN: \_\_\_\_\_

Obiectul de activitate pentru care se solicită finanțare<sup>7</sup>: \_\_\_\_\_

Cod CAEN: \_\_\_\_\_

**II. Prezentarea situației actuale a întreprinderii**

Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:

- numărul mediu de salariați: \_\_\_\_\_
- cifra de afaceri: \_\_\_\_\_ lei
- valoare active totale<sup>8</sup>: \_\_\_\_\_ lei
- profit net: \_\_\_\_\_ lei
- rentabilitatea cifrei de afaceri<sup>9</sup>: \_\_\_\_\_ lei
- capitaluri proprii: \_\_\_\_\_ lei
- cheltuiala cu taxele și impozitele: \_\_\_\_\_ lei
- cheltuiala cu dobânzile: \_\_\_\_\_ lei
- cheltuiala cu amortizarea: \_\_\_\_\_ lei
- EBITDA<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_ lei

<sup>5</sup> Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută la anexa nr. 1 la Regulament

<sup>6</sup> Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulament

<sup>7</sup> Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN, iar activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară

<sup>8</sup> Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

<sup>9</sup> Rentabilitatea cifrei de afaceri = 100 x (Profit net / Cifra de afaceri)

- raportul (EBITDA/cifra de afaceri) x 100: \_\_\_\_\_ %

### III. Prezentarea succintă a investiției realizate în cadrul schemei:

a) denumirea proiectului:

.....

b) descrierea proiectului de investiții:

.....

c) încadrarea investiției în categoria investiției inițiale:

- înființarea unei unități noi,
- extinderea capacității unității,
- diversificarea producției unității,
- schimbarea fundamentală în procesul general de producție din cadrul unității

sau

- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale -care creeaza o noua activitate economică:

- înființarea unei unități noi,
- diversificarea activității unității;

d) valoarea investiției: ..... lei,

e) locul de desfășurare a proiectului finanțat prin ajutor de stat: .....

f) data estimată a demarării lucrărilor aferente investiției conform planului de investiții: .....

g) data estimată a finalizării a investiției<sup>11</sup> conform planului de investiții: .....

h) grad de automatizare<sup>12</sup> .....%

- valoarea totala a activelor eligibile.....lei,

- valoarea activelor eligibile reprezentând instalații sau utilaje automatizate<sup>13</sup> sau valoarea activelor eligibile care se utilizează în procesele de producție care conțin instalații sau utilaje automatizate .....lei,

### IV. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile*) - lei-				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/ localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat -lei-			
		An I**)	An II**)	An III**)	Total		An I***)	An II***)	An III***)	Total
Realizarea de investiții în active corporale și necorporale	<input type="checkbox"/> a) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active corporale									
	<input type="checkbox"/> a1) Realizare construcții									
	<input type="checkbox"/> a2) Instalații tehnice, mașini și echipamente									
	<input type="checkbox"/> b) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active necorporale									
	<b>TOTAL</b>									

<sup>10</sup> EBITDA = profit net + cheltuiala cu taxele și impozitele (contul 635+691) + Cheltuiala cu dobânzile + Cheltuiala cu amortizarea

<sup>11</sup> Cel mult 3 ani (36 luni) de la data demarării investiției

<sup>12</sup> grad de automatizare= 100 x(valoarea activelor eligibile reprezentând instalații sau utilaje automatizate sau valoarea activelor eligibile care se utilizează în procesele de producție care conțin instalații sau utilaje automatizat/valoarea totală a activelor eligibile

<sup>13</sup> instalații sau utilaje automatizate=instalații sau utilaje care funcționează independent fără intervenția directă a factorului uman

\*) valoarea cheltuielilor eligibile fără T.V.A.

\*\*) În loc de „An I, An II ...” se completează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă

\*\*\*) În loc de „An I, An II ...” se completează anii calendaristici în care se solicită plata ajutorului de stat

#### IV. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata,

\_\_\_\_\_, identificat/identificată cu actul de identitate seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, sectorul/județul \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- se încadrează în categoria întreprinderilor mari;
- se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii;
- nu a demarat proiectul de investiții pentru care solicită finanțare;
- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” potrivit prevederilor art. 2 alin. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;
- nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
- nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții;
- nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;
- nu aparține unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii doi ani anterior datei înregistrării cererii o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate;
- nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;
- nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

Declar pe propria răspundere că asociații sau acționarii:

- nu controlează mai multe întreprinderi;
- controlează mai multe întreprinderi, dar solicita acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme doar în numele uneia dintre acestea;

Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani<sup>14</sup>, întreprinderea:

- nu a beneficiat de ajutor de minimis și alte ajutoare de stat;
- a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis și ajutoare de stat:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro <sup>15</sup> -

De asemenea, declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor;
- a beneficiat sau va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro <sup>16</sup> -

Numele: .....

Funcția: .....

Semnătura<sup>17</sup>: .....

Data semnării: .....

<sup>14</sup> Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori.

<sup>15</sup> Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

<sup>16</sup> Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

<sup>17</sup> Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

**INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE  
A CERERII DE ACORD PENTRU FINANȚARE**

Data înregistrării \_\_\_\_\_ (se menționează data înregistrării în registrul de corespondență al întreprinderii)

Numărul înregistrării \_\_\_\_\_ (se menționează numărul din registrul de corespondență al întreprinderii)

**CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE**

Subscrisa \_\_\_\_\_, având datele de identificare menționate la punctul I, reprezentată legal prin domnul/doamna \_\_\_\_\_, având calitatea de \_\_\_\_\_, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei având ca obiectiv dezvoltarea regională prin realizarea de investiții, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 300/2024,

**I. Prezentarea întreprinderii**

Denumirea întreprinderii: \_\_\_\_\_

Data înregistrării întreprinderii: \_\_\_\_\_

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului: J \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_ (județ, localitate, sector stradă, bloc, scară, etaj, apartament), Cod poștal: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_

Forma juridică: \_\_\_\_\_

Capitalul social: \_\_\_\_\_ lei, deținut de:

- persoane fizice: \_\_\_\_\_ %;

- IMM<sup>18</sup>: \_\_\_\_\_ %

- întreprinderi mari<sup>19</sup>: \_\_\_\_\_ %.

Obiectul principal de activitate: \_\_\_\_\_ (denumirea activității principale, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Rev. 2)

Cod CAEN: \_\_\_\_\_ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Obiectul -de activitate pentru care se solicită finanțare<sup>20</sup>: \_\_\_\_\_ (se completează activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară)

Cod CAEN: \_\_\_\_\_ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

**ATENȚIE!**

Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN de patru cifre.

Activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară.

