****

**MINISTERUL FINANȚELOR**

***Anexă la Ordinul ministrului finanțelor nr.1216/30.07.2025***

**PLANUL STRATEGIC INSTITUȚIONAL**

**al MINISTERULUI FINANȚELOR**

**și al INSTITUȚIILOR SUBORDONATE**

**2026-2029**

- Iulie 2025 –

**CUPRINS**

[REZUMAT EXECUTIV 8](#_Toc133247767)

[1. INTRODUCERE 9](#_Toc133247772)

[Metodologie 9](#_Toc133247773)

**2. CONTEXT…………………………….……...……………………………………………………………………………………………….10**

[3. VIZIUNE ȘI MANDAT 11](#_Toc133247774)

# 4. Obiective strategice, programe, măsuri și indicatori……………………………………………………………………… 13

OBIECTIV STRATEGIC 1: [Consolidarea managementului finanțelor publice 13](#_Toc133247778)

[**Programul 1.1: Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții**](#_Toc133247784)**………………………..18**

[**Programul 1.2: Managementul datoriei publice guvernamentale .2**](#_Toc133247785)**3**

**Programul 1.3: Alte obligații de plată în numele statului………………………………………………………………..26**

[OBIECTIV STRATEGIC 2: Îmbunătățirea cadrului instituțional în vederea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiilor Ministerului Finanțelor și ale instituțiilor subordonate……………………………………………………………………………………………………………………………………….35](#_Toc133247780)

[Programul 2.1: Management și administrație 65](#_Toc133247784)

[**Programul 2.2: Modernizarea sistemului informatic……………………………………………………………………….66**](#_Toc133247785)

[5. ARANJAMENTE PENTRU IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PSI](#_Toc133247786) 71

[6. RESURSE FINANCIARE 73](#_Toc133247788)

[7. ANEXELE PLANULUI STRATEGIC INSTITUȚIONAL 74](#_Toc133247789)

[ANEXA 1: SINTEZA BUGETULUI PE PROGRAME 2026-2029 74](#_Toc133247790)

[ANEXA 2. Planul Strategic Instituțional (tabel sintetic) 78](#_Toc133247791)

[ANEXA 3a. Programe și măsurile aferente acestora (tabel sintetic) 80](#_Toc133247792)

**ANEXA 3b. Bugetul măsurilor pe surse de finanțare……………………………………………..…………………..….93**

[ANEXA 4. INFORMAȚII PRIVIND COMPONENTELE PSI 95](#_Toc133247793)

[4.1. PROFILUL INSTITUȚIONAL 95](#_Toc133247794)

[EVALUAREA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN 117](#_Toc133247798)

**4.2. ANALIZA SWOT……………………………………………………………………………………………………………….........117**

**4.3. ANALIZA PESTLE……………………………………………………………………………………………………….………………125**

[Anexa 5. PROIECTE DE ACTE NORMATIVE 2024…………………………………………………………………………….127](#_Toc133247799)

**LISTĂ DE FIGURI**

[**Figura 1. Modelul logic PSI - ierarhia de planificare …………………………………………………………………**](#_Toc20846136)**…...9**

[**Figura 2. Obiectivul strategic 1: Structură 14**](#_Toc20846137)

[**Figura 3. Obiectivul strategic 1: Impacturi și rezultate 16**](#_Toc20846138)

[**Figura 4. Obiectivul strategic 2: Structură**](#_Toc20846139) **63**

[**Figura 5. Obiectivul strategic 2: Impacturi și rezultate**](#_Toc20846140) **63**

[**Figura 6. Ciclul de monitorizare pentru PSI al MFP**](#_Toc20846143) **66**

**Graficul 1. Datoria guvernamentală conform metodologiei UE…………………………………………………….25**

**LISTĂ DE TABELE**

[**Tabelul 1.**](#_Toc20846144) **Obiectivul strategic 1: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar……..…17**

**Tabelul 2. Obiectivul strategic 1: Măsurile programului 1.1…………………………………………………..……19**

[**Tabelul 3.**](#_Toc20846146)  **Obiectivul strategic 1: Măsurile programului 1.2……………………………………………………….26**

[**Tabelul 4.**](#_Toc20846146)  **Obiectivul strategic 1: Măsurile programului 1.3……………………………………………………….34**

[**Tabelul 5.**](#_Toc20846144) **Obiectivul strategic 2: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar…………64**

**Tabelul 6. Obiectivul strategic 2: Măsurile programului 2.1………………………………………………………..66**

[**Tabelul 7.**](#_Toc20846146)  **Obiectivul strategic 2: Măsurile programului 2.2……………………………………………………….70**

[**Tabelul 8.**](#_Toc20846146)  **Resurse financiare pentru operaționalizarea PSI 2026-2029…………………………………..73**

[**Tabelul 9.**](#_Toc20846146)  **Finanțarea pe ani a obiectivelor strategice……………………………………………………………….73**

[**Tabelul 10.**](#_Toc20846146)  **Anexa 1. Sinteza bugetului pe programe 2026-2029 …………………………………………….74**

[**Tabelul 11.**](#_Toc20846146)  **Anexa 2. Planul Strategic Instituțional (tabel sintetic) ……………………………………….…78**

[**Tabelul 12.**](#_Toc20846146)  **Anexa 3a. Programe și măsurile aferente acestora (tabel sintetic) ……………………..80**

[**Tabelul 13.**](#_Toc20846146)  **Anexa 3b. Bugetul măsurilor pe surse de finanțare ……………………………………………….93**

[**Tabelul 14.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal MF, 2022-2025 ……………………….…………………………………………….110**

[**Tabelul 15.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal ANAF, 2022-2025 ………………………………………………………………….110**

[**Tabelul 16.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal AVR, 2022-2025 …………………………………………………………………….110**

[**Tabelul 17.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal ONAC, 2022-2025 …………………………………………………………….……111**

[**Tabelul 18.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal ONJN, 2022-2025 ………………………………………………………………….111**

[**Tabelul 19.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal ONPCSB, 2022-2025 ………………………………………………………………111**

[**Tabelul 20.**](#_Toc20846146)  **Niveluri de personal ASPAAS, 2022-2025 ……………………………………………………….…….111**

[**Tabelul 21.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a MF, 2022-2025……………………………………………………………….…112**

[**Tabelul 22.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ANAF, 2022-2025………………………………………………………………112**

[**Tabelul 23.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a AVR, 2022-2025…………………………………………………………………112**

[**Tabelul 24.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ONAC, 2022-2025……………………………………………………………..113**

[**Tabelul 25.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ONJN, 2022-2025……………………………………………………………..113**

[**Tabelul 26.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ONPCSB, 2022-2025………………………………………………………….113**

[**Tabelul 27.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ASPAAS, 2022-2025……………………………………………………………114**

[**Tabelul 28.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a MF pe grupe de vârstă, 2022-2025……………………………….…114**

[**Tabelul 29.**](#_Toc20846146) **Structura de personal a ANAF pe grupe de vârstă 2022-2025…………………………………114**

[**Tabelul 30.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a AVR pe grupe de vârstă, 2022-2025………………………………..114**

[**Tabelul 31.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ONAC pe grupe de vârstă, 2022-2025……………………………..115**

[**Tabelul 32.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ONJN pe grupe de vârstă, 2022-2025………………………….….115**

[**Tabelul 33.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ONPCSB pe grupe de vârstă, 2022-2025………………………….115**

[**Tabelul 34.**](#_Toc20846146)  **Structura de personal a ASPAAS pe grupe de vârstă, 2022-2025…………………………..115**

[**Tabelul 35.**](#_Toc20846146)  **Bugetul alocat MF în perioada 2023-2025 ……………………………………………………………….116**

[**Tabelul 36.**](#_Toc20846146)  **Bugetul alocat MF - Acțiuni generale în perioada 2023-2025………………………………..116**

[**Tabelul 37.**](#_Toc20846146)  **Anexa 4.2. Analiza SWOT ………………………………………………………………………………………….117**

[**Tabelul 38.**](#_Toc20846146)  **Soldul bugetului general consolidat (% PIB)………………………………………………………….….127**

[**Tabelul 39.**](#_Toc20846146) **Extras din Planul Anual de Lucru al Guvernului……………………………………………….……….127**

**LISTĂ DE ACRONIME**

|  |  |
| --- | --- |
| ACP | Autoritea de Certificare și Plată |
| AM | Autorități de Management |
| ANAF | Agenția Națională de Administrare Fiscală |
| ASPAAS | Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar |
| AVR | Autoritatea Vamală Română |
| CNIF | Centrul Național pentru Informații Financiare |
| FATCA | The US Foreign Account Tax Compliance Act |
| FEN | Fonduri externe nerambursabile |
| FGCR | Fondul de Garantare a Creditului Rural |
| FNGCIMM | Fondul național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii |
| FRC | Fondul Român de Contragarantare |
| IBM | International Business Machines (Corporation) |
| IMM | Întreprinderi mici și mijlocii |
| MF | Ministerul Finanțelor |
| ONAC | Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate |
| ONJN | Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc |
| ONPCSB | Oficiul Național pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor |
| PIB | Produs Intern Brut |
| PNRR | Planul Național de Redresare și Reziliență |
| PSI | Plan Strategic Instituțional |
| SIMAMEF | Sistemul de înregistrarea și monitorizarea aparatelor de marcat electronice fiscale |
| SGG | Secretariatul General al Guvernului |
| SPV | Spațiul privat virtual |
| TIC | Tehnologia informației și comunicațiilor |
| TVA | Taxa pe valoare adăugată |
| UE | Uniunea Europeană |

# REZUMAT EXECUTIV

Prin stabilirea unui Plan strategic instituțional pentru ciclul de planificare 2026-2029 pentru Ministerul Finanțelor și pentru instituțiile subordonate, ministerul urmărește să-și consolideze capacitatea de bugetare, de planificare și de monitorizare/evaluare.

Planul strategic instituțional 2026-2029 se întemeiază pe obiectivele strategice ale sectorului fiscal-bugetar, pe prioritățile și pe scopurile instituționale asumate de Ministerul Finanțelor. De asemenea, acesta oferă programe și măsuri clare (inclusiv bugete) necesare pentru atingerea obiectivelor pe termen mediu și un cadru solid de evaluare a performanței pentru a identifica progresul în realizarea acestor obiective.

Planul strategic instituțional este organizat pe doi piloni strategici pentru sectorul fiscal-bugetar, corespunzători celor două bugete:

* Ministerul Finanțelor – Acțiuni generale (minister de sinteză, în numele statului) și
* Ministerul Finanțelor (minister de linie),

după cum urmează:

* ***Obiectivul strategic 1: Consolidarea managementului finanțelor publice*** *-* vizează stabilirea unui cadru pe baza căruia Guvernul să asigure implementarea politicii sale în domeniul ajutorului de stat, managementul datoriei publice guvernamentale, precum și îndeplinirea altor obligații de plată în numele statului*:*
* **Programul 1.1. Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții;**
* **Programul 1.2. Managementul datoriei publice guvernamentale;**
* **Programul 1.3. Alte obligații de plată în numele statului;**
* ***Obiectivul strategic 2: Îmbunătățirea cadrului instituțional în vederea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiilor Ministerului Finanțelor și ale instituțiilor subordonate*** *-* vizează consolidarea capacității Ministerului Finanțelor și a instituțiilor subordonate de a-și îndeplini funcțiile în mod eficient și eficace și de a atinge obiectivele din strategiile din domeniile fiscal-bugetar și vamal:
* **Programul 2.1. Management și administrație;**
* **Programul 2.2. Modernizarea sistemului informatic****.**

O descriere a obiectivelor strategice și a impacturilor așteptate, a programelor cu rezultatele preconizate și a măsurilor cu rezultatele planificate, corelate cu resursele financiare și distribuția acestora pe durata perioadei de implementare 2026-2029 reprezintă corpul Planului strategic instituțional prezentat mai jos.

# INTRODUCERE

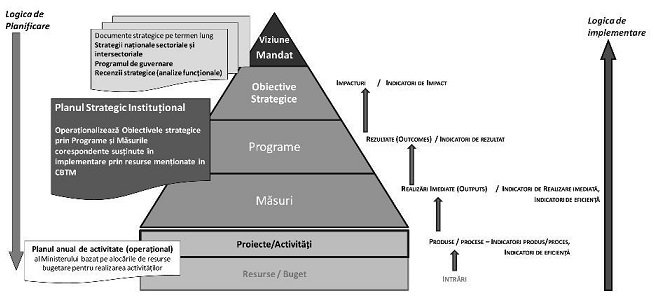
## Metodologie

***Planul Strategic Instituțional al Ministerului Finanțelor și al instituțiilor subordonate 2026-2029*** esteal treilea plan strategic elaborat în temeiul*Hotărârii Guvernului nr.427/2022 pentru aprobarea*[*Metodologiei*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/253281)*de elaborare, monitorizare, raportare și revizuire a planurilor strategice instituționale,* act normativ elaborat în strânsă legătură cu

* *Hotărârea Guvernului nr.467/2022 pentru aprobarea*[*Metodologiei*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/253897)*de elaborare și execuție a programelor bugetare* (act normativ inițiat de Ministerul Finanțelor) și cu
* *Hotărârea Guvernului nr.379/2022 privind aprobarea*[*Metodologiei*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/253159)*de elaborare, implementare, monitorizare, evaluare și actualizare a strategiilor guvernamentale* (act normativ inițiat de Secretariatul General al Guvernului).

Sistemul construit pe baza celor trei acte normative are ca scop întărirea calității politicilor publice ale administrației publice centrale prin strategii transpuse în planuri strategice instituționale, în corelație cu cadrul bugetar pe termen mediu.

Figura 1. Modelul logic PSI - ierarhia de planificare



Alocarea resurselor financiare pe modelul piramidei de mai sus permite

* măsurarea rezultatului/impactului prin indicatori asociați nivelului corespunzător:
* obiective strategice – indicatori de impact;
* programele bugetare – indicatori de rezultat (outcome);
* măsuri/acțiuni - indicatori de realizare imediată/ieșire (output);
* proiecte/activități – indicatori de produs;
* analiza eficienței alocărilor bugetare pe ordonatori principali de credite, astfel încât factorii de decizie și societatea în ansamblu să poată evalua nivelul și impactul pe termen mediu generat de măsurile propuse pentru atingerea obiectivelor.

1. **CONTEXT**

Considerăm oportună reluarea unor informații de context în fiecare an de planificare strategică.

Elaborarea Planului strategic instituțional 2026-2029 a avut loc în perioada martie-iulie 2025. Procesul s-a bucurat de un angajament vast, stabil și substanțial din partea personalului relevant de management și operațional din Ministerul Finanțelor și din instituțiile subordonate.

Procesul de planificare strategică 2026-2029 a fost supravegheat *de Comisia de monitorizare a Ministerului Finanţelor*, alcătuită din coordonatorii compartimentelor din minister și coordonată de secretarul general. Comisia are ca atribuţie analiza şi avizarea proiectului Planului strategic instituţional.

*Comisia de monitorizare a Ministerului Finanţelor* funcționează în temeiul *Ordinului ministrului finanţelor publice nr.2954/2018 privind reorganizarea Comisiei de monitorizare a Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare*.

*Direcția de politici publice, relația cu parlamentul și dialog social* din cadrul ministerului a asigurat coordonarea tehnică, ca membră a Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare.

Ministerul Finanţelor, potrivit Hotărârii Guvernului nr.34/2009, cu modificările şi completările ulterioare, este minister cu rol de sinteză, minister care are *funcţia de reprezentare a statului român şi al Guvernului României*, reprezentare pe plan intern şi extern în domeniul său de activitate şi în limitele stabilite prin actele normative în vigoare.

Totodată, Ministerul Finanţelor joacă şi rolul unui *minister de linie* în vederea îndeplinirii funcţiilor acestuia.

Chiar dacă distincţia între cele două roluri nu este întotdeauna clară, ministerul de linie contribuind la îndeplinirea obiectivelor ministerului de sinteză, cea mai bună reflectare a celor două roluri poate fi observată în *Legea nr.9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025*, unde sunt aprobate două bugete ale ministerului:

* Ministerul Finanţelor – Acţiuni Generale (în care sunt cuprinse credite de angajament și credite bugetare *în numele statului*);
* Ministerul Finanţelor (în care sunt cuprinse credite de angajament și credite bugetare în numele Ministerului Finanţelor, *minister de linie*, şi al instituţiilor subordonate acestuia).

Prezentul Plan strategic instituțional constituie un instrument de management şi de programare bugetară pentru ambele roluri ale Ministerului Finanțelor.

# VIZIUNE ȘI MANDAT

## 

## Viziunea ministerului și a instituțiilor subordonate

Ministerul Finanțelor şi instituţiile subordonate își propun să fie recunoscute ca instituții de încredere, transparente, orientate către rezultate, care se concentrează pe oferirea unui management economic şi financiar de calitate.

## 

## Mandatul ministerului și a instituțiilor subordonate

Ministerul Finanțelor şi instituţiile subordonate contribuie la elaborarea și implementarea strategiei în domeniul finanțelor publice, în exercitarea administrării generale a finanțelor publice, asigurând utilizarea pârghiilor financiare, în concordanță cu cerințele economiei de piață și pentru stimularea inițiativei operatorilor economici.

MF îndeplineşte următoarele funcţii:

* de strategie, prin care se asigură, în conformitate cu politica financiară a Guvernului şi cu normele UE, elaborarea strategiei în domeniile de activitate specifice ministerului: fiscal, bugetar, contabilitate publică, reglementări contabile, datorie publică, audit public intern, managementul investiţiilor publice, domenii reglementate specific;
* de reglementare şi sinteză, prin care se asigură elaborarea cadrului normativ şi instituţional necesar pentru realizarea obiectivelor strategice în domeniul finanţelor publice;
* de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului român şi al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern şi extern în domeniul său de activitate şi în limitele stabilite prin actele normative în vigoare, inclusiv coordonarea participării la grupurile de lucru ale Consiliului Uniunii Europene și Comisiei Europene, precum și pregătirea poziției naționale și a mandatelor pentru reuniunile Consiliului Afaceri Economice și Financiare (ECOFIN), asigurând o prezență activă și coerentă a României în procesul decizional european;
* de concepţie bugetară şi fiscală;
* de administrare a veniturilor statului;
* de administrare a resurselor derulate prin Trezoreria Statului;
* de administrare a datoriei publice;
* de implementare a prevederilor Tratatului de aderare a României la UE pentru domeniul financiar şi fiscal;
* de administrare financiară a fondurilor externe nerambursabile în cadrul programelor finanțate în perioadele de programare 2007 – 2013, 2014 – 2020 și 2021 – 2027, a fondurilor aferente Planului naţional de redresare şi rezilienţă, acordate de UE, inclusiv a asistenţei financiare acordate de statele membre ale Asociaţiei Europene a Liberului Schimb prin Mecanismul financiar SEE şi Mecanismul financiar norvegian, inclusiv a fondurilor alocate de la bugetul de stat aferente acestor fonduri europene, potrivit legii;
* de organism contabil pentru programele finanţate din fondurile externe nerambursabile în cadrul Politicii de Coeziune și Politicii Comună de Pescuit la nivelul Uniunii Europene, pentru perioada de programare 2021 - 2027;
* de certificare a aplicaţiilor de plată/conturilor anuale/rapoartelor financiare intermediare/rapoartelor finale de program, după caz, pentru fondurile externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2014-2020/Mecanismului financiar Spaţiul Economic European/Mecanismului financiar norvegian;
* de monitorizare împreună cu celelalte ministere/autorităţi competente potrivit legii a instrumentelor financiare/mecanismelor de finanțare implementate de instituţiile financiare internaţionale și a asistenţei tehnice oferite acestora de instituţiile financiare internaţionale şi băncile guvernamentale de dezvoltare/cooperare internaţională;
* de coordonare a relaţiilor bugetare cu Uniunea Europeană, precum şi a contactelor cu structurile comunitare, din punct de vedere administrativ, în acest domeniu;
* de coordonare şi reglementare a controlului financiar preventiv cu privire la utilizarea fondurilor publice şi administrarea patrimoniului public;
* de organizare şi exercitare a auditului intern în entităţile publice, inclusiv în Ministerul Finanţelor;
* de evidenţă a bunurilor ce constituie domeniul public al statului, precum şi a bunurilor imobile ce constituie domeniul privat al statului;
* de combatere a evaziunii fiscale, exercitată prin ANAF şi unităţile subordonate;
* de control al aplicării unitare şi respectării reglementărilor legale în domeniul său de activitate, precum şi al funcţionării instituţiilor care îşi desfăşoară activitatea în subordinea sau sub autoritatea sa;
* de autoritate cu competenţe în domeniul politicii şi legislaţiei vamale, coordonare, îndrumare şi control în acest domeniu;
* de suport, respectiv de management al resurselor umane, financiare şi materiale, de susţinere a activităţilor specifice prin intermediul tehnologiei informaţiilor şi comunicaţiilor, de consultanţă juridică, precum şi de promovare a unui cadru de lucru comunicaţional;
* de autoritate cu atribuţii în evaluarea încadrării măsurilor susceptibile de a constitui ajutor de stat în politicile economico-bugetare şi financiare ale statului român;
* de administrare a schemelor de ajutor de stat al căror furnizor este desemnat conform prevederilor legale în vigoare;
* de implementare a politicilor de eficientizare a managementului investiţiilor publice;
* de evaluare a oportunităţii implementării proiectelor de investiţii publice ca parteneriate între sectorul public şi unul sau mai mulţi parteneri privaţi, în vederea transmiterii spre aprobare Guvernului;
* de autoritate de audit pentru Mecanismul financiar SEE, Mecanismul financiar norvegian şi Programul de cooperare elveţiano-român, conform regulamentelor proprii aferente fiecărui mecanism;
* de Unitate Națională de Coordonare a Programului de Cooperare Elvețiano-Român, asigurând implementarea eficientă, transparentă și strategică a asistenței financiare elvețiene acordate României, în cooperare cu instituțiile partenere și Secretariatul de Stat pentru Afaceri Economice al Confederației Elvețiene (SECO);
* de unitate de achiziţii centralizate realizate prin Oficiul Naţional pentru Achiziţii Centralizate;
* de administrare a monopolului de stat privind organizarea şi exploatarea activităţii de jocuri de noroc pe teritoriul României, exercitată prin Oficiul Naţional pentru Jocuri de Noroc;
* de combatere a fraudei vamale, exercitată prin Autoritatea Vamală Română;
* de supraveghere şi control vamal, exercitată prin Autoritatea Vamală Română;
* de coordonare a activităţii de analiză a cheltuielilor publice;
* de gestionare şi implementare a mecanismului de ajustare a carbonului la frontieră la nivel naţional, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2023/956 al Parlamentului European şi al Consiliului din 10 mai 2023;
* de gestionare a pachetului de acte normative prin prisma elementelor de taxare necesar în vederea conformării planului Uniunii Europene de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră cu 55% până în 2030 şi de a ajunge la neutralitate climatică până în 2050;
* de coordonare şi de gestionare a relaţiei cu Organizaţia pentru Cooperare şi Dezvoltare Economică în domeniul infracţiunilor fiscale, denumită în continuare Tax crime.

# Obiective Strategice, Programe, Măsuri și Indicatori

iectivul Strat

## Obiectiv strategic 1: Consolidarea managementului finanțelor publice

**vizează stabilirea unui cadru pe baza căruia Guvernul să asigure implementarea politicii sale în domeniul ajutorului de stat, managementul datoriei publice guvernamentale, precum și îndeplinirea altor obligații de plată în numele statului.**

Susținerea mediului de afaceri este o coordonată a planificării strategice responsabile și credibile pentru perioada următoare, prin sprijinirea sectorului IMM, caracterizat prin dinamism și diversitate, prin finanțarea unor programe importante din cadrul Programului „Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții” care include scheme de ajutor de stat ce se aplică atât întreprinderilor mari, cât şi IMM-urilor ce au ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiţii, crearii de noi locuri de muncă, precum şi modernizarea sau dezvoltarea IMM-urilor.

De asemenea, având în vedere nivelul prognozat al deficitelor bugetare pentru perioada 2025 – 2027, dar și cel al prognozelor indicatorilor macroeconomici, estimăm că ponderea datoriei guvernamentale brute se va situa la nivelul de 57,8% la sfârșitul anului 2025.[[1]](#footnote-1) În scopulîndeplinirii obligațiilor de plată,Ministerul Finanțelor va urmări îndeplinirea obiectivelor prevăzute în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale pe termen mediu*.

Conform Planului Bugetar-Structural Național pe Termen Mediu pentru perioada 2025-2031, estimările privind evoluția datoriei publice[[2]](#footnote-2) indică o evoluție ascendentă până în anul 2029 (62,6% din PIB), corespunzătoare perioadei de implementare a reformelor și a proiectelor de investiții, inclusiv cele realizate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, urmată de o traiectorie descendentă începând cu anul 2029, cu încadrarea sub pragul de 60% din PIB până în 2041.

Ajustarea bugetară graduală se va concretiza prin măsuri credibile, realiste care să țină cont de nevoia de sprijinire a recuperării economice, prin intervenții punctuale ale statului în economie, inevitabile în contextul internațional actual.

Pentru atingerea obiectivului strategic de Consolidare a managementului finanțelor publice în numele statului, intervenția prin bugetul *Ministerul Finanțelor - Acțiuni Generale* va fi structurată pe următoarele domenii grupate în programe:

Structura obiectivului strategic 1 include trei (3) programe și unsprezece (11) măsuri ce corespund rezultatelor așteptate, exprimate prin indicatori. Obiectivul strategic 1 vizează impacturi pe termen lung asupra sectorului fiscal-bugetar și se bazează pe rezultate generate de programe, așa cum sunt ele prezentate în continuare:

**Figura 2. Obiectivul strategic 1: Structură**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obiectivul strategic 1.** Consolidarea managementului finanțelor publice | | |
| **Programul 1.1.**  **Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții** | **Programul 1.2.**  **Managementul datoriei publice guvernamentale** | **Programul 1.3.**  **Alte obligații de plată în numele statului** |
| **Măsură program 1.1.**  **M1.1. Aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru schemele administrate de MF și pentru scheme administrate de alte autorități, pentru care MF este furnizor de ajutor de stat:**  M1.1.1. Scheme de ajutor de stat administrate de MF:  a) Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 332/2014 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de noi locuri de muncă, cu modificările și completările ulterioare;  b) Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 807/2014 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major îneconomie, cu modificările și completările ulterioare;  c) Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin HG nr. 300/2024 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiţii.  M1.1.2. Ajutor de stat regional ad-hoc acordat de MF - Administrarea, plata și monitorizarea HG nr. 1.385/2024 privind aprobarea acordării unui ajutor de stat regional ad-hoc Societății NOKIAN TYRES EUROPE OPERATIONS — S.R.L.;  M1.1.3. Scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități publice  a) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul O.U.G. nr.99/2022 privind schema de ajutor de stat IMM INVEST PLUS și componentele ei - IMM INVEST ROMÂNIA, AGRO IMM INVEST, IMM PROD, GARANT CONSTRUCT, INNOVATION și RURAL INVEST, cu modificările și completările ulterioare;  b) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul O.U.G. nr.18/2024 privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM PLUS, cu modificările și completările ulterioare;  c) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul HG nr. 152/2024 pentru aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea beneficiarilor de ajutor de stat în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19, afectați de creșterea ROBOR, cu modificările și completările ulterioare | **Măsuri programul 1.2.**  **M1.2.1. Contractarea datoriei publice guvernamentale**  **M1.2.2. Limitarea riscurilor asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale**  **M1.2.3. Monitorizarea datoriei publice guvernamentale**  **M1.2.4. Tranzacții privind datoria publică, împrumuturi, garanții de stat**  M1.2.4.1 - Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor aferente asigurării serviciului datoriei publice și executării garanțiilor de stat; | **Măsuri programul 1.3.**  **M1.3.1. Plata contribuțiilor României la Uniunea Europeană**  M1.3.1.1 - Plata contribuției României la bugetul Uniunii Europene în cadrul sistemului resurselor proprii ale  bugetului U.E.  M1.3.1.2 – Plata contribuției României la Fondul European de Dezvoltare, ca urmare a aderării la Acordul de parteneriat dintre membrii grupului statelor din Africa, Caraibe și Pacific și Uniunea Europeanăratificat prin Legea nr.16/2008  M1.3.1.3 - Plata contribuției României la bugetul UE în contul sprijinului financiar acordat Ucrainei în ceea ce privește subvenționarea dobânzii, în cadrul Instrumentului pentru acordarea de sprijin financiar Ucrainei (asistența macrofinanciară+).  **M1.3.2. Gestionarea Fondului de rezervă la dispoziția Guvernului (FRB) și a Fondului de intervenție la dispoziția Guvernului (FI) prin punerea în aplicare a solicitărilor OPC care au la baza acte normative de alocare a unor sume din FRB și FI, precum și a cedărilor de sume la FRB, potrivit actelor normative în vigoare**  M1.3.2.1 - Întocmirea documentelor de modificare a indicatorilor economici și includerea în sistemul informatic BUGET\_NG a modificărilor aprobate  **M1.3.3. Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN**  M1.3.3.1 - Asigurarea sumelor necesare implementării proiectelor în cazul indisponibilității temporare a fondurilor europene 2021-2027  M1.3.3.2 - Finanțarea de la bugetul de stat a sumelor reprezentând plata dobânzii nete negative în euro bonificată de Banca Națională a României pentru disponibilitățile conturilor analitice administrate de Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată, dacă este cazul  **M1.3.4. Finanțarea măsurilor reziduale din Loteria bonurilor fiscale**  M1.3.4.1 - Efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente premiilor suspendate (ca urmare a invalidării bonurilor fiscale de către Direcția Generală Antifraudă Fiscală)  M1.3.4.2 - Efectuarea procedurilor de plată a sumelor stabilite (individualizate sau nu) prin hotărâri definitive ale instanței de judecată, cu titlu de premiu la Loteria bonurilor fiscal  **M1.3.5. Participarea la fonduri de investiții în cadrul Inițiativei celor Trei Mări**  M1.3.5.1 - Efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente contribuției României la constituirea fondurilor de investiții  **M1.3.6 Alocarea de fonduri pentru susținerea economiei prin intermediul Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului).**  M1.3.6.1. Efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului)[[3]](#footnote-3) |

**Figura 3. Obiectivul strategic 1: Impacturi și rezultate**

|  |  |
| --- | --- |
| **Impacturi** | Indicator de impact nr.1.1: *Valoarea ajutorului de stat plătit (pentru schemele de ajutor de stat administrate de MF și pentru schemele de ajutor de stat administrate de alte autorități):*  Valoarea ajutorului de stat plătit în anul 2024 este de 2.695.392.753,92 lei  Ținta 2029: 1.162.257.000 lei  (Indicatorul *contribuția la dezvoltarea regională* va fi monitorizat prin prisma obținerii de produse cu valoare adăugată mare, generate ca urmare a aprobării unor proiecte de investiții, care au ca obiect achiziția unor active fixe de înaltă tehnologie, și nu prin cuantificarea taxelor și impozitelor plătite la bugetul de stat. Numărul de locuri de muncă va fi redus considerabil prin utilizarea unor active cu grad înalt de tehnologizare, iar contribuția la bugetul de stat, aferentă salariilor rezultate din locurile de muncă nou create în acest context, va reduce considerabil valoarea contribuției la dezvoltarea regională.  Astfel se explică alegerea indicatorului de impact relevant și aflat sub influența MF, valoarea ajutorului de stat plătit.)  Indicator de impact 1.2: Nivelul datoriei publice guvernamentale, conform metodologiei UE  Nivelul datoriei publice guvernamentale În anul 2024 este de 54,6% din PIB.  Estimare 2027: 62,2 din PIB[[4]](#footnote-4) |
| **Rezultate** | **Programul 1.1: Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții**  *Indicator de rezultat 1.1.1:* cel puțin 70%[[5]](#footnote-5) din creditele de angajament aprobate prin Legea bugetului de stat sunt utilizate, prin emiterea angajamentelor legale în baza schemelor de ajutor de stat pentru care MF este furnizor de ajutor de stat  Țintă 2029: >70%  *Indicator de rezultat 1.1.2:*  cel puțin 90%[[6]](#footnote-6) din creditele bugetare aprobate prin Legea bugetului de stat sunt utilizate pentru efectuarea plății ajutorului de stat în baza angajamentelor legale aprobate  Țintă 2029: >90%  **Programul 1.2: Managementul datoriei publice guvernamentale**  *Indicator de rezultat 1.2.1*: Ponderea datoriei în moneda naţională din total datorie Țintă 2026: 45% (minim) – 55%  *Indicator de rezultat 1.2.2:* Ponderea datoriei scadente în termen de 1 an  Țintă 2026: 10% - 20% (maxim)  *Indicator de rezultat 1.2.3:* Maturitatea medie rămasă pentru total datorie  Țintă 2026: 7 ani (minim) – 8,0 ani  **Programul 1.3: Alte obligații de plată în numele statului**  *Indicator de rezultat 1.3:* Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor legale/obligațiilor de plată, conform procedurilor  Țintă 2029: 100% |

Resursele din bugetul de stat estimate a fi necesare pentru implementarea măsurilor și atingerea rezultatelor și impacturilor pentru perioada 2026-2029 sunt redate în continuare.

**Tabelul 1. Obiectivul strategic 1: Eșalonarea finanțării în funcție de programul bugetar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bugetul pe programe al obiectivului strategic** | | **Total (RON)** | **Total valoare/an (mii RON)** | | | |
| **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| **P 1.1** | **Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții** | | | | | |
|  | 1. Credite de angajament | 749.995 | 749.995 | - | - | - |
|  | 1. Credite bugetare | 4.627.029 | 1.122.440 | 1.180.075 | 1.162.257 | 1.162.257 |
| **P 1.2** | **Managementul datoriei publice guvernamentale** | | | | | |
|  | 1. Credite de angajament | 267.845.634 | 50.294.447 | 63.079.092 | 71.532.298 | 82.939.797 |
|  | 1. Credite bugetare | 267.836.760 | 50.294.447 | 63.072.437 | 71.532.298 | 82.937.578 |
| **P1.3** | **Alte obligații de plată în numele statului** | | | | | |
|  | I. Credite de angajament | 101.904.710 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 |
|  | II. Credite bugetare | 101.904.710 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 |
| **Total OS 1** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 370.500.339 | 77.998.094 | 88.743.230 | 96.175.758 | 107.583.257 |
| 1. Credite bugetare | | 374.368.499 | 78.370.539 | 89.916.650 | 97.338.015 | 108.743.295 |

**P.1.1. Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții**

**Justificare**: România prezintă o serie de avantaje pentru atragerea de investiții străine, cele mai importante fiind reprezentate de poziționarea geografică, forța de muncă ieftină, calitatea și predictibilitatea mediului de afaceri.

Derularea schemelor de ajutor de stat au impact la nivel macroeconomic prin:

* creșterea volumului taxelor și impozitelor colectate la bugetul general consolidat;
* contribuţie semnificativă la creşterea PIB al României;
* contribuție la dezvoltarea pieței la nivel național și european;
* impact semnificativ la nivelul piețelor, prin introducerea de noi produse/servicii dezvoltate în cadrul întreprinderilor sprijinite cu ajutor de stat;
* îmbunătățirea standardelor de calitate a produselor și diversificarea produselor și serviciilor de pe piața națională;
* crearea unui număr semnificativ de locuri de muncă de către beneficiarii de ajutor de stat, atât la nivel local, cât și la nivel regional și național;
* crearea de noi locuri de muncă de către furnizorii beneficiarilor de ajutor de stat, ca urmare a contractelor încheiate cu aceștia;
* reducerea ratei şomajului ca urmare a angajărilor efectuate prin intermediul proiectelor de investiţii;
* dezvoltarea parteneriatelor dintre companii și instituții locale, regionale și europene din domeniul educației în vederea pregătirii și integrării pe piața muncii a studenților și a tinerilor absolvenți (programe de master, internship plătit, stagii de practică);
* introducerea unor standarde de calitate, atât în domeniul productiv direct, cât și în cel al sănătății și securității în muncă;
* promovarea dezvoltării durabile prin îmbunătățirea standardelor de protecție a mediului (de exemplu, prin achiziția de echipamente care asigură consumul eficient al resurselor de mediu și energie, echipamente/tehnologii care generează o cantitate redusă de deșeuri etc.);
* dezvoltarea infrastructurii de utilități (de electricitate, apă, canalizare, comunicații, în proximitatea locației investiției).

**Obiectivul programului**:

Programul 1.1 își propune **susținerea mediului de afaceri prin intermediul măsurilor de sprijin de natura ajutorului de stat.** Acest obiectiv are în vedere încurajarea participării active a întreprinderilor la reducerea decalajelor economice dintre regiuni, atât prin stimularea realizării de investiţii în active fixe cât și prin crearea de locuri de muncă.

Programul bugetar **„Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor de investiții”,** include scheme de ajutor de stat care se aplică atât întreprinderilor mari, cât și IMM-urilor.

**Măsuri:** Măsura care va contribui la atingerea obiectivului programului sunt prezentate în continuare. Bugetele alocate sunt redate în Anexa 1, iar țintele indicatorilor aferenți măsurilor sunt prezentate în Anexa 3.

**Tabelul 2. Obiectivul strategic 1: Măsura programului 1.1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Susținerea mediului de afaceri prin intermediul măsurilor de sprijin de natura ajutorului de stat** | | |
| * 1. **Aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru schemele administrate de MF și pentru scheme administrate de alte autorități, pentru care MF este furnizor de ajutor de stat:** | | |
| * + 1. Scheme de ajutor de stat administrate de MF | | |
|  | *1* | Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 332/2014 *privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de noi locuri de muncă,* cu modificările și completările ulterioare |
|  | *2* | Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 807/2014 *pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie,* cu modificările și completările ulterioare |
|  | *3* | Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 300/2024 *pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiţii* |
| * + 1. Ajutor de stat regional ad-hoc acordat de MF | | |
|  | *1* | Administrarea, plata și monitorizarea ajutorului individual acordat în baza H.G. nr. 1.385/2024 privind aprobarea acordării unui ajutor de stat regional ad-hoc Societății NOKIAN TYRES EUROPE OPERATIONS — S.R.L. |
| * + 1. Scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități, scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități publice și pentru care MF este furnizor de ajutor de stat | | |
|  | *1* | Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul O.U.G. nr. 99/2022 *privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM INVEST PLUS și a componentelor acesteia - IMM INVEST ROMÂNIA, AGRO IMM INVEST, IMM PROD, GARANT CONSTRUCT, INNOVATION și RURAL INVEST*, cu modificările și completările ulterioare |
|  | *2* | Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul O.U.G. nr. 18/2024 *privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM PLUS*, cu modificările și completările ulterioare |
|  | *3* | Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul H.G. nr. 152/2024 *pentru aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea beneficiarilor de ajutor de stat în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19,* *afectați de creșterea ROBOR,* cu modificările și completările ulterioare |

Programul cumulează:

1. **scheme de ajutor de stat administrate de MF, instituite prin:**

* *H.G. nr. 332/2014* *privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de noi locuri de muncă,* cu modificările și completările ulterioare - schemă deschisă pentru efectuarea plății ajutorului de stat până în anul 2028;
* *H.G. nr. 807/2014 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie*, cu modificările și completările ulterioare - schemă deschisă pentru efectuarea plății ajutorului de stat până în anul 2028;
* *H.G. nr. 300/2024 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiţii ulterioare* - schemă deschisă pentru emiterea de acorduri pentru finanțare până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea efectuării plății ajutorului de stat până în anul 2032*.*

1. **Ajutor de stat regional ad-hoc acordat de MF prin:**

* *H.G. nr. 1.385/2024 privind aprobarea acordării unui ajutor de stat regional ad-hoc Societății NOKIAN TYRES EUROPE OPERATIONS — S.R.L*. - cu posibilitatea efectuării plății ajutorului de stat până în anul 2032*.*

1. **scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități, scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități publice[[7]](#footnote-7) și pentru care Ministerul Finanțelor este furnizor de ajutor de stat[[8]](#footnote-8), instituite prin:**

* O.U.G. nr. 99/2022 *privind aprobarea* [*schemei de ajutor de stat*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/256919) *IMM INVEST PLUS și a componentelor acesteia - IMM INVEST ROMÂNIA, AGRO IMM INVEST, IMM PROD, GARANT CONSTRUCT, INNOVATION și RURAL INVEST,* cu modificările și completările ulterioare;
* O.U.G. nr. 18/2024 *privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM PLUS,* cu modificările și completările ulterioare*;*
* H.G. nr. 152/2024 *pentru aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea beneficiarilor de ajutor de stat în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19,* *afectați de creșterea ROBOR,* cu modificările și completările ulterioare.