<sup>18</sup> Întreprinderea care se încadrează în definiția prevăzută la anexa nr. 1 la Regulament

<sup>19</sup> Întreprinderea care nu se încadrează în definiția IMM-urilor conform prevederilor anexei nr. 1 la Regulament

<sup>20</sup> Se poate solicita finanțare pentru o singură activitate economică, respectiv un singur cod CAEN, iar activitatea pentru care se solicită finanțare poate fi principală sau secundară

## **ATENȚIE!**

Toate informațiile de la secțiunea I se preiau din Certificatul Constatator actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

### **II. Prezentarea situației actuale a întreprinderii**

**Date din situațiile financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat, după caz:**

- numărul mediu de salariați: \_\_\_\_\_ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 30)
- cifra de afaceri: \_\_\_\_\_ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- valoare active totale: \_\_\_\_\_ (= active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans – se preiau din Situațiile financiare – Formularul 10)
- profit net: \_\_\_\_\_ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- rentabilitatea cifrei de afaceri: \_\_\_\_\_ (=  $100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$  - se preiau din Situațiile financiare – Formularul 20)
- raportul (EBITDA/cifra de afaceri) x 100: \_\_\_\_\_ %
- capitaluri proprii: \_\_\_\_\_ (se preia din Situațiile financiare – Formularul 10)
- cheltuiala cu taxele și impozitele: \_\_\_\_\_ lei (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- Cheltuiala cu dobânzile: \_\_\_\_\_ lei (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- Cheltuiala cu amortizarea: \_\_\_\_\_ lei (se preia din Situațiile financiare – Formularul 20)
- EBITDA: \_\_\_\_\_ lei  
( = profit net + cheltuiala cu taxele și impozitele (contul 635+691) + Cheltuiala cu dobânzile + Cheltuiala cu amortizarea se preiau din Situațiile financiare – Formularul 20)

## **ATENȚIE!**

Toate informațiile de la secțiunea II se preiau din ultimele Situații financiare anuale aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.

### **III. Prezentarea succintă a proiectului de investiții realizat în cadrul schemei, inclusiv următoarele informații:**

- denumirea proiectului: \_\_\_\_\_ (se completează cu denumirea proiectului menționată în Planul de afaceri)
- descrierea proiectului de investiții: \_\_\_\_\_ (se descrie investiția și prezintă obiectivul fundamental al proiectului ce urmează a fi detaliate în cuprinsul Planului de afaceri);
- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale: (se bifează o singură variantă, în funcție de obiectivul proiectului de investiții, ce urmează a fi fundamentată în Planul de afaceri)
  - înființarea unei unități noi,
  - extinderea capacității unității,
  - diversificarea producției unității,
  - schimbarea fundamentală în procesul general de producție din cadrul unității sau
- încadrarea investiției în categoria investiției inițiale care creează o nouă activitate economică:-
  - înființarea unei unități noi,
  - diversificarea activității unității;



## **ATENȚIE!**

Variantele prevăzute la încadrarea investiției în categoria investiției inițiale în favoarea unei noi activități economice se bifează doar în cazul investițiilor realizate în regiunea București-Ilfov.

## **ATENȚIE!**

Este interzisă cumularea artificială a mai multor proiecte de investiții

## **DEFINIȚII**

**Investiția inițială** reprezintă investiția în active corporale și necorporale, legate de înființarea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse sau servicii care nu au fost fabricate anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție a produsului (produselor) sau a prestării generale a serviciului (serviciilor) al unei unități existente, aflate în același perimetru. O investiție de înlocuire nu constituie o investiție inițială.

**Investiția inițială** care creează o nouă activitate economică reprezintă investiția în active corporale și necorporale, legate de înființarea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru. Simpla achiziționare a acțiunilor unei întreprinderi nu reprezintă o investiție inițială care creează o nouă activitate economică;

**Înființarea unei unități noi** reprezintă crearea unui nou amplasament pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea, independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.

**Amplasament** = locația realizării investiției în care se amplasează activele care formează proiectul de investiții pentru care se solicită finanțare.

**Independent din punct de vedere tehnologic** = care nu depinde de un alt flux tehnologic, care funcționează autonom.

**Extinderea capacității unei unități existente** reprezintă mărirea capacității de producție în amplasamentul existent datorată existenței unei cereri neonorate din piață.

**Diversificarea producției unei unități existente** reprezintă obținerea de produse sau servicii care nu erau realizate anterior în unitatea respectivă. Costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

**Diversificarea activității unei unități** reprezintă obținerea de produse sau servicii ca rezultat al unei noi activități care nu este identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă (un nou cod CAEN de patru cifre).

**Schimbarea fundamentală în procesul general de producție** presupune implementarea unei inovații de proces fundamentale al unei unități existente aflate în același perimetru. Costurile eligibile trebuie să depășească amortizarea efectuată în cursul ultimelor 3 exerciții financiare pentru activele legate de activitatea care trebuie modernizată. Simpla înlocuire a activelor individuale fără modificarea fundamentală a întregului proces de producție nu este considerată o investiție inițială de tipul schimbării fundamentale în procesul general de producție;

## **ATENȚIE!**

În cazul extinderii capacității unei unități existente întreprinderea trebuie:

a) să aibă autorizată activitatea pentru care se solicită finanțare în locația în care se realizează extinderea capacității;

- b) să demonstreze că gradul de utilizare al capacității existente nu poate asigura acoperirea cererii suplimentare de produse/servicii (atât pentru locația unde se realizează investiția, cât și pentru alte locații ale societății în care se realizează produse similare, care se adresează aceleiași piețe geografice);
- c) există cerere de produse/servicii pe piață care nu poate fi acoperită de oferta firmelor concurente.

### **ATENȚIE!**

În cazul diversificării producției unei unități existente întreprinderea trebuie:

a) să demonstreze că produsele/serviciile aferente proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a societății, care poate fi desfășurată pe același cod CAEN sau pe un cod CAEN diferit, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, astfel:

- să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le realizează în activitatea curentă,
- să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le va realiza prin proiectul de investiții.

b) să declare valoarea contabilă a activelor reutilizate legate de noua activitate, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe și valoare contabilă, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor,
- să identifice fiecare nou activ ce urmează a fi achiziționat, avut în vedere pentru diversificarea activității,
- să prezinte valoarea fiecărui nou activ.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate.

### **ATENȚIE!**

În cazul schimbării fundamentale în procesul general de producție, întreprinderea va prezenta în planul de afaceri valoarea costurilor eligibile care trebuie să depășească amortizarea efectuată în cursul ultimelor 3 exerciții financiare pentru activele legate de activitatea care trebuie modernizată. Simpla înlocuire a activelor individuale fără modificarea fundamentală a întregului proces de producție nu este considerată o investiție inițială de tipul schimbării fundamentale în procesul general de producție;

### **ATENȚIE!**

În cazul întreprinderilor mari care realizează investiții inițiale care creează o nouă activitate economică, în Regiunea de dezvoltare București – Ilfov, sunt eligibile doar investițiile legate de demararea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.

### **DEFINIȚII:**

**Investiția inițială care creează o nouă activitate economică** - investiția în active corporale și necorporale, legate de –înființarea unei unități noi sau diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; investiția trebuie să fie în același perimetru.

**Activitate identică sau similară** - activitatea care face parte din aceeași clasă (cod numeric de patru cifre), conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN.