**Scheme de ajutor de stat care vor fi derulate în perioada 2026 -2029:**

* 1. ***H.G. nr. 332/2014 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de locuri de muncă,*** cu modificările și completările ulterioare.

Schema de ajutor de stat are în vedere finanțarea sub formă de sume nerambursabile, în limita intensității maxime admise, a costurilor salariale, înregistrate pe o perioadă de 2 ani consecutivi, ca urmare a creării de minimum 100 de locuri de muncă determinate de realizarea unei investiții inițiale.

Prin această schemă se intenționează încurajarea participării active a întreprinderilor la reducerea decalajelor economice dintre regiuni și redresarea economiei românești, prin realizarea de investiții și crearea a peste 35.000 de noi locuri de muncă.

Până la data de 31 decembrie 2028 se va efectua plata ajutorului de statîn baza acordurilor emise, derulându-se în paralel și acțiuni de monitorizare a menținerii locurilor de muncă.

Până la 31.12.2024, în baza acestei scheme de ajutor de stat, au fost aprobate spre finanțare 65 proiecte de investiții, care vor genera 13.509 noi locuri de muncă, pentru care a fost aprobat un ajutor de stat în valoare de 1.274,53 milioane lei, din care s-au plătit deja 312,14 milioane lei pentru cheltuielile salariale aferente locurilor de muncă nou create.

* 1. ***H.G. nr.807/2014 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie,*** cu modificările și completările ulterioare.

Schema de ajutor de stat are în vedere finanțarea investițiilor realizate de întreprinderi în active corporale și necorporale de înaltă tehnologie în valoare de minimum 4,5 milioane lei.

Până la data de 31 decembrie 2028 se va efectua plata ajutorului de statîn baza acordurilor emise, derulându-se în paralel și acțiuni de monitorizare a menținerii investițiilor.

Până la 31.12.2024, în baza acestei scheme de ajutor de stat, au fost aprobate spre finanțare 161 proiecte de investiții, în valoare de 18.554,96 milioane lei, pentru care a fost aprobat un ajutor de stat în valoare de 6.633,31 milioane lei. Valoarea ajutorului de stat plătit până la această dată este de 3.855,64 milioane lei aferent cheltuielilor eligibile efectuate potrivit acordurilor pentru finanţare emise.

Proiectele de investiții aflate în proces de implementare vor avea un impact semnificativ în economie prin crearea a 22.406 locuri de muncă și plata unor contribuții la bugetul de stat în valoare de 8.526,52 milioane lei.

* 1. ***H.G. nr.300/2024 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiţii ulterioare*.**

Schema de ajutor de stat are în vedere finanțarea investițiilor realizate de întreprinderi în active corporale și necorporale a căror valoare totală a costurilor eligibile, fără T.V.A., este cuprinsă între 50 milioane lei și 500 milioane lei.

Bugetul maxim al schemei este de 2.249,985 milioane lei, respectiv echivalentul a aproximativ 449,997 milioane euro. Bugetul mediu anual al schemei este de 749,995 milioane lei, respectiv echivalentul a 149,99 milioane euro.

Numărul total estimat al întreprinderilor care urmează să beneficieze de ajutor de stat în baza schemei este de 150.

Se vor emite acorduri pentru finanțare în baza prezentei scheme până la data de 31 decembrie 2026, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat. Totodată, până la data de 31 decembrie 2032 se va efectua plata ajutorului de statîn baza acordurilor emise, derulându-se în paralel și acțiuni de monitorizare a menținerii investițiilor.

Până la 15.04.2025, în baza acestei scheme de ajutor de stat, au fost aprobate spre finanțare 5 proiecte de investiții, în valoare de 1.737,77 milioane lei, pentru care a fost aprobat un ajutor de stat în valoare de 700,25 milioane lei.

Proiectele de investiții aflate în proces de implementare vor avea un impact semnificativ în economie prin crearea a 404 locuri de muncă și plata unor contribuții la bugetul de stat în valoare de 368,28 milioane lei.

* 1. ***H.G. nr.1.385/2024 privind aprobarea acordării unui ajutor de stat regional ad-hoc Societății NOKIAN TYRES EUROPE OPERATIONS — S.R.L.,*** prin care s-a aprobat un ajutor de stat regional ad-hoc în valoare nominală de 495.239.202 lei societății NOKIAN TYRES EUROPE OPERATIONS - S.R.L..

Ajutorul de stat regional ad-hoc se acordă pentru finanțarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului de investiții, constând în active corporale. Sunt considerate cheltuieli eligibile costurile fără TVA și orice alte taxe, aferente realizării de construcții, respectiv achiziționării, după caz, de instalații, utilaje și echipamente.

Beneficiarul are obligația de a finaliza investiția până la data de 31.12.2027.

Ajutorul de stat regional ad-hoc se plătește până la data de 31.12.2027, în limita creditelor bugetare anuale aprobate.

Proiectul de investiții trebuie menținut în Regiunea de Nord-Vest pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la finalizarea investiției, respectiv până la data de 31.12.2032.

În perioada 2024-2032 contribuția la dezvoltarea regională generată de investiție va fi de 339,48 milioane lei.

Prin implementarea proiectului se creează 553 noi locuri de muncă.

* 1. ***O.U.G. nr.99/2022* *privind aprobarea*** [***schemei de ajutor de stat***](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/256919) ***IMM INVEST PLUS și a componentelor acesteia - IMM INVEST ROMÂNIA, AGRO IMM INVEST, IMM PROD, GARANT CONSTRUCT, INNOVATION și RURAL INVEST,*** cu modificările și completările ulterioare***.***

Întrucât sprijinirea sectorului IMM reprezintă o prioritate a Programului de guvernare 2021-2024, în condițiile în care sectorul întreprinderilor mici și mijlocii reprezintă un factor de importanță strategică pentru creșterea economică și crearea de locuri de muncă.

Conform prevederilor O.U.G. nr. 99/2022, Guvernul României continuă sprijinirea IMM-urilor prin **aprobarea schemei de ajutor de stat IMM INVEST PLUS (cu 6 programe componente),** pentru careMinisterul Finanțelor este furnizor de ajutor de stat, iar atribuțiile de administrare sunt delegate pe următoarele componente:

IMM INVEST ROMANIA, componentă administrată de FNGCIMM;

AGRO IMM INVEST, componentă administrată de FNGCIMM și FGCR;

IMM PROD, componentă administrată de FNGCIMM;

GARANT CONSTRUCT, componentă administrată de FNGCIMM și FRC;

INNOVATION, componentă administrată de FRC;

RURAL INVEST, componentă administrată de FGCR.

Bugetul schemei de ajutor de stat sub formă de grant este de maximum 3.457,89 milioane lei, acordat din bugetul MF- Acțiuni generale.

Prin implementarea schemei de ajutor de stat se estimează acordarea de ajutor de stat unui număr de maximum 31.208 de beneficiari.

* 1. ***O.U.G. nr.18/2024* *privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM PLUS*** cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezenta schemă de ajutor de stat se au în vedere sprijinirea accesului la lichidități al întreprinderilor mici și mijlocii, al întreprinderilor mici cu capitalizare de piață medie și al întreprinderilor mari a căror activitate economică a fost afectată de conflictul armat din Ucraina, precum și încurajarea și stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, a întreprinderilor mici cu capitalizare de piață medie și a unităților administrativ-teritoriale, denumite în continuare UAT, care realizează proiecte de investiții în sectorul construcțiilor.

Componentele [schemei de ajutor de stat](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/279774) sunt: IMM ROMÂNIA PLUS, AGRO PLUS, IMM PROD PLUS, CONSTRUCT PLUS, INNOVATION PLUS, RURAL PLUS.

Furnizorul ajutorului de stat este Ministerul Finanțelor, iar atribuțiile de administrare sunt delegate, prin efectul legii, astfel:

a) FNGCIMM, pentru componenta IMM ROMÂNIA PLUS;

b) FNGCIMM și FGCR, pentru componenta AGRO PLUS;

c) FNGCIMM, pentru componenta IMM PROD PLUS;

d) FNGCIMM și FRC, pentru componenta CONSTRUCT PLUS;

e) FRC, pentru componenta INNOVATION PLUS;

f) FGCR, pentru componenta RURAL PLUS

Bugetul total al schemei de ajutor de stat este de maximum 12.499.375.483,08 lei, echivalentul în lei a aproximativ 2.499.995.096,616 euro. Prin implementarea schemei de ajutor de stat se estimează acordarea de ajutor de stat unui număr de maximum 11.500 de beneficiari.

* 1. ***H.G. nr. 152/2024*** *pentru aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea beneficiarilor de ajutor de stat în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19,* *afectați de creșterea ROBOR,* cu modificările și completările ulterioare.

Această schema de ajutor de minimis are ca obiectiv acordarea diferenţelor de dobândă generate de creşterea ROBOR peste limita aprobată la data emiterii acordurilor de finanţare în cadrul schemelor de ajutor de stat instituite prin O.U.G. nr. 110/2017 şi O.U.G. nr. 24/2022.

**Ministerul Finanțelor va continua susținerea mediului de afaceri prin intermediul măsurilor de sprijin de natura ajutorului de stat, cu respectarea reglementărilor comunitare în domeniu, urmărind cu predilecție:**

* selectarea investițiilor cu real impact asupra dezvoltării regionale prin crearea de noi locuri de muncă și, implicit, creșterea contribuțiilor întreprinderilor finanțate prin plata de taxe și impozite la bugetul general consolidat al statului, precum și la bugetele locale;
* alocarea eficientă și transparentă a resurselor bugetare prin politica ajutorului de stat, conform prevederilor comunitare și naționale în domeniu;
* asigurarea, prin bugetul de stat, a resurselor financiare necesare pentru plata ajutorului de stat, în vederea susținerii proiectelor de investiții aprobate spre finanțare;
* monitorizarea permanentă a investițiilor finanțate în vederea respectării condițiilor în baza cărora au fost emise acordurile de finanțare.

**Programul 1.2:** **Managementul datoriei publice guvernamentale**

**Justificare:** Având în vedere nivelul prognozat al indicatorilor macroeconomici și al deficitelor bugetare pentru perioada 2025–2027, datoria guvernamentală brută pe termen mediu urmează o traiectorie ascendentă atingând 62,2% din PIB[[9]](#footnote-9) în anul 2027.

Programul 1.2 cuprinde tranzacțiile privind datoria publică, împrumuturi, garanții de stat inclusiv serviciile pentru evaluarea riscului de țară. Conform legislației privind datoria publică, rambursarea datoriei publice guvernamentale reprezintă o obligație a statului, necondiționată și irevocabilă, de plată a capitalului, dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente finanțărilor rambursabile angajate sau garantate.

De asemenea, statul, în calitate de acționar majoritar al Eximbank, asigură sursele financiare necesare pentru desfășurarea activității băncii în nume și cont stat, inclusiv pentru derularea unor programe pentru susținerea mediului economic.

Evaluarea riscului de țară de către agențiile specializate de rating în vederea acordării de calificative de rating României constituie o etapă esențială în procesul de atragere a resurselor financiare ale statului prin MF.

**Obiectivele programului**: Programul 1.2 îşi propune:

(1.2.1) Asigurarea necesarului de finanțare al administrației publice centrale pe fondul minimizării costurilor pe termen mediu și lung;

(1.2.2) Limitarea riscurilor asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale şi

(1.2.3) Dezvoltarea pieței interne a titlurilor de stat.

Obiectivele şi ţintele indicative ale indicatorilor asociaţi precizate sunt preluați din cuprinsul *Strategiei de administrare a datoriei publice guvernamentale pe termen mediu*.

**Descriere:**

Datoria publică, conform legislației naționale (*OUG nr.64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare*) include:

* datoria publică guvernamentală reprezintă totalitatea obligaţiilor statului la un moment dat, provenind din finanţările rambursabile angajate pe baze contractuale sau garantate de Guvern prin Ministerul Finanţelor;
* datoria publică locală reprezintă totalitatea obligaţiilor unităţilor administrativ-teritoriale, la un moment dat, provenind din finanţările rambursabile angajate pe baze contractuale sau garantate de către autorităţile administraţiei publice locale, conform dispoziţiilor *OUG nr.64/2007, cu modificările și completările ulterioare*, şi ale *Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu completările ulterioare*.

Programul își propune să gestioneze nevoile de finanțare pe termen mediu și lung ale Guvernului și, în acest sens, gestionează datoria publică guvernamentală internă și externă.

Politica Ministerului Finantelor este de a asigura finanțarea preponderent în monedă națională pe termen mediu, care să faciliteze în continuare dezvoltarea pieței interne a titlurilor de stat și totodată să sprijine diminuarea expunerii la riscul valutar ținând cont de cererea pentru instrumentele de datorie în lei, precum și de necesitățile diversificării bazei de investitori în titlurile de stat. Emisiunile în EUR pe piața internă vor fi avute în vedere doar în contextul cererii specifice exprimate de investitorii locali, pe maturități medii, în funcție de condițiile de piață și de apetitul manifestat de către mediul investițional, în condițiile unui raport maturitate/cost avantajos.

Ministerul Finanțelor va continua să mențină o abordare flexibilă și transparentă în realizarea procesului de finanțare, reacționând cu promptitudine la modificările contextului de piață și la comportamentul investitorilor.

În scopul diversificării bazei de investitori și creșterii accesibilității persoanelor fizice la cumpărarea titlurilor de stat, se vor continua emisiunile de titluri de stat pentru populație în cadrul programelor TEZAUR și „FIDELIS” și distribuirea acestora prin diverse canale de distribuție, respectiv prin intermediul unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului, ale Poștei Române și ale instituțiilor de credit, inclusiv prin facilitarea subscrierilor în mediul online (platforma ghiseul.ro).

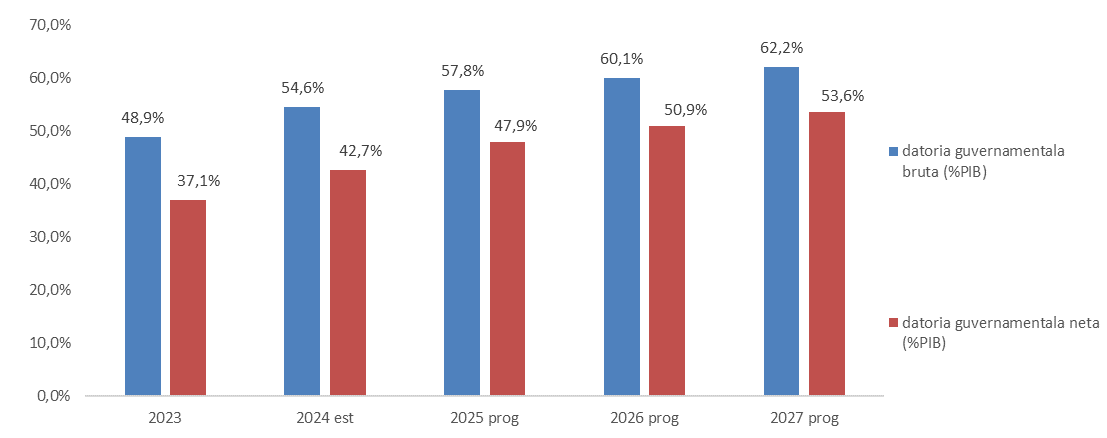
Se va avea în vedere realizarea unui profil cât mai uniform al rambursării datoriei, limitând concentrarea rambursărilor de rate de capital/refinanțărilor de titluri de stat pe termen scurt, inclusiv prin efectuarea de operațiuni de administrare a pasivelor (răscumpărări anticipate sau preschimbări de titluri de stat).

Pentru îmbunătățirea managementului datoriei publice și evitarea presiunilor sezoniere în asigurarea surselor de finanțare a deficitului bugetar și de refinanțare a datoriei publice guvernamentale, în vederea reducerii riscului de refinanțare și de lichiditate, Ministerul Finanțelor are în vedere menținerea rezervei financiare (buffer) în valută la dispoziția Trezoreriei Statului, în valoare echivalentă acoperirii necesităților de finanțare a deficitului bugetar și refinanțării datoriei publice care să acopere până la 4 luni din necesarul brut de finanțare care să asigure protecția necesară în cazul perioadelor de volatilitate.

În procesul de finanțare externă se va avea în vedere: contractarea de datorie preponderent în EUR și USD, dar și în alte valute funcție de oportunitățile identificate, luând în considerare raportul cost/risc asociat acesteia și contribuția la diversificarea bazei investiționale; extinderea numărului de contrapartide cu care se vor încheia acorduri-cadru ISDA, care va permite și utilizarea instrumentelor financiare derivate de tipul swap-urilor valutare pentru o mai bună gestionare a expunerii la riscul valutar; continuarea realizării emisiunilor de obligațiuni verzi/sociale/de sustenabilitate în baza Cadrului suveran de obligațiuni verzi, în scopul diversificării bazei investiționale.

Totodată, se are în vedere utilizarea instrumentelor de finanțare oferite de către instituțiile financiare internaționale (BIRD, BEI, BDCE, BERD etc.), inclusiv a celor instituite la nivelul Uniunii Europene pentru susținerea procesului de redresare și reziliență la nivelul statelor membre, avându-se în vedere termenii și condițiile avantajoase oferite de acestea.

**Graficul 1. Datoria guvernamentală conform metodologiei UE**

****

**Sursa:** **Strategia fiscal bugetară 2025-2027[[10]](#footnote-10)**

**Măsuri:** Măsurile care vor contribui la atingerea obiectivelor programului sunt prezentate în continuare. Bugetele alocate sunt redate în Anexa 1, iar țintele indicatorilor aferente măsurilor sunt prezentate în Anexa 3:

**Tabelul 3. Obiectivele și măsurile programului 1.2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiective:**  **(1.2.1) Asigurarea necesarului de finanțare al administrației publice centrale pe fondul minimizării costurilor pe termen mediu și lung;**  **(1.2.2) Limitarea riscurilor asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale;**  **(1.2.3) Dezvoltarea pieței interne a titlurilor de stat** | |
| *Măsuri:*  *1 - Contractarea datoriei publice guvernamentale* | |
| *2 - Limitarea riscurilor asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale* | |
| *3 - Monitorizarea datoriei publice guvernamentale* | |
| *4 - Tranzacții privind datoria publică, împrumuturi, garanții de stat* | |
| *4.1* | *Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor aferente asigurării serviciului datoriei publice și executării garanțiilor de stat.* |

**P.1.3. Alte obligații de plată în numele statului**

**Justificare**:

* ***Contribuții ale României la Uniunea Europeană.***
* În virtutea calității de stat membru al U.E., România, contribuie la bugetul U.E., potrivit obligațiilor asumate prin *Tratatul de aderare a Republicii Bulgaria și a României la Uniunea Europeană, ratificat prin Legea nr.157/2005*.
* Ca urmare a participării României, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, la grupul statelor din Africa, Caraibe și Pacific și Uniunea Europeană, România plătește contribuția la Fondul European de Dezvoltare, potrivit *Acordului de parteneriat dintre membrii grupului statelor din Africa, Caraibe și Pacific și Uniunea Europeană**ratificat prin Legea nr.16/2008.*
* Totodată, ținând cont de situația dificilă a Ucrainei, Uniunea Europeană oferă un sprijin suplimentar, din partea statelor membre, prin acoperirea costurilor privind rata dobânzii. Astfel, România contribuie la acordarea de sprijin financiar Ucrainei pentru 2023 (asistență macrofinanciară+), ratificat prin *OUG nr.95/2023.*
* ***Fonduri de rezervă la dispoziția Guvernului*.** Conform art.30 din *Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare*, în bugetul de stat se includ
* Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului și
* Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului.
* ***Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN***

**Plata din Fondul de indisponibilități temporare (FIT):**

Pentru evitarea blocajelor financiare în implementarea proiectelor europene și pentru asigurarea continuității fluxurilor financiare la nivelul programelor finanțate din fondurile externe nerambursabile, în situația indisponibilității temporare de fonduri europene, sunt alocate sume de la bugetul de stat, cu titlu de împrumut temporar, pentru onorarea de către Autoritatea de Certificare și Plată a cererilor de fonduri transmise de Autoritățile de Management (AM), întocmite pe baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată primite de la beneficiari.

Sumele sunt necesare AM pentru plata cererilor de prefinanțare și a cererilor de plată întocmite de beneficiari, pentru asigurarea cash-flow-ului în cadrul proiectelor, precum și pentru rambursarea către beneficiari a cheltuielilor eligibile, care urmează a se declara Comisiei Europene, cu implicații directe asupra creșterii gradului de absorbție a fondurilor europene.

Ulterior, pe măsura rambursării de către Comisia Europeană a fondurilor europene, ca urmare a declarării de către Autoritatea de Certificare și Plată a cheltuielilor eligibile efectuate de beneficiari, Autoritatea de Certificare și Plată reîntregește bugetul MF - Acțiuni Generale cu sumele utilizate temporar din FIT, conform cadrului legal în vigoare.

Astfel, se asigură îndeplinirea de către Ministerul Finanțelor, prin Autoritatea de Certificare și Plată, atât a rolului esențial în declararea la Comisia Europeană a cheltuielilor eligibile din programele finanțate în cadrul Politicii de Coeziune și Politicii Comune de Pescuit la nivelul Uniunii Europene, cât și a celui de intervenție financiară temporară, cu scopul bunei funcționări a mecanismului național de gestionare a fondurilor europene. Totodată, pentru asigurarea fluxului financiar necesar implementării proiectelor finanțate în cadrul programelor regionale 2021 – 2027, prin bugetul MF, gestionat de Autoritatea de Certificare și Plată, se asigură alocarea sumelor necesare cofinanțării de la bugetul de stat a acestor proiecte.

**Plata dobânzii nete negative:**

Pentru situațiile/perioadele când BNR bonifică dobândă negativă pentru disponibilitățile din conturile Ministerului Finanțelor, sumele necesare finanțării plății dobânzii negative se asigură, conform cadrului legal, de la bugetul de stat, bugetul MF-Acțiuni Generale și reprezintă cheltuială definitivă la bugetul de stat.

* ***Loteria bonurilor fiscale.*** Loteria bonurilor fiscale a fost organizată în temeiul Ordonanței Guvernului nr.10/2015 pentru organizarea Loteriei bonurilor fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și a constat în acordarea de premii în bani, persoanelor fizice rezidente și nerezidente în România, deținătoare de bonuri fiscale care atestau cumpărarea de bunuri sau servicii pe teritoriul României.

Motivația emiterii actului normativ a fost faptul că, în domeniul comerţului cu amănuntul şi al serviciilor prestate direct către populaţie, exista un nivel ridicat de evaziune fiscală. Una din modalităţile concrete de eludare a plăţii impozitelor şi taxelor datorate statului, era aceea de neemitere a bonurilor fiscale de către operatorii economici care aveau această obligaţie potrivit Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.28/1999 privind obligaţia operatorilor de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În acel context, a apărut ca binevenit un mijloc suplimentar, în sprijinul unei mai bune colectări a veniturilor bugetare, mijloc bazat pe cointeresarea, implicarea şi responsabilizarea cetăţenilor, ca beneficiari direcţi ai serviciilor sociale.

Loteria bonurilor fiscale a venit în sprijinul nevoii administraţiei fiscale în efortul de fiscalizare a veniturilor realizate de operatorii economici care efectuau livrări de bunuri şi prestări de servicii direct către populaţie, răspunzând totodată solicitărilor mediului de afaceri cu privire la combaterea concurenţei neloiale resimţite din zona agenţilor economici care nu înregistrau în totalitate veniturile încasate.

Extragerile Loteriei bonurilor fiscale au fost publice şi s-au organizat atât lunar, cât şi ocazional, prin extragerea aleatorie a două valori, respectiv un număr din intervalul 1-999 reprezentând valoarea bonului fiscal, fără subdiviziunile leului şi un număr reprezentând data calendaristică a emiterii bonului fiscal anterioară extragerii, respectiv o dată din intervalul calendaristic stabilit pentru extragerea ocazională aferentă emiterii bonului fiscal.

Loteria bonurilor fiscale a vizat operaţiunile de livrări de bunuri cu amănuntul şi prestările de servicii direct către populaţie, cu o valoare mică şi medie, în condiţiile în care probabilitatea revendicării premiului scădea pe măsura creşterii valorii câştigătoare extrase, iar revendicarea unui număr redus de premii sau chiar reportarea acestora, nu era de natură să menţină popularitatea şi implicit scopul pentru care aceasta a fost organizată.

În cadrul Loteriei, era considerat câştigător bonul fiscal care îndeplinea cumulativ următoarele condiții:

a) era emis de un aparat de marcat electronic fiscal care funcţiona în conformitate cu Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.28/1999 privind obligaţia operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale;

b) erau lizibile toate informaţiile obligatorii;

c) avea valoarea totală fără subdiviziunile leului, exprimată în monedă naţională, egală cu valoarea extrasă aleatoriu;

d) era emis în ziua extrasă aleatoriu;

e) nu avea menţionat, niciun cod de înregistrare fiscală al cumpărătorului, ceea ce înseamnă că bunurile sau serviciile au fost vândute/prestate unei persoane fizice.

Persoanele care deţineau bonuri fiscale care, în urma extragerii, îndeplineau cumulativ condiţiile mai sus menţionate, revendicau premiile la orice unitate teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în maximum 30 de zile de la data extragerii, prin depunerea bonului fiscal în original, cu prezentarea actului de identitate sau paşaportului şi depunerea unei cereri.

* ***Fonduri de investiții promovate în cadrul Inițiativei celor Trei Mări***

Inițiativa celor Trei Mări este o platformă politică flexibilă și informală, la nivel prezidențial, care reunește cele 13 state membre ale UE aflate între mările Adriatică, Baltică și Neagră (Austria, Bulgaria, Croația, Cehia, Estonia, Ungaria, Letonia, Lituania, Polonia, România, Slovacia, Grecia și Slovenia).

* ***Alocarea de fonduri pentru susținerea economiei prin intermediul Exim Banca Românească*** pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului)

**Obiectivele programului:**

* + - * ***Contribuții ale României la Uniunea Europeană*.** Programul 1.3 își propune, de asemenea, **îndeplinirea la termen a obligațiilor financiare ale României către U.E.**, potrivit angajamentelor asumate de România prin
* *Tratatul de aderare a Republicii Bulgaria și a României la Uniunea Europeană*, ratificat prin Legea nr.157/2005 (Contribuția României la bugetul UE) și
* *Acordul de parteneriat dintre membrii grupului statelor din Africa, Caraibe și Pacific și Uniunea Europeană**ratificat prin Legea nr.16/2008* (Contribuția României la Fondul European de Dezvoltare).

Pe lângă cele două contribuții mai sus menționate,programul mai conține și finanțarea în baza Acordului de Contribuție, potrivit temeiului art.7 din Regulamentul UE nr.2022/2463 de instituire a Instrumentului pentru acordarea de sprijin financiar Ucrainei pentru 2023 (asistență macrofinanciară+), ratificat prin OUG nr.95/2023, ca statele membre, să acopere subvenția pentru dobânda împrumutului acordat în 2023 Ucrainei de către Uniunea Europeană. Așadar, ținând cont de situația dificilă a Ucrainei, Uniunea Europeană oferă un sprijin suplimentar din partea statelor membre, prin acoperirea costurilor privind rata dobânzii. Subvenția pentru dobândă va fi suportată de către statele membre, prin contribuții voluntare suplimentare.

* ***Fonduri de rezervă la dispoziția Guvernului.*** Programul 1.3 își propune: Gestionarea Fondului de rezervă la dispoziția Guvernului (FRB) și a Fondului de intervenție la dispoziția Guvernului (FI) prin punerea în aplicare a solicitărilor OPC care au la bază acte normative de alocare a unor sume din FRB și FI, precum și a cedărilor de sume la FRB, potrivit actelor normative în vigoare.
* ***Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN.*** Programul își propune asigurarea sprijinului implementării programelor cu finantare europeană, prin asigurarea resurselor financiare în cazul indisponibilității temporare de la Comisia Europeană a fondurilor externe nerambursabile 2021-2027, pentru menținerea unui mecanism continuu de finanțare a proiectelor, precum și de reîntregire a sumelor utilizate temporar de la bugetul de stat, din fondurile europene rambursate de Comisiei Europene ca urmare a declarării de către Autoritatea de Certificare și Plată cheltuielilor eligibile.
  + - * ***Loteria bonurilor fiscale***. Întrucât Loteria bonurilor fiscale a fost considerată o măsură cu aplicabilitate limitată în timp, prin dispozițiile art.V și VI din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr.85/2022 privind modificarea și completarea unor acte normative din domeniul fiscal și vamal* au fost abrogate din cuprinsul Ordonanței Guvernului nr.10/2015 prevederile care reglementau organizarea extragerilor Loteriei bonurilor fiscale. Totodată, au fost menținute prevederile care au constituit temei pentru emiterea actelor normative care reglementează procedurile de plată a premiilor acordate la Loteria bonurilor fiscale și respectiv a celor stabilite de instanța de judecată, cu titlu de premiu, întrucât există două categorii de plăți care ar putea fi efectuate, la termene pe care Ministerul Finanțelor nu are posibilitatea să le stabilească. Programul își propune, așadar, obiectivul inițial al Loteriei bonurilor fiscale, și anume, **sprijinirea eforturilor Ministerului Finanțelor și ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală de reducere a evaziunii fiscale și de colectare a obligaţiilor fiscale la bugetul de stat.**
      * ***Fondurile de Investiții în cadrul Inițiativei celor Trei Mări.*** Inițiativa are ca obiective:
* creșterea convergenței și a coeziunii, în paralel cu
* reducerea decalajului de dezvoltare economică între diferite zone și state membre ale UE, prin creșterea interconectivității în regiune, în domeniile energiei, transporturilor și celui digital.

Principiile de bază ale Inițiativei celor Trei Mări sunt: promovarea dezvoltării economice, creșterea coeziunii la nivel european și consolidarea legăturilor transatlantice.

* **Alocarea de fonduri pentru susținerea economiei prin intermediul Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului).**

**Descriere:**

* ***Contribuții ale României la Uniunea Europeană*.**
* Plata contribuției României la bugetul Uniunii Europene, conform *Regulamentului (UE, Euratom) nr.609/2014 al Consiliului, din 26 mai 2014, privind metodele și procedura de punere la dispoziție a resurselor proprii tradiționale și a resurselor proprii bazate pe TVA și pe VNB și privind măsurile pentru a răspunde necesităților trezoreriei și Decizia (UE, Euratom) nr. 2053/2020 a Consiliului, din 14 decembrie 2020, privind sistemul de resurse proprii ale UE și Regulamentul (UE, Euratom) nr. 615/2022 al Consiliului, din 5 aprilie 2022 de modificarea a Regulamentului (UE, Euratom) nr.609/2014 pentru a spori predictibilitatea pentru statele membre și pentru a clarifica procedurile de soluționare a litigiilor privind punerea la dispoziție a resurselor proprii tradiționale și a resurselor proprii bazate pe TVA și pe VNB, Regulamentul (UE, Euratom) nr.2021/770 al Consiliului din 30 aprilie 2021 privind calcularea resursei proprii bazate pe deșeurile de ambalaje din plastic care nu sunt reciclate, privind metodele și procedura de punere la dispoziție a resursei proprii respective, privind măsurile menite să răspundă necesităților trezoreriei și privind anumite aspecte legate de resursa proprie bazată pe venitul național brut:*

Resursele proprii datorate se pun la dispoziția Comisiei Europene, în lei, într-un cont, dedicat, deschis în acest scop în numele Comisiei Europene, la Trezoreria Statului.

* *Plata contribuției României la Fondul European de Dezvoltare,**în conformitate cu**Regulamentul (UE) 2018/1877 al Consiliului din 26 noiembrie 2018 privind regulamentul financiar aplicabil celui de al 11-lea Fond European de Dezvoltare și de abrogare a Regulamentului (UE) 2015/323 (art.19-20):*

Contribuția este creditată într-un cont special deschis la Banca Națională a României. Contribuția se plătește în euro.

* Programul prevede finanțarea în baza Acordului de Contribuție, potrivit temeiului art.7 din Regulamentul UE nr.2022/2463 de instituire a Instrumentului pentru acordarea de sprijin financiar Ucrainei pentru 2023 (asistență macrofinanciară+), ratificat prin OUG nr.95/2023, ca statele membre, să acopere subvenția pentru dobânda împrumutului acordat în 2023 Ucrainei de către Uniunea Europeană. Așadar, ținând cont de situația dificilă a Ucrainei, Uniunea Europeană oferă un sprijin suplimentar, din partea statelor membre, prin acoperirea costurilor privind rata dobânzii. Subvenția pentru dobândă va fi suportată de către statele membre, prin contribuții voluntare suplimentare. Această contribuție este creditată în contul Comisiei Europene, deținut de aceasta la o bancă comercială. Contribuția se plătește în euro.
* ***Fonduri de rezervă la dispoziția Guvernului*.** Programul cumulează sumele care urmează a fi repartizate, pe bază de hotărâri ale Guvernului, din:
* *Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului* - se repartizează unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat și ai bugetelor locale pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în timpul exercițiului bugetar.

Alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, pentru bugetele locale, se face prin majorarea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau a transferurilor de la bugetul de stat către bugetele locale pentru investiții finanțate parțial din împrumuturi externe, după caz;

* *Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului* - se repartizează unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat și ai bugetelor locale pentru finanțarea unor acțiuni urgente în vederea înlăturării efectelor unor calamitați naturale și sprijinirii persoanelor fizice sinistrate.

Guvernul poate aproba introducerea în bugetele ordonatorilor principali de credite a acelor subdiviziuni ale clasificației bugetare necesare reflectării destinației sumelor alocate din *Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului* și din *Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului*, dacă acestea nu existau anterior actelor normative în cauză în bugetul aprobat ordonatorului principal de credite, cu reflectarea corespunzătoare în anexele la bugetul acestuia, și, după caz, să modifice *Programul de investiții publice* inclusiv prin introducerea de noi fișe de obiectiv/proiect/categorie de investiții.

În cursul exercițiului bugetar *Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului* poate fi majorat de Guvern din *Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului*, în funcție de necesitățile privind asigurarea sumelor pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale.

* + - * ***Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN.***

Programul asigură:

* resurse financiare în cazul indisponibilității temporare de la Comisia Europeană a fondurilor externe nerambursabile (FEN) 2021-2027;
* resurse financiare pentru acoperirea plății dobânzii nete negative în euro bonificate de Banca Națională a României pentru disponibilitățile de fonduri europene administrate de Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată, dacă este cazul.
* ***Loteria bonurilor fiscale.*** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr.*774/2015 *pentru aprobarea procedurii privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata premiilor revendicate în conformitate cu art.6 alin.(2) din Ordonanţa Guvernului nr.10/2015 pentru organizarea Loteriei bonurilor fiscale* prevede și în ce situație sunt efectuate demersurile necesare plății premiilor suspendate ca urmare a invalidării bonurilor fiscale de către ANAF - Direcția generală antifraudă fiscală, precum și procedura aplicabilă. Astfel, după primirea documentului care atestă finalizarea cercetării penale sau a hotărârii judecătoreşti definitive, după caz, pentru actele de sesizare întocmite,ANAF - Direcția generală antifraudă fiscală transmite Ministerului Finanțelor o listă care conține bonurile fiscale care au făcut obiectul sesizărilor penale, cu mențiunea validat sau invalidat, după caz, pentru fiecare dintre acestea. Plata premiului suspendat poate fi efectuată doar dacă soluția dată de organul de urmărire penală este favorabilă persoanei care a revendicat premiul, bonul fiscal a fost validat de ANAF - Direcția generală antifraudă fiscală și informațiile necesare plății au fost actualizate.

*Ordinul ministrului finanțelor publice nr.151/2019 pentru stabilirea procedurii privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata sumelor prevăzute la art.7^1 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.10/2015 pentru organizarea Loteriei bonurilor fiscal* prevede că,în situația în care, ulterior efectuării plății premiilor aferente unei extrageri a Loteriei bonurilor fiscale, este pronunțată o hotărâre a instanței de judecată rămasă definitivă, prin care se constată că o persoană are calitatea de câștigător la acea extragere, Ministerul Finanțelor procedează la punerea în aplicare a acesteia, astfel:

a) dacă în hotărârea judecătorească definitivă este prevăzută suma de plată, Ministerul Finanțelor efectuează demersurile necesare plății sumei respective, în baza hotărârii judecătorești, precum și a datelor transmise de structura din cadrul Ministerului Finanțelor sau Agenției Naționale de Administrare Fiscală, după caz, care a avut în instrumentare dosarul;

1. dacă în hotărârea judecătorească definitivă nu este prevăzută suma de plată, aceasta se determină conform dispozițiilor art.7^1 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.10/2015, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.166/2015, cu completările ulterioare, de către Ministerul Finanțelor, în baza unei note de calcul. Ministerul Finanțelor efectuează demersurile necesare plății sumei astfel determinate, în baza hotărârii judecătorești, a notei de calcul, precum și a datelor transmise de structura din cadrul Ministerului Finanțelor sau Agenției Naționale de Administrare Fiscală, după caz, care a avut în instrumentare dosarul.

*Ordonanța de urgență a Guvernului nr.85/2022 privind modificarea și completarea unor acte normative din domeniul fiscal și vamal* prevede că:

* sumele aferente plății premiilor suspendate (ca urmare a invalidării bonurilor fiscale de către ANAF - Direcția generală antifraudă fiscală), precum și
* sumele stabilite (individualizate sau nu) prin hotărâri definitive ale instanței de judecată, cu titlu de premiu la Loteria bonurilor fiscale,

se achită de către Ministerul Finanțelor, în limita sumelor aprobate cu această destinație în bugetul Ministerului Finanțelor - Acțiuni Generale.

* ***Participarea la fonduri de investiții în cadrul Inițiativei celor Trei Mări***Crearea și participarea la aceste fonduri reprezintă o inițiativă a băncilor naționale de promovare/dezvoltare din țările Inițiativei celor Trei Mări, cu participarea (după caz) a Fondului European de Investiții (parte a Grupului Băncii Europene de Investiții), în vederea susținerii proiectelor de investiții, extinderea inovațiilor și a transferului tehnologic la nivelul întregii regiuni, în conformitate cu prioritățile de dezvoltare și redresare economică pe baze sustenabile, la nivel local și european, inclusiv prin atragerea și altor investitori instituționali și privați.   
    
  In 2019 a fost creat Fondul de Investitii al Initiativei – FI3M, România jucând un rol cheie. Inițiatori, cofondatori și investitori sunt EximBank, în numele Guvernului României, și banca poloneză de dezvoltare Bank Gospodarstwa Krajowego.   
  FII3M este un fond comercial dedicat investițiilor în infrastructura din zona Europei Centrale și de Est. Fondul investește în proiecte din domeniile energiei, transporturilor și infrastructurii digitale din statele membre ale Uniunii Europene situate în vecinătatea Mării Baltice, Adriatice și Mării Negre, unde cererea pentru investiții comerciale pe termen lung în infrastructura națională este cea mai ridicată din Uniunea Europeană. Reprezentarea României în cadrul FII3M este în prezent preluată de la Eximbank de către Banca de Investiții și Dezvoltare S.A..   
  În prezent au loc demersuri pentru crearea de noi fonduri regionale sub umbrela Inițiativei celor Trei Mări, respectiv fondul succesor al FII3M, care se va concentra pe investiții în infrastructură, precum și Fondul de inovare I3M, lansat în septembrie 2024 și gestionat de FEI, în cadrul căruia România și-a exprimat intenția de a participa cu suma de 20 mil. EUR, prin intermediul Băncii de Investiții și Dezvoltare S.A..
* ***Alocarea de fonduri pentru Exim Banca Românească pentru desfășurarea activității în nume și cont stat în calitate de agenție de credite de export***

În conformitate cu *Legea nr.96/2000 privind organizarea și funcționarea EXIMBANK S.A., republicată, cu modificările și completările ulterioare*, și în limita competențelor aprobate de Comitetul Interministerial de Finanțări, Garanții și Asigurări (C.I.F.G.A.), înființat în baza *Hotărârii Guvernului  nr.534/2007 privind înființarea, atribuțiile, competențele și modul de funcționare ale C.I.F.G.A. și reglementarea operațiunilor de finanțare, garantare și asigurare efectuate de EXIMBANK în numele și în contul statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, Exim Banca Românească S.A. desfășoară operațiuni de mandat în numele și în contul statului (NCS).

Corespunzător misiunii stabilite prin Legea nr.96/2000, portofoliul de produse NCS al Exim Banca Românească S.A. a fost dezvoltat și dimensionat în funcție de obiectivele de politică economică ale Guvernului României și de resursele financiare alocate în acest scop, adresându-se tuturor participanților din piață și cuprinde produse de finanțare, garantare și asigurare a creditelor la export, banca acționând în calitate de instituție de susținere oficială a creditelor la export, Export Credit Agency - Agenția pentru Credite la Export (ECA).

**Măsuri:** Măsurile care vor contribui la atingerea obiectivelor programului sunt prezentate în continuare. Bugetele alocate sunt redate în Anexa 1, iar țintele indicatorilor aferente măsurilor sunt prezentate în Anexa 3:

**Tabelul 4. Obiectivul strategic 1: Măsurile programului 1.3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(1.3.1) Îndeplinirea obligațiilor financiare ale României către U.E.** | | | |
|  | *1* | *Efectuarea procedurilor de plată a contribuției României la bugetul Uniunii Europene în cadrul sistemului resurselor proprii ale bugetului U.E.* | |
|  | *2* | *Efectuarea procedurilor de plată a contribuției României la Fondul European de Dezvoltare, ca urmare a aderării la Acordul de parteneriat dintre membrii grupului statelor din Africa, Caraibe și Pacific și Uniunea Europeană**ratificat prin Legea nr.16/2008* | |
|  | *3* | *Efectuarea procedurilor de plată a contribuției României la bugetul UE în contul sprijinului financiar acordat Ucrainei în ceea ce privește subvenționarea dobânzii, în cadrul Instrumentului pentru acordarea de sprijin financiar Ucrainei (asistența macrofinanciară+)* | |
| **(1.3.2) Gestionarea Fondului de rezervă la dispoziția Guvernului (FRB) și a Fondului de intervenție la dispoziția Guvernului (FI) prin punerea în aplicare a solicitărilor OPC care au la baza acte normative de alocare a unor sume din FRB și FI, precum și a cedărilor de sume la FRB, potrivit actelor normative în vigoare** | | | |
|  | *1* | *Intocmirea documentelor de modificare a indicatorilor economici și includerea în sistemul informatic BUGET\_NG a modificărilor aprobate* | |
| **(1.3.3) Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN** | | | |
|  | *1* | *Asigurarea sumelor necesare implementării proiectelor, în cazul indisponibilității temporare a fondurilor europene 2021-2027* | |
|  | *2* | *Finanțarea de la bugetul de stat a sumelor reprezentând plata dobânzii nete negative în euro bonificată de Banca Națională a României pentru disponibilitățile conturilor analitice administrate de Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată, dacă este cazul* | |
| **(1.3.4) Sprijinirea eforturilor Ministerului Finanțelor și ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală de reducere a evaziunii fiscale și de colectare a obligaţiilor fiscale la bugetul de stat** – măsuri reziduale | | |
|  | *1* | *Efectuarea procedurilor de plată (PO-16.02) a sumelor aferente premiilor suspendate (ca urmare a invalidării bonurilor fiscale de către ANAF - Direcția generală antifraudă fiscală)* |
|  | *2* | *Efectuarea procedurilor de plată a sumelor stabilite (individualizate sau nu) prin hotărâri definitive ale instanței de judecată, cu titlu de premiu la Loteria bonurilor fiscale.* |
| * **(1.3.5) Participarea la fonduri de investiții în cadrul Inițiativei celor Trei Mări** | | |
|  | *1* | *Efectuarea procedurilor de plată a sumelor* *aferente contribuției României la constituirea fondurilor de investiții* |
| **(1.3.6.) Alocarea de fonduri pentru susținerea economiei prin intermediul Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului)** | | |
|  | *1* | * *Efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente* *Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului)* |

## Obiectiv strategic 2: Îmbunătățirea cadrului instituțional în vederea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiilor Ministerului Finanțelor și ale instituțiilor subordonate

**vizează consolidarea capacității Ministerului Finanțelor și a instituțiilor subordonate de a-și îndeplini funcțiile în mod eficient și eficace și de a atinge obiectivele din strategiile din domeniile fiscal-bugetar și vamal.**

Prin mandatul său, Ministerul Finanțelor este una dintre instituțiile publice cele mai importante pentru îndeplinirea obiectivelor de creștere economică a României, contribuind totodată la atingerea unui grad ridicat de coeziune economică, socială și teritorială a României.

Beneficiarii direcți și indirecți ai rezultatelor politicilor și acțiunilor Ministerului Finanțelor reprezintă populația României, dar și mediul economic (lista completă în anexa 4.3). În acest sens, Ministerul Finanțelor trebuie să întrunească standarde înalte de răspundere și capacitate instituțională.

Reforma instituțională – urmărirea unei căi clare și predictibile compatibile cu viziunea asupra sectorului fiscal-bugetar și cu obiectivele strategice – ar trebui să fie cel puțin la fel de importantă precum definirea adecvată a obiectivelor programelor sectoriale sau stabilirea adecvată a măsurilor ce susțin implementarea acestora.

Totodată, Ministerul Finanțelor și-a asumat prin PNRR următoarele reforme:

**R1. Reforma Agenției Naționale de Administrare Fiscală (ANAF) prin digitalizare**

Reforma vizează necesitatea asigurării sustenabilității pe termen lung a finanțelor publice și urmărește creșterea raportului venituri/PIB (cu 2,5 puncte procentuale până în trimestrul IV 2025, comparativ cu 2019) și reducerea decalajului fiscal la TVA (cu 5 puncte procentuale până în Q2 2026, comparativ cu 2019) cu termen 31 decembrie 2025, astfel:

* I1. Creșterea conformării voluntare a contribuabililor prin dezvoltarea serviciilor digitale având ca scop reducerea interacțiunii față în față cu contribuabilii, simplificare formulare electronice, dezvoltarea serviciilor la distanță One Stop Shop (OSS\_RO), VIES\_RO (Value Added Tax Information Exchange Sistem).
* I2. Îmbunătățirea proceselor de administrare a impozitelor şi taxelor, inclusiv prin implementarea managementului integrat al riscurilor, tratament fiscal adaptat riscurilor, consolidarea capacităților de control și realizarea unei platforme complexe de tip Big Data, centralizarea sistemului informatic al Trezoreriei Statului – eTrezor, asigurarea capacității de procesare și stocare necesare extinderii în continuare a sistemelor informatice eFactura și case de marcat fiscale, sisteme dezvoltate intern în cadrul CNIF, cu personalul propriu și retehnologizarea Unității de imprimare rapidă.
* I3. Asigurarea capacității de răspuns la provocările informaționale actuale și viitoare, inclusiv în contextul pandemiei, prin transformarea digitală a MF/ANAF prin implementarea hub-ului financiar, asigurarea infrastructurii hardware/software, suport în centrele de date și a interoperabilității sistemelor. PNRR este o oportunitate unică pentru dezvoltarea digitală a administrației fiscale, implementare de concepte noi, inovative, care să modifice sau să influențeze paradigma de funcționare a instituției si să faciliteze tranziția către o interacțiune preponderent digitală, atât în procesele care implică interacțiuni externe instituției, cât și în procesele interne ale acesteia.

În cadrul acestei componente se va realiza și o platforma IT de monitorizare a investițiilor realizate prin intermediul contractelor de parteneriat public-privat/ concesiuni și a riscurilor financiare asociate acestora, precum și un sistem informatic de inventariere centralizată a bunurilor din domeniul public și privat al statului.

**R2. Modernizarea sistemului vamal şi implementarea vămii electronice**

Obiectivul reformei este de a îmbunătăți capacitatea administrativă și operațională a Autorității Vamale Române și de a crea condiții favorabile pentru tranziția activității de vămuire către un mediu complet electronic și simplificarea formalităților\_vamale.   
Principalele investiții se referă la:

* implementarea sistemelor IT vamale
* dotarea cu scannere și echipamente de tip nedistructiv pentru mărfuri cargo a birourilor vamale de frontieră;
* construirea Centrului Național de Analiză Imagistică privind analiza radiografiilor/scanărilor trailerelor și containerelor din birourile vamale de frontieră;
* achiziția de echipamente IT la nivelul birourilor vamale de frontieră pentru a integra sistemele de securitate.

Pentru proiectul *„Dotarea birourilor vamale de frontieră cu sisteme de scanare autovehicule și containere (sisteme de securitate) și înființarea Centrul național de analiză imagistică vamală”* în cadrul căruia se vor integra sistemele de scanare autovehicule și containere din dotarea AVR, în luna martie 2025 a fost obținut certificatul de urbanism și au fost pregătite documentele pentru obținerea avizelor prevăzute în certificat, în vederea amenajării sediului.

Pentru supravegherea, monitorizarea și controlul activităților de control vamal nedistructiv, desfășurate cu precădere la frontiera externă a UE, se urmărește integrarea echipamentelor într-un Centru Național de Analiză Imagistică Vamală (CNAIV) prevăzut a fi pus în funcțiune până la sfârșitul anului 2025.

De asemenea, se vor instala sisteme automate de recunoaștere a plăcuțelor de înmatriculare/containerelor (sisteme LPR) moderne ce se vor conexa cu sistemele de scanare și vor constitui o baza de date complexă cu informații privind controalele efectuate, identificări ce se vor efectua după numărul de înmatriculare și care alături de radiografie cuprinde și alte date și informații relevante ale transportului, ce vor fi integrate în CNAIV pentru analiză și verificare.

Totalitatea acestor sisteme de scanare conexate prin programe software dedicate și cu alte echipamente (LPR - uri, cântare, sisteme de supraveghere video etc.) și integrate, vor constitui Sistemul Integrat Vamal de Securizare Frontieră Externă a UE și NATO, componentă de control, tehnică, logistică și informatică a Sistemului Integrat de Securitate a Frontierei (S.I.S.F). Complementar activităților radiologice, în funcție de creșterea traficului si riscurile identificate, se va asigura controlul și cu echipamente de detecție antidrog, explozive, arme, nucleare si radiologice, pentru realizarea unui control vamal nedistructiv, complet, într-o singură oprire.

**R3. Îmbunătățirea mecanismului de programare bugetară**

Pentru cheltuielile publice, managementul bugetar trebuie să fie orientat spre obiective, rezultate şi performanță. Ordonatorii principali de credite vor construi programe bugetare de finanțare a acțiunilor din domeniile coordonate corelate cu politicile publice în domeniu, vor defini și asocia fiecărui program bugetar obiective specifice, măsurabile, realizabile, realiste şi limitate în timp (SMART), indicatori de rezultat/eficiență pe care în același timp, pe parcursul anului, să îi monitorizeze în execuție.

Investiții propuse:

* Îmbunătățirea mecanismului de programare bugetară - aplicația Buget\_NG pentru Ministerul Finanțelor și ministerele de linie/instituții publice;

În prezent, s-a semnat contractul de prestari servicii de dezvoltare de software personalizat pentru proiectarea sistemului eBuget\_NG cu o durată de 22 de luni, proiectul aflându-se în derulare, potrivit calendarului de implementare.

* Instrument de modelare economică pentru îmbunătățirea capacității instituționale de a prognoza cheltuielile cu pensiile, având drept grup țintă Ministerul Muncii și Solidarității Sociale prin analizele realizate de MF și beneficiarii sistemului de pensii.
* Analiza cheltuielilor publice - reprezintă un instrument flexibil de gestionare a modului de utilizare a banilor publici conceput pentru a îndeplini mai multe obiective, cum ar fi:
* Îmbunătățirea modului de gestionare a utilizării fondurilor publice prin identificarea acelor acțiuni/programe/sectoare care nu dau randamentul scontat sau care nu se implementează la momentul realizării analizei și ale căror fonduri ar putea fi utilizate în cadrul altor acțiuni/programe/sectoare cu prioritate mai mare;
* Îmbunătățirea raportului dintre calitatea serviciilor furnizate și costul financiar;
* Reglări sau modificări ale mecanismelor, practicilor sau legislației aplicabile, care se dovedesc că îngreunează modalitatea de lucru sau chiar blochează activitatea și care afectează capacitatea de lucru a angajaților conducând la ineficiență și ineficacitate;
* Consolidarea fiscală și/sau crearea unui spațiu fiscal pentru a răspunde noilor priorități, prin identificarea de măsuri potențiale de economisire.

Obiectivele specifice ale reformei sunt:

* prioritizarea obiectivelor/proiectelor de investiții semnificative și introducerea bugetării multianuale pentru acestea (obiectiv îndeplinit prin jalonul 199 din PNRR);
* realizarea analizei cheltuielilor publice în toate domeniile administrației publice conform *Strategiei analizei cheltuielilor publice pentru perioada 2024 - 2030*, adoptate de Guvern în anul 2023, prin memorandum, care are ca obiectiv principal realizarea analizei cheltuielilor publice în mod periodic și sistematic la nivelul instituțiilor administrației publice centrale (obiectiv îndeplinit prin jalonul 202 din PNRR).

Prin Memorandumul cu tema *Aprobarea măsurilor și a Raportului de analiză și eficientizare a cheltuielilor publice în domeniul sănătății[[11]](#footnote-11)*, aprobat în ședința Guvernului din data de 29.11.2023, una dintre cele 5 măsuri prevede ca, până în anul 2025, în corelare cu reforma fiscală, să se actualizeze cadrul legal existent în vederea îmbunătățirii sustenabilității sistemului de asigurări sociale de sănătate, printr-o colectare mai bună și prin plata contribuției de asigurări sociale de sănătate de către toți beneficiarii serviciilor. După un an de la punerea în aplicare a măsurii, Ministerul Finanțelor analizează execuția veniturilor bugetului Fondului Național Unic de Asigurări Sociale de Sănătate. Efectele acestei măsuri se vor reflecta în bugetul FNUASS începând cu anul 2026, moment din care Ministerul Finanțelor analizează execuția veniturilor acestui buget.

**R4. Revizuirea cadrului fiscal**

Potrivit angajamentelor din PNRR, cadrul fiscal este revizuit în vederea consolidării sistemului fiscal, pe baza recomandărilor Băncii Mondiale, în special în domeniul impozitelor și contribuțiilor sociale datorate pe veniturile obținute de persoane fizice, impozitului pe profit, impozitelor pe proprietate (i.e. impozite locale) și extinderea impozitării ecologice.

Astfel, în **domeniul impozitării persoanelor juridice** au fost promovate măsuri fiscale care au vizat:

* instituirea unei discipline fiscale pentru contribuabilii plătitori de impozit pe profit, pentru a asigura plata unui impozit pe profit minimal, inclusiv pentru a înlătura practicile de transfer al capitalurilor de către marile corporaţii care funcţionează pe teritoriul României;
* reducerea sferei de aplicare a sistemului de impozitare pe veniturilor microîntreprinderilor;
* consolidarea planificării fiscale împotriva întreprinderilor multinaționale pentru a plăti un impozit echitabil, prin implementarea impozitului minim global, aprobat de Cadrul incluziv al OCDE/G20 privind BEPS;
* reinstituirea impozitului pe construcții, pentru asigurarea de resurse bugetare necesare consolidării fiscale.

De asemenea, în **domeniul impozitului pe venit și al contribuțiilor sociale obligatorii** prin *Ordonanța de urgență a Guvernului nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene* s-au adoptat o serie de mãsuri pentru îndeplinirea gradualã a obligațiile asumate de Guvernul României, respectiv:

* Eliminarea facilităților fiscale acordate persoanelor fizice, care realizează venituri din salarii şi asimilate salariilor, ca urmare a desfășurării activității de creare pentru calculator sau de la angajatori din sectoarele construcții, agricol și industria alimentară în condiţiile stabilite prin Codul fiscal, începând cu veniturile aferente lunii ianuarie 2025;
* În cazul veniturilor din dividende, s-a majorat cota de impozit de la 8% la 10% pentru dividendele distribuite începând cu data de 1 ianuarie 2025.

În **domeniul legislației TVA**, prin *Raportul privind sistemul fiscal din România, inclusiv analiza comparativă și recomandări pentru reforma cadrului fiscal*, elaborat de Banca Mondială în contextul PNRR, au fost formulate recomandări ce vizează eliminarea cotelor reduse de TVA distributive (eliminare amânată sau etapizată) și nedistributive (eliminare imediată).

În acest sens, prin mai multe acte normative au fost promovate măsuri etapizate în sensul restrângerii operațiunilor pentru care se aplică cotele reduse de TVA, precum și al stabilirii unei singure cote reduse de TVA de 11%, urmând să se aibă în vedere în continuare implementarea unor măsuri potrivit recomandărilor formulate.

În ceea ce privește **legislația în domeniul accizelor**, prin *Raportul privind sistemul fiscal din România, inclusiv analiza comparativă și recomandări pentru reforma cadrului fiscal*, elaborat de Banca Mondială în contextul PNRR, au fost formulate recomandări ce vizează introducerea unui preț suplimentar pentru carbon prin stabilirea unui calendar de creștere a nivelului accizelor pentru combustibilii fosili astfel încât prețul combustibililor fosili până în 2030 să crească cu aproximativ 50% pentru benzină, 62% pentru motorină, 34% pentru GPL, 55% pentru kerosen, 51% pentru altele/produse care nu sunt utilizate pentru transport, 113% pentru cărbune, 32% pentu gaz natural și 7% pentru energie electrică (reforme cu implementare amânată sau în etape).

În acest scop, au fost promovate măsuri etapizate care vizează majorarea nivelului accizelor pentru benzină cu plumb, benzină fără plumb și motorină, în anul 2025 și în anul 2026, urmând să se aibă în vedere în continuare implementarea unor măsuri potrivit recomandărilor formulate.

**R5. Crearea și operaționalizarea Băncii de Investiții și Dezvoltare (BID)**

Banca de Investiții și Dezvoltare S.A. a fost inaugurată oficial în data de 26 martie 2025 și va lansa începând cu trim. II 2025 produse financiare inovatoare destinate finanțării proiectelor de investiții care să susțină dezvoltarea durabilă a țării, respectiv susținerea dezvoltării IMM-urilor, a infrastructurii, utilităților de interes public, dezvoltării regionale, a activităților de cercetare-dezvoltare, protecția mediului înconjurător etc..

Conform Strategiei de Creditare și Investiții a BID pentru perioada 2025 - 2027, misiunea băncii este de a sprijini dezvoltarea economică și socială, competitivitatea și inovația, creșterea economică a țării, într-un cadru de promovare a sustenabilității și neutralității climatice. Strategia reflectă abordarea integrată a băncii, orientată către sprijinirea IMM-urilor în general, dar și punctual a celor nou înființate de tip start-up, inovatoare sau a celor din agricultură, precum și dezvoltarea infrastructurii publice și susținerea tranziției către o economie verde.

Strategia de Creditare și Investiții a BID este publicată pe website-ul instituției:

<https://www.bidromania.eu/>

BID va desfășura activități în nume și pe cont propriu, cât și în numele și contul statului, în baza mandatelor acordate de statul român, prin Ministerul Finanțelor, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și alte ministere de linie, autorități de management, care administrează fonduri europene și/sau naționale.

În desfășurarea activității, BID va acționa în principal și preponderent în mod indirect, prin intermediul instituțiilor financiare, care, astfel, vor dispune de soluții de garantare, care să ușureze accesul la finanțare pentru beneficiarii finali.

Principalele produse utilizate de BID sunt garanțiile de portofoliu și garanțiile individuale, împrumuturi pentru finanțarea capitalului de lucru și a proiectelor de investiții, împrumuturi pentru eficiență energetică, urmând ca, începând cu anul 2028, să includă în gama de produse și instrumente de investiții de capital (de tip equity).

De asemenea, BID va participa la inițiativele și programele UE în calitate de partener de implementare, de exemplu programul InvestEU, în urma finalizării evaluării pe piloni.

**Componenta 6 – Energie – Reforma 3 – Bugetarea verde**

*Jalonul 123 - Elaborarea și aplicarea unei metodologii de planificare bugetară verde*

*Ministerul Finanțelor a finalizat metodologia[[12]](#footnote-12) de evaluare a impactului liniilor bugetare individuale asupra obiectivelor de mediu, prin care monitorizează cheltuielile bugetare verzi și evaluează impactul politicii fiscale asupra mediului și climei, vizează crearea capacităților autorităților locale privind bugetarea verde și modificarea cadrului legislativ privind elaborarea bugetelor publice pentru a cuprinde elemente de bugetare verde.*

În paralel, conform cadrului legal, a fost înființat Comitetul Interministerial responsabil cu etichetarea cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale („Comitetul”), cu membri din Ministerul Finanțelor, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, precum și din Secretarul General al Guvernului - Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă, și au fost desemnate prin memorandum al guvernului, instituțiile incluse în proiectul pilot, respectiv Ministerul Finanțelor, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

În luna ianuarie 2025, instituțiile desemnate din proiectul pilot, au prezentat propunerile de etichetare care au fost analizate și avizate favorabil de către Comitet. Procesul de etichetare a cheltuielilor fiscale și a cheltuielilor bugetare pentru anii 2024 și 2025 a fost prezentat în *Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare și fiscal*, publicat pe website-ul Ministerului Finanțelor la următorul link: <https://mfinante.gov.ro/ro/bugetarea-verde-green-budgeting>.

De asemenea, au fost incluse informații despre prima etichetare și în Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2025-2027, publicată pe site-ul Ministerului Finanțelor la: <https://mfinante.gov.ro/static/10/Mfp/buget/sitebuget/SFB_2025-2027.pdf>.

**Agenția Națională de Administrare Fiscală**

Planul strategic al Agenției Naționale de Administrare Fiscală 2025-2028, aprobat prin Ordinul președintelui ANAF nr.6322/17.09.2024, este publicat pe site-ul ANAF la adresa,

<https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/Informatii_R/240917_%20Plan_%20StrategicANAF2025-2028.pdf> .

La baza implementării obiectivelor strategice stă *Componenta 8 - Reforma fiscală și reforma sistemului de pensii* din cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență, reforma R1 „Reforma Agenției Naționale de Adminsitrare Fiscală prin digitalizare”, c*are este și principala sursă de finanțare*.*

În prezent ANAF a aprobat Planul strategic pentru perioada 2025 - 2028, în cadrul proiectului mai sus amintit și Planul Anual pentru anul 2025. La elaborarea noului document programatic, ANAF a luat în considerare continuarea obiectivelor strategice din Strategia ANAF 2021-2024, astfel încât majoritatea dezideratelor se regăsesc și în noul plan strategic, având evident ținte mai ambițioase, fiind aliniate noului Program de Guvernare și a celorlalte strategii guvernamentale pe care le impactează.

ANAF, prin Planul strategic pe termen mediu 2025-2028, și-a asumat următoarele obiective strategice:

**Obiectivul nr.1** - Asigurarea de servicii moderne către contribuabili și comunitate

**Măsuri:**

1. Asigurarea interacțiunii digitale cu contribuabilii, disponibilă 24/7, ușor accesibilă, adaptată nevoilor contribuabililor;
2. Simplificarea constantă a interacțiunii digitale cu contribuabilii, inclusiv precompletarea formularelor fiscale;
3. Utilizarea feedback-ului de la contribuabili în cadrul unui proces structurat, pentru realizarea design-ului serviciilor oferite de administrația fiscală sau pentru îmbunătățirea acestora;
4. Adaptarea serviciilor și a comunicării pentru a răspunde nevoilor specifice anumitor segmente de contribuabili (de exemplu, mari contribuabili, mijlocii etc.);
5. Dezvoltarea unei funcții de coordonare unitară pentru proiectarea serviciilor oferite contribuabililor.

**Obiectivul nr.2** - Reducerea decalajului fiscal

**Măsuri:**

1. Stabilirea unui proces național centralizat pentru a evalua și prioritiza riscurile de neconformare fiscală pentru principalele impozite și taxe și dezvoltarea unui Registru electronic al riscurilor de neconformare fiscală, precum și un program național de îmbunătățire a conformării;
2. Proiectarea de sisteme și procese care să faciliteze îndeplinirea obligațiilor de plată ale contribuabillilor și să optimizeze nivelul de conformare voluntară;
3. Efectuarea de analize detaliate ale sistemului de TVA și valorificarea rezultatelor pentru a identifica potențialele consolidări ale procedurilor de administrare, dar și zonele ce generează pierderi semnificative de încasări și pentru a dezvolta strategii de răspuns cuprinzătoare, inclusiv planificarea acțiunilor antifraudă și folosirea optimă a instrumentelor de cooperare administrativă internațională;
4. Efectuarea de analize pentru o înțelegere cuprinzătoare a factorilor care conduc la comportamentul neconform al contribuabililor și utilizarea constatărilor pentru a concepe strategii de răspuns;
5. Îmbunătățirea capacității funcției de control fiscal, incluzând un proces structurat de analiză a eficacității acestei funcții și utilizarea rezultatelor pentru a îmbunătăți evaluarea riscurilor și funcția de control fiscal;
6. Prevenirea acumulării de noi arierate fiscale.

**Obiectivul nr.3** - Modernizarea organizației

**Măsuri:**

1. Asigurarea unui management bazat pe obiective, transpuse în programe și proiecte pe termen mediu, cuantificate prin indicatori calitativi și cantitativi care să permită o evaluare obiectivă a rezultatelor obținute în implementarea obiectivelor strategice ale organizației.
2. Dezvoltarea și implementarea unui design organizațional modern care sprijină angajații, procesele și evoluția tehnologică într-un mediu în continuă schimbare;
3. Integrarea unei culturi bazată pe risc în cadrul tuturor proceselor și a abordărilor operaționale;
4. Formarea unei echipe de angajați de înaltă performanță, cu accent pe integritate, etică, capabilitate/expertiză și consolidarea independenței și raționamentului profesional;
5. Elaborarea unei planificări strategice a resurselor umane, cu un accent sporit pe specializarea, abilitățile și recrutarea forței de muncă, precum și dezvoltarea de strategii și planuri pentru a pregăti forța de muncă a viitorului;

Evaluarea riscurilor operaționale și a planurilor de continuitate, precum și actualizarea acestor.

**Obiectivul nr. 4** - Transformarea digitală

**Măsuri:**

1. Valorificarea tehnologiei moderne în vederea maximizării utilizării informațiilor pentru a sprijini procesele decizionale, a dezvolta strategii de răspuns și a oferi servicii de încredere pentru contribuabili;
2. Folosirea de instrumente digitale adaptate și integrate (inclusiv sisteme avansate de gestionarea automată a cazurilor) care sprijină eficiența și eficacitatea resurselor existente.

**Proiecte/activități desfășurate în cadrul măsurilor:**

***I. Proiect TSI “Enhancing the quality and use of tax information exchanged between Member States in the context of the Directive on Administrative Cooperation (DAC)”/„Îmbunătățirea calității și a utilizării informațiilor fiscale schimbate între statele membre în contextul Directivei privind cooperarea administrativă (DAC)”- proiect multi- country***

**Obiectiv general:**

Obiectivul general al acestui proiect este de a contribui și a susține reformele structurale la nivel instituțional și administrativ în Bulgaria și România, în conformitate cu articolul 3 din Regulamentul TSI.

**Rezultate:**

* administrațiile fiscale din Bulgaria și România au îmbunătățit capacitățile de a stabili metodologii, proceduri și instrumente adecvate pentru punerea în aplicare eficace a DAC și de a utiliza în mod eficient datele DAC - AEOI primite;
* administrațiile fiscale din Bulgaria și România trimit date DAC AEOI de calitate superioară altor state membre ale UE.

***II. Proiect TSI “IMPROVING CAPACITY IN MEMBER STATES TO EFFECTIVELY IMPLEMENT THE PILLAR TWO DIRECTIVE” / „Îmbunãtãțirea capacitãții statelor membre de a implementa eficient Directiva Pilonul 2 (Directiva 2022/2523)” multi- country***

**Obiectiv general:**

Îmbunãtãțirea și dezvoltarea capacitãții instituționale și administrative și de susțienere a creșterii economice în statele membre: Austria, Belgia, Croația, Cipru, Republica Cehã, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Polonia, România, Slovenia și Suedia.

**Rezultate:**

• Rezultatul 1: Statele membre beneficiare vor avea dezvoltate capacitãțile: (i) de a colecta și de a face schimb în mod eficient de date din cadrul Pilonului 2 (pe baza TTIR) și (ii) de a utiliza aceste date pentru a sprijini calculele fiscale și evaluarea riscurilor.

• Rezultatul 2: Creșterea capacitãții statelor membre beneficiare de a pune în aplicare Directiva privind Pilonul 2.

1. ***Proiect „Servicii de dezvoltare software pentru proiectare, dezvoltare, testare și implementare a sistemului SME\_RO - Schema specială de TVA pentru întreprinderi mici”***

**Obiectiv general:**

Asigurarea instrumentelor de administrare fiscală în conformitate cu cerințele la nivel european, prin implementarea sistemului informatic SME\_RO potrivit specificațiilor tehnice și funcționale detaliate.

**Rezultate:**

* analiza specificațiilor tehnice și funcționale dezvoltate la nivel european;
* proiectarea și dezvoltarea funcționalităților sistemului informatic ce face obiectul contractului, precum și realizarea interconectării cu sistemele informatice interne și externe;
* realizarea cu succes a testelor de conformitate, în colaborare cu beneficiarul;
* operaționalizarea la parametri optimi a sistemului;
* produsele software necesare susținerii noilor soluții instalate, adaptate, configurate, testate și lansate în producție în Centrele de Date Primar și Secundar, astfel încât să răspundă corect cerințelor sistemului;
* respectarea termenului de lansare în producție a sistemului SME\_RO, actualizat inclusiv cu funcționalități noi specifice solicitărilor naționale/intracomunitare precizate și identificate în perioada de analiză, iar acesta funcționează în parametri normali;
* realizarea tuturor activităților și subactivităților specifice cerințelor stipulate precum și a celor identificate în perioada de analiză inițială, plus a celor aferente tuturor solicitărilor inițiate de la nivel național/intracomunitar, care au apărut ulterior analizei inițiale;
* asigurarea mentenanței corective pentru sistemul informatic SME\_RO;
* asigurarea mentenanței evolutive pentru sistemul informatic SME\_RO (toate componentele), conform cerințelor;
* crearea/actualizarea mecanismelor tehnice (de ex. arhivare, audit, securitate, acces etc.) dezvoltate conform specificațiilor naționale/intracomunitare, în măsura cerințelor identificate. Acordarea unei atenții deosebite respectării condițiilor de înaltă securitate și confidențialitate stabilite pentru sistemul SME\_RO;
* realizarea documentației de specialitate (livrabilele, etc.) conform cerințelor și predarea la termenele stabilite;
* instruirea dezvoltatorilor privind instrumentele de dezvoltare, să fie realizată conform planificării (în măsura cerințelor identificate). Plan de instruire și materiale de instruire elaborate, aprobate și diseminate;
* instruirea administratorilor de sistem și a administratorilor de aplicație să fie realizată conform planificării, în măsura cerințelor identificate. Manuale de administrare aplicație și sistem pentru administratorii de aplicație, respectiv de sistem și administratorii Centrelor de Date Primar și Secundar, să fie realizate, aprobate și diseminate;
* menținerea înaltei disponibilități a sistemului informatic SME\_RO, inclusiv după implementarea cerințelor specifice noi, identificate în perioada de analiză inițială, plus a celor aferente tuturor solicitărilor inițiate de la nivel național/intracomunitar, care au apărut ulterior analizei inițiale;
* sistemul informatic SME\_RO să fie actualizat/corectat și aliniat ultimelor solicitări de schimbare de la toate nivelurile implicate, să funcționeze în parametri optimi și să respecte cerințele de disponibilitate, performanță, securitate și confidențialitate specifice;
* codul sursă (versiunea finală) să fie salvat pe mediul de dezvoltare, ultimele versiuni de aplicație și bază de date instalate corespunzător, atât pe mediul de producție, cât și pe mediul de dezvoltare/test, proiectul să fie importat în IDE-ul de dezvoltare, inclusiv manuale/livrabile livrate în versiune finală etc.). Să se realizeze toate copiile corespunzătoare pe SVN-ul MF-CNIF.

***IV. Proiect PNRR „Servicii fiscale eficiente pentru administrație și cetățeni – SFERA"***

**Obiectiv general:**

Proiectul își propune îmbunătățirea interacțiunii ANAF cu cetățenii, îmbunătățirea eficienței interne prin actualizarea sistemelor informatice de administrare fiscală a contribuabililor persoane juridice și alte entități fără personalitate juridică (SIACF, DECIMP, VECTOR, SERADN, SERADA, NOES) și asigurarea interoperabilității acestora cu sistemele informatice ale instituțiilor statului care dețin și pot furniza informații utile în activitatea de colectare a impozitelor/taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat. Proiectul va dezvolta furnizarea unor servicii publice folosind mediul online, respectiv furnizarea în timp real a rapoartelor și informațiilor necesare managementului MF si ANAF pentru luarea deciziilor operative.

**Rezultate:**

* centralizarea bazelor de date locale referitoare la administrarea contribuabililor – persoane juridice (SIACF), precum și a aplicațiilor conexe (VECTOR; DECIMP, SERADN, SERADA, NOES), prin actualizarea tehnologică a sistemelor informatice pentru administrarea fiscală a contribuabililor persoane juridice
* modernizarea sistemelor informatice pentru administrarea fiscală a contribuabililor pentru asigurarea interoperabilității acestora cu sistemele informatice ale instituțiilor statului prin asigurarea unui flux electronic de informații vizând activitatea de colectare a impozitelor / taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat
* dezvoltarea și extinderea sistemului de raportare privind declarațiile fiscale, optimizarea/standardizarea fluxurilor de lucru referitoare la administrarea contribuabililor și eliminarea vulnerabilităților din sistem prin uniformizarea informațiilor și utilizarea eficientă a acestora
* achiziționarea și implementarea infrastructurii hardware și software pentru asigurarea capacității necesare de procesare și stocare pentru o funcționare optimă a sistemului de administrare a contribuabililor persoane juridice
* analiza și reproiectarea proceselor operaționale pentru a răspunde cerințelor functionale ale aplicațiilor informatice cuprinse în proiect
* instruirea personalului din cadrul structurilor ANAF pentru utilizarea noului sistem – SFERA și a personalului de specialitate TIC din cadrul CNIF si ANAF/CNIF, inclusiv de la nivel territorial.

***V. Proiect PNRR „Administrație performantă prin informație consolidate - APIC"***

**Obiectiv general:**

Eficientizarea activității ANAF în domeniul analizei de risc prin deplina operaționalizare și dezvoltare a sistemului de management integrat al riscurilor fiscale, inclusiv prin operaționalizarea registrului și analizei de risc centralizate.

**Rezultate:**

* plaforma de tip BigData operațională, capabilă să analizeze cantități mari de date cu acuratețe și în timp util, prin standardizare, interoperabilitate, securitate, confidențialitate;
* registrul electronic al riscurilor fiscale operațional, bazat pe criterii de risc, indicatori și profile.

***VI. Proiect PNRR „Introducerea unui mecanism cu privire la serviciile oferite contribuabililor”***

**Obiectiv** **general**

Crearea unui mecanism consultativ care să fie implicat în faza de design a serviciilor oferite contribuabililor și inclusiv după lansarea acestora pentru dezvoltarea de servicii, ca urmare a înțelegerii profunde a nevoilor acestora. Este necesară standardizarea și automatizarea procesului de abordare a creării de servicii contribuabililor, de la concept, dezvoltare și până la implementare, precum și delimitarea foarte clară a etapelor de creare și dezvoltare a serviciilor adresate contribuabililor, tocmai pentru a oferi o coerență internă care să rezulte în omogenitatea serviciilor oferite contribuabililor.

**Rezultate așteptate:**

* platforma/aplicația informatică implementată;
* raport aferent sondajului realizat pe perioada de implementare a proiectului;
* dezvoltarea funcției de utilizare a aplicației informatice, de analiză a datelor selectate prin aplicația IT și de interpretare a acestor date, prin derularea unor sesiuni de instruire;
* crearea unui mecanism intern de dezvoltare a serviciilor adresate contribuabililor;
* activități de informare și popularizare a acestui mecanism în rândul personalului ANAF.

***VII. Proiect PNRR „Dezvoltarea serviciilor la distanță (electronice sau telefonice) actuale, prin noi funcționalități și/sau crearea de servicii noi - e-Services ANAF”***

**Obiectiv** **general**

Îmbunătățirea capacității administrative a ANAF în vederea reducerii costurilor de conformare pentru contribuabili (poverii administrative) și de administrare (costul colectării pentru administrația fiscală) prin dezvoltarea serviciilor la distanță (electronice sau telefonice) actuale, prin noi funcționalități și/sau crearea de servicii noi.

**Rezultate așteptate:**

Reducerea interacțiunii față în față cu contribuabilii, ca urmare a extinderii serviciilor digitale și a oferirii de servicii contribuabililor inclusiv asigurarea incluziunii digitale a contribuabililor prin:

* extinderea interacțiunii video online prin achiziționarea, customizarea și implementarea unei platforme video care să permită organizarea în regim securizat de întâlniri între funcționarii fiscali și contribuabili;
* implementarea chatbot și integrarea acestuia cu portalul, aplicația de mobil și soluția de Contact Center a ANAF.

***VIII. Proiect PNRR „Digitalizarea activității de valorificare - Informatizarea și eficientizarea activității de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului și a bunurilor sechestrate în activitatea de executare silită a creanțelor bugetare***

**Obiectiv** **general**

este de a realiza și implementa:

1. platforma de licitații on-line dedicate valorificării bunurilor intrate în proprietatea privată a statului și a bunurilor sechestrate în materie penală și fiscală, în cadrul căreia să se realizeze și promovarea/publicitatea acestora (OAS);
2. aplicația de case-management și evidență a bunurilor intrate în proprietatea privată a statului (AAM).

**Rezultate așteptate:**

* platforma de licitații online (OAS) operațională;
* aplicația de case-management și evidență a bunurilor intrate în proprietatea privată a statului (AAM) operațională.

***IX. Proiect PNRR „Dezvoltarea și implementarea sistemului informatic de gestionare a activitãții din domeniul juridic de la nivelul Agenției Naționale de Administrare Fiscalã - aparat propriu și structuri subordonate ale acesteia și al Autoritãții Vamale Române”***

**Obiectiv general:**

Dezvoltarea și implementarea sistemului informatic de gestionare a activității din domeniul juridic de la nivelul Agenției Naționale de Administrare Fiscală – aparat propriu și structuri subordonate

**Rezultate așteptate:**

* sistem informatic dezvoltat;
* sistem informatic implementat, funcțional și interoperabil cu aplicațiile informatice ale MF/ANAF ori externe, definite în etapa de analiză și design;
* utilizatori ai sistemului informatic instruiți.