- valoarea investiției: \_\_\_\_\_ lei/ (*valoarea totală costurilor eligibile și neeligibile*)

- locul de desfășurare a proiectului finanțat prin ajutor de stat: ..... (sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii unde se realizează investiția);

**DEFINIȚII:**

**Amplasament** reprezintă locația realizării investiției în care se amplasează activele care formează proiectul de investiții pentru care se solicită finanțare.

**Locul de desfășurare a proiectului reprezintă locația realizării investiției** respectiv sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii, înregistrate sau care urmează a fi înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, unde se realizează investiția.

**Perimetru** – amplasarea activelor în aceeași parcelă cadastrală sau în parcele cadastrale alăturate.

**ATENȚIE!**

Numai în cazul înființării unei unități noi locația realizării investiției poate fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ulterior depunerii cererii de acord pentru finanțare.

**ATENȚIE!**

La stabilirea locației realizării investiției, se va avea în vedere ca aceasta să fie valabilă cel puțin pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.

- data estimată a demarării lucrărilor aferente investiției conform planului de investiții: \_\_\_\_\_ (data la care se va demara investiția);

**DEFINIȚIE:**

**Demararea lucrărilor** reprezintă fie demararea lucrărilor de construcție aferente investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul.

Cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

**ATENȚIE!**

Demararea lucrărilor de construcție - reprezintă încheierea contractului sau orice comandă fermă de executare a lucrărilor de construcții, în funcție de care are loc prima.

- data estimată a finalizării investiției conform planului de investiții: \_\_\_\_\_ (data punerii în funcțiune a ultimelor active ce urmează a fi achiziționate conform planului de investiții, fără a depăși 3 ani<sup>21</sup> de la data demarării investiției);

- grad de automatizare.....%

- valoarea totală a activelor eligibile.....lei,

- valoarea activelor eligibile reprezentând instalații sau utilaje automatizate sau valoarea activelor eligibile care se utilizează în procesele de producție care conțin instalații sau utilaje automatizate .....lei,

**DEFINIȚII:**

Instalații sau utilaje automatizate reprezintă instalații sau utilaje care funcționează independent fără intervenția directă a factorului uman.

Gradul de automatizare se calculează ca raport procentual dintre valoarea activelor eligibile reprezentând instalații sau utilaje automatizate sau valoarea activelor eligibile care se utilizează în procesele de producție care conțin instalații sau utilaje automatizate și valoarea totală a activelor eligibile.

<sup>21</sup> 36 luni

#### IV. Prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate

##### **ATENȚIE!**

Valorile cheltuielilor eligibile și ale ajutorului solicitat se completează fără zecimale și se preiau din planul de investiții.

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile - lei-				Intensitatea maximă a ajutorului în județ/localitate în cazul județului Ilfov	Valoarea ajutorului de stat solicitat -lei-			
		An I	An II	An III	Total		An I	An II	An III	Total
Realizarea de investiții în active corporale și necorporale	<input type="checkbox"/> a) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active corporale									
	<input type="checkbox"/> a1) Realizare construcții									
	<input type="checkbox"/> a2) Instalații tehnice, mașini și echipamente									
	<input type="checkbox"/> b) Costuri eligibile pentru realizarea de investiții în active necorporale									
	<b>TOTAL</b>									

##### **ATENȚIE!**

Completarea tabelului referitor la prezentarea costurilor eligibile și a finanțării solicitate se face având în vedere următoarele:

**Valoarea cheltuielilor eligibile fără T.V.A. într-un an** = valoare cheltuieli efectiv realizate în conformitate cu planul de investiții, din anul calendaristic respectiv

**Valoarea ajutorului de stat solicitat într-un an** = valoare cheltuieli eligibile efectuate x intensitate maximă a ajutorului de stat %

În loc de An I, An II, An III se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă, respectiv anii în care se solicită finanțarea.

#### V. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii), identificat/identificată cu actul de identitate seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, sectorul/județul \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii \_\_\_\_\_ (denumirea întreprinderii), declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și că toate documentele în copie care însoțesc cererea sunt conforme cu originalele.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea: *(se bifează situațiile care corespund întreprinderii)*

- se încadrează în categoria întreprinderilor mari<sup>22</sup>;
- se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii<sup>23</sup>;
- nu a demarat proiectul de investiții pentru care solicită finanțare;
- nu intră în categoria „întreprinderilor în dificultate” definite potrivit prevederilor art. 2 alin. (18) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

#### **DEFINIȚIE:**

Conform Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, o întreprindere se află în dificultate, în următoarele situații:

(a) În cazul unei societăți cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la mai puțin de 10 ani de la înregistrarea lor sau mai puțin de 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

b) În cazul unei societăți în care o parte dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la mai puțin de 10 ani de la înregistrarea lor sau mai puțin de 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

(d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

(e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5 și
2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

#### **ATENȚIE!**

În vederea verificării situației de la lit. a):

- din bilanț se adună pierderea reportată, pierderea exercițiului financiar și alte elemente considerate ca făcând parte din fondurile proprii conform bilanțului (repartizarea profitului, acțiuni proprii, pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii); suma rezultată reprezintă totalul

<sup>22</sup> Se va avea în vedere definițiile de la pct.4 Capitolul I din Prezentul Ghid

pierderilor;

- totalul pierderilor se scade din totalul obținut prin adunarea primelor de capital cu rezervele din reevaluare, cu rezerve și cu alte elemente considerate ca făcând parte din fondurile proprii conform bilanțului (profitul exercițiului financiar, profitul reportat, câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii);

- dacă rezultatul este negativ se scade din valoarea capitalului subscris vărsat;

- dacă rezultatul obținut este mai mic decât jumătate din valoarea capitalului subscris vărsat,

**firma este în dificultate.**

În vederea verificării situației de la lit. **b)**:

- din bilanț se compară valoarea capitalurilor proprii totale din ultimul exercițiu financiar cu valoarea aceluiași indicator din exercițiul financiar anterior;

- dacă capitalurile proprii s-au diminuat cu mai mult de jumătate față de exercițiul financiar anterior, **firma este în dificultate.**

În vederea verificării situației de la lit. **e)**:

**pct. 1**

- din bilanț se adună total datoriile care trebuie plătite într-o perioadă de până la 1 an cu total datoriile care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an;

- rezultatul obținut se împarte la valoarea aferentă capitalurilor proprii;

- se verifică dacă valoarea rezultată este mai mare de 7,5.

**pct. 2**

- din contul de profit și pierdere valoarea însumată a profitului net cu cheltuielile cu taxe și impozite, cu cheltuielile cu dobânzi și cu cheltuielile cu amortizarea se raportează la cheltuielile cu dobânzi;

- se verifică dacă rezultatul se situează sub valoarea 1,0.

Dacă ambele condiții sunt îndeplinite cumulativ pe ultimele două exerciții financiare, **firma este în dificultate.**

nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau suspendare temporară a activității;

### **ATENȚIE!**

Certificarea datelor privind starea societății se face în baza informațiilor din Certificatul constatator, actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

nu face obiectul unor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;

nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat regionale pentru costuri eligibile de natura costurilor salariale în cadrul aceluiași proiect unic de investiții;

### **DEFINIȚII**

**Proiect unic de investiții** reprezintă orice investiție inițială care vizează aceeași activitate sau o activitate similară demarată de același beneficiar, la nivel de grup, într-un interval de trei ani de la data demarării lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică (NUTS 3), respectiv județ.

**Grup** - societatea-mamă și toate filialele acesteia.

nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția pentru care se solicită ajutorul în ultimii doi ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;

## **DEFINIȚII**

**Relocare** – transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate a uneia dintre părțile contractante la Acordul privind SEE, unitatea inițială, către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind SEE unde are loc investiția care beneficiază de ajutor, unitatea care beneficiază de ajutor. Există un transfer în cazul în care produsul sau serviciul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una din unitățile inițiale ale beneficiarului din SEE.

## **ATENȚIE!**

Reprezentantul legal are obligația de a verifica faptul că acționarii întreprinderii sau societății din cadrul grupului din care face parte întreprinderea care solicită ajutor de stat nu au efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția în ultimii 2 ani anteriori înregistrării cererii de acord pentru finanțare și, la momentul înregistrării cererii, nu au planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea, în regiunea în cauză, a investiției inițiale și de a emite o declarație în acest sens.

nu aparține unor acționari care dețin sau au deținut în ultimii 2 ani anteriori datei înregistrării cererii o altă întreprindere înregistrată conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară sau a desfășurat activitatea pentru care solicită finanțare, în cazul întreprinderilor nou-înființate

## **ATENȚIE!**

Această situație se bifează doar de către întreprinderile nou-înființate.

nu este rezidentă din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, sau se supune legislației fiscale a acestora;

nu este controlată, direct sau indirect, de acționarii din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este definit la art. 3 punctul 6 din Directiva 849/2015;

nu controlează, direct sau indirect, filialele sau sediile permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante;

nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.

Declar pe propria răspundere că asociații sau acționarii:

nu controlează mai multe întreprinderi;

controlează mai multe întreprinderi, dar solicita acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme doar în numele uneia dintre acestea;

## **ATENȚIE!**

Reprezentantul legal are obligația de a verifica faptul că acționarii sau asociații societății solicitante care controlează mai multe întreprinderi, solicită acordarea unui ajutor de stat în cadrul prezentei scheme doar în numele uneia dintre acestea.

Declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 ani<sup>23</sup>, întreprinderea: *(se bifează una din cele două variante)*

nu a beneficiat de ajutor de minimis și de alte ajutoare de stat;

a beneficiat de următoarele ajutoare de minimis și ajutoare de stat:

<sup>23</sup> Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro <sup>24</sup> -

### **ATENȚIE!**

În cazul în care, între momentul înregistrării Cererii de acord pentru finanțare și momentul primirii Acordului pentru finanțare, întreprinderea solicitantă obține un alt ajutor de minimis sau ajutor de stat, este obligată să transmită la Ministerul Finanțelor o notificare prin care să menționeze:

- furnizorul ajutorului de minimis sau al ajutorului de stat,
- actul normativ în baza căruia s-a acordat ajutorul,
- actul juridic care face posibilă acordarea ajutorului, respectiv contract de finanțare, acord pentru finanțare etc.,
- data acordării,
- valoarea în euro a ajutorului acordat.

De asemenea, declar pe propria răspundere că întreprinderea:

- nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor;
- a beneficiat sau va beneficia de ajutor de stat pentru același proiect unic de investiții din partea altor furnizori de ajutor:

Nr. crt.	Denumirea proiectului de investiții	Locația realizării investiției (județul)	Anul acordării ajutorului	Data demarării	Furnizorul ajutorului	Obiectivul acordării ajutorului	Actul normativ	Cuquantumul ajutorului -euro <sup>25</sup> -

Numele: \_\_\_\_\_ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii)

Funcția: \_\_\_\_\_ (acționar, asociat, administrator, împuternicit)

Semnătura autorizată a solicitantului<sup>26</sup>: \_\_\_\_\_

Data semnării: \_\_\_\_\_

### **ATENȚIE!**

Prin completarea acestei declarații se vor asuma toate informațiile furnizate, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal.

Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

<sup>24</sup> Echivalentul în euro se preia din actul juridic sau se determină la cursul de schimb valutar valabil la data acordării ajutorului conform actului juridic.

<sup>25</sup> Idem 8

<sup>26</sup> Cererea va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea



**PLAN DE AFACERI****ATENȚIE!**

Documentul nu va depăși 50 pagini exclusiv anexele

Va fi transmis și sub forma unui document editabil (de ex. word).

**FOAIE DE TITLU**

Denumirea întreprinderii: \_\_\_\_\_

Denumirea proiectului de investiții: \_\_\_\_\_

Numele: \_\_\_\_\_ (numele și prenumele reprezentantului legal al întreprinderii)

Funcția: \_\_\_\_\_ (acționar, asociat, administrator, împuternicit)

Semnătura autorizată a reprezentantului legal al întreprinderii: \_\_\_\_\_

Data semnării: \_\_\_\_\_

**1. DESCRIEREA AFACERII****1.1. Prezentarea întreprinderii**

Denumirea întreprinderii: \_\_\_\_\_

Data înregistrării întreprinderii: \_\_\_\_\_

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului: J...../...../.....

Codul de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_ (județ, localitate, sector, stradă, bloc, scară, etaj, apartament)

Telefon: \_\_\_\_\_,

E-mail: \_\_\_\_\_

Forma juridică: \_\_\_\_\_

Capitalul social: \_\_\_\_\_ lei, deținut de:

- persoane fizice: \_\_\_\_\_%

- IMM: \_\_\_\_\_%

- întreprinderi mari: \_\_\_\_\_%.

Obiectul principal de activitate: \_\_\_\_\_ (denumirea activității principale, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Rev. 2)

Cod CAEN: \_\_ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Obiectul de activitate pentru care se solicită finanțare: \_\_\_\_\_ (se completează dacă finanțarea se solicită pentru un obiect secundar de activitate)

Cod CAEN: \_\_ (codul din 4 cifre, conform Ordinului nr. 337/2007, CAEN Rev. 2)

Puncte de lucru: \_\_\_\_\_ (județ, localitate, sector, stradă, nr., se completează în cazul în care investiția se realizează la punctul de lucru)

### **ATENȚIE!**

Toate informațiile de la secțiunea 1.1. se preiau din Certificatul constatator actualizat cu toate datele valabile la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare și trebuie să fie identice cu cele din cererea de acord pentru finanțare.

## 1.2. Obiectivele întreprinderii

Se prezintă obiectivele economice care sintetizează și cuantifică scopurile avute în vedere pe termen lung și care se referă la evoluția cifrei de afaceri, a profitului, calitatea produselor și serviciilor oferite.

## 1.3. Prezentarea activității curente

Se prezintă activitatea pe care întreprinderea o desfășoară în prezent cu indicarea codului/codurilor CAEN, produsele sau serviciile oferite, clienți și furnizori, evoluția numărului de salariați, etc.