***X. Proiect SMSI\_MF „Servicii de consultanță pentru proiectarea, implementarea și certificarea unui sistem de management al securității informațiilor la nivelul organizației”***

**Obiectiv general:**

Obiectivul general al proiectului îl constituie proiectarea, implementarea și realizarea premiselor pentru certificarea unui sistem de management al securității informațiilor( SMSI) la nivelul Ministerului Finanțelor, incluzând toate structurile din subordine, atât central, cât și teritorial - aliniat la ultima versiune în vigoare a seriilor de standarde SR EN ISO/IEC pentru managementul securității informațiilor, precum și la ultima versiune a cadrului de referință NIST CSF 2.0 și NIST 800-53. Obiectivul general al proiectului concură la realizarea funcției Ministerului Finanțelor de administrare a veniturilor statului, concomitent cu participarea la atingerea obiectivului strategic al MF-ANAF de consolidare a capacității sale de creare a unui cadru și a unui mecanism eficient în creșterea încasărilor fiscale și reducerea evaziunii fiscale în domeniu, precum și la îndeplinirea angajamentelor luate de administrația fiscală din România în context internațional (OCDE).

**Rezultate așteptate:**

* sistemul de management al securității informațiilor dezvoltat pentru MF și structuri subordinate;
* politica de securitate a informațiilor, politica de securitate a sistemului informatic și cadrul de politici și proceduri al MF și structuri subordinate redactate și completate conform recomandărilor din raportul OCDE;
* sistem informatic implementat, funcțional și interoperabil la nivel MF și structuri subordonate;
* personal instruit și care să ateste prin certificate de participare că au parcurs formarea în domeniul „Sistemul de management al securității informațiilor” conform ISO/IEC 27001:2022.

***XI. Programul de conformare privind veniturile realizate de contribuabili persoane fizice din prestarea activităților de asistență medicală/stomatologică***

**Obiectiv general:**

1. Creșterea gradului de conformare fiscală pentru contribuabili: la înregistrare; la declararea obligațiilor fiscale; la plata obligațiilor fiscale.
2. Contribuția la creșterea gradului de informare a contribuabililor care realizează venituri din activități de asistență medicală/stomatologică, demonstrând:

* Sprijinul adus contribuabililor în sensul îndrumării acestora pentru a-și îndeplini obligațiile fiscale și a reduce astfel riscurile neconformării în caz de controale/ inspecții fiscale (calcul și impunere de taxe suplimentare de către ANAF, posibile cazuri de litigii în instanță, etc.);
* Menținerea unei abordări consecvente (prin publicarea materialelor informative care trebuie transpuse de fiecare administrație fiscală teritorială, pentru a evita abordări neunitare).

1. Identificarea persoanelor fizice care nu se conformează obligațiilor fiscale, printr-o abordare axată pe colectarea și publicarea de informații (în care predomină îmbunătățirea schimbului de informații atât cu alte instituții publice cât și cu organisme din sectorul privat, după caz).

**Rezultate așteptate:**

Creșterea indicatorilor de performanță, prin analiza comparativă a anilor precedenți:

* număr de contribuabili care își declară veniturile (din serviciile care fac obiectul proiectului);
* nivelul veniturilor declarate (sume);
* nivelul sumelor achitate;
* număr de contribuabili înregistrați anual cu activitățile relevante pentru activitățile de asistență medicală/stomatologică.

***XII. Memorandum de înțelegere privind cooperarea tehnică dintre Ministerul Finanțelor din România și Ministerul Finanțelor din Țările de Jos***

**Obiectiv general:**

Extinderea cooperării între autoritățile fiscale, promovarea dezvoltării capacității instituționale a instituților fiscale din România, precum și dezvoltarea relațiilor bilaterale pe filiera administrării fiscale.

**Rezultate așteptate:**

* optimizarea conformării fiscale printr-o mai bună înțelegere a comportamentului contribuabililor;
* depăsirea unor bariere de gen și discriminare în rândul personalului ANAF.

***XIII. Proiect IOTA – ”Planificarea strategică a forței de muncă”***

**Obiectiv general:**

Susţinerea procesului de modernizare a activităţii ANAF în domeniile: organizarea instituţiei, gestionarea resurselor umane și formarea profesională.

**Rezultate așteptate:**

* expertiză/modele/specificații pentru realizarea planului forței de muncă necesară în viitor și analiza diferențelor dintre profilul actual al forței de muncă și forța de muncă viitoare și crearea unui plan de acțiune care va include recrutarea personalului cu compentențele necesare și retenția acestuia, pentru a soluționa decalajul identificat, în raport cu, cadrul legislativ în vigoare, respectiv cu premisele/restricțiile pe care le implică;
* expertiză/modele/specificații pentru elaborarea unui document de evaluare a riscurilor de resurse umane cu accent pe reliefarea diferențelor dintre profilul actual al forței de muncă și forța de muncă viitoare;
* expertiză/modele/specificații pentru implementarea unui mecanism de monitorizare a fluctuației personalului, pentru a identifica tendințele și a preveni eventualele dezechilibre.

**Autoritatea Vamală Română**

1. ***Consolidarea capacității AVR de a preveni, detecta și de a contribui la investigarea infracțiunilor transfrontaliere și creșterea gradului de securizare a frontierei externe a UE***

* Dezvoltarea și implementarea unor strategii integrate de securitate care să cuprindă o gamă largă de aspecte, cum ar fi securitatea frontierei, prevenirea și combaterea traficului ilegal de droguri și arme, protecția împotriva terorismului și a infracțiunilor financiare. Aceste strategii trebuie să includă măsuri preventive, proceduri operaționale, utilizarea tehnologiilor avansate și colaborarea cu alte agenții și organizații relevante.
* Îmbunătățirea capacităților de monitorizare și supraveghere a frontierei și a fluxurilor de mărfuri și persoane prin utilizarea tehnologiilor moderne de supraveghere, cum ar fi sistemele de scanare cu raze X, camerele de supraveghere, sistemele de recunoaștere facială, dronele, sistemele de radar și alte tehnologii similare care pot fi utilizate pentru identificarea potențialelor amenințări și activități suspecte.
* Dotarea cu sisteme de scanare cu raze X și echipamente de control nedistructiv a birourilor vamale de frontieră.
* Eficientizarea sistemului de detecţie la frontieră şi în spaţiul de liberă circulaţie a mărfurilor și a materialelor nucleare şi radioactive în vederea combaterii traficului ilicit cu astfel de bunuri, prin utilizarea echipamentelor disponibile şi a sistemelor de control vamal nedistructiv, în acord cu prevederile Strategiei Naționale de Management Integrat al Frontierei de Stat al României.
* Îmbunătățirea colaborării pe linie de control vamal și schimb operativ de informații cu Republica Moldova și Ucraina.

Activități:

* Utilizarea tehnologiilor avansate de screening și analiză a datelor pentru identificarea potențialelor riscuri vamale. Aceste tehnologii pot include sisteme de scanare a containerelor, instrumente de analiză a datelor comerciale și de securitate, și algoritmi de inteligență artificială pentru identificarea pattern-urilor suspecte în declarațiile vamale sau în mișcările de mărfuri. Prin aceste tehnologii, autoritatea vamală poate anticipa și preveni mai eficient tentativele de contrabandă sau de introducere a produselor ilegale pe teritoriul UE.
* Desfășurarea controalelor vamale frecvente și extinse pentru creșterea eficienței în interceptarea și confiscarea produselor ilegale, inclusiv prin inspecții fizice detaliate ale mărfurilor și utilizarea echipamentelor de detectare a produselor ilegale.
* Implementarea unui mecanism de schimb electronic de date vamale la birourile vamale de la frontiera României cu Ucraina, Republica Moldova și Serbia, în limitele și cu respectarea nivelului de protecție al acestora.
* Promovarea activităților operaționale comune între AVR și IGPF, în special în ceea ce privește controalele coordonate organizate la frontierele externe ale României și ale UE.
* Promovarea și utilizarea Convenției Napoli II, Convenție elaborată în baza articolului K.3 din Tratatul privind Uniunea Europeană, privind asistența reciprocă și cooperarea între administrațiile vamale, în special în ceea ce privește formele speciale de cooperare.
* Prevenirea și combaterea migraţiei ilegale, criminalităţii transfrontaliere și terorismului, prin dotarea corespunzătoare a Unității Nucleare a Autorității Vamale Române cu sisteme de scanare și cu echipamente pentru controlul vamal nedistructiv (aparate, echipamente şi sisteme emiţătoare de radiaţii ionizante aflate în dotarea Autorităţii Vamale Române).
* Implementarea unor programe de formare și instruire continuă pentru personalul vamal, astfel încât aceștia să fie familiarizați cu cele mai recente tehnici și tactici utilizate de traficanți în evaziunea fiscală și vamală. De asemenea, promovarea unei culturi organizaționale bazate pe etică și conformitate poate contribui la reducerea riscurilor și la consolidarea controalelor eficiente în cadrul pieței unice a UE.
* Asigurarea accesului AVR la sistemul SIENA, gestionat de EUROPOL și participarea activă la elaborarea Evaluării amenințărilor privind criminalitatea organizată la nivelul UE (EU SOCTA).
* Participarea la operațiuni vamale comune organizate la nivel național sau internațional și implicarea activă a structurilor specializate ale AVR în cadrul planurilor de acțiune EMPACT și LEWP-C.
* Întocmirea Referatelor de necesitate și specificațiilor tehnice pentru achiziția echipamentelor de control nedistructiv.
* Încheierea contractelor
* Recepție echipamente
* Utilizarea sistemelor de recunoaștere a placutelor de înmatriculare instalate pe autospecialele Sistemului național RO e-Sigiliu pentru depistarea operativ în trafic a numerelor de inmatriculare care prezintă interes.
* Inițierea operațiunilor tip Joint Custom Operation cu Republica Moldova și Ucraina

Constituire grupuri de lucru pe 3 paliere:

- operațiuni de control în comun;

- dezvoltare platformă comună de instruire;

- coordonare situații de urgență la frontieră.

Proiecte:

* CEF-T-2022 - ”Ungheni Cross Border Infrastructure RO-MD”, acronim proiect 22-EU-TG-UCBI ROMD finanțat prin programul Connecting Europe Facility Transport 2022 (CEF), prin care se va achiziționa un sistem de scanare cu raze X pentru controlul vamal nedistructiv al autoturismelor, un sistem de scanare cu raze X relocabil pentru controlul vamal nedistructiv al mijloacelor de transport marfă și containere.
  + Termen de finalizare: 30 aprilie 2027 (46 luni)
  + „CEF-T-2022 - “Albița-Leușeni Cross Border Infrastructure RO-MD” acronim proiect: 22-EU-TG-ALCBI ROMD finanțat prin programul Connecting Europe Facility Transport 2022 (CEF), prin care se vor achiziționa și instala 16 echipamente în Punctul de Trecere a Frontierei Albița.
  + Termen de finalizare: 30 iunie 2026 (34)
  + „CEF-T-2022 -Giurgiulești Cross Border Infrastructure RO-MD” acronim proiect: 22-EU-TG-GIURGIULEȘTI RO-MD <101122911 finanțat prin programul Connecting Europe Facility Transport 2022 (CEF), prin care se vor achiziționa și instala 22 echipamente și se vor reabilita 8 echipamente în Punctul de Trecere a Frontierei Giurgiulești.
  + Termen de finalizare: 30 aprilie 2026 (35 luni)
* „Consolidarea capacității de control integrat al Autorității Vamale Române” CCEI-2023-EQUIP–IBA-BCROSS finanțat prin Instrumentul de sprijin financiar pentru echipamentele de control vamal (CCEI) etapa a 2-a, având ca obiectiv achiziționarea unui număr de 197 de echipamente specifice activității de control vamal pentru 20 de birouri vamale de frontieră.
  + Termen de finalizare: 31 decembrie 2027 (36 luni)
* „Dezvoltarea capacității de analiză a Laboratorului vamal central al Autorității Vamale Române” - 101180472 - 2023-RO-LAB, finanțat prin Instrumentul de sprijin financiar pentru echipamente de control vamal (CCEI) etapa a 2-a, având ca obiectiv achiziționarea unui număr de 10 echipamente de analiză și a unui serviciu de mentenanță pentru Laboratorul vamal central.
  + Termen de finalizare: 30 iunie 2026 (18 luni)

o „Dotarea birourilor vamale de frontieră cu sisteme de scanare autovehicule și containere (sisteme de securitate) și înființarea Centrului Național de Analiză Imagistică Vamală în cadrul căruia se vor integra sistemele de scanare autovehicule și containere din dotarea A.V.R.” finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (P.N.R.R.).

o Termen de finalizare proiect: trimestrul IV 2025 (termen de finalizare PNRR: 31 decembrie 2026).

1. ***Îmbunătățirea capacității de analiză și evaluare a riscurilor utilizând instrumente și tehnici avansate de analiză a datelor și de inteligență artificială pentru identificarea comportamentelor neobișnuite asociate cu infracțiunile transfrontaliere și cu riscurile de securitate. Aceste capacități îmbunătățite pot sprijini luarea deciziilor informate și eficiente în prevenirea și gestionarea incidentelor și amenințărilor:***

* Implementarea unor strategii și tehnologii avansate de monitorizare și evaluare a riscurilor vamale care să contribuie la reducerea fraudei și a evaziunii vamale și fiscale, identificarea mărfurilor contrafăcute sau periculoase și asigurarea conformității cu regulile și normele vamale ale UE.
* Colaborarea și schimbul eficient de informații cu autoritățile vamale din statele membre ale UE și cu alte organizații internaționale precum Organizația Mondială a Vămilor (OMV) și Europol. Prin aceste schimburi de informații, se pot identifica mai rapid și mai precis riscurile vamale și se pot coordona acțiuni comune pentru gestionarea acestora și se pot identifica și contracara mai eficient fluxurile internaționale de mărfuri ilegale.

Activități:

* Utilizarea analizei de risc și a datelor inteligente pentru identificarea potențialelor vulnerabilități și amenințări din lanțurile de aprovizionare. Autoritatea vamală poate folosi algoritmi și instrumente de analiză a datelor pentru a evalua riscurile asociate cu anumite tipuri de mărfuri sau cu anumite rute de transport și pentru a planifica controalele și acțiunile de intervenție în mod strategic și eficient.
* Implementarea unor programe de formare și instruire continuă pentru personalul vamal în domeniul analizei de risc, astfel încât acesta să fie familiarizați cu cele mai recente tehnici și tactici utilizate de traficanți în evaziunea fiscală și vamală.

1. ***O abordare mai bine gândită a controalelor vamale - Protejarea cetățenilor și a pieței unice prin consolidarea capacității de intervenție a autorităților vamale în fața amenințărilor la adresa sănătății publice, siguranței alimentelor, securității consumatorilor și mediului înconjurător:***

* Armonizarea legislației și politicilor naționale cu reglementările, procedurile și politicile europene sau internaționale;
* Colaborarea și schimbul de informații cu autoritățile competente la nivel național.

Activități:

* Implementarea unor controale vamale pentru produsele și substanțele periculoase sau nocive pentru sănătatea publică și siguranța consumatorilor. Aceste controale pot include verificări detaliate ale documentelor de însoțire, analize fizico-chimice și microbiologice ale produselor și inspecții la punctele de intrare în UE.
* Dezvoltarea colaborărilor cu alte autorități vamale și instituții responsabile de monitorizarea și controlul produselor și substanțelor restricționate sau prohibite. Prin schimbul eficient de informații și coordonarea acțiunilor, se poate asigura o reacție rapidă și eficientă în fața amenințărilor la adresa sănătății publice și siguranței consumatorilor.
* Implementarea unor programe și campanii de conștientizare și educație publică privind riscurile asociate cu mărfurile restricționate sau prohibite. Aceste campanii pot include informații despre modalități de identificare a produselor, precum și riscurile privind siguranța sau securitatea consumatorilor.
* Implementarea unor sisteme avansate de monitorizare și control al lanțurilor de aprovizionare, care să permită autorității vamale să urmărească și să verifice mișcările mărfurilor pe tot parcursul lanțului, de la producători și distribuitori până la consumatori finali. Aceste sisteme pot include tehnologii de urmărire a mărfurilor, cum ar fi codurile de bare, sistemele RFID (Radio Frequency Identification) sau platforme digitale de gestionare a lanțurilor de aprovizionare.

***4. Creșterea gradului de digitalizare: și o abordare mai modernă a comerțului*** Dezvoltarea sistemelor IT în conformitate cu Strategia Comisiei Europene de implementare a Codului vamal Unional (conceptul e-Customs) - crearea unui canal unic de comunicare între autoritățile implicate în procesul de vămuire, inclusiv cu operatorii economici (conceptul single window):

* Crearea unui mediu de lucru ”paperless” între autoritățile cu atribuții de control, conducând la reducerea sarcinii administrative prin automatizarea procedurilor de control.
* Dezvoltarea sistemelor electronice de procesare și analiză a informațiilor.
* Asigurarea unei infrastructuri hardware-software a sistemului informatic suport, de înaltă disponibilitate și fiabilitate.
* Implementarea arhivării documentelor în format electronic.
* Transformarea digitală a fluxurilor de documente și dematerializarea documentelor, inclusiv semnarea electronică a acestora – termen de implementare iulie 2027.
* Informatizarea structurilor suport prin implementarea de aplicații specifice în vederea eficientizării activității (buget, contabilitate, investiții, achiziții, patrimoniu, parc auto, resurse umane, salarizare) - în curs de implementare – termen de implementare februarie 2026.
* Implementarea de soluții informatice care să vină în sprijinul cetățeanului în ceea ce privește serviciile publice oferite de AVR – termen de implementare iulie 2027
* Modernizarea structurilor AVR și dotarea acestora cu tehnică de calcul modernă – termen de implementare iulie 2027.

Proiecte:

* + „Servicii de dezvoltare software pentru alinierea sistemului ICS2” -faza 1 Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență” – implementat;
  + „Servicii de dezvoltare software pentru implementarea NCTS -RO faza 5 și AES-RO” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență – în implementare, lansare luna mai 2024;
  + „Servicii de dezvoltare software pentru alinierea sistemului EMCS\_RO la EMCS Faza 4” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență” – în implementare, lansare luna mai 2024;
  + „Sistemul de gestiune uniformă a utilizatorilor şi semnătura digitală (UUM&DS)” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență – termen de implementare decembrie 2025;
  + „Servicii de dezvoltare software pentru alinierea la sistemul ICS2 Faza 2 și Faza 3 - sistemul național de control pentru efectuarea analizei de risc de siguranță și securitate – pentru declarația sumară de intrare” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență – termen de implementare decembrie 2025;
  + „Sistem de monitorizare a activității de supraveghere și control vamal” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență – termen de implementare decembrie 2025;
  + „Servicii de dezvoltare software pentru Aplicația de gestionare a deciziilor (autorizațiilor) naționale” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență – termen de implementare decembrie 2025;
  + „Servicii de dezvoltare software pentru Implementarea sistemului informatic privind declarația vamală cu un set redus de date pentru expedieri cu valoare redusă” Parte a Planului Național de Redresare și Reziliență – sistem implementat
  + „Servicii de dezvoltare software pentru Aplicația de autorizare și gestionare a activităților din zona liberă” - termen de implementare decembrie 2025;
  + Proiectarea si implementarea unei „Platforme de poziționare și analiză pentru sistemele informatice RO e-Transport și RO e-Sigiliu”.
  + Servicii de dezvoltare software pentru alinierea sistemului EMCS-RO la EMCS Faza 4.2;
  + Proiectarea si implementarea unei „Platforme de poziționare și analiză pentru sistemele informatice RO e-Transport și RO e-Sigiliu”.

1. ***Facilitarea comerțului onest și îmbunătățirea serviciilor oferite în contextul reformei vamale:***

* Standardizarea proceselor vamale și simplificarea formalităților vamale.
* Asigurarea aplicării uniforme a legislației vamale și fiscale în domeniul supravegherii producerii deținerii, mișcării și utilizării produselor accizabile.
* Îmbunătățirea activității de asistență acordată operatorilor economici.

Activități:

* Implementarea procedurilor vamale pe diferite paliere ale activității în sensul aplicării uniforme și unitare a reglementărilor vamale.
* Creșterea ponderii operatorilor economici care utilizează simplificările vamale.
* Coordonarea la nivel de serviciu, pe domeniul de competenţă în ceea ce priveşte analiza și actualizarea bazei de date TARIC-RO.
* Efectuarea demersurilor prevazute în cadrul procedurii de cercetare pentru operațiunile de tranzit neincheiate.
* Asigurarea în timp real a serviciilor informaționale de calitate (prin publicarea și actualizarea informațiilor pe site-ul www.customs.ro).

1. ***Asigurarea unui management eficient al resurselor umane la nivelul AVR***

Procesul de reformă din cadrul administraţiei vamale trebuie îndreptat spre îmbunătăţirea calităţii personalului pentru a oferi un răspuns adecvat aşteptărilor comunităţii faţă de prestaţia funcţionarilor publici. Realizarea obiectivelor privind dezvoltarea resurselor umane este condiţionată şi de modul în care se exercită managementul acestei activităţi.

Dezvoltarea resurselor umane constituie unul dintre factorii decisivi pentru atingerea obiectivelor strategice ale AVR. Procesul de reformă urmăreşte crearea unui sistem vamal de nivel european, prin dezvoltarea unui corp profesionist de funcţionari vamali motivaţi să îndeplinească în mod corect sarcinile şi atribuţiile specifice domeniului vamal.

Este nevoie de o politică de personal care să identifice domeniile unde există un „surplus” de angajaţi şi în care există deficit. Această informaţie poate fi utilizată ulterior şi, prin flexibilitate, să se asigure plasarea celor de pe poziţii nespecifice în domeniile cu deficit de angajaţi.

Pentru punerea în valoare a competenţelor şi responsabilităţilor personalului administraţiei vamale române, AVR va continua implementarea unor măsuri menite să sprijine procesul de reformă început în acest domeniu.

* Gestionarea structurilor organizatorice și a posturilor.

Activități:

* Elaborarea și implementarea cadrelor de competență pentru funcţiile publice de secretar general si manageri publici.
* Elaborarea fişei postului pentru fiecare funcţie din cadrul instituției și actualizarea permanentă a fişelor de post.
* Elaborarea și implementarea procedurilor referitoare la activitatea specifică.
* Gestionarea resurselor umane

Activități:

* Demararea procedurilor în domeniul recrutării și selecției personalului.
* Demersuri în vederea ocupării posturilor prin alte modalități prevăzute de lege.
* Asigurarea cadrului necesar promovării angajaților.
* Pregătirea profesională la nivelul AVR

Activități:

* Dezvoltarea sistemului de formare iniţială a personalului nou angajat în cadrul AVR.
* Dezvoltarea sistemului pe specialități, perfecționare în domenii specifice de activitate pentru personalul existent.
* Participarea la acțiuni de formare organizate la nivel internațional.

1. ***Creșterea gradului de informare și conștientizare a personalului vamal asupra riscurilor asociate corupției:***
   * Inițierea și desfășurarea unor activități cu caracter educativ-preventiv în vederea prevenirii și combaterii corupției interne.

Activități:

* Întocmirea și diseminarea de materiale de conștientizare și educare în vederea prevenirii și combaterii corupției interne, dar și cu privire la consecințele implicării în fapte de corupție (broșuri, pliante, afișe, flyere, ghiduri etc.).
* derularea de programe de formare și instruire pentru personalul vamal, astfel încât să fie conștient cu privire la factorii de expunere la riscul de corupere și să fie familiarizat cu prevederile legale aplicabile în domeniul anticorupției.
  + Evaluarea nivelului de cunoaștere a legislației privind măsurile preventive de corupție de către personalul Autorității Vamale Române.

Activități: elaborarea de chestionare de evaluare a cunoștințelor în domeniul anticorupției, eticii și integrității instituționale și testarea personalului vamal.

1. ***Asigurarea unui management financiar eficient la nivel instituțional***

* Optimizarea procesului de alocare și utilizare a resurselor în concordanță cu prioritățile strategice ale Autorității.

Activități:

* Utilizarea rațională și eficientă a fondurilor alocate Autorității Vamale Române conform legii bugetarea anuale (cheltuieli/curente).
* Fundamentarea eficientă privind alocarea bugetului Autorității Vamale Române.

1. ***Consolidarea funcției de audit public intern în cadrul entității publice***

* dimensionarea corespunzătoatoarea a structurii de audit în raport pe de o parte cu activitățile desfășurate de structurile organizatorice din cadrul entității, precum și cu gradul de complexitate al acestora.

Activități

* recrutarea de personal, în măsura bugetului disponibil
* definitivarea/revizuirea, aprobarea și aplicarea procedurilor specifice auditului public intern
* raportarea activității de audit public intern în termenele stabilite
* Îmbunătățirea performanțelor profesionale ale auditorilor interni prin asigurarea pregătirii profesionale

Activități

* nominalizarea auditorilor în vederea participării la programe de formare profesională, în funcție de bugetul alocat;
* pregătire profesională individuală;
* analiza nevoilor de formare a auditorilor interni și elaborarea Programului de pregătire profesională a auditorilor interni;
* asigurarea dezvoltării profesionale a resursei umane care activează în domeniu.

**Oficiul Naţional pentru Achiziţii Centralizate** (ONAC) vizează îndeplinirea următoarelor obiective generale și specifice:

* Raționalizarea și optimizarea proceselor de achiziție la nivelul administrației publice, contribuind la creșterea eficienței activității personalului cu atribuții în domeniul achizițiilor publice:
* Derularea de procese structurate în vederea realizării de achiziții centralizate în condiții de eficiență;
* Gestionarea adecvată a Registrului Utilizatorilor, cu scopul de a se facilita intrarea mai ușoară a Utilizatorilor în acordurile-cadru derulate de ONAC;
* Monitorizarea modului de derulare a fiecărui acord-cadru centralizat în vederea documentării lecțiilor învățate și înțelegerii contextului aferent fiecărui sector economic în care se încadrează bunurile/serviciile achiziționate centralizat;
* Agregarea cererii, prin utilizarea acordurilor-cadru și/sau a sistemelor dinamice de achiziții, în scopul obținerii unui nivel superior de calitate și/sau a unor condiții comerciale mai favorabile pentru bunurile și serviciile achiziționate centralizat;
* Asigurarea conformității cu legislația în domeniul achizițiilor publice, crescând gradul de securitate juridică a Utilizatorilor ONAC: profesionalizarea personalului ONAC în domeniul achizițiilor publice;
* Implementarea politicilor naționale și europene referitoare la promovarea aspectelor de sustenabilitate prin achizițiile centralizate pe care le derulează: identificarea aspectelor legate de sustenabilitate specifice fiecărei achiziții centralizate, de o manieră care să permită obținerea celui mai bun raport calitate – preț.

În cursul anului 2021 a fost aprobată ***Strategia operațională a Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor 2021-2026***, act care stabilește **5 obiective majore**, astfel:

Realizarea evaluării naționale a riscurilor – obiectiv îndeplinit prin aprobarea, de către *Consiliului interinstituțional pentru aprobarea Raportului evaluării naționale a riscurilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului, a Planului național de măsuri și a actualizărilor acestora, constituit prin Decizia primului-ministru nr.454/02.09.2022*, a Raportului Evaluării naționale a riscurilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului;

Recalibrarea resurselor Oficiului – obiectiv îndeplinit prin alocarea a 30 de noi posturi și relocarea instituției într-un nou sediu;

Implementarea sistemului informatic integrat – obiectiv îndeplinit;

Închiderea rundei a 4-a de evaluare Moneyval și parcurgerea rundei a 5-a – obiectiv realizat; în prezent, România se află în procedura de follow-up aferentă Rundei a V-a de evaluare Moneyval;

Armonizarea legislației naționale cu cea internațională, din perspectiva lansării noului pachet legislativ AML – obiectiv în curs de realizare.

Mai mult, în exercitarea rolului de coordonator al realizării evaluării riscului de spălare a banilor și finanțare a terorismului, la nivel național și în îndeplinirea primului obiectiv strategic operațional, Oficiul, alături de partenerii instituționali[[13]](#footnote-13), a întreprins demersurile necesare pentru elaborarea și aprobarea ***Planului Strategic de Acțiune pentru atenuarea riscurilor identificate în cadrul Evaluării naționale a riscurilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului***. Acest document programatic, asumat interinstituțional de *Consiliul interinstituțional pentru aprobarea Raportului evaluării naționale a riscurilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului, a Planului național de măsuri și a actualizărilor acestora, constituit prin Decizia primului-ministru nr.454/02.09.2022*, vizează **3 teme strategice principale pentru autoritățile componente ale sistemului național de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului**, respectiv:

* + 1. Asigurarea unui cadru național care să gestioneze eficient riscurile de spălare a banilor și finanțare a terorismului;
    2. Consolidarea sistemului național de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului;
    3. Cooperare internă și internațională pentru prevenirea și combaterea spălării banilor, finanțării terorismului și finanțării proliferării armelor de distrugere în masă.

Prin Ordinul președintelui ONPCSB nr.07/16.01.2025, la nivelul Oficiului s-a constituit grupul de lucru responsabil cu îndeplinirea obligațiilor de actualizare a *Evaluării naționale a riscurilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului* și a *Planului de atenuare a riscurilor* prevăzute de art. 1 alin. (6) din Legea nr.129/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada 2021-2024. Procesul de actualizare a Evaluării naționale a riscurilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului are ca termen de finalizare data de 31 decembrie 2025.

Totodată, în anul 2024, la nivel național, prin Decizia prim-ministrului nr.2/04.01.2024, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 6 din 4 ianuarie 2024, s-a constituit *Comitetul interinstituțional pentru elaborarea Strategiei naționale pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanțării terorismului* şi a planului de acțiune aferent. Membrii Comitetului sunt reprezentanţii instituţiilor şi autorităţilor naţionale, care au prerogative în domeniul prevenirii şi combaterii spălării banilor din România. Președintele Comitetului interinstituțional este desemnat președintele ONPCSB și, totodată, ONPCSB asigură Secretariatul tehnic al Comitetului.

Activitatea Comitetului interinstituțional s-a încheiat cu emiterea Deciziei Comitetului interinstituțional nr. 2 din 31 octombrie 2024 prin care s-a adoptat forma finală a Strategiei naţionale pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului şi a planului de acţiune aferent.

La nivelul Oficiului a fost elaborat proiectul de ***Hotărâre a Guvernului privind aprobarea Strategiei naţionale pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului pentru perioada 2025 - 2030* *şi a planului de acţiune aferent,*** fiind în etapă de avizare în cadrul Ministerului Finanțelor.

Strategia CSB/CFT va defini în mod clar obiectivele și acțiunile fiecăreia dintre autoritățile/instituțiile competente implicate, împreună cu termenele și acțiunile de atenuare care sunt prioritizate în funcție de nivelul de expunere la risc.

Strategia urmăreşte creşterea performanţei administrative la întregul nivel al sistemului național de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării terorismului în ceea ce priveşte alinierea politicilor, în atingerea obiectivelor, prin regândirea mecanismelor de coordonare inter-instituţionale între autorităţile şi instituţiile cu atribuţii în domeniu, consolidare instituţională, inclusiv prin investiţii în logistica sistemului.

**OBIECTIV GENERAL 1. Creșterea capacității instituționale în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și a finanțării terorismului**

**Obiective specifice:**

1.1. Asigurarea unei contribuții eficiente a tuturor instituțiilor și autorităților în cadrul sistemului național de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării terorismului, inclusiv prin consolidarea capacității operaționale a acestora.

1.2. Consolidarea capacității autorităților și instituțiilor naționale, prin alocarea de resurse specifice adecvate (umane, tehnice şi logistice).

**OBIECTIV GENERAL 2. Consolidarea permanentă a cadrului legislativ național prin asigurarea corelării acestuia cu Recomandările FATF și cu legislația europeană**

Obiective specifice:

2.1. Luarea măsurilor necesare realizării obiectivelor stabilite în cadrul Planului de măsuri pentru implementarea recomandărilor constatate ca urmare a rundei a V-a de Evaluare Moneyval.

2.2. Asigurarea cadrului legislativ național adecvat în materie de CSB/CFT în conformitate cu prevederile finale ce sunt oferite în cadrul noului pachet CSB al UE.

2.3. Modernizarea permanentă a cadrului legislativ şi urmărirea modificărilor intervenite în standardele internaţionale FATF în vederea alinierii legislaţiei naţionale.

**OBIECTIV GENERAL 6. Consolidarea cooperării interne și internaționale pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și a finanțării terorismului**

Obiective specifice:

6.1. Participarea instituțiilor și autorităților responsabile la activitățile organismelor și instituțiilor Uniunii Europene, ale Consiliului Europei și ale altor organisme internaționale în domeniu, prin participarea/delegarea/detaşarea reprezentanţilor instituţiilor şi autorităţilor responsabile la reuniuni, plenare, grupuri de lucru.

6.2. Dezvoltarea resurselor tehnice utilizate în schimbul internațional de informații specifice activităţii CSB/CFT.

6.3. Consolidarea și eficientizarea de către instituțiile responsabile a mecanismelor de cooperare internațională.

6.4. Consolidarea cooperării între autoritățile naționale și internaționale cu atribuții de combatere a infracțiunilor de spălare a banilor și finanțare a terorismului.

6.5. Consolidarea cooperării interinstituționale dintre autoritățile de aplicare a legii și adaptarea la noile realități tehnologice.

Direcţiile de acţiune care sprijină atingerea obiectivelor formulate mai sus şi implementarea strategiei sunt prezentate sub forma unor măsuri, detaliate pe obiective:

**Pentru Obiectivul strategic general 1, Obiectivul specific 1:**

1.1.1. Dezvoltarea sistemelor informatice utilizate la nivelul instituțiilor responsabile în relație cu practicile de succes la nivel european și internațional, precum și cu evoluțiile specifice sectorului; integrarea și interconectarea graduală a unor noi surse de date relevante care să asigure prelucrarea datelor în mod automat și interconectarea acestora în vederea realizării unor soluții integrate.

1.1.2. Îmbunătățirea proceselor de analiză operațională și strategică a informațiilor cu caracter financiar prin:

- dezvoltarea și implementarea unor tehnologii avansate pentru primirea, analiza și prelucrarea eficientă a acestora;

- îmbunătățirea capacităților de detectare și investigare a activităților de spălare a banilor și de finanțare a terorismului;

- creșterea calității RTS-urilor.

1.1.3. Creșterea capacității organelor de aplicare a legii privind urmărirea, identificarea și indisponibilizarea în vederea confiscării, a bunurilor provenite din infracțiuni prin:

- implementarea la nivelul organelor de aplicare a legii a sistemului integrat de management al datelor privind bunurile indisponibilizate,

- digitalizarea accesului organelor de urmărire penală la evidența tranzacțiilor financiare, în format electronic standardizat.

1.1.4. Contribuţia la elaborarea de statistici în domeniul prevenirii și combaterii SB/FT, în funcţie de prerogativele şi atribuţiile specifice, și analizarea acestora de către toate instituţiile responsabile, după caz.

1.1.5. Întărirea capacității de supraveghere, monitorizare și control în domeniul jocurilor de noroc, în vederea prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru combaterea fraudelor și a altor acte ilegale în acest domeniu.

1.1.6. Întărirea capacității de supraveghere, monitorizare și control în domeniul serviciilor financiare în vederea prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului.

1.1.7. Asigurarea accesului instituțiilor financiare la sisteme de verificare a valabilității și validității documentelor de identitate.

1.1.8. Monitorizarea și evaluarea constantă a eficacității Strategiei și a măsurilor adoptate pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului.

1.1.9. Interconectarea aplicațiilor de profil și a instrumentelor IT, în măsura în care este posibil, în vederea realizării unor soluții integrate de analiză și procesare a datelor și informațiilor specifice.

**Pentru Obiectivul strategic general 1, Obiectivul specific 2:**

1.2.1. Asigurarea de resurse specifice și adecvate, inclusiv prin specializarea personalului care îndeplinește atribuții în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și a finanțării terorismului pe domeniul de competență al fiecărei instituţii şi autorități responsabile.

1.2.2. Perfecționarea continuă și îmbunătățirea competențelor specifice ale personalului instituțiilor și autorităților cu atribuții în domeniul CSB/CFT.

1.2.3. Consolidarea resurselor umane ale FIU:

- activităților de analiză operațională și strategică, precum și a celor de supraveghere și control și

- activităților de schimb internațional de informații financiare de tip „intelligence”.

1.2.4. Extinderea accesului UIF la bazele de date adecvate exercitării atribuțiilor conferite prin actele normative specifice, în condițiile legii.

1.2.5. Participarea la demersurile de formare profesională în ceea ce priveşte combaterea finanţării terorismului, în special referitor la gama largă de potenţiale tipologii de finanţare a terorismului.

1.2.6. Creșterea capacității anchetatorilor financiari de a efectua investigații financiare paralele.

1.2.7. Includerea în cadrul programelor de pregătire profesională elaborate la nivelul autorităților de aplicare a legii cu competențe în domeniul combaterii spălării banilor, a unor teme specifice privind investigarea infracțiunilor de spălare a banilor.

**Pentru Obiectivul strategic general 6, Obiectivul specific 3:**

6.3.1. Consolidarea cooperării internaționale de tip FIU to FIU.

6.3.2. Organizarea de întâlniri periodice între reprezentanții UIF și cei ai autorităților și instituțiilor responsabile implicate în CSB/CFT.

6.3.3. Sporirea potențialului de a face schimb de informații pe cale electronică între ONPCSB și PICCJ.

6.3.4. Consolidarea cooperării internaționale realizată prin asistență reciprocă, schimb de informații și reprezentare în domeniul jocurilor de noroc, conform atribuțiilor stabilite prin actele normative ce reglementează domeniul.

6.3.5. Crearea unui sistem nou centralizat de administrare a cazurilor de cooperare (case management system) sau interconectarea celor existente, care să permită executarea la timp şi monitorizarea cererilor de asistenţă judiciară reciprocă şi extrădare.

6.3.6. Exploatarea cererilor de MLA și coooperare polițienească internațională primite, ca oportunități de declanșare a investigațiilor privind spălarea banilor și finanțarea terorismului.

6.3.7. Dezvoltarea procesului de colectare de date și realizarea de statistici cuprinzătoare privind cooperarea internațională de către autoritățile de aplicare a legii în domeniul spălării banilor.

6.3.8. Monitorizarea solicitărilor de asistență în cadrul investigațiilor de spălare de bani în care activitățile infracționale au fost comise în străinătate sau au o legătură cu străinătatea.

6.3.9. Dezvoltarea capacității de cooperare cu alte autorități de aplicare a legii în vederea identificării și indisponibilizării bunurilor ce pot forma obiectul unor măsuri de confiscare.

6.3.10. Protejarea teritoriului vamal național și comunitar prin activități de supraveghere și control vamal în domeniul controlului de numerar prin consolidarea cooperării transfrontaliere, inclusiv prin participarea la operațiuni comune și realizarea schimbului de informații între autoritățile de aplicare a legilor din România, dar și între acestea și instituțiile, organismele și agențiile UE relevante sau competente.

**Pentru Obiectivul strategic general 6, Obiectivul specific 4:**

6.4.1. Evaluarea sistematică a cererilor de asistență judiciară și de cooperare polițienească internațională pentru a se identifica indicii privind comiterea infracțiunilor de spălare a banilor pe teritoriul României (ipoteza infracțiunilor predicat comise în străinătate).