## 1.4. Prezentarea activității pentru care se solicită finanțare

Se prezintă:

- activitatea aferentă codului CAEN pentru care se solicită finanțarea, astfel cum a fost precizată în Cererea de acord pentru finanțare,
- necesitatea implementării proiectului de investiții,
- data demarării lucrărilor aferente investiției (estimat), dar fără a depăși 6 luni de la data emiterii acordului pentru finanțare
- data finalizării investiției, fără a depăși 3 ani(36 luni) de la data demarării,
- produsele obținute sau serviciile oferite,
- numărul de locuri de muncă nou-create,
- experiența în domeniu,
- locul de desfășurare a proiectului finanțat prin ajutor de stat,

## 2. PREZENTAREA PROIECTULUI DE INVESTIȚII

### 2.1. Încadrarea investiției în categoria investiției inițiale

Se fundamentează varianta selectată la cap. III din cererea de acord pentru finanțare.

În cazul înființării unei unități noi întreprinderea trebuie să demonstreze că noul amplasament creat pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea este independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.

### **ATENȚIE!**

Nu se acceptă transferul în cadrul unui proiect de investiții de tipul înființarea unei unități noi, a unei activități din alte unități existente (active, personal, etc.).

În cazul extinderii capacității unei unități existente întreprinderea trebuie să demonstreze că:

- activitatea pentru care se solicită finanțare pentru extinderea capacității este autorizată în locația pentru care se solicită finanțare,

- gradul de utilizare al capacității existente nu poate asigura acoperirea cererii suplimentare de produse/servicii, (atât pentru locația unde se realizează investiția, cât și pentru alte locații ale societății în care se realizează produse similare, care se adresează aceleiași piețe geografice)
- există cerere de produse/servicii pe piață care nu poate fi acoperită de oferta firmelor concurente.

În cazul diversificării producției unei unități existente întreprinderea trebuie:

a) să demonstreze că produsele/serviciile aferente proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a societății, care poate fi desfășurată pe același cod CAEN sau pe un cod CAEN diferit, conform Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, astfel:

- să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le realizează în activitatea curentă,
- să prezinte lista produselor/serviciilor pe care le va realiza prin proiectul de investiții.

b) să declare valoarea contabilă a activelor reutilizate legate de noua activitate, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe și valoare contabilă, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

Valoarea activelor noi aferente proiectului de investiții trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate.

În cazul schimbării fundamentale în procesul general de producție, întreprinderea trebuie să declare valoarea amortizării activelor legate de activitatea care trebuie modernizată, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente. Informațiile vor fi prezentate în format tabelar.

Costurile eligibile aferente proiectului de investiții trebuie să depășească valoarea amortizării, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente, a activelor similare legate de activitatea care trebuie modernizată. Întreprinderea va completa tabelul de mai jos.

-lei-

Active existente în cadrul întreprinderii la data depunerii Cererii de acord pentru finanțare			Active noi eligibile aferente proiectului de investiții	
Valoare amortizare			Valoare	
AN -3	AN -2	AN -1	Total valoare amortizare	

În cazul diversificării activității unei unități întreprinderea trebuie să realizeze o nouă activitate care să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.

Noua activitate trebuie să fie încadrată într-un alt cod CAEN de patru cifre.

## 2.2. Planul de investiții

Planul de investiții trebuie să cuprindă toate activele eligibile și neeligibile necesare desfășurării activității pentru care se solicită finanțarea, valoarea acestora fără TVA, pe categorii de cheltuieli, pe ani și pe total, conform modelului din Anexa 4.

Se fundamentează necesitatea achiziționării categoriilor activelor prezentate în planul de investiții, în raport cu obiectul de activitate și cu obiectivele proiectului de investiții.

Întreprinderea trebuie să descrie succint principalele construcții și funcțiunile acestora cât și categoriile mari de echipamente ce fac obiectul planului de investiții și principalele etape ale fluxului tehnologic.

Întreprinderea trebuie să prezinte instalațiile sau utilajele automatizate luate în calcul la determinarea gradului de automatizare, cu indicarea valorii totale a acestora, dacă este cazul.

**ATENȚIE!**

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în planul de investiții se vor completa fără zecimale.

**ATENȚIE!**

La prezentarea principalelor construcții se are în vedere și prezentarea Devizului general și a Devizului pe obiect pentru fiecare corp de construcție. Valoarea devizului general trebuie să fie egală cu valoarea cheltuielilor eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile aferente construcției.

Devizul general trebuie să cuprindă informații la toate capitolele, mai puțin secțiunea pentru obținerea terenului și cap. 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare.

În ceea ce privește subcap. 4.2-4.6 din Devizul general, va fi inclusă doar valoarea activelor corporale și necorporale care se vor capitaliza în valoarea construcției.

### 2.3. Demonstrarea viabilității proiectului de investiții și eficienței economice a întreprinderii în urma realizării proiectului de investiții

#### 2.3.1 Analiza pieței relevante în cadrul căreia întreprinderea va desfășura activitate ca urmare a realizării produselor/prestării serviciilor rezultate ca urmare a implementării proiectului de investiții

**DEFINIȚII:**

**Piața relevantă** cuprinde produsele și/sau serviciile pe care consumatorul le consideră interschimbabile sau substituibile, datorită caracteristicilor, prețurilor și utilizării căreia acestea îi sunt destinate, precum și aria geografică în care acestea sunt comercializate.

**Piața relevantă** are deci două componente: piața produsului și piața geografică.

**Piața relevantă a produsului** cuprinde toate produsele care sunt considerate de cumpărători ca interschimbabile sau substituibile, datorită caracteristicilor, prețului și utilizării acestora. Aceste produse trebuie să fie suficient de asemănătoare, astfel încât consumatorii sau beneficiarii să le ia în considerare atunci când iau deciziile de cumpărare.

Identificarea pieței relevante a produsului presupune efectuarea unei analize care să stabilească produsele care fac parte din piața respectivă, luând în considerare factori determinanți, cum ar fi substituibilitatea, prețurile, elasticitatea cererii pentru produs în funcție de prețurile altor produse etc.

**Piața geografică relevantă** cuprinde zona în care sunt localizați operatorii economici implicați în livrarea produselor/serviciilor incluse în piața produsului, zona în care condițiile de concurență sunt suficient de omogene și care poate fi diferențiată în arii geografice vecine datorită, în special, unor condiții de concurență substanțial diferite.

Factorii care trebuie luați în considerare la definirea pieței geografice relevante includ tipul și caracteristicile produselor implicate, existența unor bariere la intrare, preferințele consumatorilor, diferențele dintre cotele de piață ale operatorilor economici în zone geografice învecinate, diferențele substanțiale dintre prețurile produselor la furnizori, precum și ponderea cheltuielilor de transport în costurile totale.

În funcție de factorii luați în considerare se definește aria geografică în care sunt localizați producătorii concurenți. Pentru a fi considerate pe aceeași piață geografică relevantă, nu este necesar ca produsele/serviciile să fie fabricate în aceeași localitate sau în localități apropiate. Important este ca toate aceste produse să fie accesibile aceluiași cumpărători, astfel încât fiecare dintre ele să fie o alternativă economică reală pentru celelalte. Pentru unele produse sau servicii, piața geografică relevantă poate fi o parte dintr-o localitate, o localitate, un județ, o regiune sau o zonă din România, pentru altele, întreaga țară sau zone în afara țării.

(a se vedea:

- COMUNICAREA COMISIEI privind definirea pieței relevante în sensul dreptului comunitar al concurenței (97/C 372/03) și
- ORDINUL președintelui Consiliului Concurenței nr. 388 din 5 august 2010 pentru punerea în aplicare a Instrucțiunilor privind definirea pieței relevante)

### **ATENȚIE!**

Din analiza pieței relevante trebuie să rezulte un excedent de cerere care nu poate fi acoperit de oferta firmelor concurente.

Prezentarea unor scrisori de intenție/contracte/precontracte etc. din partea unor potențiali clienți nu demonstrează un excedent de cerere care nu poate fi acoperit de oferta firmelor concurente.

În cadrul descrierii pieței relevante întreprinderea trebuie să prezinte și să justifice cota de piață deținută în prezent, în cazul întreprinderilor în activitate, precum și cota de piață pe care o va deține ca urmare a implementării proiectului de investiții.

### 2.3.2 Justificarea necesității realizării investiției

Întreprinderile au obligația să prezinte date referitoare la:

a) Capacitatea de producție

Întreprinderea are obligația să prezinte și să fundamenteze prin calcul, explicând fiecare element component al acestuia:

- capacitatea de producție existentă și cea rezultată în urma implementării proiectului de investiții în cazul întreprinderilor în activitate, precum și gradul de utilizare al acestora,
- capacitatea de producție rezultată în urma implementării proiectului de investiții în cazul întreprinderilor nou înființate, gradul de utilizare al acesteia.

### **DEFINIȚIE:**

Capacitatea de producție reprezintă producția maximă, de o anumită structură și calitate pe care o poate realiza o unitate de producție într-o anumită perioadă de timp, în condițiile tehnico-organizatorice optime, folosind cât mai deplin mijloacele fixe productive, cel mai potrivit regim de lucru și de organizare a producției și muncii.

### **ATENȚIE!**

Capacitatea de producție nu trebuie confundată cu volumul de producție planificat sau realizat.

b) Realizarea cifrei de afaceri

Întreprinderea are obligația fundamentării cifrei de afaceri prin prezentarea de informații referitoare la:

- tipurile de produse/servicii realizate de întreprindere în prezent, cantitatea, prețul și valoarea acestora,
- tipurile de produse/servicii ce urmează a fi realizate de întreprindere ca urmare a realizării proiectului de investiții, cantitatea, prețul și valoarea acestora.

### **ATENȚIE!**

Toate elementele componente ale cifrei de afaceri (produse, cantitate, preț, valoare) vor fi fundamentate justificându-se modalitatea în care acestea au fost stabilite și se vor corela cu informațiile prezentate la subcapitolul 2.3.3.

### **ATENȚIE!**

În vederea susținerii informațiilor pentru fundamentarea cifrei de afaceri se vor prezenta documente justificative precum contracte, precontracte, scrisori de intenție din partea potențialilor clienți.

Documentele justificative prezentate trebuie să fundamenteze o cifră de afaceri care se va realiza ulterior depunerii cererii.

Documentele justificative vor fi însoțite de un tabel centralizator în care se vor regăsi elementele următoare: denumire client, nr. și dată scrisoare de intenție/contract/precontract, tip produs, cantitate, preț unitar și valoare, preluate din cuprinsul acestora.

Se va prezenta un tabel sintetic care va cuprinde valoarea cifrei de afaceri pe întreaga activitate pentru perioada ultimilor patru ani de menținere a investiției și media acestora.

Denumire indicator	An menținere				Total (lei)	Media celor patru ani
	An II	An III	An IV	An V		
Cifra de afaceri societate (lei)						

### 2.3.3. Analiza economico – financiară a proiectului de investiții

Întreprinderea trebuie să demonstreze viabilitatea proiectului de investiții, astfel:

În cazul **întreprinderilor nou-înființate**, se întocmesc proiecții financiare pe proiect cu ajutor de stat.

În cazul **întreprinderilor în activitate**, se întocmesc, pe lângă proiecții financiare aferente proiectului cu ajutor de stat, proiecții financiare aferente activității curente a întreprinderii, precum și proiecții financiare aferente activității consolidate a întreprinderii (activitate curentă + proiect), cu ajutor de stat.

#### **ATENȚIE!**

Întreprinderile **în activitate** realizează proiecțiile pornind de la Situațiile financiare aprobate și depuse conform prevederilor legale, aferente ultimului exercițiu financiar încheiat.

Întreprinderile **nou-înființate** realizează proiecțiile având în vedere obiectivele stabilite.

#### **ATENȚIE !**

Se vor prezenta proiecții ale Contului de profit și pierdere, Bilanțului și Fluxului de numerar, pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.

Este necesară fundamentarea veniturilor și cheltuielilor respectiv, fiecare element component al proiecțiilor financiare în vederea demonstrării realității datelor utilizate.

#### **ATENȚIE !**

Întocmirea proiecțiilor financiare și modul de realizare se va efectua după modelul prezentat în format Microsoft Excel, care se descarcă de pe site-ul Ministerului Finanțelor.

### 2.3.4 Indicatori cantitativi

Pentru demonstrarea viabilității proiectului de investiții și eficienței economice a întreprinderii, se va realiza calculul și fundamentarea următorilor indicatori:

Indicatori cantitativi	Limitele indicatorilor
Rata de solvabilitate generală $R_{sg} = \text{Active totale} / \text{Datorii totale}$	$R_{sg} > 1,66$
Rentabilitatea cifrei de afaceri $R_{ca} = 100 \times (\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri})$	$R_{ca} \geq 2,5\%$

Rata lichidității curente RLC = ( Active curente / Datorii curente )	( R <sub>lc</sub> ) ≥ 1,00
Indicatorul gradului de îndatorare* Igi = (Capital împrumutat / Capital angajat) x100	( R <sub>ig</sub> ) ≤ 65%
*) Capital împrumutat = credite peste un an Capital angajat = capital împrumutat + capital propriu	

### **ATENȚIE!**

Indicatorii cantitativi se vor calcula pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției pe baza proiecțiilor financiare prezentate la subpunctul 2.3.3. Modul de calcul al acestora se va detalia cu explicarea și fundamentarea rezultatului obținut.

În cazul întreprinderilor care desfășoară activitate aceștia se vor calcula pe baza proiecțiilor financiare consolidate (activitate curentă + proiect investiții cu ajutor de stat).

În cazul întreprinderilor nou înființate vor calcula pe baza proiecțiilor financiare aferente proiectului de investiții cu ajutor de stat.

În perioada de implementare a investiției se acceptă neîncadrarea indicatorilor cantitativi în limitele recomandate, în condițiile în care este prezentată o fundamentare în acest sens.

### **ATENȚIE!**

Indicatorii cantitativi se vor calcula după modelul prezentat în format Microsoft Excel, care se descarcă de pe site-ul Ministerului Finanțelor.