6.4.2. Elaborarea de îndrumări cu privire la prerogativele ANABI de a furniza informații privind bunuri deținute în afara teritoriului României și cu privire la modalitatea în care se va realiza cooperarea judiciară internațională având ca scop identificarea și sechestrarea activelor din străinătate.

6.4.3. Întocmirea de acorduri de cooperare între ONPCSB și autoritățile de aplicare a legii, care să cuprindă obligativitatea organizării unor întâlniri periodice între autoritățile menționate.

6.4.4. Întocmirea de acorduri de cooperare între ONPCSB, autoritățile de aplicare a legii, registratori, supraveghetori pentru a discuta: (i) măsura în care registratorii și sectorul privat dețin informații adecvate, exacte și la zi privind BR; și (ii) orice măsuri necesare în acest sens.

6.4.5. Interconectarea unor sisteme informatice, pentru asigurarea unui suport optim de corelare şi valorificare a informaţiilor – conectarea sistemelor ECRIS deținute de DNA și DIICOT la sistemul ECRIS GPS.

**Pentru Obiectivul strategic general 6, Obiectivul specific 5:**

6.5.1. Digitalizarea fluxului de informații financiare pe cale electronică dintre autoritățile de aplicare a legii și instituțiile cu atribuții în domeniul spălării banilor.

6.5.2. Oferirea de feedback periodic de către autoritățile de aplicare a legii cu privire la calitatea diseminărilor realizate de către instituțiile cu atribuții în domeniul combaterii spălării banilor.

6.5.3. Creșterea utilizării canalelor electronice securizate pentru schimbul de informații.

**Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc** își propune pe termen mediu:

* Protecția jucătorilor și joc responsabil: Reducerea cu 20% a cazurilor de dependență raportate, informarea a 1 milion de persoane prin campanii și implementarea identificării jucătorilor până în anul 2029, pentru protejarea grupurilor vulnerabile:
  + Lansarea a 3 campanii naționale de conștientizare privind riscurile dependenței (2026-2028);
  + Implementarea identificării obligatorii a jucătorilor prin carduri de acces (land-based și online) (2027);
  + Dezvoltarea unui sistem AI pentru monitorizarea comportamentului jucătorilor și detectarea riscurilor de dependență (2028);
* Supravegherea pieței și conformarea operatorilor: Creșterea cu 10% a veniturilor colectate din taxe, reducerea cu 50% a activităților ilegale, sporirea conformării organizatorilor și operatorilor clasa a II-a, intensificarea controalelor anti-spălare a banilor și consolidarea cooperării internaționale prin schimb de informații până în 2029:
  + Intensificarea controalelor pentru identificarea activităților ilicite, inclusiv platforme online neautorizate (2026-2029);
  + Crearea unui program de conformare pentru organizatori și operatori clasa a II-a, cu ghiduri și instruiri (2026-2027);
  + Controale tematice conform Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea spălării banilor (2026-2029);
  + Optimizarea colectării taxelor prin raportare automată (2027);
  + Cooperare internațională prin schimb de informații cu autorități europene (2026-2029) (DGAJN).
* Digitalizarea proceselor: Implementarea unui sistem IT integrat pentru licențiere, monitorizare în timp real și raportare automată până în 2028, cu accent pe infrastructura digitală modern:
  + Achiziția unui sistem IT integrat pentru licențe, autorizări și monitorizare în timp real (2026-2027);
  + Implementarea unei platforme centralizate de raportare automată pentru operatori (2027);
  + Dezvoltarea unui sistem de securitate cibernetică pentru protecția datelor jucătorilor și operatorilor (2028).

**Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activităţii de Audit Statutar (ASPAAS)** este instituţie publică cu personalitate juridică, finanţată din venituri proprii şi, în completare, din subvenţii de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Finanţelor.

Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activităţii de Audit Statutar (ASPAAS) este autoritatea competentă în domeniul supravegherii în interes public a auditului statutar şi îşi exercită atribuţiile potrivit prevederilor Legii nr.162/2017.

ASPAAS are rolul de a asigura supravegherea în interes public, potrivit principiilor cuprinse în Directiva 2006/43/CE, cu modificările şi completările ulterioare, asigurând aplicarea, implementarea şi urmărirea respectării actelor normative emise la nivelul Uniunii Europene, transpuse în legislaţia naţională sau care se aplică direct, în domeniile prevăzute de prezenta lege.

ASPAAS funcţionează în subordinea Ministerului Finanţelor, fiind una din cele șase instituții din subordinea acestuia, cu finanţare din venituri proprii şi subvenţii de la bugetul de stat.

În vederea creşterii încrederii publice în situaţiile financiare anuale şi în situaţiile financiare anuale consolidate auditate, ASPAAS are următoarele obiective principale:

* Creşterea calităţii auditului statutar;
* Creşterea profesionalismului auditorilor financiari şi firmelor de audit;
* Supravegherea în interes public a activităţii de audit statutar, potrivit cerinţelor reglementărilor Uniunii Europene şi ale altor reglementări în domeniu.

În viitor, România are nevoie de o administrație fiscal-bugetară, bazată pe cunoaștere și informații, axată pe sprijinirea sectorului fiscal-bugetar pentru a face față reformelor publice, dar și pentru a fi sustenabil și predictibil. Acest obiectiv poate fi realizat printr-un leadership puternic pentru urmărirea obiectivelor, pentru a asigura managementul eficient al politicilor și programelor și pentru a furniza servicii mai bune contribuabililor și angajaților din administrația publică, implicați în elaborarea de politici publice, precum și în utilizarea resurselor bugetare.

O particularitate a politicilor Ministerului Finanțelor și a instituțiilor subordonate este aceea că implementarea acestora (exceptând politica în domeniul ajutorului de stat - P1.1) necesită în principal alocarea unor cheltuieli specifice programului suport ***P2.1. Management și administrație***.

Prioritățile determinate de aceste provocări instituționale se referă la:

* optimizarea elaborării documentelor de politici publice/actelor normative, în special a instrumentelor de prezentare și de motivare a acestora;
* consolidarea instituțională și facilitarea fluxului de resurse, de informații și de date în cadrul întregii administrații;
* eficientizarea informării și consilierii cetățenilor și organizațiilor interesate de sectorul fiscal-bugetar;
* utilizarea efectivă și eficientă a resurselor financiare interne (naționale) și externe (UE și internaționale) pentru sectorul fiscal-bugetar și pentru dezvoltarea administrației;
* dezvoltarea și utilizarea optimă a sistemelor informaționale ale sectorului fiscal-bugetar de către toți actorii interesați, contributori sau utilizatori la sistemul fiscal-bugetar.

Acest obiectiv strategic se bazează pe Programul 2.1 și Programul 2.2 și își propune să creeze o administrație fiscal-bugetară calibrată la nevoile de funcționare, bazată pe cunoaștere și informații pentru:

* a-și îndeplini mai eficient funcția sa strategică (prin mecanisme mai bune pentru formularea cadrului de politici) și
* a livra politici de sector și servicii mai eficiente către beneficiari (prin intermediul unui cadru instituțional îmbunătățit).

Structura obiectivului strategic 2 include două (2) programe și opt (8) măsuri corespunzătoare rezultatelor așteptate.

**Figura 4. Obiectivul strategic 2: Structură**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiectivul strategic 2.**  **Îmbunătățirea cadrului instituțional în vederea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiilor**  **ale Ministerului Finanțelor și ale instituțiilor subordonate** | |
| **Programul 2.1.**  **Management și administrație** | **Programul 2.2.**  **Modernizarea sistemului informatic** |
| **Măsuri programul 2.1.**  M2.1.1 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către Ministerul Finanțelor  M2.1.2 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către ANAF  M2.1.3 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către AVR  M2.1.4 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către ONAC  M2.1.5 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către ONPCSB  M2.1.6 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către ONJN  M2.1.7 - Funcționarea eficientă a serviciilor furnizate de către ASPAAS | **Măsura programul 2.2.**  M2.2. Dezvoltarea hub-ului finanţelor publice la nivel naţional |

Obiectivul strategic 2 prevede impacturi pe termen lung cu privire la administrația fiscal-bugetară și se bazează pe rezultate generate de programe, așa cum sunt prezentate în continuare:

**Figura 5. Obiectivul strategic 2: Impacturi și rezultate**

|  |  |
| --- | --- |
| **Impacturi** | Indicator de impact nr.2.1:*Sistem de planificare strategică funcțional, în continuă dezvoltare* Țintă 2029: Da  Indicator de impact nr.2.2: *Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare de către ANAF* Țintă 2029: 100%  Indicator de impact nr.2.3: *Gradul de reducere a dependenței de jocurile de noroc (ONJN)* Țintă 2029: 20%  Indicator de impact nr.2.4: *Venituri din jocuri de noroc (ONJN)*  Țintă 2029: 12 mld. lei |
| **Rezultate** | **Programul 2.1. Management și administrație**  Indicator de rezultat 2.1.1: *Grad de aprobare a proiectelor de acte normative din Planul anual de lucru al Guvernului*  Țintă 2029: 80%  Indicator de rezultat 2.1.2: *Gradul de avizare al proiectelor de documente de politici publice/acte normative*  Țintă 2029: 100%  Indicator de rezultat 2.1.3: *Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric), inclusiv plăți parțiale (ANAF)*  Țintă 2029: 91%[[14]](#footnote-14)/87%[[15]](#footnote-15)  Indicator de rezultat 2.1.4: *Persoane informate cu privire la domeniul jocurilor de noroc*  Țintă 2029: 1.000.000 persoane  Indicator de rezultat 2.1.5: *Procese digitalizate în domeniul jocurilor de noroc*  Țintă 2029: 100%  Indicator de rezultat 2.1.6: *Grad de conformare al operatorilor din domeniul jocurilor de noroc*  Țintă 2029: 92%  **Programul 2.2. Modernizarea sistemului informatic**  Indicator de rezultat 2.2.1 - *Disponibilitatea sistemului informatic al MF*  Țintă 2029: >99%  Indicator de rezultat 2.2.2 - G*radul de integrare a sistemelor informaționale bugetar, financiar, fiscal*e și vamale  Țintă 2029: 100% |

**Tabelul 5. Obiectivul strategic 2: Finanțarea în funcție de programul bugetar**

(mii RON)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bugetul pe programe al**  **obiectivului strategic** | | **Total** | **Total valoare/an** | | | |
| **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| P 2.1 | Management și administrație | | | | | |
|  | 1. Credite de angajament | 33.516.718 | 11.093.418 | 8.504.022 | 6.959.639 | 6.959.639 |
|  | 1. Credite bugetare | 56.254.656 | 10.664.820 | 14.779.234 | 15.405.301 | 15.405.301 |
| P 2.2 | Modernizarea sistemului informatic | | | | | |
|  | 1. Credite de angajament | 86.866 | 24.446 | 62.350 | 35 | 35 |
|  | 1. Credite bugetare | 260.564 | 114.066 | 92.046 | 27.226 | 27.226 |
| Total OS 2 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 33.603.584 | 11.117.864 | 8.566.372 | 6.959.674 | 6.959.674 |
| 1. Credite bugetare | | 56.515.220 | 10.778.886 | 14.871.280 | 15.432.527 | 15.432.527 |

### 

### Programul 2.1: Management și administrație

**Justificare:** Implementarea cu succes a planului strategic depinde de capacitatea MF de a-și îndeplini funcțiile ce îi revin și de a livra serviciile asociate acestora în mod eficient și eficace. Capacitățile existente, inclusiv structuri și proceduri, dar și resursele umane și financiare disponibile, trebuie re-evaluate periodic pentru a verifica dacă, în continuare, corespund nevoilor de activitate ale ministerului și ale instituțiilor subordonate.

Programul 2.1 susține măsurile de îmbunătățire a capacității administrative de management și implementare a politicilor sectoriale pentru atingerea optimului funcțional al ministerului și al structurilor subordonate acestuia în implementarea PSI. Îndeplinirea cu succes a acestuia se va reflecta în stabilitatea administrației, în politicile publice elaborate și implementate cu succes.

Totodată, programul contribuie la valorificarea eficientă și eficace a fondurilor europene nerambursabile și rambursabile, inclusiv prin alocarea de la bugetul de stat a fondurilor necesare implementării proiectelor, cu implicații directe asupra creșterii gradului de absorbție a fondurilor europene.

Obținerea acestor rezultate va fi posibilă dacă, în cadrul procesului de implementare a măsurilor, beneficiarii și actorii implicați vor solicita și colabora, iar decidenții și specialiștii administrației vor acționa consecvent, pentru:

* elaborarea unor documente de politici publice/acte normative coerente, informate în mod adecvat de date statistice, analize şi prognoze;
* proceduri de lucru bine definite;
* procese și instrumente de monitorizare și evaluare periodică, de revizuire a implementării măsurilor planului strategic instituțional și publicare a rezultatelor;
* reducerea fluctuației personalului de specialitate și a deprofesionalizării;
* facilitarea accesului la informație, informarea și consultarea beneficiarilor direcți ai politicilor publice sectoriale;
* informatizarea fluxurilor de date, informații și documente;
* utilizarea legală și eficientă a bugetului operațional al ministerului.

**Obiectivele programului:** Programul 2.1 ar trebui să conducă la o performanță mai bună a MF și a instituţiilor subordonate și își propune să aibă:

* O organizare coerentă şi sustenabilă,
* Un sistem adecvat de conducere și funcționare,
* Resurse umane corespunzătoare, precum și
* Bază materială şi resurse financiare necesare unei funcţionări stabile pe termen mediu în vederea realizării mandatului instituțional.

**Descriere:** Programul își propune să asigure un leadership eficace, management strategic și suport administrativ pentru MF și instituțiile subordonate, prin rafinarea continuă a structurii organizaționale și a ROF, în conformitate cu legislația aplicabilă și cu bunele practici.

În același timp, prin implementarea măsurilor se urmărește să se asigure o fundamendare și planificare bugetară în vederea respectării principiilor unui management financiar sănătos.

Programul își mai propune și să asigure un management eficient și eficace al resurselor umane, în special în ceea ce privește ocuparea posturilor vacante, dar și planificarea înlocuirii personalului aflat în perspectivă de pensionare. Peste 48% din personalul actual al Ministerului Finanțelor și al instituțiilor subordonate are peste 51 de ani, prin urmare, planificarea adecvată a înlocuirii acestui personal, care să cuprindă un mix corespunzător de recrutări, transferuri și promovări, constituie un element cheie al politicii de resurse umane a ministerului.

**Legături:** Acest program oferă servicii suport pentru toate celelalte programe.

**Măsuri:** Principalele măsuri care vor contribui la atingerea obiectivelor programului sunt prezentate în continuare. Bugetele alocate sunt redate în anexa 1, iar și țintele indicatorilor aferente măsurilor sunt prezentate în anexa 3:

**Tabelul 6. Obiectivul strategic 2: Măsurile programului 2.1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(2.1) Cu scopul îmbunătățirii structurale și funcționale a MF și a instituțiilor sale subordonate** | | |
|  |  | *1 – Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către MF* |
|  |  | *2 - Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ANAF* |
|  |  | *3 - Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către AVR* |
|  |  | *4 - Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONAC* |
|  |  | *5 - Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONPCSB* |
|  |  | *6 - Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONJN* |
|  |  | *7 - Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ASPAAS* |
|  |  |  |

### 

### Programul 2.2: Modernizarea sistemului informatic

**Justificare**: Managementul informațiilor financiare la nivelul statului are un caracter transversal, la nivelul întregii administrații publice din România. Eficacitatea, eficiența și responsabilizarea pentru fiecare dintre procesele de elaborare și management al bugetului, de administrare a veniturilor statului și de raportare financiară, precum și centralizarea și utilizarea informațiilor bugetare și financiare la nivelul statului nu pot fi asigurate altfel decât prin folosirea sistemelor TIC moderne.

Atingerea obiectivelor programelor cuprinse în acest PSI și implicit atingerea obiectivelor PSI depind într-o mare măsură de disponibilitatea și funcționarea la nivelul întregii organizații a MF a unui sistem informatic de ultimă generație, care să deservească toate procesele menţionate mai sus şi să răspundă nevoii de informaţii a tuturor părţilor implicate în derularea acestor procese: MF și instituțiile sale subordonate, celelalte instituţii publice din administraţia publică centrală şi locală, alte instituţii ale statului, societăţi comerciale, organizaţii, cetăţeni.

Sistemul informatic al MF este unic în România atât din punctul de vedere al complexităţii şi specificităţii aplicaţiilor, cât şi al numărului de entități ale administrației publice și entități private deservite, precum și al întinderii teritoriale,

În mod concret, sistemul informatic al MF este cel mai mare dintre sistemele informatice ale administrației publice din România,

* având în compunere aproximativ 650 de aplicații informatice și
* fiind utilizat nemijlocit în momentul de față de aproximativ:
* 27.000 utilizatori interni,
* 14.000 instituții publice, dintre care aproximativ 3.200 unități administrativ-teritoriale,
* peste 1.700.000 societăți comerciale și organizații și
* peste 1.700.000 de cetățeni.

Totalitatea aplicațiilor informatice care compun acest sistem susțin în momentul de față procesele interne de lucru din aparatul propriu și din structurile subordonate.

Sistemul informatic este integrat cu numeroase funcționalități ale tuturor instituțiilor publice din România și unele din Uniunea Europeană, este interconectat ”on-line” și schimbă date „în timp real” cu toate instituțiile naționale bancare și din sistemul de asigurări sociale și cu fiecare dintre instituțiile statelor membre U.E. cu atribuții de administrare TVA, accize și vamă, fiind interoperabil cu sistemele comunitare ale DGTAXUD, OECD, FATCA, Organizația Mondială a Vămilor și definindu-se astfel ca un sistem esențial pentru securitatea statului român.

Numărul de aplicații informatice, volumul de date, numărul de entități deservite și numărul de utilizatori interni și externi a crescut permanent, crescând implicit și volumul de muncă depusă, precum și necesarul de resurse pentru dezvoltarea și administrarea sistemului informatic.

Dezvoltarea în continuare a sistemului informatic al MF este determinată, pe de o parte, de necesităţile identificate în cadrul instituţiei de a eficientiza prin informatizare procesele și activităţile proprii, iar pe de altă parte, de necesitatea de a crea un ”hub” al finanţelor publice la nivel naţional (centru de servicii și date financiar-fiscale al administrației publice), care să colecteze, gestioneze şi să pună la dispoziţia tuturor factorilor interesaţi (din interior – direcţiile MF şi ale instituţiilor subordonate și din exterior - instituţii publice din administraţia publică centrală şi locală, alte instituţii ale statului, instituţii externe, societăţi comerciale, organizaţii, cetăţeni) informaţii fiabile, coerente și actuale de natură financiară, patrimonială sau în legătură cu bani publici. Implicit, este tot mai presantă necesitatea asigurării cadrului tehnologic necesar tranziției spre o administrație fiscală digitală, prin creșterea numărului de echipamente TIC utilizate în administrație, corelate cu procesele automatizate și prin dezvoltarea infrastructurii hardware-software și a infrastructurii suport necesare pentru a sprijini dezvoltarea tehnologică continuă.

Se află în curs de realizare şi implementare un număr din ce în ce mai mare de proiecte de dezvoltare a sistemului informatic, proiecte de importanţă majoră şi cu termene limită de finalizare, impuse de cerinţe UE, Banca Mondială, FMI, acte normative, cerinţe de eficientizare a activităţilor direcţiilor MF, cerinţe de îmbunătăţire a serviciilor oferite contribuabililor etc. O mare parte a aplicațiilor informatice care compun sistemul informatic al MF au fost dezvoltate și sunt administrate și extinse în continuare cu resurse proprii.

Dezvoltarea în continuare a sistemului informatic al MF este esențială în contextul:

* nevoii tot mai accentuate de digitalizare, cerințele de business cu termene foarte strânse, având în vedere desele modificări legislative și prevederile acestora;
* necesităților de retehnologizare hardware și software impuse pe de o parte de gradul de uzură fizică și morală ridicat al componentelor hardware-software ale sistemului informatic MF, iar pe de altă parte de evoluția rapidă a tehnologiei informației și comunicațiilor;

și luând în considerare că:

* România este doar furnizor de informații pentru partenerii SUA și OECD în domeniul veniturilor din dobânzi obținute de persoanele fizice. Dat fiind faptul că România nu îndeplinește standardele de securitate impuse, nu beneficiază de reciprocitate privind informațiile de la parteneri;
* Sistemul informatic al MF-ANAF nu poate furniza în prezent toate condițiile necesare pentru asigurarea continuității guvernării și serviciilor guvernamentale critice, MF revenindu-ifuncții esențiale, care trebuie tratate cu prioritate în cadrul Planului național de continuitate în cazul unor situații de urgență, ca urmare a dezastrelor, acțiunilor asociate actelor de terorism, a manifestării războiului hibrid și a conflictelor armate pe teritoriul național;
* Creșterea frecvenței și diversificarea evenimentelor negative generate de atacurile informatice, în contextul geo-politic dificil actual, pot genera pierderi importante pentru sistemul financiar-fiscal gestionat de către MF și trebuie luate măsuri pentru contracararea acestora prin unificarea managementului acestor situații, astfel încât răspunsul la astfel de atacuri să fie unitar și rapid. Prin urmare,autoritățile și instituțiile publice trebuie să țină pasul în același ritm prin crearea de programe și proceduri care să împiedice afectarea sistemelor proprii;
* Trebuie asigurată respectarea angajamentelor luate de către România în ceea ce privește schimbul de date fiscale și vamale cu partenerii săi, Statele Membre ale UE, sau state din OECD. Pentru aceasta, ANAF și ANV trebuie să continue dezvoltarea şi actualizarea programelor de interoperabilitate fiscale și vamale, în conformitate cu cerinţele de la nivel naţional şi internaţional;
* Inițiativele ANAF în direcția întăririi luptei împotriva evaziunii fiscale, necesită sisteme informatice puternice, care presupun platforme puternice de calcul și de stocare, cât și o expertiză tehnică pentru definirea celor mai potrivite arhitecturi și dimensionări;
* Dezvoltările programate pentru viitor nu se pot face dacă nu se rezolvă problema Centrului de Date Primar, care funcționează într-o clădire care nu mai are capacitatea necesară să primească noi echipamente. Este nevoie de construirea unui nou Centru de Date, la standardele actuale de securitate și dotare, care să primească echipamentele ce vor susține implementarea noilor sisteme și să aibă și capacitatea necesară pentru creșterea puterii de calcul și de stocare pentru următorii 5-10 ani.

Astfel, trebuie avute în vedere:

* Dezvoltarea Hub-ului financiar la nivelul Ministerului Finanțelor, conform OUG nr.109/2023 și HG nr.S391/26.04.2023, document clasificat.
* Implementarea unei infrastructuri hardware și software omogene, având în vedere importanța realizării unor sisteme (proiecte) informatice, care necesită o atenție sporită din perspectiva intereselor esențiale de securitate ale statului, având în vedere riscurile și vulnerabilitățile sistemului informatic al MF amplificate de contextul actual de insecuritate internațională. Trebuie subliniat faptul că MF, prin sistemul informatic, este sursă de date pentru toate instituțiile administrației publice centrale și locale, precum și ale sistemului financiar.
* Acordarea unei atenții deosebite securității și fiabilității sistemului informatic;
* Orientarea pe servicii de tehnologia informației și comunicațiilor asigurate atât intern, pentru MF și instituțiile sale subordonate (dezvoltare, administrare și întreținere sistem informatic), cât și posibilitatea de a fi oferite extern, celorlalte instituții din administrația publică, societăților comerciale, cetățenilor etc.;
* Migrarea la o arhitectura centralizată a sistemului informatic al Trezoreriei statului, cu accent pe diversificarea serviciilor oferite clienților;
* Migrarea la o arhitectura centralizată a sistemelor informatice de administrare fiscală pentru persoane juridice prin proiectul „Servicii fiscale eficiente pentru administrație și cetățeni – SFERA";
* Migrare sistemului informatic de construcție a bugetului de stat, oferirea de noi servicii TIC tuturor instituțiilor publice implicate, servicii din sfera construcției și urmării realizării bugetului;
* Coordonarea cu celelalte instituții publice din cadrul administrației publice din punctul de vedere al dezvoltării serviciilor publice pe care administrația publică le oferă în mediul electronic către cetățeni și mediul de afaceri – definirea CNIF ca nod financiar pentru administrația publică centrală și locală.
* O mai vizibilă plasare a informaticii în miezul deciziilor strategice, conform rolului decisiv pe care îl are aceasta în zilele noastre: o implicare mai puternică a analiștilor CNIF împreună cu direcțiile de specialitate din MF și instituțiile subordonate în activitatea de definire a cerințelor pentru noi sisteme, încă de la enunțarea acestora, vor conduce la decizii ale managementului pertinente și argumentate pe toate palierele de realizare a unei politici publice.

**Obiectivul programului:** Programul urmărește dezvoltarea hub-ului finanţelor publice la nivel naţional: *gradul de integrare a sistemelor informaţionale bugetar, financiar, fiscal și vamal: 100%.*

**Descriere:** Scopul programului este să ofere soluții TIC corespunzătoare prin dezvoltarea, unor noi sisteme informatice necesare în urma modificării nevoilor de activitate și/sau a dezvoltărilor tehnologice pe plan mondial și bazate pe o infrastructură hardware și software omogenă. Programul 2.2 își propune să asigure alinierea pe deplin a sistemului informatic al MF cu cerințele pentru elaborarea și gestionarea bugetului statului și pentru administrarea veniturilor statului, pentru colectarea, centralizarea și utilizarea informațiilor bugetare și financiare la nivelul statului, pentru asigurarea analizei de risc și controlului fiscal și a interoperabilității cu celelalte instituții ale administrației publice, precum și cu cerințele pentru alinierea la noile tehnologii.

**Legături:** Acest program oferă servicii suport pentru toate celelalte programe.

**Factori de succes:** Atingerea obiectivelor de program depinde de modul în care strategia TIC le va trata în ansamblu și de măsurile care vor fi luate pentru asigurarea unui management TIC eficient la nivelul structurii MF și pentru îmbunătățirea funcției TIC atât din punct de vedere calitativ – creșterea performanței specialiștilor TIC, cât și din punct de vedere cantitativ/creșterea numărului de specialiști în toate domeniile TIC necesare.

Implementarea cu succes a acestui program depinde și de o comunicare și o colaborare eficace între CNIF și direcțiile funcționale din MF și instituțiile subordonate. Mai exact, acestea din urmă trebuie să definească și să comunice clar și detaliat cerințele pentru dezvoltarea de noi sisteme, ajustarea/extinderea unui sistem și, în general, necesitățile privind suportul TIC. Ar trebui evitate modificările frecvente ale specificațiilor pentru cerințele unui nou sistem.

O continuare a demersului început cu definirea de nivel înalt a Arhitecturii de Întreprindere este de natură să formalizeze mai bine această abordare.

Dezvoltarea, extinderea și optimizarea aplicațiilor informatice care permit colectarea, prelucrarea și punerea la dispoziția utilizatorilor interni și externi a datelor de natură financiară, patrimonială etc. de la nivelul întregii administrații publice vor asigura dezvoltarea hub-ului finanțelor publice.

**Măsuri:** Principala măsură și activitățile/proiectele care vor contribui la atingerea obiectivului programului sunt prezentate în continuare. Bugetul alocat este redat în anexa 1, iar țintele indicatorilor aferente activităților/proiectelor sunt prezentate în anexa 3:

**Tabelul 7. Obiectivul strategic 2: Măsura programului 2.2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(2.2.) Dezvoltarea hub-ului finanţelor publice la nivel naţional** | | |
|  |  | 1 - Elaborarea și aprobarea unei Strategii privind tehnologia informației și comunicațiilor unitare la MF și instituțiile subordonate |
|  |  | 2 - Dezvoltarea infrastructurii hardware–software omogene la nivelul întregului sistem informatic al MF |
|  |  | 3 - Reproiectarea sistemului informatic de elaborare a bugetului (BUGET\_NG) |
|  |  | 4 - Extinderea „Patrimven” |
|  |  | 5 - Modernizarea portalului ANAF Extinderea utilităţii şi utilizării serviciului „Spaţiul privat virtual" (SPV) |
|  |  | 6 - Dezvoltarea sistemului de schimb reciproc de date cu statele membre UE și OECD (taxe, contribuții sociale etc.) |
|  |  | 7 - Extinderea „Sistemului de înregistrarea și monitorizarea aparatelor de marcat electronice fiscale” (SIMAMEF) |
|  |  | 8 – Implementarea și extinderea sistemelor IT vamale |
|  |  | 9 - Extinderea „Sistemului informatic de popriri electronice” (e-Popriri) |
|  |  | 10 - Dezvoltarea „Sistemului de înregistrat facturile” (eFACT) |
|  |  | 11 - Abordarea independentă a problemei noului Centru de Date Primar al MF |
|  |  | 12 - Realizarea sistemului informatic integrat şi centralizat al trezoreriei statului (eTrezor) |
|  |  | 13 - Consolidarea si asigurarea sistemelor informatice de administrare fiscală pentru persoane juridice prin proiectul „Servicii fiscaleeficiente pentruadministrație și cetățeni – SFERA” |
|  |  | 14 - Dezvoltarea Platformei de Big Data destinată integrării și valorificării operaționale și analitice a volumelor de date de interes pentru MF și instituțiile subordonate  15 – Realizarea sistemul informatic de interes strategic national RO e-TVA  16 - Dezvoltarea modulului de analiză a informațiilor conținute de Sistemul național RO e-Transport și interconectarea cu alte sisteme de monitorizare deţinute şi/sau utilizate de instituţiile sau autorităţile publice cu atribuții în domeniul transporturilor  17 - Dezvoltarea serviciilor la distanță (electronice sau telefonice) actuale, prin noi funcționalități și/sau crearea de servicii noi  18 - Dezvoltarea unei suite de soluții pentru cunoașterea contribuabililor/clienților  19 - Case management juridic  20 - Digitalizarea activității de monitorizare proiecte PPP/ concesiune și de management a riscurilor fiscale aferente  21 – Implementarea, extinderea și actualizarea soluțiilor de securitate informatică a sistemului informatic al MF |

# 5. ARANJAMENTE PENTRU IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI STRATEGIC INSTITUȚIONAL

**Implementare**:

Implementarea PSI începe după aprobarea bugetului de stat în Parlament.

În termen de 2 săptămâni de la publicarea legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României se vor corela sumele alocate prin Legea anuală a bugetului cu programele bugetare existente în Planul strategic instituțional revizuit.

Managementul superior va identifica și va rezolva în avans eventualele provocări determinate de alocarea resurselor.

**Cadrul de monitorizare și evaluare**:

Cadrul de monitorizare și evaluare este descris în anexele 2 și 3; acesta prevede indicatori pentru fiecare nivel de planificare (impact, rezultat, realizare imediată). Anexa 1 oferă o privire de ansamblu asupra resurselor financiare.

**Colectarea și gestionarea datelor:**

Un sistem IT de planificare strategică și evaluare a performanțelor, urmând formatul structurii propuse de PSI a fost dezvoltat de SGG și este disponibil și pentru MF. Aplicația va ilustra funcții cheie ale PSI. Aplicația IT este conectată cu SGG, iar progresul implementării PSI se poate urmări la toate nivelurile de execuție și management. Progresul realizării țintelor indicatorilor poate fi urmărit de toate părțile interesate.

**Raportare**:

Calendarul de raportare propus pentru implementarea PSI, variază în funcție de tipul indicatorilor de performanță. Decizia cu privire la ce trebuie monitorizat și cu ce frecvență, va ține cont de evitarea supra-aglomerării direcțiilor operaționale ale MF și ale instituțiilor subordonate. Astfel, prin procesul de monitorizare:

* + - indicatorii de intrare și de proces/produs și cei de rezultat imediat (outputs) se vor măsura semestrial;
    - indicatorii de rezultat (outcome) și cei de impact se vor urmări anual.

În continuare este prezentată o diagramă a ciclului de monitorizare pentru PSI al MF.

**Figura 6. Ciclul de monitorizare pentru PSI al MF**

**Ian.**

**Iul.**

**analiză anuală a rezultatelor: toți indicatorii**

**analiză SEMESTRIALĂ a rezultatelor: indicatori de rezultat imediat, produs/i**NTRARE

Este important ca progresele realizate în direcția îndeplinirii rezultatelor planificate, conform indicatorilor de performanță și țintelor stabilite, să fie raportate Guvernului, Parlamentului, părților interesate și publicului larg.

**Evaluare**: Conform *Hotărârii Guvernului nr. 467/2022* *pentru aprobarea*[*Metodologiei*](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/253897)*de elaborare și execuție a programelor bugetare,* MF va elabora un **raport anual de performanță** privind implementarea programelor bugetare, anexat situațiilor financiare anuale, raport care va prezenta, pe fiecare program, obiectivele, rezultatele preconizate și cele obținute, indicatorii și costurile asociate. Acest sistem nou introdus va permite o abordare formală asupra evaluărilor ex-post a programelor bugetare. Această activitate va oferi informații importante pentru a face schimbări în ceea ce privește pregătirea și implementarea acestora.

**Revizuirea PSI**: Revizuirea PSI va fi realizată anual, în perioada februarie-martie, corelat și cu prevederile calendarului bugetar. Revizuirea va consta în:

* compararea rezultatelor înregistrate cu cele planificate pentru anul anterior; acestea se vor baza pe obiectivele stabilite în planurile strategice și planurile anuale de activitate;
* analiza componentelor de management (obiective strategice, programe, măsuri) ce compun PSI revizuit din perspectivă structurală (de exemplu, restructurări de obiective strategice și programe; reducere/adăugare de obiective strategice și programe, măsuri) și de conținut (de exemplu, modificări de obiective strategice, programe, măsuri; finalizări sau renunțări la componente - măsuri);
* desfășurarea unei explorări a mediului pentru a stabili orice modificări semnificative care sunt necesare pentru prognozele pe care se sprijină planul curent;
* adăugarea unui an suplimentar.

# 6.RESURSE FINANCIARE

Viabilitatea PSI 2026-2029 este determinată de disponibilitatea resurselor financiare necesare pentru implementarea măsurilor aferente fiecărui obiectiv al programelor.

O schiță a bugetului care rezumă obiectivele strategice de bază și principalele măsuri este prezentată în anexa 1.

Tabelul de mai jos ilustrează anvelopele financiare anuale disponibile de la bugetul de stat pentru operaționalizarea PSI pe perioada 2026-2029.

**Tabelul 8. Resurse financiare pentru operaționalizarea PSI 2026-2029 (mii lei)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectiv/program** | **TOTAL** | **Credite bugetare totale** | | | |
| 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| **BUGET TOTAL**  **MF: Acțiuni generale** | | | | | |
| 1. Credite de angajament | 370.500.339 | 77.998.094 | 88.743.230 | 96.175.758 | 107.583.257 |
| 1. Credite bugetare | 374.368.499 | 78.370.539 | 89.916.650 | 97.338.015 | 108.743.295 |
| **BUGET TOTAL**  **MF (minister de linie)** | | | | | |
| 1. Credite de angajament | 33.603.584 | 11.117.864 | 8.566.372 | 6.959.674 | 6.959.674 |
| 1. Credite bugetare | 56.515.220 | 10.778.886 | 14.871.280 | 15.432.527 | 15.432.527 |

Așa cum arată tabelul de mai jos, PSI se bazează pe două obiective strategice.

**Tabelul 9. Finanțarea pe ani a obiectivelor strategice (mii lei)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiective strategice** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| **Obiectivul strategic 1** | | | | |
| 1. Credite de angajament | 77.998.094 | 88.743.230 | 96.175.758 | 107.583.257 |
| 1. Credite bugetare | 78.370.539 | 89.916.650 | 97.338.015 | 108.743.295 |
| **Obiectivul strategic 2** | | | | |
| 1. Credite de angajament | 11.117.864 | 8.566.372 | 6.959.674 | 6.959.674 |
| 1. Credite bugetare | 10.778.886 | 14.871.280 | 15.432.527 | 15.432.527 |

O provocare instituțională importantă pe termen mediu o va reprezenta execuția bugetară bazată pe programe.