## 2.3.5 Indicatori calitativi

### a) Asigurarea contribuției proprii necesare derulării investiției

#### **DEFINIȚIE:**

**Contribuția proprie** reprezintă resursele de natură strict financiară ale întreprinderii destinate realizării investiției inițiale, obținute din surse proprii, respectiv majorare de capital subscris și vărsat, profit reinvestit, împrumut intra-grup sau credit bancar, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor de stat sau de minimis.

### **ATENȚIE!**

Beneficiarul ajutorului de stat trebuie **să asigure o contribuție financiară egală cu valoarea totală a investiției (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) mai puțin valoarea ajutorului de stat**, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare societatea trebuie să:

- menționeze în Planul de afaceri tipul fiecărei surse de finanțare și valoarea acesteia, care va fi utilizată în vederea realizării proiectului de investiții și luată în considerare la întocmirea proiecțiilor situațiilor financiare.
- să prezinte documentele justificative în vederea demonstrării existenței sursei de finanțare certe.

Documente justificative necesare demonstrării existenței sursei de finanțare certe care trebuie prezentate de întreprindere:

Sursa de finanțare	Documente
Majorare de capital subscris și vărsat, în cazul acționarilor persoane fizice sau juridice	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, cu menționarea obiectului majorării de capital</li> <li>▪ Certificat constatator din care să rezulte capitalul social subscris și vărsat integral.</li> <li>▪ Balanța de verificare aferentă lunii anterioare datei de</li> </ul>

	prezentare a sursei de finanțare certe
Profit reinvestit	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă reinvestirea profitului cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții</li> <li>▪ Balanța de verificare aferentă lunii anterioare datei de prezentare a sursei de finanțare certe</li> <li>▪ Situații financiare anuale aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat</li> </ul>
Împrumut din partea acționarilor persoane juridice sau a altor întreprinderi asociate	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă încheierea unui contract de împrumut în favoarea întreprinderii, cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții</li> <li>▪ Contract de împrumut de la acționar sau întreprinderi asociate cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții cu precizarea valorii etc.</li> </ul>
Credit bancar	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hotărâre A.G.A. a beneficiarului de ajutor de stat cu privire la asigurarea surselor de finanțare, prin care se aprobă încheierea unui contract de credit în favoarea întreprinderii, cu destinație precisă finanțarea proiectului de investiții</li> <li>▪ Contract de împrumut sau Scrisoare de confort angajantă.</li> </ul>

### **ATENȚIE!**

Scrisoarea de confort angajantă trebuie să fie valabilă la data depunerii Cererii de acord pentru finanțare și se va realiza după modelul din Anexa 7 la prezentul Ghid.

#### **b) Experiența în domeniul pentru care solicită finanțare**

În situația în care întreprinderea a desfășurat până în prezent activitatea pentru care solicită finanțare, se va prezenta o descriere a evoluției activității acesteia, în care se vor regăsi informații relevante privind experiența în domeniu.

În situația în care întreprinderea nu a desfășurat până în prezent activitatea pentru care solicită finanțare, acționarii sau managerii întreprinderii care au fost implicați în implementarea unor proiecte similare vor prezenta documente justificative privind experiența în domeniu, ca de exemplu: colaborări/parteneriate din care să rezulte că acționarii sau managerii întreprinderii au fost implicați în activități care le asigură experiență în domeniul pentru care se solicită finanțare.

Pentru demonstrarea experienței în domeniu pot fi prezentate și alte documente justificative, ca de exemplu:

- contracte/acorduri încheiate cu persoane fizice sau juridice care desfășoară sau au desfășurat activități similare.
- documente justificative care dovedesc că persoanele fizice sau juridice cu care se încheie contracte/acorduri au experiență în domeniul pentru care se solicită finanțare.

#### **c) Efectul multiplicator al realizării investiției cuantificabil în economie prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii din regiune**

Se prezintă și se cuantifică:

- implicațiile economice și sociale ale realizării proiectului de investiții asupra zonei în care acesta se implementează,
- numărul estimat de locuri de muncă nou-create prin antrenarea și a altor investiții conexe și dezvoltarea furnizorilor locali de produse și servicii, pe perioada de realizare și menținere a investiției.



- valoarea estimată în lei a contractelor încheiate cu furnizorii locali ca urmare a implementării proiectului de investiții, pe perioada de realizare și menținere a investiției.

d) Situația juridică a locației realizării investiției, respectiv demonstrarea unui drept real asupra locației pe care urmează să se realizeze investiția

La momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare societatea trebuie să:

- menționeze în Planul de afaceri locația în care se va realiza proiectul de investiții precum și tipul dreptului real asupra locației (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.),
- să prezinte documentele justificative în vederea demonstrării unui drept real (proprietate, închiriere, concesiune/cesiune etc.) asupra locației realizării investiției.

**ATENȚIE!**

Locația realizării investiției reprezintă sediul social sau unul din punctele de lucru ale întreprinderii, înregistrate sau care urmează a fi înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, unde se realizează investiția.

În vederea susținerii situației juridice a locației unde urmează a se realiza investiția întreprinderea prezintă următoarele documente, după caz:

- contract de vânzare – cumpărare / certificat de moștenitor etc. și extras de carte funciară,
- contract de închiriere,
- contract de concesiune/cesiune sau orice alt document cu caracter juridic prin care să se facă dovada existenței și deținerii locației,
- alte documente justificative.

**ATENȚIE!**

La stabilirea locației realizării investiției, se va avea în vedere ca aceasta să fie valabilă cel puțin pe perioada implementării investiției și pe următorii 5 ani de la finalizarea investiției.

Documentele prezentate, în vederea susținerii unui drept de proprietate asupra locației unde urmează a se realiza investiția, incluzând Extrasul de carte funciară, trebuie să dovedească faptul că terenul pe care se realizează investiția inițială și construcțiile în cadrul cărora se realizează investiția inițială sunt libere de sarcini.

Documentele cu caracter juridic prin care se face dovada deținerii locației trebuie să fie valabile pe perioada implementării investiției și 5 ani de la data finalizării acestora.

**ATENȚIE!**

Investiția inițială trebuie să se realizeze în același perimetru.

**Perimetru** - aceeași parcelă cadastrală sau parcele cadastrale alăturate.

#### 2.4. Efectul stimulativ al ajutorului de stat

Pentru demonstrarea efectului stimulativ, întreprinderea trebuie să aibă în vedere următoarele:

- transmiterea cererii de acord pentru finanțare înainte de demararea lucrărilor;
- respectarea modelului Cererii de ajutor de stat (Anexa 2.1 la prezentul Ghid);

**ATENȚIE!**

În cazul în care întreprinderea solicitantă demarează investiția anterior depunerii cererii de acord pentru finanțare, întreaga investiție nu este eligibilă.

## 2.5. Alte aspecte

Se prezintă în format tabelar, valoarea tuturor contribuțiilor la bugetele componente ale bugetului general consolidat realizate pe perioada implementării investiției și 5 ani de la finalizarea investiției.