# ANEXELE PLANULUI STRATEGIC INSTITUȚIONAL

# Anexa 1: SINTEZA BUGETULUI PE PROGRAME 2026-2029 (MII LEI) – tabelul 10

| **Cod** | **Buget/Obiectiv/Program** | | **TOTAL** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BUGET TOTAL MF: Acțiuni generale** | | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | | 370.500.339 | 77.998.094 | 88.743.230 | 96.175.758 | 107.583.257 |
| 1. Credite bugetare | | | 374.368.499 | 78.370.539 | 89.916.650 | 97.338.015 | 108.743.295 |
| **OS1.** | **Consolidarea managementului finanțelor publice în numele statului** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 370.500.339 | 77.998.094 | 88.743.230 | 96.175.758 | 107.583.257 |
| 1. Credite bugetare | | 374.368.499 | 78.370.539 | 89.916.650 | 97.338.015 | 108.743.295 |
| P1.1. | **Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 749.995 | 749.995 |  | - | - |
| 1. Credite bugetare | | 4.627.029 | 1.122.440 | 1.180.075 | 1.162.257 | 1.162.257 |
| **Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă – 8001** | | | | | | |
| TITLUL VII – Alte transferuri - 55 | |  |  |  |  |  |
| 1. Credite de angajament | | 749.995 | 749.995 | - | - | - |
| 1. Credite bugetare | | 4.627.029 | 1.122.440 | 1.180.075 | 1.162.257 | 1.162.257 |
| P.1.2. | **Managementul datoriei publice guvernamentale** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 267.845.634 | 50.294.447 | 63.079.092 | 71.532.298 | 82.939.797 |
| 1. Credite bugetare | | 267.836.760 | 50.294.447 | 63.072.437 | 71.532.298 | 82.937.578 |
| **Alte servicii publice generale – 5401** | | | | | | |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 1.856.250 | 708.050 | 507.650 | 404.300 | 236.250 |
| 1. Credite bugetare | | 1.856.250 | 708.050 | 507.650 | 404.300 | 236.250 |
| **Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi – 5501** | | | | | | |
| TITLUL II - Bunuri si servicii - 20 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 786.494 | 185.940 | 198.173 | 197.264 | 205.117 |
| 1. Credite bugetare | | 777.620 | 185.940 | 191.518 | 197.264 | 202.898 |
| TITLUL III – Dobânzi – 30 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 253.600.000 | 46.600.000 | 59.500.000 | 68.000.000 | 79.500.000 |
| 1. Credite bugetare | | 253.600.000 | 46.600.000 | 59.500.000 | 68.000.000 | 79.500.000 |
| TITLUL VI - Transferuri între unități ale administrației publice - 51 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 693.094 | 167.284 | 171.634 | 175.066 | 179.110 |
| 1. Credite bugetare | | 693.094 | 167.284 | 171.634 | 175.066 | 179.110 |
| TITLUL XIX - Rambursari de credite - 81 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 10.909.796 | 2.633.173 | 2.701.635 | 2.755.668 | 2.819.320 |
| 1. Credite bugetare | | 10.909.796 | 2.633.173 | 2.701.635 | 2.755.668 | 2.819.320 |
| P1.3. | **Alte obligații de plată în numele statului** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 101.904.710 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 |
| 1. Credite bugetare | | 101.904.710 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 |
| **Autorități publice și acțiuni externe - 5101** | | | | | | |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 77.509.079 | 19.244.250 | 19.403.629 | 19.430.600 | 19.430.600 |
| 1. Credite bugetare | | 77.509.079 | 19.244.250 | 19.403.629 | 19.430.600 | 19.430.600 |
| TITLUL VIII - Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare - 56 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 20.298.590 | 6.678.251 | 5.236.219 | 4.192.060 | 4.192.060 |
| 1. Credite bugetare | | 20.298.590 | 6.678.251 | 5.236.219 | 4.192.060 | 4.192.060 |
| **Alte servicii publice generale** **- 5401** | | | | | | |
| TITLUL V - Fonduri de rezervă - 50 | | | | | | |
| Credite de angajament | | 4.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| Credite bugetare | | 4.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 74.600 | 25.700 | 18.700 | 15.100 | 15.100 |
| 1. Credite bugetare | | 74.600 | 25.700 | 18.700 | 15.100 | 15.100 |
| **Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă - 8001** | | | | | | |
| TITLUL IV - Subvenții - 40 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 22.041 | 5.351 | 5.490 | 5.600 | 5.600 |
| 1. Credite bugetare | | 22.041 | 5.351 | 5.490 | 5.600 | 5.600 |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1. Credite bugetare | | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **BUGET TOTAL MF (minister de linie)** | | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 33.603.584 | | 11.117.864 | 8.566.372 | 6.959.674 | 6.959.674 |
| 1. Credite bugetare | | 56.515.220 | | 10.778.886 | 14.871.280 | 15.432.527 | 15.432.527 |
| **OS2.** | **Îmbunătățirea cadrului instituțional în vederea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiilor Ministerului Finanțelor și ale instituțiilor subordonate** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 33.603.584 | 11.117.864 | 8.566.372 | 6.959.674 | 6.959.674 |
| 1. Credite bugetare | | 56.515.220 | 10.778.886 | 14.871.280 | 15.432.527 | 15.432.527 |
| P2.1. | **Management și administrație** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 33.516.718 | 11.093.418 | 8.504.022 | 6.959.639 | 6.959.639 |
| 1. Credite bugetare | | 56.254.656 | 10.664.820 | 14.779.234 | 15.405.301 | 15.405.301 |
| **Autorități publice și acțiuni externe - 51.01** | | | | | | |
| TITLUL I - Cheltuieli de personal - 10 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 20.258.207 | 4.714.500 | 4.950.225 | 5.296.741 | 5.296.741 |
| 1. Credite bugetare | | 20.258.207 | 4.714.500 | 4.950.225 | 5.296.741 | 5.296.741 |
| TITLUL II - Bunuri și servicii - 20 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 1.297.408 | 308.359 | 320.809 | 334.120 | 334.120 |
| 1. Credite bugetare | | 1.296.018 | 308.031 | 320.387 | 333.800 | 333.800 |
| TITLUL VI - Transferuri între unități ale administrației publice - 51 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 18.672 | 4.533 | 4.651 | 4.744 | 4.744 |
| 1. Credite bugetare | | 18.672 | 4.533 | 4.651 | 4.744 | 4.744 |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 6.143 | 1.495 | 1.530 | 1.559 | 1.559 |
| 1. Credite bugetare | | 6.143 | 1.495 | 1.530 | 1.559 | 1.559 |
| TITLUL VIII - Proiecte cu finanțare din FEN postaderare aferente Cadrului 2021-2027 - 56 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 3.146.004 | 2.035.666 | 303.072 | 403.633 | 403.633 |
| 1. Credite bugetare | | 26.093.336 | 1.765.234 | 6.641.526 | 8.843.288 | 8.843.288 |
| TITLUL XI - Alte cheltuieli - 59 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 45.038 | 22.500 | 16.098 | 3.220 | 3.220 |
| 1. Credite bugetare | | 45.038 | 22.500 | 16.098 | 3.220 | 3.220 |
| TITLUL XII - Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR - 60 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 10.509 | 10.509 | - | - | - |
| 1. Credite bugetare | | 10.335 | 10.335 | - | - | - |
| TITLUL XV - Active nefinanciare - 71 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 772.216 | 266.728 | 171.884 | 166.802 | 166.802 |
| 1. Credite bugetare | | 564.386 | 109.064 | 109.064 | 173.129 | 173.129 |
| **Alte servicii publice generale - 54.01** | | | | | | |
| TITLUL II - Bunuri si servicii - 20 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 416.286 | 103.989 | 104.099 | 104.209 | 104.209 |
| 1. Credite bugetare | | 416.286 | 103.989 | 104.099 | 104.209 | 104.209 |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 12.668 | 3.072 | 3.156 | 3.220 | 3.220 |
| 1. Credite bugetare | | 12.668 | 3.072 | 3.156 | 3.220 | 3.220 |
| TITLUL XI - Alte cheltuieli - 59 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 6.954.962 | 3.477.500 | 2.483.902 | 496.780 | 496.780 |
| 1. Credite bugetare | | 6.954.962 | 3.477.500 | 2.483.902 | 496.780 | 496.780 |
| TITLUL XVI - Active financiare - 72 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 280.000 | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 70.000 |
| 1. Credite bugetare | | 280.000 | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 70.000 |
| **Fonduri externe nerambursabile**  **Autorități publice și acțiuni externe - 51.08** | | | | | | |
| TITLUL VII - Alte transferuri - 55 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 5.582 | 1.385 | 1.399 | 1.399 | 1.399 |
| 1. Credite bugetare | | 5.582 | 1.385 | 1.399 | 1.399 | 1.399 |
| **Venituri proprii**  **Autorități publice și acțiuni externe - 51.10** | | | | | | |
| TITLUL I - Cheltuieli de personal - 10 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 5.299 | 1.306 | 1.321 | 1.336 | 1.336 |
| 1. Credite bugetare | | 5.299 | 1.306 | 1.321 | 1.336 | 1.336 |
| TITLUL II - Bunuri si servicii - 20 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 287.504 | 71.876 | 71.876 | 71.876 | 71.876 |
| 1. Credite bugetare | | 287.504 | 71.876 | 71.876 | 71.876 | 71.876 |
| P2.2. | **Modernizarea sistemului informatic** | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | **86.866** | 24.446 | 62.350 | 35 | 35 |
| 1. Credite bugetare | | **260.564** | 114.066 | 92.046 | 27.226 | 27.226 |
| TITLUL II - Bunuri si servicii - 20 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 1.610 | 852 | 688 | 35 | 35 |
| 1. Credite bugetare | | 3.000 | 1.180 | 1.110 | 355 | 355 |
| TITLUL XII - Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR – 60 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | - | - | - | - | - |
| 1. Credite bugetare | | 21.950 | 21.950 | - | - | - |
| TITLUL XV - Active nefinanciare - 71 | | | | | | |
| 1. Credite de angajament | | 85.256 | 23.594 | 61.662 | - | - |
| 1. Credite bugetare | | 235.614 | 90.936 | 90.936 | 26.871 | 26.871 |

# 

# Anexa 2. Planul Strategic Instituțional (tabel sintetic) – tabelul 11

| **Descrierea obiectivelor și indicatorilor** | **Unitate/ Valoare de referință**  **2024** | | **Țintă 2025** | | **Țintă 2026** | **Țintă 2027** | | **Țintă 2028** | | | **Țintă 2029** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivul strategic 1: Consolidarea managementului finanțelor publice în numele statului** | | | | | | | | | | | |
| Indicator de impact nr.1.1: *Valoarea ajutorului de stat plătit (pentru schemele de ajutor de stat administrate de MF și pentru schemele de ajutor de stat administrate de alte autorități)*  Indicator de impact nr.1.2: *Nivelul datoriei publice guvernamentale, conform metodologiei UE (luând în considerare suma PIB-urilor realizate în ultimele 4 trimestre)* | lei  2.695.392.753,92  %PIB  54,6% | | 907.944.000  57,8% | | 1.122.440.000  60,1% | 1.180.075.000  TBD | | 1.162.257.000  TBD | | | 1.162.257.000  TBD |
| **Programul 1.1:** Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții | | | | | | | | | | | |
| Indicator de rezultat 1.1.1: *Cel puțin 70%[[16]](#footnote-16) din* ***creditele de angajament aprobate*** *prin Legea bugetului de stat sunt utilizate, prin emiterea angajamentelor legale în baza schemelor de ajutor de stat pentru care Ministerul Finanțelor este furnizor de ajutor de stat*  Indicator de rezultat 1.1.2*:*  *Cel puțin 90%[[17]](#footnote-17) din* ***creditele bugetare aprobate*** *prin Legea bugetului de stat sunt utilizate pentru efectuarea plății ajutorului de stat în baza angajamentelor legale aprobate* | %  53,99%  99,80% | | >70%  >90% | >70%  >90% | | >70%  >90% | | | >70%  >90% | | >70%  >90% |
| **Programul 1.2: Managementul datoriei publice guvernamentale** | | | | | | | | | | | |
| Indicator de rezultat 1.2.1: *Ponderea datoriei în moneda naţională din total datorie (% din total)*  Indicator de rezultat 1.2.2: *Ponderea datoriei scadente în termen de 1 an (% din total)*  Indicator de rezultat 1.2.3: *Maturitatea medie rămasă pentru total datorie (ani* | 45% (minim) – 55%  10% - 20% (maxim)  7 ani (minim) – 8 ani | 45% (minim) – 55%  10% - 20% (maxim)  7 ani (minim) – 8 ani | | 45% (minim) – 55%  10% - 20% (maxim)  7 ani (minim) – 8 ani | | TBD  în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale 2025-2027* | TBD  în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale 2026-2028* | | | TBD  în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale 2027-2029* | |
| **Programul 1.3: Alte** obligații de plată în numele statului | | | | | | | | | | | |
| Indicator de rezultat 1.3: *Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor legale/obligațiilor de plată, conform procedurilor* | %  100% | | 100% | 100% | | 100% | | | 100% | | 100% |
| **Obiectivul strategic 2: Îmbunătățirea cadrului instituțional în vederea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiilor Ministerului Finanțelor și ale instituțiilor subordonate** | | | | | | | | | | | |
| Indicator de impact 2.1.1:*Sistem de planificare strategică funcțional, în continuă dezvoltare*  Indicator de impact 2.1.2: *Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare de către ANAF*  Indicator de impact 2.1.3: *Gradul de reducere a dependenței de jocurile de noroc (ONJN)*  Indicator de impact 2.1.4: *Venituri din jocuri de noroc (ONJN)* | Da/Nu  Da  %  99,29%  %  -  Mld. lei  5,03 | | Da  100%  -  5,5 | | Da  100%  10%  6 | Da  100%  15%  6,2 | | Da  100%  18%  6,4 | | | Da  100%  20%  6,7 |
| **Program 2.1. Management şi administrație** |  | |  | |  |  | |  | | |  |
| Indicator de rezultat 2.1.1: *Grad de aprobare a proiectelor de acte normative din Planul anual de lucru al Guvernului*  Indicator de rezultat 2.1.2: *Gradul de avizare al proiectelor de documente de politici publice/acte normative* | %  56% (14 din 25)  Total inițiate MF, inclusiv PALG: 216  Pentru comparație: total PALG 53% (133 din 253 proiecte incluse în PALG la nivelul întregului Guvern)  %  97,2% din 2501 | | 60%  98% | 65%  98,5% | | 70%  99% | | | 75%  99,5% | | 80%  100% |
| Indicator de rezultat 2.1.3: *Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric), inclusiv plăți parțiale (ANAF)* | %  86,32% | | 89% | 91%[[18]](#footnote-18) /87%[[19]](#footnote-19) | | 91%/87% | | | 91%/87% | | 91%/87% |
| Indicator de rezultat 2.1.4: *Persoane informate cu privire la domeniul jocurilor de noroc*  Indicator de rezultat 2.1.5: *Gradul de procese digitalizate în domeniul jocurilor de noroc*  Indicator de rezultat 2.1.6: *Grad de conformare al operatorilor din domeniul jocurilor de noroc* | Nr.  0  %  20%  %  80% | | 100.000  30%  82% | 500.000  50%  85% | | 700.000  70%  88% | | | 900.000  90%  90% | | 1.000.000  100%  92% |
| **Program 2.2: Modernizarea sistemului informatic** | | | | | | | | | | | |
| Indicator de rezultat 2.2.1 - *Disponibilitatea sistemului informatic al MF*  Indicator de rezultat 2.2.2 - G*radul de integrare a sistemelor informaționale bugetar, financiar, fiscal*e și vamale | %  98%  %  20% | | >99%  20% | >99%  40% | | >99%  50% | | | >99%  70% | | >99%  100% |

**ANEXA 3a).** **PROGRAME ȘI MĂSURILE AFERENTE ACESTORA (TABEL SINTETIC) – tabelul 12**

| **Măsuri** | | | **Indicator de realizare imediată (outputs)/unitate/valori țintă** | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de bază 2024** | | **2025** | | **2026** | | | **2027** | | **2028** | **2029** |
| **Programul 1.1** Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții | | | | | | | | | | | | | |
|  | * 1. **Aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru schemele administrate de MF și pentru scheme administrate de alte autorități, pentru care MF este furnizor de ajutor de stat:**      1. Scheme de ajutor de stat administrate de MF   a) Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 332/2014 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de noi locuri de muncă, cu modificările și completările ulterioare;  b) Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 807/2014 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major îneconomie, cu modificările și completările ulterioare;  c) Administrarea, plata și monitorizarea schemei de stat instituite prin H.G. nr. 300/2024 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiţii. | | Grad soluționare a cererilor de acord pentru finanțare/an  %  83,33%  Grad plăți efectuate/acorduri aprobate[[20]](#footnote-20)  %  104,88%[[21]](#footnote-21)  Grad monitorizări efectuate/acorduri aprobate[[22]](#footnote-22)  %  92/93=98,92% | | 22/15=146,67%  100%[[23]](#footnote-23)  112/111=100,90% | | | 20/20=100%  100%[[24]](#footnote-24)  155/155=100% | | -  100%[[25]](#footnote-25)  159/159=100% | | -  100%[[26]](#footnote-26)  145/145=100% | -  100%[[27]](#footnote-27)  145/145=100% |
|  | 1.1.2. Ajutor de stat regional ad-hoc acordat de MF prin administrarea, plata și monitorizarea ajutorului de stat regional ad-hoc acordat prin H.G. nr. 1.385/2024 privind aprobarea acordării unui ajutor de stat regional ad-hoc Societății NOKIAN TYRES EUROPE OPERATIONS — S.R.L. | |
|  | 1.1.3. Scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități, scheme de ajutor de stat administrate de alte autorități publice și pentru care MF este furnizor de ajutor de stat  a) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul O.U.G. nr.99/2022 privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM INVEST PLUS și a componentelor acesteia - IMM INVEST ROMÂNIA, AGRO IMM INVEST, IMM PROD, GARANT CONSTRUCT, INNOVATION și RURAL INVEST, cu modificările și completările ulterioare;  b) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul O.U.G. nr. 18/2024 privind aprobarea schemei de ajutor de stat IMM PLUS, cu modificările și completările ulterioare;  c) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul H.G. nr. 153/2024 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru compensarea creşterii accizei la motorina utilizată drept combustibil pentru motor, cu modificările și completările ulterioare;  d) Efectuarea procedurilor de plată a ajutorului de stat aprobat în temeiul H.G. nr. 152/2024 pentru aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinirea beneficiarilor de ajutor de stat în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-19, afectați de creșterea ROBOR, cu modificările și completările ulterioare  Măsurile presupun efectuarea plății ajutorului de stat acordat în cadrul schemelor de ajutor de stat administrate de alte autorități publice și pentru care MF este furnizor de ajutor de stat. | | Grad decizii de plată pentru care s-a efectuat plata/decizii de plată intrate  %  102%[[28]](#footnote-28) | | 98/94=104,26[[29]](#footnote-29) | | | 100% | | 100% | | -  (nu se vor mai efectua plăți) | -  (nu se vor mai efectua plăți) |
| Program 1.2 Managementul datoriei publice | | | | | | | | | | | | | |
|  | * + 1. Contractarea datoriei publice guvernamentale   *Măsura își propune să atragă și să asigure finanțarea necesară, prin contractarea datoriei publice guvernamentale în condițiile cele mai favorabile pentru Guvernul român, folosind diverse instrumente de finanțare și analizând atent caracteristicile contractuale (costul creditului, rate de dobândă, comisioane bancare etc.) în conditiile limitarii riscurilor asociate portofoliului de datorie****.*** *În acest context se are în vedere şi contractarea, gestionarea și monitorizarea datoriei publice guvernamentale contractate de la instituții financiare internaționale/ băncile de dezvoltare/cooperare internațională pentru finanțarea deficitului bugetului de stat şi refinanțarea datoriei publice, precum și pentru finanţarea proiectelor prioritare pentru economia României.* | | Necesar brut de finanţare  Miliarde lei  250 miliarde lei | | 232 miliarde lei | | | 248 miliarde lei | | 224 miliarde lei | | 220 miliarde lei | 210 miliarde lei |
|  | * + 1. Limitarea riscurilor publice guvernamentale   *Măsura își propune să reducă riscurile asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale, monitorizând continuu indicatorii privind riscurile pieței, riscurile valutar, riscurile de refinanțare, riscurile asociate ratei dobânzii și riscurile de lichiditate, și oferind linii directoare cu privire la acțiunile necesare pentru reducerea acestora. Acest obiectiv este analizat în Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale, în cadrul căreia se propun măsuri și instrumente financiare specifice de limitare a acestora.*  *Măsura cuprinde și efectuarea procedurilor de plată a serviciilor privind evaluarea riscului de țară furnizate de către agențiile de rating, în baza contractelor încheiate între Ministerul Finanțelor și acestea;* | | *Pentru administrarea*  *riscului valutar:*  - Ponderea datoriei denominate în monedă națională din total datorie publică guvernamentală - 48,5 %  *Pentru administrarea*  *riscului de refinanțare:*  - Ponderea datoriei scadentă în termen de 1 an - 10%  - Maturitatea medie ramasă pentru total datorie - 6,9 ani | | 45% (minim) – 55%  10% - 20% (maxim)  7 ani (minim) – 8 ani | | | 45% (minim) – 55%  10% - 20% (maxim)  7 ani (minim) – 8 ani | | TBD în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale 2025-2027* | | TBD  în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale 2026-2028* | TBD  în *Strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale 2027-2029* |
|  | * + 1. Monitorizarea datoriei publice guvernamentale   *Această măsură își propune să se asigure că atât nivelul cât și rata de creștere a datoriei publice sunt sustenabile, asigurând înregistrarea corespunzătoare a datoriei contractate, analizând continuu portofoliul datoriei publice și oferind informații pentru ca finanțarea și structura portofoliului datoriei să fie în strânsă coordonare cu politica monetară și bugetară. Principalele produse ale acestei măsuri vor fi buletinul lunar și anual privind datoria publică pentru monitorizare, precum și strategia de administrare a datoriei publice guvernamentale.* | | Raportarea pe site-ul MFP a datoriei publice conform legislatiei nationale si conform metodologiei UE  Lunar | | Lunar | | | Lunar | | Lunar | | Lunar | Lunar |
|  | 1.2.4. Tranzacții privind datoria publică, împrumuturi, garanții de stat  *Această măsură cuprinde:*   * *Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor aferente asigurării serviciului datoriei publice și executării garanțiilor de stat;* * *Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor pentru gestionarea conturilor MF deschise la BNR;* * *Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor aferente susținerii activității SC Eximbank SA în nume și cont stat.* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100% | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
| **Program 1.3 Alte obligații de plată în numele statului** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **1.3.1. Plata contribuțiilor României la Uniunea Europeană**  *Măsura își propune efectuarea plății contribuției României la bugetul Uniunii Europene în cadrul sistemului resurselor proprii ale bugetului U.E., plata contribuției României la Fondul European de Dezvoltare, ca urmare a aderării la Acordul de parteneriat dintre membrii grupului statelor din Africa, Caraibe și Pacific și Uniunea Europeană**ratificat prin Legea nr.16/2008, precum și plata contribuției României la bugetul UE în contul sprijinului financiar acordat Ucrainei în ceea ce privește subvenționarea dobânzii, în cadrul Instrumentului pentru acordarea de sprijin financiar Ucrainei (asistența macrofinanciară+).* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100% | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
|  | **1.3.2. Finanțarea din fondurile de rezervă la dispoziția Guvernului**  *Măsura își propune gestionarea Fondului de rezervă la dispoziția Guvernului (FRB) și a Fondului de intervenție la dispoziția Guvernului (FI) prin punerea în aplicare a solicitărilor OPC care au la baza acte normative de alocare a unor sume din FRB și FI, precum și a cedărilor de sume la FRB, potrivit actelor normative în vigoare.* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100 | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
|  | **1.3.3. Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN**  *Măsura vizează:*  *- Asigurarea sumelor necesare implementării proiectelor în cazul indisponibilității temporare a fondurilor europene 2021-2027*  *- Finanțarea de la bugetul de stat a sumelor reprezentând plata dobânzii nete negative în euro bonificată de Banca Națională a României pentru disponibilitățile conturilor analitice administrate de Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată, dacă este cazul* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100% | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
|  | **1.3.4. Finanțarea măsurilor reziduale din Loteria bonurilor fiscale**  *Măsura vizează efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente premiilor suspendate (ca urmare a invalidării bonurilor fiscale de către Direcția Generală Antifraudă Fiscală), precum și efectuarea procedurilor de plată a sumelor stabilite (individualizate sau nu) prin hotărâri definitive ale instanței de judecată, cu titlu de premiu la Loteria bonurilor fiscale.* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100% | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
|  | **1.3.5. Participarea la fonduri de investiții în cadrul Inițiativei celor Trei Mări**  *Măsura vizează efectuarea procedurilor de plată a sumelor* *aferente contribuției României la constituirea fondurilor de investiții.* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100% | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
|  | **1.3.6. Alocarea de fonduri pentru susținerea economiei prin intermediul Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului)**  *Măsura vizează efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare (activitate în numele și în contul statului)* | | Grad de îndeplinire în termen a obligațiilor de plată, conform procedurilor  %  100% | | 100% | | | 100% | | 100% | | 100% | 100% |
| **Programul 2.1: Management și administrație** | | | | | | | | | | | | | |
|  | * + 1. **Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către Ministerul Finanțelor** | | *Indicator de eficiență:*  *Nr. mediu de zile necesare pentru avizarea proiectelor de documente de politici publice/acte normative*  *Nr.*  *7,42* | | *7* | | *6* | | | *6* | | *5* | *4* |
|  | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Conform | | Conform | | Conform | | | Conform | | Conform | Conform |
|  | Procentul fluctuației personalului  (rulajul personalului) la nivelul aparatului propriu al MF  %  4,70% | | <10% [[30]](#footnote-30) | | <10% | | | <10% | | <10% | <10% [[31]](#footnote-31) |
|  | Numărul programelor de formare/perfecţionare profesională organizate  708 | | 584 | | 550 | | | 550 | | 550 | 550 |
| Numărul participărilor la programele de formare/perfecţionare profesională organizate  26.848 | | 20.585 | | 18.000 | | | 18.000 | | 18.000 | 18.000 |
|  | Grad de acceptare, însușire și implementare a recomandărilor formulate  %  96,66% | | 80% | | 90% | | | 90% | | 90% | 90% |
|  | **2.1.2. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ANAF** | | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Conform | | Conform | | Conform | | | Conform | Conform | | Conform |
|  |
| Gradul de depunere voluntară a declarațiilor fiscale  %  94.40%  Ponderea numărului de verificări documentare în total număr de controale fiscale  %  62.36% | | 96%  60% | | 96%  61% | | | 96%  62% | 96%  63% | | 96%  65% |
|  | **2.1.3. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către AVR** | | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Parțial conform | | Conform | | Conform | | | Conform | Conform | | Conform |
|  | **2.1.4. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONAC** | | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Parțial conform | | Conform | | Conform | | | Conform | Conform | | Conform |
| Grad de ocupare a statului de funcții  %  79,54% | | >80% | | >81% | | | >82% | >83% | | >85% |
|  | **2.1.5.Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONPCSB** | | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Parțial conform | | Conform | | Conform | | | Conform | Conform | | Conform |
|  | **2.1.6. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONJN** | | *Indicatori de eficiență:*   * *Timp procesare licență*   *Zile*  *30 de zile* | | *25* | | *20* | | | *18* | *16* | | *15* |
|  | * *Grad de creștere colectare taxe*   *%*  *-* | | *9,17%* | | *9,09%* | | | *3,33%* | *3,23%* | | *4,69%* |
|  | Operatori conectați la platformă digitală  Nr.  0 | | 50 | | 100 | | | 150 | 200 | | 250 |
|  | Jucători cu carduri  %  0% | | 10% | | 30% | | | 50% | 70% | | 80% |
|  | Site-uri ilegale blocate  Nr.  50 | | 100 | | 150 | | | 175 | 190 | | 200 |
|  | Controale anti-spălare bani  Nr.  20 | | 30 | | 50 | | | 70 | 90 | | 100 |
|  | Acorduri internaționale  Nr.  2 | | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | | 7 |
|  | Apeluri linie asistență  Nr.  0 | | 1.000 | | 5.000 | | | 7.000 | 9.000 | | 10.000 |
|  | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Parțial conform | | Conform | | Conform | | | Conform | Conform | | Conform |
|  | * + 1. **Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ASPAAS** | | Conformitate SCIM  OSGG nr.600/2018  Parțial conform | | Conform | | Conform | | | Conform | Conform | | Conform |
| **Programul 2.2. Modernizarea sistemului informatic** | | | | | | | | | | | | | |
| **(2.2.) Dezvoltarea hub-ului finanţelor publice la nivel naţional** | *Indicator de eficiență:*   * *Timpul mediu/proiect de dezvoltare a unei aplicații informatice*   Luni  18 luni | 18 luni | | 18 luni | | | 16 luni | | | 16 luni | 14 luni |
| 2.2.1. Elaborarea și aprobarea Strategiei unitare privind tehnologia informației și comunicațiilor pentru MF și instituțiile subordonate  *Strategia privind Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor va constitui o bază pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Planul Strategic Instituțional și implicit pentru îndeplinirea misiunii întregii organizații a MF. Strategia va avea în vedere aplicarea principiilor guvernanței TIC privind coordonarea bazată pe o viziune strategică unitară la nivelul întregii organizații și alinierea acesteia cu obiectivele de ansamblu ale organizației și nu pe proiecte segregate; va urmări abordarea unitară a proceselor de elaborare și execuție bugetară și de administrare a veniturilor, precum și cele de prognoza economică și reglementarea și controlul achizițiilor publice, desfășurate la nivelul MF și al instituțiilor din subordine; va permite o vedere de ansamblu şi va trata în mod unitar, la nivelul întregii organizații a MF, politicile și procedurile din cadrul sistemului de control intern managerial, activitățile desfăşurate la nivelul MF, la nivelul ANAF și în relația cu celelate entități publice și private; va asigura prioritizarea şi coordonarea deciziilor privind utilizarea eficientă a resurselor financiare, materiale și umane alocate domeniului TIC în scopul modernizării şi eficientizării activităţilor și proceselor bugetare şi de administrare a veniturilor statului și al asigurării calității serviciilor TIC furnizate utilizatorilor proprii, celorlalte instituții publice, mediului de afaceri și cetățenilor. Este necesară elaborarea acesteia în corelare cu PSI și în funcție de prevederile acestuia* | Strategie elaborată și aprobată  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.2. Dezvoltarea infrastructurii hardware–software omogene la nivelul întregului sistem informatic al MF  *Măsura urmărește să asigure retehnologizarea infrastructurii hardware și software și are în vedere ca, la finalul implementării, sistemul informatic să dispună de:* *toate echipamentele și licențele necesare pentru funcționare, de toate arhitecturile și configurațiile, de proceduri documentate, documentații, coduri-sursă,după caz, manual, personal instruit pentru administrarea și utilizarea sistemului, de toate serviciile funcționale migrate pe noua infrastructură. Se va asigura o capacitate de procesare și stocare mai mare cu cel puțin 50% comparativ cu sistemul existent, avându-se în vedere: asigurarea mobilității, administrarea depozitelor de date, gestionarea datelor mari nestructurate (big data), asigurarea interfațării cu alte entități publice și private, managementul utilizatorilor (identificarea utilizatorilor) și al drepturilor de utilizare etc.*  *În mod concret se are în vedere realizarea unei infrastructuri hardware și software omogene, optimizate tehnic și financiar și prin abordarea unitară a proiectelor de infrastructură TIC, asigurându-se:*   * *distribuirea judicioasă a vârfurilor de sarcină;* * *întreținerea uniformă, mai eficientă, prin competențe mai rapid formate, a sistemelor aflate în producție;* * *utilizarea unui sistem de securitate și monitorizare unitar;* * *evitarea formării de silozuri (sisteme informatice care funcționează de sine stătător, cu slabă interoperabilitate), cât și sporirea inter-operării.*   *Asigurarea rezilienței platformei tehnologice unice se va realiza printr-o arhitectură de înaltă fiabilitate și disponibilitate, cu echipamente care ar putea fi distribuite în două centre de date situate la distanță (București și Brașov), prin utilizarea internă a noilor tehnologii Cloud și prin asigurarea cooperării dintre Hub-ul finanțelor publice și Cloud-ul Guvernamental.*  *Se va asigura astfel consolidarea serverelor x86, retehnologizarea infrastructurii hardware si software IBM și migrarea tehnologiilor Oracle la ultimele versiuni disponibile în cadrul unei noi platforme tehnologice hardware și software, unitară și omogenă, necesară atât pentru migrarea datelor MF existente în prezent pe platformele depășite, cât și pentru viitoarele aplicații informatice dezvoltate prin PNRR, prin surse proprii și prin alte surse externe.* | Tehnologii existente înlocuite  %  25% | | 25% | | 30% | | | 40% | | 50% | 60% |
| 2.2.3. Reproiectarea sistemului informatic de elaborare a bugetului (BUGET\_NG)  *Măsura vizează îmbunătățirea sistemului informatic pentru a sprijini această funcție atât în MF, cât și la nivelul ordonatorilor principali de credite din administratia publică centrală, și pentru a facilita elaborarea unui buget bazat pe programe și orientat către rezultate.*  *Proiectul „Actualizarea aplicației informatice BUGET\_NG” are finanțare din PNRR.* | Sistem îmbunătățit și adaptat bugetului pe programe  funcțional  Nu | | Nu | | Da[[32]](#footnote-32) | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.4. Extinderea funcționalităților „Patrimven”  *Implementarea măsurii presupune crearea unor mecanisme pentru colectarea și agregarea într-un depozit de date comun, a tuturor informațiilor privind patrimoniul propriu luat în evidenţă de autorităţile române, veniturile impozabile în România constituind parte din masa impozabilă, conturile deschise în băncile din România, precum şi alte date relevante luate în calcul la stabilirea obligaţiilor fiscale (cum sunt, spre exemplu, ajutoarele sociale acordate persoanelor fizice). Cetățenii vor avea acces direct prin internet sau la primăria localității de domiciliu și vor regăsi într-un singur loc, centralizate, toate informațiile despre patrimoniul deținut și despre obligațiile fiscale asociate acestuia, indiferent dacă acestea sunt gestionate de primăria localității unde au domiciliul sau reşedinţa, de alte autorităţi locale sau de instituții ale administrației publice centrale, şi vor avea acces direct prin internet sau prin punctele de contact fizic unice instituite la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale, prin SPV. Pe baza informaţiilor, vor putea verifica şi valida în timp real informaţiile privind masa impozabilă şi, dacă este cazul, vor putea solicita cu minime resurse personale actualizarea informaţiilor sau îndreptarea eventualelor erori.* | Sistem funcțional  %  90% | | 95% | | 98% | | | 98% | | 100% | 100% |
| 2.2.5. *Modernizarea portalului ANAF - e*xtinderea utilităţii şi utilizării serviciului „Spaţiul privat virtual" (SPV)  *Registratura centrală a administrației publice ce permiteaccesul securizat prin internet, depunerea și primirea de către cetățean a unei multitudini de tipuri de documente, inclusiv stocarea și regăsirea lor ulterioară. Iniţial, SPV a fost conceput pentru utilizarea de către beneficiari în legatură cu documentele şi serviciile MF, însă sistemul poate fi utilizat și de oricare altă instituție care acceptă standarde de comunicare clare, publice și auditabile. Extinderea SPV urmărește:*   * *Oferirea de servicii electronice într-un mod unitar contribuabililor și beneficiarilor de asigurări sociale, persoane fizice, gestionați atât de organele fiscale centrale cât și de cele 3.228 de organe fiscale locale;* * *Redefinirea spaţiului privat virtual individual ca registratură centrală a administrației publice centrală şi locală, în probleme de fiscalitate, proprietăți și asigurări sociale, cu personalizare pe bază de CUIF;* * *Accesul contribuabililor în spaţiul privat virtual individual pe baza unui singur set de credențiale de tip utilizator/parole/OTP;* * *Integrare alte tipuri de servicii, cu comunicare directă cu prestatorul public/instituţia publică prestatoare (SPV se va extinde în etape, desfășurate succesiv sau în paralel, pentru introducerea de noi servicii electronice și instituții publice în sistem).* | Sistem funcțional  %  80%  Nr. de contribuabili utilizatori ai sistemului/an  3 mil | | 80%  3 mil | | 85%  3,2 mil | | | 90%  4 mil | | 100%  4,5 mil | 100%  4,5 mil |
| 2.2.6. Dezvoltarea sistemului de schimb reciproc de date cu statele membre UE și OECD:  *Măsura este menită să faciliteze procedurile de gestionare a datelor, în sensul primirii și transmiterii informațiilor fiscale către jurisdicțiile cu care ANAF s-a angajat să efectueze schimb automat de informații în baza instrumentelor juridice de drept internațional la care România este parte. De asemenea, măsura constă în implementarea standardelor de securitate din familia ISO/IEC 27000 și a particularităților definite de către IRS (pentru FATCA), UE și OECD (pentru AEOI). Este o măsură ambițioasă pentru că se referă la întregul sistem de informații, nu numai la sistemul informatic, și atinge tehnologie, oameni și procese.*  *Sistemul AEOI\_RO - componentele DAC1, DAC2, CRS, FATCA, DAC3, BEPS5, DAC4, DAC6 , CbC, DAC 7, DAC 8.*  *DAC1 - Directiva 2011/16/UE (DAC1) - Directiva 1 privind Cooperarea Administrativă.*  *DAC2 - Directiva 2014/107/UE (DAC2) a Consiliului de modificare a Directivei 2011/16/UE, în ceea ce privește schimbul automat obligatoriu de informații în domeniul fiscal. Conform acesteia, fiecare Stat Membru al Uniunii Europene a trebuit să ia măsurile necesare pentru a impune instituțiilor sale financiare raportoare să aplice normele de raportare și de precauție și să asigure respectarea acestora.*  *FATCA (The US Foreign Account Tax Compliance Act) reprezintă un set de măsuri legislative adoptate în luna martie 2010 de către Senatul Statelor Unite ale Americii (SUA) cu scopul de a preveni și reduce evaziunea fiscală generată de activitatea transfrontalieră a rezidenților americani. În acest scop, între România și Statele Unite ale Americii s-a semnat un Acord pentru îmbunătățirea conformării fiscale internaționale și implementarea măsurilor FATCA.*  *DAC3/BEPS - "Schimb spontan de informații cu privire la decizii ce au aplicabilitate transfrontalieră”*  *Directiva (UE) 2015/2376 a Consiliului din 8 decembrie 2015 de modificare a Directivei 2011/16/UE în ceea ce privește schimbul automat obligatoriu de informații în domeniul fiscal au fost incluse în rândul schimbului obligatoriu și soluțiile fiscale anticipate cu aplicare transfrontalieră și acordurile de preț în avans.*  *DAC4 - Directiva (UE) 2016/881 a Consiliului, de modificare a Directivei 2011/16/UE în ceea ce privește schimbul automat obligatoriu de informații în domeniul fiscal.*  *DAC6 - "Schimbul automat obligatoriu de informații în legătură cu aranjamentele transfrontaliere raportabile.*  *DAC7 – Directiva (UE) 2021/514, modificare a Directivei 2011/16/UE privind cooperarea administrativă în domeniul fiscal - schimbul de informaţii al operatorilor de platforme digitale privind datele vânzătorilor activi pe platformele lor.*  *DAC8 - Directiva (UE) 2023/2226 a Consiliului din 17 octombrie 2023 de modificare a Directivei 2011/16/UE privind cooperarea administrativă în domeniul fiscal-criptomonede.*  *Directiva 2018/822 / UE din 25 mai 2018 (denumită în continuare Directiva DAC6) stabilește dispozițiile privind schimbul automat obligatoriu de informații în legătură cu aranjamentele transfrontaliere raportabile (denumit în continuare „Aranjament”).*  *Sistemul OSS\_RO – One Stop Shop - implementarea „pachetului TVA privind comerțul electronic”, în scopul facilitării comerțului transfrontalier, combaterii fraudei TVA și îmbunătățirii gradului de colectare a TVA pentru vânzări la distanță.*  *One Stop Shop (OSS) permite furnizorilor de servicii și bunuri la distanță de tip business-to-consumer (B2C), respectiv de la persoana impozabilă către consumatori finali, să își îndeplinească obligațiile privind declararea și plata TVA în Statul Membru de Identificare.*  *OSS\_RO conţine şi Registrul Național Distribuit IOSS - (IOSS-DR-Local Node), în vederea gestionării numărului de identificare în scop de TVA IOSS.*  *OSS 7.6 End of MOSS termen de implementare 01.09.2024*  *VATRefund (Sistem Electronic de Rambursare TVA Intracomunitară) - rambursarea către agenții economici din cadrul Uniunii Europene înregistrați în scopuri de TVA într-un Stat Membru al Uniunii Europene, a TVA-ului colectat într-un alt Stat Membru.*  *Directiva Consiliului 2008/9/EC din 12 februarie 2008 [DIR08/9] a stabilit noua procedură pentru rambursarea TVA pentru nerezidenți, aplicabilă din 01 ianuarie 2010 cu scopul de a simplifica mecanismele de cerere din partea contribuabililor și de a îmbunătăți controlul realizat de către Statul Membru de Rambursare, fiind un pas important în reducerea fraudei fiscale.*  *VIES\_RO (Value Added Tax Information Exchange Sistem) - conform Directivei 2006/112/CE, cu modificările ulterioare, asigură schimbul de informaţii referitoare la TVA cu Statele Membre. Sistemul este aliniat cerințelor din Regulamentul Consiliului Europei nr. 904/2010 privind cooperarea administrativă şi combaterea fraudei în domeniul TVA.*  *CESOP (Central Electronic System of Payment information - Sistemului electronic central de informații de plată)*  *Sistemul electronic colectează informațiile despre plățile efectuate prin intermediul furnizorilor de servicii de plată pentru tranzacțiile transfrontaliere. La 18 februarie 2020, Consiliul European a adoptat un pachet legislativ privind colectarea datelor de plată pentru a îmbunătăți lupta împotriva fraudei în materie de TVA în comerțul electronic. În cadrul acestui pachet, furnizorii de servicii de plată în UE vor trebui să monitorizeze beneficiar beneficiarii plăților transfrontaliere și să transmită informații despre cei care primesc mai mult de 25 de plăți transfrontaliere pe trimestru către administrațiile Statelor Membre. Aceste informații vor fi apoi centralizate într-o bază de date europeană - Sistemul Electronic Central de informații de Plată (CESOP) - unde vor fi stocate, agregate și verificate cu alte baze de date europene. Toate informațiile din CESOP vor fi apoi puse la dispoziția experților antifraudă din Statele Membre UE prin intermediul unei rețele numite Eurofisc.*  *SME (Special Scheme for Small Enterprises - Schema specială de TVA pentru întreprinderi mici)*  *Regimul special a fost instituit în scopul monitorizării acordării de scutiri de la plata TVA pentru întreprinderi care nu sunt stabilite în Statele Membre unde se datorează TVA. Directiva 2006/112/CE a Consiliului permite statelor membre să continue să aplice regimurile lor speciale pentru întreprinderile mici. Totuși, aceste dispoziții sunt depășite și nu reduc sarcina de conformare a întreprinderilor mici, deoarece au fost concepute pentru un sistem comun de taxă pe valoarea adăugată (TVA) bazat pe impozitarea în statul membru de origine. Regimul special pentru întreprinderile mici permite în prezent acordarea unei scutiri doar întreprinderilor stabilite în statul membru în care se datorează TVA.* | Sistem funcțional  %  95%  Nr. de trazacții în cadrul sistemului/an  100 mil | | 98%  250 mil | | 98%  300 mil | | | 98%  350 mil | | 100%  400 mil | 100%  400 mil |
| 2.2.7. Extinderea „Sistemului de înregistrarea și monitorizarea aparatelor de marcat electronice fiscale” (SIMAMEF)  *Măsura este menită să întărească activitățile de inspecție fiscală și de luptă antifraudă prin înregistrarea și monitorizarea aparatelor de marcat electronice fiscale și a operațiunilor derulate prin acestea, creând premisele unei analize de risc orientate pe multiple paliere. Obligatia de a asigura conectarea la distanta a aparatelor de marcat electronice fiscale in vederea transmiterii de date fiscale către Agenția Națională de Administrare Fiscală revine operatorilor economici prevazuti la art. 1 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 28/1999, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare.*  *În acest sens, Ministerul Finanțelor, prin intermediul CNIF, a acționat constant pentru transpunerea acestor prevederi, astfel că începând din 2019 s-a început colectarea datelor din casele electronice de marcat; structura constructivă a caselor de marcat a fost definită de MF prin consultare cu fabricanții de case electronice de marcat.*  *Prin eforturi proprii, la nivelul CNIF prin implementarea de noi tehnologii. s-a reușit conceperea și implementarea unui sistem informatic „Case de marcat”, care asigură conectarea aparatelor de marcat la un sistem centralizat, colectarea în mod permanent, automat și protejat a informațiilor de la acestea precum și analiza și generarea de rapoarte de monitorizare operațională și de securitate a sistemelor.*  *Prin implementarea proiectului finanțat din PNRR, Platforma hardware-software pentru asigurarea capacității de procesare și stocare pentru sistemul aparatelor de marcat electronice fiscale și pentru sistemul de facturare electronică, se urmărește extinderea resurselor tehnologice necesare sustinerii acestui sistem important.*  *Se implementează un modul de analiză de risc a informațiilor colectate de la aparatele de marcat electronice fiscale și de detectare a anomaliilor.* | Sistem funcțional  %  95%  Nr de inregistrări/an  3 mil.  Indicatori analiză risc implementați  %  0 | | 95%  7,5 mil  0% | | 100%  8 mil  50% | | | 100%  8,5 mil  100% | | 100%  8,5 mil  100% | 100%  9 mil  100% |
| 2.2.8. Implementarea sistemelor IT vamale  *Măsura are în vedere implementarea sistemelor IT ce au ca bază legală Codul vamal al Uniunii aprobat prin Regulamentul (UE) nr. 952/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 9 octombrie 2013 şi crearea unui mediu electronic (informatizat, ”paperless”) pentru vamă şi comerţ.*  *Necesitatea aplicării prevederilor Codului Vamal al Uniunii (CVU) a determinat adoptarea Deciziei de punere în aplicare (UE) 2019/2151 a Comisiei din 13 decembrie 2019, de stabilire a programului de lucru referitor la dezvoltarea și instalarea sistemelor electronice prevăzute în Codul Vamal al Uniunii, care prevede un plan amplu pentru implementarea sistemelor electronice necesare derulării formalităților vamale în vederea aplicării sale de către administrațiile vamale din fiecare stat membru. Pentru a sprijini acest proces complex de tranziție electronică spre un mediu vamal digital complet, programul de lucru CVU stabilește termene limită pentru fiecare sistem electronic și eventualele sale etape. Astfel, statele membre, inclusiv România, trebuie să dezvolte și să instaleze sistemele electronice relevante până la datele de încheiere ale perioadelor de instalare stabilite în programul de lucru. Schimbarea fundamentală pe care o suportă sistemul de administrare vamală din România pentru a se alinia cerințelor CVU se bazează pe investiții majore în infrastructura IT (deja realizate până la finalul anului 2022) și soluții software în curs.* | Nr. sisteme implementate/  nr. sisteme prevăzute în  Codul vamal al Uniunii  5/12 | | 5/12 | | 7/12 | | | 8/12 | | 10/12 | 12/12 |
| 2.2.9. Extinderea „Sistemului informatic de popriri electronice”  (E-popriri)  *Măsura are ca scop extinderea sistemului E-popriri și pentru alte instituții publice (de ex. unități administrativ-teritoriale).*  *Platforma E-popriri este noua platformă funcțională pentru gestionarea popririlor înființate de ANAF. Proiectul E-popriri este rezultatul colaborării dintre MF, ANAF, Asociația Româna a Băncilor și instituțiile de credit, materializarea făcându-se însă efectiv prin intermediul CNIF. Scopul implementării platformei E-popriri este de a automatiza și operationaliza înființarea și ridicarea popririlor bancare de către organele de executare silita din subordinea ANAF cu respectarea limitei sumelor înscrise în actele de executare. Prin intermediul platformei E-popriri, în mod concret, comunicarea actelor de executare către instituțiile de credit se realizează prin mijloace electronice, între ANAF și institutiile de credit.*  *Temeiul legal este dat de Ordinul președintelui ANAF nr.878/2022 privind stabilirea mijloacelor electronice de transmitere la distanță a actelor de executare și a procedurii de comunicare a acestora, publicat în M. Of. nr. 466 din data de 10 mai 2022.* | Sistem funcțional  %  95% | | 95% | | 98% | | | 98% | | 98% | 100% |
| 2.2.10. Dezvoltarea „Sistemului de înregistrat facturile” (eFACT):  *Măsura este menită să întărească activitățile de inspecție fiscală și de luptă antifraudă prin înregistrarea și monitorizarea facturilor emise de operatorii economici, creând premisele unei analize de risc orientate pe multiple paliere, în relație cu sisteme deja dezvoltate.* | Sistem funcțional  %  95%  Nr. de înregistrări/lună  3 mil. | | 95%  3,2 mil | | 98%  90 mil | | | 98%  100 mil | | 100%  100 mil | 100%  100 mil. |
| 2.2.11. Abordarea independentă a problemei noului Centru de Date Primar al MF:  *Măsura este menită să simplifice problema găsirii spațiului adecvat și a condițiilor de construcție, prin asumarea strictă a construirii clădirii pentru CDP, fără alte condiționalități, cum este cea de a se construi în același loc și noul sediu al ANAF, sau partea de birouri pentru personalul CNIF care nu e implicat în directa administrare a infrastructurii tehnice (cei care trebuie, prin atribuțiile de serviciu, să ia contact direct cu echipamentele și echipamentele auxiliare).*  *Conex, menționăm că există în PNRR proiecte care susțin zona de infrastructura fizica suport:*   * *Modernizarea Centrului de Date secundar al MF* * *Furnizare echipamente infrastructură suport CDP* * *Modernizare sistem de stingere incendiu CDP, CDS și MF.* | Centrul DP MF funcțional  Nu | | Nu | | Nu | | | Nu | | Da | Da |
| 2.2.12. Realizarea sistemului informatic integrat şi centralizat al trezoreriei statului (eTrezor)[[33]](#footnote-33) | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.13. Consolidarea și asigurarea interoperabilității sistemelor informatice de administrare fiscală pentru persoane juridice prin proiectul „Servicii fiscale eficiente pentru administrație și cetățeni – SFERA  *Măsura are în vedere îmbunătățirea interacțiunii cu cetățenii a entităților și autorităților cu atribuții de administrare fiscală aflate în subordinea MF, respectiv îmbunătățirea eficienței interne a acestor instituții prin actualizarea sistemelor informatice de administrare fiscală a contribuabililor persoane juridice și alte entități fără personalitate juridică și asigurarea interoperabilității acestora cu sistemele informatice ale instituțiilor statului care dețin și pot furniza informații utile în activitatea de colectare a impozitelor/taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat.* | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.14. Dezvoltarea Platformei de Big Data - APIC, destinată integrării și valorificării operaționale și analitice a volumelor de date de interes pentru MF și instituțiile subordonate  *Măsura are în vedere in modernizarea activitatii MF și ANAF in scopul gestionării unui volum masiv de date structurate, semistructurate şi nestructurate care sa permita adoptarea celor mai potrivite decizii si imbunatatirea serviciilor oferite contribuabililor. Prin intermediul platformei de Big Data prin intermediul vor fi integrate si valorificate, din punct de vedere operational si analitic, volume mari de date, în vederea transformării datelor din bazele de date de interes pentru MF si institutiile subordonate în informaţii şi în cunoştiinţe, prin mecanisme avansate de prelucrare a datelor. Analizele de date investigative îmbunătăţesc procesul de evaluare a riscurilor şi de detectare a fraudelor, prin valorificarea combinaţiei între diversele surse de date şi instrumentele avansate de analiză date investigative. Tehnologiile avansate de analize de date investigative, inclusiv instrumentele statistice care încorporează modelări predictive, detectări de anomalii şi algoritmi de scoring de risc, pot sonda volumele de big data pentru a detecta, în timp real sau aproape real, tranzacţiile potenţial frauduloase.*  *Aceste servicii/capabilități vor duce la îmbunătăţirea proceselor decizionale în domeniul managementului de la nivelul MF si al institutiilor subordonate prin dezvoltarea unui sistem informatic integrat destinat gestiunii activităţilor specifice acestora, ce vor permite ANAF construirea unor procese ample de explorare, descoperire şi investigare a situaţiilor generatoare de fenomene de frauda şi evaziune fiscală la nivel naţional, în vederea diminuării şi prevenirii acestora și, nu în ultimul rând, vor permite creşterea rentabilității investiţiei în analizele de date investigative.Proiectul se adresează ariilor de importanță strategică pentru dezvoltarea unei abordări de management al riscului de conformare însemnând colectarea, revizuirea, procesarea, stocarea și furnizarea informației necesare pentru desfășurarea responsabilităților ANAF cu privire la analiza de risc respectiv la colectarea eficientă a creanțelor bugetare, prin dezvoltarea și implementarea unei capabilități adecvate de a utiliza procese moderne de analiză de risc și informații fiscale, fiind în concordanță cu standardele curente ale Uniunii Europene (UE) și Organizației de Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD). Sistemul va permite:*   * *Dezvoltarea metodologiei de evaluare a riscului de neconformare,* * *Dezvoltarea unui sistem adecvat de informații pentru platformele informatice de analiză de risc și informații fiscale, ce vor permite ANAF să-și desfășoarea operațiunile în concordanță cu standardele UE/internaționale,* * *Consolidarea strategiei privind sistemele de colectare a informațiilor de la terți și utilizarea lor eficientă,* * *Definirea și implementarea unui program ce va fi folosit pentru identificarea oricăror posibile activități ilegale prin analizarea atât a bazelor de date ANAF, cât și a informațiilor obținute de la contribuabili,* * *Revizuirea cadrului legal aplicabil.* | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.15. Realizarea sistemul informatic de interes strategic national RO e-TVA | Sistem funcțional  Nu/ Da  Nu | | Nu | | Da | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.16. Dezvoltarea modulului de analiză a informațiilor conținute de Sistemul național RO e-Transport și interconectarea cu alte sisteme de monitorizare deţinute şi/sau utilizate de instituţiile sau autorităţile publice cu atribuții în domeniul transporturilor | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Da | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.17. Dezvoltarea serviciilor la distanță (electronice sau telefonice) actuale, prin noi funcționalități și/sau crearea de servicii noi | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.18. Dezvoltarea unei suite de soluții pentru cunoașterea contribuabililor/clienților | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.19. Case management juridic | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.20. Digitalizarea activității de monitorizare proiecte PPP/ concesiune și de management a riscurilor fiscale aferente | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |
| 2.2.21 Implementarea, extinderea și actualizarea soluțiilor de securitate informatică a sistemului informatic al MF | Sistem funcțional  Nu/Da  Nu | | Nu | | Nu | | | Da | | Da | Da |

**ANEXA 3b) BUGETUL MĂSURILOR PE SURSE DE FINANȚARE (MII LEI) – tabelul 13**

|  | **Valoare** | **Valoare/an Total PSI** | | | | | | **Buget de stat/an** | | | | | | **Buget FEN/an** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** |
| **P.1.1. Ajutoare de stat pentru finanțarea proiectelor pentru investiții** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. CA | 5.542.656 | 2.101.578 | 2.691.083 | 749.995 | - | - | - | 2.101.578 | 2.691.083 | 749.995 | - | 2.101.578 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1. CB | 8.230.366 | 2.695.393 | 907.944 | 1.122.440 | 1.180.075 | 1.162.257 | 1.162.257 | 2.695.393 | 907.944 | 1.122.440 | 1.180.075 | 2.695.393 | 1.162.257 | - | - | - | - | - | - |
| M1.1. Aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru schemele administrate de MF și pentru scheme administrate de alte autorități, pentru care MF este furnizor de ajutor de stat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I. CA | 5.542.656 | 2.101.578 | 2.691.083 | 749.995 | - | - | - | 2.101.578 | 2.691.083 | 749.995 | - | 2.101.578 | - | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 8.230.366 | 2.695.393 | 907.944 | 1.122.440 | 1.180.075 | 1.162.257 | 1.162.257 | 2.695.393 | 907.944 | 1.122.440 | 1.180.075 | 2.695.393 | 1.162.257 | - | - | - | - | - | - |
| **P.1.2. Managementul datoriei publice guvernamentale** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 348.555.830 | 38.926.016 | 41.784.180 | 50.294.447 | 63.079.092 | 71.532.298 | 82.939.797 | 38.926.016 | 41.784.180 | 50.294.447 | 63.079.092 | 71.532.298 | 82.939.797 | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| II.CB | 348.534.716 | 38.926.016 | 41.771.940 | 50.294.447 | 63.072.437 | 71.532.298 | 82.937.578 | 38.926.016 | 41.771.940 | 50.294.447 | 63.072.437 | 71.532.298 | 82.937.578 | - | - | - | **-** | **-** | **-** |
| M1.2.2. Limitarea riscurilor asociate portofoliului datoriei publice guvernamentale  M.1.2.2.1 - Efectuarea procedurilor de plată a serviciilor privind evaluarea riscului de țară furnizate de către agențiile de rating, în baza contractelor încheiate între Ministerul Finanțelor și acestea; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 45.898 | 3.624 | 20.580 | 3.390 | 10.085 | 3.000 | 5.219 | 3.624 | 20.580 | 3.390 | 10.085 | 3.000 | 5.219 | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| II.CB | 24.784 | 3.624 | 8.340 | 3.390 | 3.430 | 3.000 | 3.000 | 3.624 | 8.340 | 3.390 | 3.430 | 3.000 | 3.000 | - | - | - | **-** | **-** | **-** |
| M1.2.4. Tranzacții privind datoria publică, împrumuturi, garanții de stat  M1.2.4.1 - Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor aferente asigurării serviciului datoriei publice și executării garanțiilor de stat;  M.1.2.4.2 - Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor pentru gestionarea conturilor Ministerului Finanțelor deschise la Banca Națională a României;  M.1.2.4.3 - Efectuarea procedurilor de plată a cheltuielilor aferente susținerii activității SC Eximbank SA în nume și cont stat. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 348.509.932 | 38.922.392 | 41.763.600 | 50.291.057 | 63.069.007 | 71.529.298 | 82.934.578 | 38.922.392 | 41.763.600 | 50.291.057 | 63.069.007 | 71.529.298 | 82.934.578 | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| II.CB | 348.509.932 | 38.922.392 | 41.763.600 | 50.291.057 | 63.069.007 | 71.529.298 | 82.934.578 | 38.922.392 | 41.763.600 | 50.291.057 | 63.069.007 | 71.529.298 | 82.934.578 | - | - | - | **-** | **-** | **-** |
| **P.1.3. Alte obligații de plată în numele statului** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 165.704.255 | 21.148.665 | 42.650.880 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 | 21.148.665 | 42.730.880 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| II.CB | 165.704.255 | 21.148.665 | 42.650.880 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 | 21.148.665 | 42.730.880 | 26.953.652 | 25.664.138 | 24.643.460 | 24.643.460 | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
| M1.3.1. Plata contribuțiilor României la Uniunea Europeană  M1.3.1.1 - Plata contribuției României la bugetul Uniunii Europene  M1.3.1.2 – Plata contribuției României la Fondul European de Dezvoltare  M1.3.1.3 – Plata contribuției României la bugetul UE în contul sprijinului financiar acordat Ucrainei în ceea ce privește subvenționarea dobânzii, în cadrul Instrumentului pentru acordarea de sprijin financiar Ucrainei (asistența macrofinanciară+) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 110.846.008 | 14.893.414 | 17.980.000 | 19.269.950 | 19.422.329 | 19.445.700 | 19.834.615 | 14.893.414 | 17.980.000 | 19.269.950 | 19.422.329 | 19.445.700 | 19.834.615 | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 110.846.008 | 14.893.414 | 17.980.000 | 19.269.950 | 19.422.329 | 19.445.700 | 19.834.615 | 14.893.414 | 17.980.000 | 19.269.950 | 19.422.329 | 19.445.700 | 19.834.615 | - | - | - | - | - | - |
| M1.3.2. Finanțarea din fondurile de rezervă la dispoziția Guvernului  M1.3.2.1 - Finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în timpul exercițiului bugetar din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului  M1.3.2.2 - Finanțarea unor acțiuni urgente în vederea înlăturării efectelor unor calamități naturale și sprijinirii persoanelor fizice sinistrate din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 5.854.315 | 0 | 1.854.315 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 | 1.854.315 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 5.854.315 | 0 | 1.854.315 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 | 1.854.315 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | - | - | - | - | - | - |
| M1.3.3. Alocări la bugetul de stat - ACP aferente FEN  M1.3.3.1 - Asigurarea sumelor necesare implementării proiectelor în cazul indisponibilității temporare a fondurilor europene 2021-2027  M1.3.3.2 - Finanțarea de la bugetul de stat a sumelor reprezentând plata dobânzii nete negative în euro bonificată de Banca Națională a României pentru disponibilitățile conturilor analitice administrate de Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată, dacă este cazul | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 48.942.302 | 6.246.047 | 22.397.665 | 6.678.251 | 5.236.219 | 4.192.060 | 4.192.060 | 6.246.047 | 22.477.665 | 6.678.251 | 5.236.219 | 4.192.060 | 4.192.060 | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 48.942.302 | 6.246.047 | 22.397.665 | 6.678.251 | 5.236.219 | 4.192.060 | 4.192.060 | 6.246.047 | 22.477.665 | 6.678.251 | 5.236.219 | 4.192.060 | 4.192.060 | - | - | - | - | - | - |
| M1.3.4. Finanțarea măsurilor reziduale din Loteria bonurilor fiscale  M1.3.4.1 - Efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente premiilor suspendate (ca urmare a invalidării bonurilor fiscale de către Direcția Generală Antifraudă Fiscală)  M1.3.4.2 - Efectuarea procedurilor de plată a sumelor stabilite (individualizate sau nu) prin hotărâri definitive ale instanței de judecată, cu titlu de premiu la Loteria bonurilor fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 600 | 0 | 200 | 100 | 100 | 100 | 100 | 0 | 200 | 100 | 100 | 100 | 100 | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 600 | 0 | 200 | 100 | 100 | 100 | 100 | 0 | 200 | 100 | 100 | 100 | 100 | - | - | - | - | - | - |
| M1.3.5. Participarea la fonduri de investiții în cadrul Inițiativei celor Trei Mări  M1.3.5.1. Efectuarea procedurilor de plată a sumelor aferente contribuției României la constituirea fondurilor de investiții | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 59.945 | 9.204 | 28.700 | 5.351 | 5.490 | 5.600 | 5.600 | 9.204 | 28.700 | 5.351 | 5.490 | 5.600 | 5.600 | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 59.945 | 9.204 | 28.700 | 5.351 | 5.490 | 5.600 | 5.600 | 9.204 | 28.700 | 5.351 | 5.490 | 5.600 | 5.600 | - | - | - | - | - | - |
| M1.3.6. Alocarea de fonduri pentru susținerea economiei prin intermediul Exim Banca Românească pentru încurajarea mediului de afaceri românesc prin produse specifice de finanțare, garantare și asigurare la export (activitate în numele și în contul statului) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 390.000 | - | 390.000 | [[34]](#footnote-34) |  |  |  | - | 390.000 |  |  |  |  | - | - | - | - | - | - |
| II.CB | 390.000 | - | 390.000 |  |  |  |  | - | 390.000 |  |  |  |  | - | - | - | - | - | - |
| **P.2.1.** **Management și administrație** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 73.407.695 | 15.292.158 | 24.598.819 | 11.093.418 | 8.504.022 | 6.959.639 | 6.959.639 | 15.249.979 | 24.522.280 | 11.014.318 | 8.424.775 | 6.880.284 | 6.880.284 | 38.473 | 72.460 | 1.385 | 1.399 | 1.399 | 1.399 |
| II.CB | 76.042.028 | 8.499.107 | 11.248.265 | 10.664.820 | 14.779.234 | 15.405.301 | 15.405.301 | 8.456.999 | 11.173.981 | 10.585.720 | 14.699.987 | 15.325.946 | 15.325.946 | 38.402 | 70.205 | 1.385 | 1.399 | 1.399 | 1.399 |
| M.2.1.1. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către Ministerul Finanțelor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 42.766.456 | 10.695.487 | 19.241.785 | 6.086.075 | 3.446.775 | 1.648.167 | 1.648.167 | 10.693.645 | 19.237.631 | 6.084.667 | 3.445.353 | 1.646.745 | 1.646.745 | 1.820 | 4.154 | 1.385 | 1.399 | 1.399 | 1.399 |
| II.CB | 46.855.977 | 4.158.051 | 6.800.352 | 5.764.466 | 9.829.974 | 10.151.567 | 10.151.567 | 4.116.242 | 6.704.005 | 5.763.058 | 9.828.552 | 10.150.145 | 10.150.145 | 1.787 | 1.899 | 1.385 | 1.399 | 1.399 | 1.399 |
| M2.1.2. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ANAF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 24.859.662 | 3.709.246 | 3.885.433 | 4.122.669 | 4.239.766 | 4.451.274 | 4.451.274 | 3.709.246 | 3.885.433 | 4.122.669 | 4.239.766 | 4.451.274 | 4.451.274 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 24.050.403 | 3.573.185 | 3.593.362 | 3.965.005 | 4.131.779 | 4.393.536 | 4.393.536 | 3.573.185 | 3.593.362 | 3.965.005 | 4.131.779 | 4.393.536 | 4.393.536 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| M.2.1.3. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către AVR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 5.038.417 | 821.855 | 1.403.911 | 736.658 | 666.473 | 704.760 | 704.760 | 785.202 | 1.335.605 | 736.658 | 666.473 | 704.760 | 704.760 | 36.653 | 68.306 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 4.392.736 | 742.549 | 786.861 | 787.333 | 666.473 | 704.760 | 704.760 | 705.934 | 718.555 | 787.333 | 666.473 | 704.760 | 704.760 | 36.615 | 68.306 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| M.2.1.4. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONAC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 49.709 | 7.336 | 7.464 | 8.235 | 8.580 | 9.047 | 9.047 | 7.336 | 7.464 | 8.235 | 8.580 | 9.047 | 9.047 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 49.709 | 7.336 | 7.464 | 8.235 | 8.580 | 9.047 | 9.047 | 7.336 | 7.464 | 8.235 | 8.580 | 9.047 | 9.047 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| M.2.1.5. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONPCSB | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 159.329 | 23.765 | 23.736 | 26.305 | 27.393 | 29.065 | 29.065 | 23.765 | 23.736 | 26.305 | 27.393 | 29.065 | 29.065 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 159.313 | 23.749 | 23.736 | 26.305 | 27.393 | 29.065 | 29.065 | 23.749 | 23.736 | 26.305 | 27.393 | 29.065 | 29.065 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| M.2.1.6. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ONJN[[35]](#footnote-35) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 508.112 | 31.210 | 32.411 | 108.943 | 110.384 | 112.582 | 112.582 | 31.210 | 32.411 | 35.784 | 37.210 | 39.393 | 39.393 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 507.880 | 30.978 | 32.411 | 108.943 | 110.384 | 112.582 | 112.582 | 30.978 | 32.411 | 35.784 | 37.210 | 39.393 | 39.393 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *M.2.1.7. Susținerea funcționării eficiente a serviciilor furnizate de către ASPAAS (parțial venituri proprii)[[36]](#footnote-36)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *I.CA* | *26.010* | *3.259* | *4.079* | *4.533* | *4.651* | *4.744* | *4.744* | *3.259* | *4.079* | *4.533* | *4.651* | *4.744* | *4.744* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *II.CB* | *26.010* | *3.259* | *4.079* | *4.533* | *4.651* | *4.744* | *4.744* | *3.259* | *4.079* | *4.533* | *4.651* | *4.744* | *4.744* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| P.2.2. Modernizarea sistemului informatic | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 1.282.158 | 640.297 | 554.995 | 24.446 | 62.350 | 35 | 35 | 640.297 | 554.995 | 24.446 | 62.350 | 35 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 1.303.241 | 216.877 | 825.800 | 114.066 | 92.046 | 27.226 | 27.226 | 216.877 | 825.800 | 114.066 | 92.046 | 27.226 | 27.226 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| M.2.2.1. Dezvoltarea hub-ului finanţelor publice la nivel naţional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.CA | 1.282.158 | 640.297 | 554.995 | 24.446 | 62.350 | 35 | 35 | 640.297 | 554.995 | 24.446 | 62.350 | 35 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II.CB | 1.303.241 | 216.877 | 825.800 | 114.066 | 92.046 | 27.226 | 27.226 | 216.877 | 825.800 | 114.066 | 92.046 | 27.226 | 27.226 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# ANEXA 4. INFORMAȚII PRIVIND COMPONENTELE PSI

# 4.1. PROFILUL INSTITUȚIONAL

a) actele normative relevante, precum și strategiile/politicile care reglementează Ministerul Finanțelor și instituțiile subordonate

**Strategii relevante**

* Strategia fiscal-bugetară 2025-2027

<https://mfinante.gov.ro/static/10/Mfp/buget/sitebuget/SFB_2025-2027.pdf>

* Strategia privind administrarea datoriei publice guvernamentale 2024–2026

<https://www.mfinante.gov.ro/static/10/Mfp/buletin/executii/Strategiedeadministrareadatorieipubliceguvernamentale2024_2026.pdf>

* Strategia analizei cheltuielilor publice pentru perioada 2024-2030

<https://mfinante.gov.ro/ro/analiza-cheltuielilor-publice>

* Strategia operațională a Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor 2021-2026

<https://old.onpcsb.ro/pdf/strategia%20operationala>

* ONJN elaborează o strategie sectorială pentru jocurile de noroc, în stadiu final, cu implementare din anul 2026, axată pe autorizare, supraveghere, prevenirea dependenței, conformarea operatorilor, combaterea spălării banilor și informatizare.

**Acte normative/regulamente ce reglementează activitatea MF și a instituțiilor sale subordonate[[37]](#footnote-37)**

Câteva dintre cele mai relevante sunt enumerate în continuare.

* Hotărârea Guvernului nr.34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea responsabilității fiscal-bugetare nr.69/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea finanțelor publice locale nr.273/2006 cu modificările și completările ulterioare;
* Legile bugetare anuale;
* Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr.231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, aprobată prin Legea nr.277/2021, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernuluinr.936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernuluinr.873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări prin Legea 105/2016, cu modificările și completările ulterioare,
* Hotărârea Guvernului nr.93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2561/2011 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind deschiderea şi funcţionarea conturilor pentru gestionarea asistenţei financiare nerambursabile şi a fondurilor de la bugetul de stat, în cadrul obiectivului convergență, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale şi utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale şi utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul comun MFP-MFE nr.857/885/2016 privind modalitatea de efectuare de către Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor Publice a operațiunilor de schimb valutar al sumelor primite de la Comisia Europeană;
* Ordinul ministrului finanțelor nr.1960/2022 privind modalitatea de efectuare de către Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministrului Finanțelor a operațiunilor de schimb valutar al sumelor primate de la Comisia Europeană;
* Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1806/2019 privind asigurarea fondurilor europene necesare autorităților de management pentru finanțarea programelor operaționale aferente perioadei de programare 2014-2020;
* Ordinul ministrului finanțelor nr.5422/2023 privind asigurarea fondurilor europene necesare autorităților de management pentru finanțarea programelor aferente perioadei de programare 2021-2027, cu modificările și completarile ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.146/2002 privind formarea şi utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța Guvernului nr.17/2015 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare şi modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare şi gestionare a fondurilor europene structurale şi de investiții şi pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare şi gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013;
* Hotărârea Guvernuluinr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.88/2012 privind cadrul instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea asistenței financiare acordate României prin Mecanismul financiar al Spațiului Economic European și prin Mecanismul financiar norvegian pe perioada de programare 2009 – 2014, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014 - 2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014 – 2021, aprobată prin Legea nr.206/2017;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernuluinr.875/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgenta a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernuluinr.84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD, aprobată prin Legea nr.28/2021, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional şi financiar pentru gestionarea fondurilor europene allocate, României prin Mecanismul de redresare şi reziliență, precum şi pentru modificarea şi completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare şi reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile şi nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare şi reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.124/2021, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul ministrului finanțelor nr.6718/19.12.2024 pentru desemnarea instituțiilor publice pilot pentru aplicarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare;
* Regulamentul (UE, Euratom) nr.1046/2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr.1296/2013, (UE) nr.1301/2013, (UE) nr.1303/2013, (UE) nr.1304/2013, (UE) nr.1309/2013, (UE) nr.1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr.541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr.966/2012 (Regulamentul financiar nr.1046/2018), cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul (UE, EURATOM) nr.2509/2024 al Parlamentului European și al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii;
* Regulamentul (UE) nr.1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală şi Fondul european pentru pescuit şi afaceri maritime, precum şi de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune şi Fondul european pentru pescuit şi afaceri maritime şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul (UE) nr.1011/2014 de stabilire a normelor detaliate de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr.1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului cu privire la modelele de prezentare a anumitor informații către Comisie și normele detaliate referitoare la schimbul de informații între beneficiari și autoritățile de management, autoritățile de certificare, autoritățile de audit și organismele intermediare;
* Regulamentele de implementare a Mecanismului Financiar Spațiul Economic European și a Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul(UE) nr.223/2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul (UE) nr.1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările completările ulterioare;
* Regulamentul (CE, EURATOM) nr.2988/1995 privind protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.677/2013 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției publice specifice de inspector antifraudă în cadrul ANAF, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătăţirea şi reorganizarea activităţii Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța Guvernului nr.86/2003 privind unele reglementări în domeniul financiar, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.162/2017 privind auditul statutar al situaţiilor financiare anuale şi al situaţiilor financiare anuale consolidate şi de modificare a unor acte normative;
* Hotărârea Guvernului nr.817/2017 privind structura organizatorică şi numărul de posturi ale Autorităţii pentru Supravegherea Publică a Activităţii de Audit Statutar, înfiinţată prin reorganizarea Consiliului pentru Supravegherea în Interes Public a Profesiei Contabile, şi pentru modificarea şi completarea Hotărârii Guvernului nr.34/2009 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Finanţelor Publice;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.88/2013 ce definește principalele stadii ale ciclului de management al investițiilor publice și criteriile de prioritizare a proiectelor semnificative de investiții publice, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.225/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind prioritizarea proiectelor de investiții publice, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul ministrului finanțelor publice nr.3903/2018 privind stabilirea structurii situaţiilor referitoare la monitorizarea derulării programului de investiţii publice potrivit prevederilor art.44 din Legea nr.500/2002 privind finanţele publice, precum şi pentru stabilirea conţinutului-cadru al raportărilor privind stadiul de implementare a proiectelor de investiţii publice semnificative potrivit prevederilor art.II din Hotărârea Guvernului nr.363/2018 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind prioritizarea proiectelor de investiţii publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.225/2014;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.64/2007, privind datoria publică, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.109/2008 cu modificările ulterioare aduse normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2007, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.39/2018 privind parteneriatul public-privat, aprobat cu modificări și completări prin Legea nr.7/2024;
* Ordinul ministrului finanțelor nr.6695/2024 privind aprobarea ghidurilor și metodologiilor pentru pregătirea proiectelor de parteneriat public-privat;
* Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice;
* Hotărârea Guvernului nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr.99/2016 privind achiziţiile sectoriale;
* Hotărârea Guvernului nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii;
* Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.46/2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Achiziţii Centralizate;
* Hotărârea Guvernului nr.502/2018 privind organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Achiziţii Centralizate şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative;
* Hotărârea Guvernului nr.119/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.46/2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Achiziţii Centralizate şi pentru modificarea anexei nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.502/2018;
* Hotărârea Guvernului nr.642/2023 privind aprobarea Programului naţional de dotare cu echipamente a cabinetelor medicilor de familie sau pentru cabinetele medicale asociate, a Programului naţional de dotare cu echipamente a cabinetelor de planificare familială, a Programului naţional de dotare cu echipamente a centrelor comunitare integrate, a Programului naţional de dotare cu unităţi mobile de terapie intensivă neonatală şi a Programului naţional de dotare cu unităţi mobile de screening pentru cancer, precum şi pentru modificarea unor acte normative;
* Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.77/2017 privind înființarea Centrului Național pentru Informații Financiare în cadrul Ministerului Finanţelor Publice, aprobată cu modificări prin Legea nr.99/2018;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.20/2013 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Jocuri de Noroc şi pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.77/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.77/2009  privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.227/2013 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 20/2013 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Jocuri de Noroc şi pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.77/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc;
* Legea nr.129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative.
* Hotărârea Guvernului nr.298/2013 privind organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.111/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.77/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc şi pentru modificarea şi completarea Hotărârii Guvernului nr.298/2013 privind organizarea şi funcţionarea Oficiului Naţional pentru Jocuri de Noroc, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.870/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.77/2009 şi pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr.870/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc.
* Legea nr.129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificarile și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.491/2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.202/2008 privind punerea în aplicare a regimului sancțiunilor internaționale, aprobată prin Legea nr.217/2009 cu modificarile și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.603/2011 pentru aprobarea normelor privind supravegherea de catre Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor a modului de punere în aplicare a sancțiunilor internaționale, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul președintelui Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor nr.37/2021 privind aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, pentru entităţile raportoare supravegheate şi controlate de Oficiul Naţional de Prevenire şi Combatere a Spălării Banilor;
* Legea nr.268/2021 pentru înființarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea unor acte normative;
* Legea nr.86/2006 privind Codul vamal al României, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.10/2004 privind statutul personalului vamal;
* Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
* Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ;
* Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
* Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
* Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului;
* Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
* Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.105/2001 privind frontiera de stat a României;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.41/2022 pentru instituirea Sistemului național privind monitorizarea transporturilor rutiere de bunuri cu risc fiscal ridicat RO e-Transport;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr.10/2004 privind statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
* Hotărârea Guvernului nr.1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcţionarilor publici;
* Hotărârea Guvernului nr.432/ 2004 privind dosarul profesional al funcţionarilor publici;
* Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr.237/2022 privind organizarea și funcționarea Autorității Vamale Române și pentru modificarea pct. 1 de la lit. C din cadrul anexei nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.791/2009 privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional;
* Hotărârea Guvernului nr.707/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Codului vamal al României, cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul (UE) nr.952/2013 de stabilire a Codului vamal al Uniunii;
* Regulamentul delegat (UE) 2016/341 al Comisiei din 17 decembrie 2015 de completare a Regulamentului (UE) nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește normele tranzitorii pentru anumite dispoziții din Codul vamal al Uniunii, în cazul în care sistemele electronice relevante nu sunt încă operaționale, și de modificare a Regulamentului delegat (UE) 2015/2446 al Comisiei;
* Regulamentul delegat al Comisiei (UE) 2015/2446 din 28 iulie 2015 de completare a Regulamentului (UE) nr.952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește normele detaliate ale anumitor dispoziții ale Codului vamal al Uniunii;
* Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2015/2447 din 24 noiembrie 2015 de stabilire a unor norme pentru punerea în aplicare a anumitor dispoziții din Regulamentul (UE) nr. 952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a Codului vamal al Uniunii;
* Regulamentul (CEE) nr.1186/2009 al Consiliului din 16 noiembrie 2009 de instituire a unui regim comunitar de scutiri de taxe vamale;
* Regulamentul Consiliului (CEE) nr. 2658/87 privind Nomenclatura tarifară şi statistică şi Tariful vamal comun;
* Decizia 2007/436/CE, Euratom a Consiliului din 7 iunie 2007 privind sistemul de resurse proprii al Comunităților Europene;
* Decizia de punere în aplicare (UE, Euratom) 2018/194 a Comisiei din 8 februarie 2018 de stabilire a unor modele pentru situația conturilor privind drepturile asupra resurselor proprii și a unui formular pentru rapoartele privind sumele nerecuperabile corespunzătoare drepturilor asupra resurselor proprii în temeiul Regulamentului (UE, Euratom) nr.609/2014 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul (UE, Euratom) nr.609/2014 al Consiliului din 26 mai 2014 privind metodele și procedura de punere la dispoziție a resurselor proprii tradiționale și a resurselor proprii bazate pe TVA și pe VNB și privind măsurile pentru a răspunde necesităților trezoreriei, cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul (UE) 2022/1636 al Comisiei din 5 iulie 2022 de completare a Directivei (UE) 2020/262 a Consiliului prin stabilirea structurii și conținutului documentelor schimbate în contextul deplasării de mărfuri accizabile și prin stabilirea unui prag pentru pierderile cauzate de natura mărfurilor;
* Regulamentul (UE) nr.389/2013 al Comisiei din 2 mai 2013 de creare a registrului Uniunii în conformitate cu Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului și cu Deciziile nr.280/2004/CE și nr. 406/2009/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 920/2010 și (UE) nr. 1193/2011 ale Comisiei;
* Lista integrată la nivelul Uniunii Europene a prohibițiilor și restricțiilor (Integrated EU Prohibitions and Restrictions List - 2022);
* Regulamentul UE nr. 904/2010 privind cooperarea administrativă şi combaterea fraudei în domeniul taxei pe valoarea adăugată, cu modificările și completările ulterioare;
* Directiva 2011/16/UE privind cooperarea administrativă în domeniul fiscal;
* Directiva 2014/107/UE - Standardul comun de Raportare FATCA;
* Directiva 2006/43/CE privind auditul legal al conturilor anuale şi al conturilor consolidate, de modificare a Directivelor 78/660/CEE şi 83/349/CEE ale Consiliului şi de abrogare a Directivei 84/253/CEE a Consiliului;
* Regulamentul (UE) NR. 537/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind cerințe specifice referitoare la auditul statutar al entităților de interes public și de abrogare a Deciziei 2005/909/CE a Comisiei.

Tratatele/acordurile internaționale relevante pentru MF și instituțiile subordonate:

* Tratatul de aderare a Republicii Bulgariei şi a României la Uniunea Europeană ratificat prin Legea nr.157/2005;
* Acordul de parteneriat dintre membrii grupului statelor din Africa, Caraibe si Pacific (ACP) și Uniunea Europeană ratificat prin Legea nr.16/2008;
* Acordul-cadru dintre Guvernul României și Consiliul Federal Elvețian privind implementarea celei de-a doua contribuții elvețiene în anumite state membre ale Uniunii Europene pentru reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene, semnat la București la 12 decembrie 2022, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.61/2023;
* Acord de Suport Tehnic între Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare și Ministerul Finanțelor din România, în calitate de Unitate Națională de Coordonare (UNC) privind Suportul Tehnic în cadrul celei de-a doua Contribuții elvețiene, intrat în vigoare începând cu data de 01.04.2023;
* Acordul dintre Ministerul Finanţelor Publice al României şi Ministerul Finanţelor al Republicii Moldova privind cooperarea în domeniul finanţelor publice, semnat la Bucureşti la 19 mai 2010;
* Memorandum privind schimbul de experiență și preluarea celor mai bune practici în domeniul activităților administrației fiscale dintre Agenția Națională de Administrare Fiscală a României și Serviciul Fiscal de Stat (IFPS) al Republicii Moldova;
* Acord între Agenția Națională de Administrare Fiscală din România și Agenţia Naţională a Veniturilor din Republica Bulgaria;
* Memorandumul de înțelegere între Ministerul Finanțelor din România și Ministerul Finanțelor din Olanda privind asistența tehnică acordată României, semnat la 22 decembrie 2022;
* Acorduri de împrumut dintre Romania și Instituțiile Financiare Internaționale, care finanțează deficitul bugetar și refinanțează datoria publică.