<b>Contribuție</b>	<b>Anul I</b>	<b>Anul II</b>	<b>Anul ...</b>	<b>Total</b>
1	2	3	4	5
Contribuții angajat				
Contribuții angajator				
Impozitul pe profit				
Impozite locale (teren, construcții)				
Alte tipuri de taxe și impozite care constituie venit la bugetele componente ale bugetului general consolidat (exclusiv TVA)*				
<b>Total general</b>				

\*) Se vor cuantifica și preciza concret taxele și/sau impozitele care decurg din activitatea economică aferentă proiectului de investiții

### **ATENȚIE!**

Tabelul de mai sus se prezintă în format Microsoft Excel, cu toate formulele.

## PLAN DE INVESTIȚII

- lei fără TVA -

Categoria de cost	Valoare costuri eligibile				Valoare costuri neeligibile				Total general
	Total	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Total	Anul 1	Anul 2	Anul 3	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Investiții în active corporale</b>									
Realizare construcții									
Instalații tehnice, mașini și echipamente									
<b>Investiții în active necorporale</b>									
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală									
<b>Total general</b>									

**ATENȚIE!**

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în planul de investiții se vor completa fără zecimale.

În loc de An 1, An 2, An 3 se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă sau neeligibilă.

## Situția comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat

- lei fără TVA -

Categoriza de cost	Plan de investiții inițial							Plan de investiții modificat									
	Valoare costuri eligibile			Valoare costuri neeligibile			Total general	Valoare costuri eligibile				Valoare costuri neeligibile				Total general	
	Total	An 1	An 2	Total	An 1	An 2		Total	An 1	An 2	An 3	Total	An 1	An 2	An 3		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
<b>Investiții în active corporale</b>																	
Realizare construcții																	
Instalații tehnice, mașini și echipamente																	
<b>Investiții în active necorporale</b>																	
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală																	
<b>Total general</b>																	

**ATENȚIE!**

Valorile costurilor eligibile și neeligibile aferente categoriilor de active prezentate în Situația comparativă a planului de investiții inițial cu planul de investiții modificat se vor completa fără zecimale.

În loc de An 1, An 2, An 3 se menționează anii calendaristici în care se efectuează cheltuiala eligibilă sau neeligibilă.

## Situția planului de investiții realizat

- lei fără TVA –

Categorია de cost	Plan de investiții realizat						Total genera l
	Valoare costuri eligibile			Valoare costuri neeligibile			
	Total	An 1	An 2	Total	An 1	An 2	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Investiții în active corporale</b>							
Realizare construcții							
Instalații tehnice, mașini și echipamente							
<b>Investiții în active necorporale</b>							
Brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală							
<b>Total general</b>							

**CRITERII**  
pe baza cărora se calculează punctajul întreprinderilor solicitante

Criteria de evaluare	Mod de determinare	Punctaj
Valoarea cheltuielilor eligibile	(Valoarea cheltuielilor eligibile în lei/50.000.000 lei) x 2	Rezultatul obținut se transformă în număr de puncte(2 zecimale)
Investiția inițială	- înființarea unei noi unități de o întreprindere nou înființată;	20 puncte
	- înființarea unei noi unități de o întreprindere în activitate;	
	- schimbarea fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente;	15 puncte
	- diversificarea activității unei unități existente;	
	- diversificarea producției unei unități existente;	
- extinderea capacității unei unități existente;	10 puncte	
Locația realizării investiției	- județ cu intensitate 70%	25 puncte
	- județ cu intensitate 60%	20 puncte
	- județ cu intensitate 50%	15 puncte
	- județ cu intensitate 45%	10 puncte
	- județ cu intensitate 40%	5 puncte
CAEN pentru care se solicită finanțare, cu sold negativ în cadrul balanței comerciale a României	109, 20, 26, 25	25 puncte
	21	15 puncte
	23, 32	10 puncte
	11, 17	5 puncte
Grad de automatizare	Minimum 40%	50 puncte
	Minimum 30%	40 puncte
	Minimum 20%	30 puncte
	Minimum 10%	20 puncte
Raportul <sup>27</sup> dintre EBITDA/CA	≥10%	15 puncte
	(5% – 10%)	5 puncte
	≤ 5%	0 puncte

<sup>27</sup> Se va calcula pe baza situațiilor financiare aferente ultimului exercitiu financiar încheiat înainte de depunerea Cererii de acord pentru finanțare, dacă este cazul

Banca [antet bancă]

Nr. .... /.....

Către: ..... (date identificare solicitant scrisoare de confort)

În atenția: ..... (reprezentant solicitant)

SPRE ȘTIINȚĂ:

Ministerul Finanțelor

Unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 300/2024

## SCRISOARE DE CONFORT ANGAJANTĂ

Prin prezenta, Banca, cu sediul în ....., înregistrată cu J/..... și CUI ....., reprezentată prin dl./dna. ...., în calitate de ....., confirmăm că pentru ..... [numele firmei solicitante], s-a/s-au aprobat o facilitate/facilitățile de creditare în sumă totală de ..... RON/EUR [numită în continuare „Facilitatea”/”Facilitățile”] (O facilitate în valoare de ... pe termen de .... luni, o altă facilitate în valoare de ... pe termen de .... luni etc.)<sup>28</sup> pentru realizarea proiectului „.....”, propus pentru finanțare în cadrul Schemei de ajutor de stat aprobate prin H.G. nr. 300/2024 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții.

Facilitatea/facilitățile de creditare va/vor fi pusă/puse la dispoziția clientului după prezentarea de către acesta la bancă a Acordului pentru finanțare emis de Ministerul Finanțelor pentru acordarea de ajutor de stat regional pentru proiectul anterior menționat, conform termenilor și condițiilor contractului de credit care se încheie între Bancă și Client.

În condițiile în care, între data emiterii prezentei Scrisori de confort și data prezentării de către client a Acordului pentru finanțare emis de Ministerul Finanțelor, intervin situații de natura:

- schimbări la nivelul situației patrimoniale, modificări la nivelul datelor financiare ale societății (nu mai corespund criteriilor de eligibilitate ale băncii în termeni de rentabilitate / solvabilitate / grad de îndatorare / lichiditate / etc.),
- modificări semnificative la nivelul structurii acționariatului sau managementului etc.,
- modificări majore în parametrii proiectului,
- imposibilitatea constituirii garanțiilor agreeate inițial cu banca și nici a unei alte structuri de garanții agreeate de bancă, care să facă inacceptabilă pentru Bancă punerea la dispoziție a Facilității/Facilităților, Banca va notifica Ministerul Finanțelor și Solicitantul în cel mai scurt timp asupra refuzului acordării Facilității/Facilităților.

Prezenta Scrisoare de confort servește ca document justificativ care atestă existența sursei de finanțare a Solicitantului pentru proiectul anterior menționat.

O copie a Acordului pentru finanțare pentru acordarea de ajutor de stat regional va fi remisă Băncii de către Solicitant în termen de cel mult cinci zile lucrătoare de la data primirii acestuia.

Valabilitatea acestei Scrisori de confort este de .... zile calendaristice, cu posibilitatea prelungirii.

Semnătura

Data

<sup>28</sup> Dacă este cazul, se vor preciza distinct valorile și termenele pentru fiecare facilitare