Deși acordurile au ca scop finanțarea proiectelor altor ordonatori principali de credite, sumele trase din împrumuturi de către Ministerul Finanțelor se utilizează pe măsura necesităților de finanțare a deficitului bugetului de stat și refinanțare a datoriei publice guvernamentale, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.109/2008, cu modificările și completările ulterioare,* astfel încât aceste acorduri sunt relevante pentru managementul datoriei publice guvernamentale.

* Convenţia internatională privind Sistemul armonizat de denumire şi codificare a mărfurilor (1983);
* Convenția internațională privind simplificarea și armonizarea regimurilor vamale (Convenția de la Kyoto, 2003);
* Convenţia vamală privind transportul internaţional de mărfuri sub acoperirea carnetelor TIR (Convenţia TIR, 1975);
* Convenția privind regimul de tranzit comun, adoptată la Interlaken la 20 mai 1987;
* Convenţia internaţională cu privire la asistenţa administrativă reciprocă pentru prevenirea investigarea şi reprimarea infracţiunilor vamale (1977);
* Protocolul privind asistenţa reciprocă între autorităţile administrative în materie vamală al Acordului de parteneriat şi cooperare dintre Comunitatea Europeană şi statele sale membre, pe de o parte, şi Republica Moldova, pe de altă parte, semnat la Bruxelles la 28 noiembrie 2008 în Consiliul Regional de Cooperare;
* Acordul de cooperare pentru prevenirea şi combaterea infracţionalităţii transfrontaliere (SECI);
* Convenția regională cu privire la regulile de origine preferențiale pan-euro-mediteraneene;
* Acordul între Comunitatea Europeană și Statele Unite ale Americii privind taxele vamale cooperarea și așistența reciprocă în domeniul vamal semnat la 28 mai 1997 și intrat în vigoare la data de 1 august 1997;
* Acordul comercial și de cooperare între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a energiei atomice și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de nord în vigoare de la 1 ianuarie 2021;
* Convenţia vamală privind carnetul ATA pentru admiterea temporară de mărfuri, adoptată la Bruxelles la 6 decembrie 1961;- Convenţia privind admiterea temporară adoptată la Istanbul la 26 iunie 1990;
* [Decizia 1/95 a Consiliului de Asociere CE – Turcia](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.1996.035.01.0001.01.ENG&toc=OJ:L:1996:035:TOC) din 22.12.1995 privind implementarea fazei finale a Uniunii Vamale;
* Decizia 1/2006 a Comitetului de Cooperare Vamala EC – Turcia ce stabileste regulile de aplicare a Deciziei 1/95 a Consiliului de Asociere CE – Turcia;
* Acordul de asociere între Uniunea Europeană și Ucraina semnat la Bruxelles la 21 martie 2014;
* Acordul dintre Comunitatea Europeană a Cărbunelui si Oțelului și Republica Turcia privind comertul cu produse acoperite de Tratatul de creare a Comunitatii Europene a Carbunelui și Otelului (1996);
* Acordul dintre Comunitatea Europeană și Guvernul Republicii Populare Chineze privind cooperarea și așistența administrativă reciprocă în domeniul vamal (CCMAA) semnat în 2005;
* Acordul între Comunitatea Europeană și Guvernul Japoniei privind cooperarea și asistența administrativă reciprocă în domeniul vamal, intrat în vigoare la data de 30.01.2008;
* Acordul între Comunitatea Europeană și Republica Coreea privind cooperarea și asistența administrativă reciprocă în domeniul vamal semnat în data de 10 aprilie 1997;
* Convenţie vamală din 6 octombrie 1960 relativă la importul temporar al ambalajelor;
* Convenţia vamală relativă la containere din 18 mai 1956;
* Acordul de comerț liber între Comunitatea Economica Europeana si Confederația Elvetiana (1972);
* Acordul dintre Comunitatea Economică Europeană și Confederația Elvețiană privind comerțul cu produse agricole (1999);
* Acordul de comerţ liber între Comunitatea Economică Europeană și Republica Islanda (1972);
* Acordul de comerţ liber între Comunitatea Economică Europeană și Regatul Norvegiei (1973);
* Acordul dintre Guvernul României şi Guvernul Federaţiei Ruse privind colaborarea şi asistenţa reciprocă în domeniul vamal (2003);
* Acordul dintre Guvernul României şi Consiliul de Miniştri al Republicii Albania privind cooperarea şi asistenţa administrativă reciprocă în domeniul vamal (2003);
* Acordul de Asociere privind Spațiul Economic European (1992);
* Acordul de stabilizare şi Asociere între Comunitățile Europene și statele lor membre și Fosta Republica Iugoslavă a Macedoniei (2001);
* Acordul de stabilizare și de asociere între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice, pe de o parte, și Kosovo, pe de altă parte (2016);
* Acordul Interimar privind comerțul și relațiile comerciale între Comunitatea Europeană și Republica Albania (2006);
* Acordul de cooperare și așistență administrativă reciprocă în domeniul vamal între UE și Hong Kong (CCMAA) intrat în vigoare la data de 1 iunie 1999;
* Acordul dintre UE și Norvegia privind cooperarea administrativă, așistența în materie de recuperare și combaterea fraudei în domeniul TVA în vigoare din mai 2017;
* Acordul de asociere între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora cu Republica Moldova, semnat la 27 iunie 2014 și intrat în vigoare la data de 1 iulie 2016;
* Decizia nr. 1/98 a Consiliului de Asociere CE - Turcia din 25.02.1998 privind comertul cu produse agricole;
* Acordul de liber schimb între Uniunea Europeană şi statele membre ale acesteia, pe de o parte, şi Republica Coreea, pe de altă parte;
* Acordul între Comunitatea Europeană și Canada privind cooperarea vamală și asistența reciprocă în probleme vamale, 13 ianuarie 1998;
* Acordul între Uniunea Europeană și Japonia pentru un parteneriat economic;
* Acordul între Comunitatea Europeană și Republica India privind cooperarea vamală și asistența reciprocă în probleme vamale semnat la 28 aprilie 2014;
* Acordul dintre Uniunea Europeană și Noua Zeelandă privind cooperarea și asistența administrativă reciprocă în domeniul vamal semnat la 3 iulie 2017;
* Acordul de asociere dintre Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora cu Georgia, semnat la 27 iunie 2014 și intrat în vigoare la data de 1 iulie 2016;
* Acordul de cooperare între Comunitatea Europeană și Republica Socialistă Vietnam, intrat în vigoare la 1 iunie 1996 și Acordul de liber schimb (ALS) între Uniunea Europeană și Republica Socialistă Vietnam, în vigoare de la data de 1 august 2020;
* Acorduri de Asociere Euro-Mediteraneene între Comunitatea Europeană și statele ei membre și: Republica Democrată Populară Algeria, Republica Tunisia, Regatul Marocului, statul Israel, Republica Arabă Egipt, Regatul Hașemit al Iordaniei, Republica Liban;
* Acordul Interimar de Asociere Euro-Mediteranean între Comunitatea Europeană și Organizația pentru Eliberarea Palestinei în beneficiul Autorității Palestiniene din Cisiordania și Fâșia Gaza;
* Acorduri de Cooperare între Comunitatea Economică Europeană și: Republica Arabă Siriană, Principatul Andora, Guvernul Danemarcei și Guvernul local al Insulelor Feroe, Republica Chile;
* Acordul dintre Comunitatea Economică Europeană și Principatul Andora privind comerțul cu produse agricole care nu sunt acoperite de Uniunea vamală;
* Acordul de Parteneriat între ţările membre ale Grupului de State - Africa Caraibe și Pacific şi Comunitatea Europeană și statele ei membre;
* Regulamentul (UE) 2016/1076 al Parlamentului European și al Consiliului din 8 iunie 2016 privind aplicarea la produse originare din anumite state care fac parte din grupul statelor din Africa, zona Caraibilor și Pacific (ACP), a regimurilor prevăzute în acordurile privind stabilirea sau care conduc la stabilirea acordurilor de parteneriat economic;
* Acordul de Cooperare, Dezvoltare şi Comerţ între Comunitatea Europeană si statele ei membre și Republica Africa de Sud;
* Decizia 2/2000 a Consiliului Mixt CE-Mexic privind aplicarea provizorie a Acordului Interimar privind comerțul și relațiile comerciale între Comunitatea Europeană și statele ei membre și Statele Unite Mexicane;
* Acorduri interimare privind comerțul și aspectele legate de comerț între Comunitatea Europeană, pe de o parte, și: Republica Muntenegru, Republica Serbia, pe de altă parte;
* Acordul de stabilizare si asociere între Comunităţile Europene şi statele membre ale acestora, pe de o parte, şi Bosnia şi Herţegovina, pe de altă parte;
* Acordul de parteneriat economic între statele CARIFORUM, pe de o parte, şi Comunitatea Europeană şi statele membre ale acesteia, pe de altă parte;
* Acordul interimar de parteneriat economic între Comunitatea Europeană, pe de o parte, şi statele din Pacific, pe de altă parte;
* Acordul interimar de instituire a unui cadru pentru un acord de parteneriat economic între state din Africa de Est și de Sud, pe de o parte, și Comunitatea Europeană și statele sale membre, pe de altă parte;
* Acordul comercial între Uniunea Europeană şi statele membre ale acesteia, pe de o parte, şi Columbia şi Peru, pe de altă parte;
* Acordul de instituire a unei asocieri între Uniunea Europeană şi statele membre ale acesteia, pe de o parte, şi America Centrală, pe de altă parte;
* Acordul de parteneriat economic preliminar între Ghana, pe de o parte, și Comunitatea Europeană și statele sale membre, pe de altă parte;
* Protocolul de aderare la Acordul comercial dintre Uniunea Europeană și statele membre ale acesteia, pe de o parte, și Columbia și Peru, pe de altă parte, pentru a ține seama de aderarea Ecuadorului;
* Acordul de parteneriat economic între Uniunea Europeană și statele membre ale acesteia, pe de o parte, și statele părți la APE din SADC, pe de altă parte;
* Acorduri de liber schimb între Uniunea Europeană și Republica Singapore, Noua Zeelandă;
* Acordul de parteneriat economic preliminar între Côte d’Ivoire, pe de o parte și Comunitatea Europeană și statele sale membre, pe de altă parte.
* Colaborare cu Gambling Regulators European Forum (DGAJN).

c) organigrama

Organigrama MF poate fi consultată la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/organigrama>.

d) instituțiile subordonate/din coordonare/sub autoritate

Unităţile aflate în subordinea, administrarea sau sub autoritatea Ministerului Finanţelor:

* + - cu finanţare de la bugetul de stat:

1. Agenţia Naţională de Administrare Fiscală;

<https://www.anaf.ro/anaf/internet/ANAF/despre_anaf/organizare/organigrama/!ut/p/a1/hc89D4IwEAbg3-LAyp1okbjBQiEOYmIsXUxJ-DLYklLh74uGwUHrbXd53twdcGDApRjbWphWSdG9eu5f6Zr61Au8FGmGmJEoOZH4iJjsZpDPAH9UiNZ8vF3yFvBn_wW4laC_AMuJKfC6U8X73TyUxSaogeuyKnWp3Yeex40x_bB30MFpmlwhReVq5eA336jBAPtg0N_PDG-kGw_h6gkZv47l/dl5/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/>

1. Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate;

<https://onac.gov.ro/organizare/organigrama/>

1. Oficiul Naţional pentru Jocuri de Noroc;

<https://onjn.gov.ro/structura-organizatorica/>

1. Oficiul Naţional de Prevenire şi Combatere a Spălării Banilor;

<https://www.onpcsb.ro/ro/a/92/organigrama>

1. Autoritatea Vamală Română;

[https://www.customs.ro/assets/pdf/MassMedia//ORGANIGRAMA\_AVR.pdf](https://www.customs.ro/assets/pdf/MassMedia/ORGANIGRAMA_AVR.pdf)

* + - cu finanţare din venituri proprii şi subvenţii de la bugetul de stat

1. Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activităţii de Audit Statutar.

<https://www.aspaas.gov.ro/organigrama>

**Cele șase instituţii subordonate MF:**

1. *Agenția Națională de Administrare Fiscală*asigură administrarea impozitelor, taxelor, contribuţiilor şi a altor venituri bugetare date prin lege în competenţa sa, precum şi controlul fiscal, respectiv inspecţie fiscală, control inopinat, control antifraudă, verificarea situaţiei fiscale personale, verificare documentară, conformare voluntară pentru prevenirea, descoperirea şi combaterea oricăror acte şi fapte care au ca efect frauda fiscală şi evaziunea fiscală, precum şi a altor fapte date prin lege în competenţa sa.
2. *Autoritatea Vamală Română* are o gamă foarte largă de responsabilități în materie de supraveghere și control în ceea ce privește mărfurile importate pe teritoriul vamal al Uniunii Europene. Aceasta nu doar colectează taxe vamale, TVA și accize, după caz, pentru mărfurile importate, ci verifică, de asemenea, mărfurile respective în multe scopuri de natură nefiscală, astfel încât să se asigure că îndeplinesc cerințele Uniunii Europene privind conformitatea produselor, standardelor și normelor alimentare, de sănatate și de mediu, precum și multe altele. Autoritatea vamală verifică, de asemenea, conformitatea mărfurilor importate cu normele privind protecția drepturilor de proprietate intelectuală, controlează importurile de precursori de droguri pentru a preveni deturnarea lor ilegală către producția de droguri, controlează comerțul cu bunuri culturale, comerțul cu specii sălbatice de faună și floră și transporturile de deșeuri, pentru a impiedica exportul și importul ilegal și aplică norme de combatere a fluxurilor de numerar ilicit, care intră sau ies din Uniunea Europeană, ca parte a legislației Uniunea Europeană privind combaterea spălării banilor. În scopul combaterii fraudei, a terorismului și a criminalității organizate, vama cooperează cu autoritățile de aplicare a legii, cu administrațiile și agențiile responsabile de securitatea la frontiere și securitatea internă. Prin adoptarea în Parlamentul României a *Legii nr.268/2021 privind înființarea Autorității Vamale Române*, au fost create premisele pentru demararea unei reforme a administrației vamale și realizarea unui cadru organizatoric și funcțional unitar al autorității vamale care să asigure o soluție viabilă de administrare și coordonare integrată a activității vamale și a resurselor bugetare alocate și, totodată, o creștere a eficienței și a capacității operative în combaterea fenomenelor de criminalitate transfrontalieră, fraudă vamală și evaziune fiscală.
3. *Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate* asigură elaborarea şi implementarea strategiei grupelor de produse şi servicii ce se achiziționează centralizat, organizarea şi implementarea procedurilor de atribuire centralizate, administrarea şi de gestionarea eficientă, transparentă, cu respectarea dispoziţiilor legale în vigoare, a bunurilor, bugetelor şi fondurilor alocate și asistenţa de specialitate pentru autorităţile contractante în legătură cu încheierea contractelor subsecvente de achiziţii publice având ca obiect produsele şi serviciile achiziţionate în sistem centralizat.
4. *Oficiul Naţional pentru Jocuri de Noroc* Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc este organizat și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale cu atribuții în domeniul jocurilor de noroc, cu personalitate juridică.

Oficiul Naţional pentru Jocuri de Noroc acordă dreptul de organizare şi funcţionare, monitorizează, supraveghează şi controlează activităţile din domeniul jocurilor de noroc.

Obiectivul general al Oficiului constă în întărirea capacității administrative în ceea ce privește autorizarea operatorilor pe piața de jocuri de noroc din România, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și supravegherea, monitorizarea și controlul jocurilor de noroc, a activităților conexe acestora, combaterea fraudelor și a altor acte ilegale în acest domeniu.

1. *Oficiul Naţional de Prevenire şi Combatere a Spălării Banilor* este unitatea de informaţii financiare a României, de tip administrativ, organ de specialitate cu personalitate juridică, independent şi autonom din punct de vedere operaţional şi funcţional, în subordinea Ministerului Finanţelor. Oficiul Naţional de Prevenire şi Combatere a Spălării Banilor este autoritatea care coordonează realizarea evaluării riscului de spălare a banilor și finanțare a terorismului, la nivel national. Oficiul are ca funcții primirea, analizarea, prelucrarea și diseminarea informațiilor cu caracter financiar. În condițiile în care din analiza datelor și informațiilor prelucrate la nivelul instituției, rezultă existența unor indicii de spălare a banilor sau de finanțare a terorismului, Oficiul informează Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție. Oficiul informează Serviciul Român de Informații cu privire la suspiciuni de finanțare a terorismului, sau informează organele de urmărire penală cu privire la indicii de săvârșire a altor infracțiuni decât cele de spălare a banilor sau de finanțare a terorismului, în conformitate cu prevederile legii speciale, fiind astfel conturată funcția de diseminare a informațiilor către autoritățile competente.
2. *Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar* realizează supravegherea în interes public a activităţii de audit statutar, potrivit cerinţelor reglementărilor UE şi ale altor reglementări în domeniu, contribuind la creşterea calităţii auditului statutar, a profesionalismului auditorilor financiari şi firmelor de audit.

ASPAAS este membră activă a CEAOB (Comitetul Organismelor Europene de Supraveghere a Auditului), care constituie cadrul de cooperare între autoritățile competente pentru supravegherea auditului din UE (27 de membri).

COESA/CEAOB s-a înființat în baza Regulamentului (UE) nr. 537/2014 și funcționează după un Regulament propriu de organizare și funcționare elaborat în conformitate cu art. 30 alin 18 din Regulamentul (UE) nr. 537/2014.

ASPAAS este membră a Forumului Internațional al Reglementatorilor Independenți în domeniul Auditului (IFIAR) începând din ianuarie 2019, având ca beneficii, printre altele: schimbul de cunoștințe despre experiența practică a activității de reglementare în domeniul auditului, cu accent pe inspecțiile și aplicarea legii în cazul auditorilor și al firmelor de audit.

Implicarea ca membru în aceste organizații internaționale, obligă ASPAAS la îndeplinirea unor atribuții, cum sunt: raportarea constatărilor de inspecție în baza de date CEAOB, participarea la reuniunile CEAOB, răspunsuri la chestionarele trimise de CEAOB, transmiterea chestionarelor anuale solicitate de IFIAR cu privire la constatările inspecțiilor și la sancțiunile impuse auditorilor.

În luna martie 2025, a fost încheiat un Protocol de colaborare între PCAOB din SUA și ASPAAS, având ca obiect colaborarea între cele două părți în ceea ce privește inspecțiile și investigațiile în domeniul auditului.

e) informații privind personalul și bugetul ministerului pentru patru ani anteriori

Distribuția personalului în cadrul Ministerului Finanțelor constituie, cel puțin într-o oarecare măsură, rezultatul istoricului organizației.

La data de 08.04.2025, la nivelul ministerului – aparat propriu exista un număr de 2.083 de posturi (inclusiv demnitari), din care 1.780 (85,45%) ocupate și 303 (14,55%) vacante.

La toate nivelurile, ministerul dispune de personal dedicat, cu înaltă pregătire de specialitate. Peste 70% din posturi sunt ocupate de femei.

**Tabelul 14. Niveluri de personal MF (aparat propriu), decembrie 2022 - aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi aprobate pentru aparatul propriu al MF** | **2022** | | **2023[[38]](#footnote-38)** | | **2024** | | **2025** | |
|  | ***#*** | ***%*** | ***#*** | ***%*** | ***#*** | ***%*** | ***#*** | ***%*** |
| Ocupate | 1.784 | 88,84 | 1755 | 87,53 | 1776 | 85,18 | 1780 | 85,45% |
| Vacante | 224 | 11,16 | 250 | 12,47 | 309 | 14,82 | 303 | 14,55 |
| **Total** | **2.008** | 100 | **2005** | 100 | **2085** | 100 | **2083** | 100 |

Sursa: MF

**Tabelul 15. Niveluri de personal ANAF, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Ocupate | 19.676 | 19.745 | 19.364 | 19.016 |
| Vacante | 2.568 | 2.542 | 3.143 | 3.491 |
| **Total** | 22.244 | 22.287 | 22.507 | 22.507 |

Sursa: ANAF

**Tabelul 16. Niveluri de personal AVR, 2022 - aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Ocupate | 3.054 | 3.039 | 3.046 | 3.297 |
| Vacante | 363 | 375 | 1.078 | 827 |
| **Total** | 3.417 | 3.414 | 4.124 | 4.124 |

Sursa: AVR

**Tabelul 17. Niveluri de personal ONAC, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Ocupate | 36 | 46 | 54 | 55 |
| Vacante | 8 | 7 | 24 | 23 |
| **Total** | 44 | 53 | 78 | 78 |

Sursa: ONAC

**Tabelul 18. Niveluri de personal ONJN, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Ocupate | 178 | 177 | 159 | 149 |
| Vacante | 33 | 34 | 52 | 62 |
| **Total** | 211 | 211 | 211 | 211 |

Sursa: ONJN

**Tabelul 19. Niveluri de personal ONPCSB, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Ocupate | 106 | 126 | 124 | 121 |
| Vacante | 24 | 34 | 36 | 39  (35 nebugetate) |
| **Total** | 130 | 160 | 160 | 160 |

Sursa: ONPCSB

**Tabelul 20. Niveluri de personal ASPAAS, decembrie 2022 - aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Total număr de posturi** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Ocupate | 18 | 20 | 18 | 21 |
| Vacante | 7 | 5 | 7 | 4 |
| **Total** | 25 | 25 | 25 | 25 |

Sursa: ASPAAS

**Tabel 21. Structura de personal a MF (aparat propriu), decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate**  **(MF, aparat propriu) pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Total** | **1.784** | **1.755** | **1.776** | **1.780** |
| **Funcționari public**i | 1.658 | 1.652 | 1.674 | 1.678 |
| Personal contractual | 126 | 103 | 102 | 102 |
| Studii superioare | 1.684 | 1.662 | 1.684 | 1.691 |
| Studii medii | 37 | 33 | 34 | 29 |
| Studii de bază | 63 | 60 | 58 | 60 |
| Femei | 1.254 | 1.234 | 1.252 | 1.260 |
| Bărbați | 530 | 521 | 524 | 520 |

Sursa: MF

**Tabelul 22. Structura de personal a ANAF (aparat propriu),**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate (ANAF) pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Total** | 19.676 | 19.745 | **19.364** | **19.016** |
| Funcționari publici | 19.144 | 19.215 | 18.813 | 18.476 |
| Personal contractual | 532 | 530 | 551 | 540 |
| Studii superioare | 18.694 | 18.749 | 18.444 | 18.135 |
| Studii superioare de scurtă durată | 26 | 21 | 10 | 10 |
| Studii medii | 822 | 836 | 744 | 703 |
| Studii de bază | 134 | 139 | 166 | 168 |
| Femei | 13.927 | 14.021 | 13.742 | 13.677 |
| Bărbați | 5.749 | 5.724 | 5.622 | 5.339 |

Sursa: ANAF

**Tabel 23. Structura de personal a AVR, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Funcționari publici | 2.938 | 2.929 | 2.935 | 3.196 |
| Personal contractual | 116 | 110 | 111 | 101 |
| Studii superioare | 2.734 | 2.766 | 2.796 | 3.085 |
| Studii medii | 310 | 262 | 240 | 203 |
| Studii de bază | 10 | 11 | 10 | 9 |
| Femei | 1.485 | 1.495 | 1.523 | 1.643 |
| Bărbați | 1.569 | 1.544 | 1.523 | 1.654 |

Sursa: AVR

**Tabel 24. Structura de personal a ONAC, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Funcționari publici | 34 | 44 | 50 | 52 |
| Personal contractual | 1 | 1 | 3 | 2 |
| Studii superioare | 42 | 51 | 77 | 77 |
| Studii medii | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Femei | 25 | 31 | 37 | 37 |
| Bărbați | 10 | 14 | 16 | 17 |

Sursa: ONAC

**Tabel 25. Structura de personal a ONJN, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Demnitari | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Funcționari publici | 171 | 170 | 150 | 140 |
| Personal contractual | 5 | 5 | 7 | 7 |
| Studii superioare | 172 | 172 | 154 | 144 |
| Studii medii | 4 | 3 | 3 | 3 |
| Femei | 62 | 56 | 51 | 50 |
| Bărbați | 114 | 119 | 106 | 97 |

Sursa: ONJN

**Tabel 26. Structura de personal a ONPCSB, decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Demnitari | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Personal contractual | 128 | 158 | 158 | 158 |
| Studii superioare | 97 | 117 | 115 | 115 |
| Studii medii | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Studii de bază | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Femei | 80 | 101 | 100 | 98 |
| Bărbați | 26 | 25 | 24 | 23 |

Sursa: ONPCSB

**Tabel 27. Structura de personal a ASPAAS, decembrie 2022 - aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe categorii** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Demnitari | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Funcționari publici | 16 | 19 | 17 | 20 |
| Personal contractual | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Studii superioare | 17 | 20 | 18 | 21 |
| Femei | 18 | 18 | 16 | 19 |
| Bărbați | 1 | 2 | 2 | 2 |

Sursa: ASPAAS

**Tabelul 28. Structura de personal a MF (aparat propriu) pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 - aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 48 | 27 | 28 | 37 |
| între 31 și 40 de ani | 286 | 231 | 233 | 213 |
| între 41 și 50 de ani | 776 | 706 | 714 | 670 |
| între 51 și 60 de ani | 590 | 672 | 681 | 766 |
| peste 60 de ani | 84 | 119 | 120 | 94 |

Sursa: MF

**Tabelul 29. Structura de personal a ANAF (aparat propriu) pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 434 | 505 | 499 | 183 |
| între 31 și 40 de ani | 2.519 | 2.414 | 2.192 | 1.483 |
| între 41 și 50 de ani | 7.600 | 7.478 | 6.713 | 6.707 |
| între 51 și 60 de ani | 7.728 | 7.904 | 8.334 | 9.269 |
| peste 60 de ani | 1.395 | 1.444 | 1.626 | 1.374 |
| **Total** | **19.676** | **19.745** | **19.364** | **19.016** |

Sursa: ANAF

**Tabelul 30. Structura de personal a AVR pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 143 | 142 | 119 | 226 |
| între 31 și 40 de ani | 349 | 340 | 306 | 423 |
| între 41 și 50 de ani | 722 | 706 | 711 | 799 |
| între 51 și 60 de ani | 1.525 | 1.471 | 1.556 | 1.567 |
| peste 60 de ani | 315 | 380 | 354 | 282 |

Sursa: AVR

**Tabelul 31. Structura de personal a ONAC pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 1 | 1 | 1 | 1 |
| între 31 și 40 de ani | 6 | 10 | 8 | 8 |
| între 41 și 50 de ani | 17 | 20 | 21 | 21 |
| între 51 și 60 de ani | 10 | 13 | 18 | 20 |
| peste 60 de ani | 0 | 1 | 5 | 4 |

Sursa: ONAC

**Tabelul 32. Structura de personal a ONJN pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 3 | 2 | 2 | 2 |
| între 31 și 40 de ani | 33 | 28 | 18 | 17 |
| între 41 și 50 de ani | 82 | 80 | 71 | 71 |
| între 51 și 60 de ani | 46 | 50 | 49 | 47 |
| peste 60 de ani | 12 | 15 | 17 | 10 |

Sursa: ONJN

**Tabelul 33. Structura de personal a ONPCSB pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 2 | 4 | 4 | 0 |
| între 31 și 40 de ani | 9 | 14 | 15 | 15 |
| între 41 și 50 de ani | 41 | 51 | 49 | 42 |
| între 51 și 60 de ani | 42 | 47 | 47 | 58 |
| peste 60 de ani | 12 | 10 | 9 | 6 |

Sursa: ONPCSB

**Tabelul 34. Structura de personal a ASPAAS pe grupe de vârstă,**

**decembrie 2022 – aprilie 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Număr de posturi ocupate pe grupe de vârstă** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| între 20 și 30 de ani | 1 | 1 | 1 | 1 |
| între 31 și 40 de ani | 2 | 4 | 3 | 1 |
| între 41 și 50 de ani | 11 | 13 | 12 | 14 |
| între 51 și 60 de ani | 4 | 2 | 2 | 5 |

Sursa: ASPAAS

**Bugetul MF – Acțiuni generale**

Bugetul alocat MF (ca minister de sinteză, în numele statului) pe ultimii trei ani este redat în tabelul următor:

**Tabelul 35. Bugetul alocat MF- Acțiuni generale în perioada 2023-2025 (mii lei)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anul** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Plan actualizat la data de** | 31.12.2023 | 31.12.2024 | 10.02.2025 |
| **Total buget MF - A.G. (C.B.)** | 57.315.773 | 65.939.314 | 85.410.764 |

**Bugetul MF**

Bugetul alocat MF (ca minister de linie) pe ultimii trei ani este redat în tabelul următor:

**Tabelul 36. Bugetul alocat MF în perioada 2023-2025 (mii lei)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anul** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Plan actualizat la data de** | 31.12.2023 | 31.12.2024 | 10.02.2025 |
| **Total buget MF (C.B.)**  **(minister de linie)** | 5.888.589 | 9.390.505 | 11.973.639 |

# EVALUAREA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

**Anexa 4.2. Analiza SWOT – tabelul 37**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte tari** | **Puncte slabe** |
| **MF:**   * domeniul de activitate reglementat și procedurat; * experiența și grad ridicat de calificare a personalului; * potenţial uman caracterizat prin receptivitate la schimbare, disponibilitate la program de lucru prelungit şi rezistenţă la condiţii de stres; * stabilitatea personalului, care permite păstrarea memoriei instituționale; * preocuparea permanentă pentru formarea profesională a personalului în domenii conexe de specialitate; * asigurarea echipamentelor necesare (hard și soft) și adaptabilitatea personalului la eficientizarea activității prin utilizarea tuturor instrumentelor IT disponibile (inclusiv prin utilizarea semnăturii electronice);   **Cu privire la schemele de ajutor de stat:**   * relevanța la nivel macroeconomic prin: * procesul de monitorizare asigură menținerea investițiilor pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la finalizarea investiției; * creșterea volumului taxelor și impozitelor colectate la bugetul general consolidat; * contribuţie semnificativă la creşterea PIB al României; * contribuție la dezvoltarea pieței la nivel național și european; * impact semnificativ la nivelul piețelor, prin introducerea de noi produse/servicii dezvoltate în cadrul întreprinderilor sprijinite cu ajutor de stat; * îmbunătățirea standardelor de calitate a produselor și diversificarea produselor și serviciilor de pe piața națională; * crearea unui număr semnificativ de locuri de muncă de către beneficiarii de ajutor de stat, atât la nivel local, cât și la nivel regional și național; * crearea de noi locuri de muncă de către furnizorii beneficiarilor de ajutor de stat, ca urmare a contractelor încheiate cu aceștia; * reducerea ratei şomajului ca urmare a angajărilor efectuate prin intermediul proiectelor de investiţii; * dezvoltarea parteneriatelor dintre companii și instituții locale, regionale și europene din domeniul educației în vederea pregătirii și integrării pe piața muncii a studenților și a tinerilor absolvenți (programe de master, internship plătit, stagii de practică); * introducerea unor standarde de calitate, atât în domeniul productiv direct, cât și în cel al sănătății și securității în muncă; * promovarea dezvoltării durabile prin îmbunătățirea standardelor de protecție a mediului (de exemplu, prin achiziția de echipamente care asigură consumul eficient al resurselor de mediu și energie, echipamente/tehnologii care generează o cantitate redusă de deșeuri etc.); * dezvoltarea infrastructurii de utilități (de electricitate, apă, canalizare, comunicații, în proximitatea locației investiției); * Relevanță la nivelul întreprinderilor: * sporirea gradului de inovare a activităților desfășurate de companiile beneficiare; * creșterea calității produselor/serviciilor oferite prin îmbunătățirea tehnologiilor / echipamentelor utilizate, achiziționate în cadrul investițiilor sprijinite cu ajutor de stat; * extinderea portofoliului de clienți al întreprinderilor beneficiare de ajutor de stat, prin dezvoltarea de noi produse/ servicii sau îmbunătățirea celor existente; * creșterea competitivității și a performanțelor înregistrate de beneficiarii ajutorului de stat, ca urmare a implementării proiectelor de investiții, cu grad foarte ridicat de utilitate la nivelul companiilor.   **Gestionarea fondurilor europene:**   * experiență de peste 20 de ani în gestioarea fondurilor europene, ceea ce a condus la creșterea încrederii partenerilor (CE și donatorii internaționali, autorități de management/operatorii de program, autoritatea de audit) în activitatea realizată, contribuind astfel direct la creșterea încrederii în eficiența sistemului de management și control existent la nivelul programelor cu finanțare europeană nerambursabilă; * structura internă eficient organizată și activitate procedurată; * personal motivat, responsabil, stabil și înalt calificat, adaptabil la schimbare; * fluctuație scăzută a personalului, ceea ce oferă stabilitate structurii și asigură păstrarea memoriei instituționale; * preocupare permanentă pentru îmbunătățirea condițiilor de lucru, a mediului de lucru și a mijloacelor pentru pregătirea continuă a personalului, prin elaborarea/implementarea proiectelor de asistență tehnică cu finanțare europeană.   **ANAF:**   * Existența unui corp de funcționari care beneficiază de o pregătire profesională continuă și manifestă un comportament proactiv, pentru oferirea unor servicii moderne către contribuabili; * Accent puternic pe îmbunătăţirea comunicării (a se vedea Raportul de performanţă al ANAF); * Colaborarea strânsă cu organizațiile internaționale de profil (Comisia Europeană, OCDE, FMI, Banca Mondială) facilitează schimbul de cunoștințe și de bune practici, dialogul constant și recomandările furnizate de acestea fiind foarte valoroase în continuarea procesului de reformare și modernizare a Agenției; * Bază de date consistentă; * Implicare instituțională în ceea ce privește serviciile pentru contribuabili; * Folosirea de canale electronice pentru efectuarea plăților și comunicarea cu contribuabilii; * Un cadru legal și procedural adecvat în ceea ce privește reținerea la sursă și efectuarea plăților; * Nivel ridicat de depunere în termen a declarațiilor fiscale; * Utilizare crescută a intrumentelor digitalale în scopul îmbunătățirii conformării; * Nivel ridicat de transparență.   **AVR:**   * Rolul pe care autoritatea vamală îl are de a proteja societatea, mediul și economia, prin facilitarea efectivă a comerțului legitim și prin supravegherea vamală, bazată pe analiză de risc asupra lanțurilor de aprovizionare; * Creșterea gradului de interoperabilitate între sistemele de informații vamale și alte sisteme de informații de la frontiere; * Utilizarea sistemului electronic vamal de control al importurilor (ICS2), pentru a identifica amenințările la adresa securității și siguranței înainte ca acestea să ajungă în UE, capabil să furnizeze date și capacități suplimentare pentru analiza datelor; * Utilizarea sistemului EMCS de monitorizare a mișcărilor cu produse accizabile, în timp real, reducând povara administrativă, atât pentru autoritate, cât și pentru operatorii economici; * Proiectul privind “Dezvoltarea unui nou sistem IT de analiză de risc bazat pe Inteligență Artificială” va sprijini Autoritatea Vamală Română în activitatea de analiză de risc pentru îmbunătățirea capacității acesteia în îndeplinirea misiunii de verificare a mărfurilor unionale, astfel protejând interesele financiare ale Uniunii Europene; * Asigurarea suportului și funcției Helpdesk dedicată analizei de risc- siguranță și securitate pentru lucrătorii vamali din cadrul birourilor vamale prin SARSS - punctul unic de contact pentru toate fazele ICS2; * Existența unor mecanisme de cooperare eficiente și stabile între structurile autorității vamale responsabile cu prevenirea, detectarea și combaterea fraudelor vamale și alte structuri similare din cadrul altor autorități de aplicare a legii de la nivel național sau internațional, dar și cu autoritățile vamale din statele vecine de la frontiera externă a Uniunii Europene (Ucraina, Moldova, Serbia).   **ONJN:**   * Reglementarea corectă, echitabilă, responsabilă și transparentă, combaterea sectorului ilegal al jocurilor de noroc prin consolidarea instrumentelor tehnice și juridice care permit depistarea și sancționarea operatorilor ilegali, promovarea unei oferte legale de servicii sigure și de calitate în domeniul jocurilor de noroc; * Rolul pe care Oficiul îl are în zona supravegherii activității operatorilor economici implicați în activitatea de jocuri de noroc cât și în zona controlului privind modul în care aceștia respectă reglementările legale specifice din domeniu.   **ASPAAS:**   * Instituție necesară României, singura având scopul supravegherii activității de audit statutar din România; * Membră a unor organizații internaționale cu activitate consolidată în auditul statutar european și mondial: IFIAR, CEAOB; * Domeniul de activitate reglementat și procedurat; * Experiență și grad ridicat de calificare a personalului; * Preocuparea pentru formarea profesională continuă a personalului în domeniile de specialitate; * Asigurarea echipamentelor necesare (hard și soft) și adaptabilitatea personalului la eficientizarea activității prin utilizarea tuturor instrumentelor IT disponibile; * Dezvoltarea platformelor de raportare a activității auditorilor și firmelor de audit. | **MF:**   * încărcarea mare cu sarcini în perioadele de vârf, generată și de diversitatea fondurilor/programelor gestionate la nivelul ministerului, precum și de calitatea MF de avizator pentru marea majoritate a proiectelor de documente de politici publice/acte normative; * resurse umane insuficiente comparativ cu volumul de activitate; * vârsta medie ridicată a personalului actual al aparatului propriu al MF;   **Cu privire la schemele de ajutor de stat:**   * la nivel macroeconomic: * nivel de accesare redus din partea întreprinderilor ce sunt localizate în regiuni mai puțin dezvoltate; * efectele de creștere a nivelului de trai sau de dezvoltare a infrastructurii de utilități sau a infrastructurii rutiere se realizează numai în zonele din imediata apropiere a întreprinderilor beneficiare; * referitor la aspectele legate de actele normative de instituire a schemelor de ajutor de stat administrate de MF: * scăderea în timp a valoarii minime a investiției de la 10 milioane de euro la 1 milion de euro.   **CNIF:**   * Implementarea unor noi procese şi sisteme informatice generează o perioadă de instabilitate şi stres pentru organizaţie care duce la fluctuaţie de personal, demotivare, omisiuni fie în operaţiunile de zi cu zi, fie în activităţile de proiect, dificultăţi de adaptare la schimbare etc.; aceste elemente trebuie prevenite printr-un management eficient şi printr-o strategie de management al schimbării pe toată perioada de implementare și ulterior. * Sistemul informatic fiscal al Ministerului Finanțelor și al ANAF (dezvoltat treptat în ultimele 3 decenii) se confruntă cu o serie de constrângeri legate de: * sarcinile în continuă creștere, ca urmare a cerințelor mediului extern, în condițiile unor resurse materiale limitate; capacitatea infrastructurii hardware și software trebuie să crească pentru a susține dezvoltările dorite etc.; * tehnologie învechită cu repercusiuni atât în ceea ce privește disponibilitatea serviciilor, performanța organizației, riscurile de securitate, cât și în privința costurilor tot mai mari pentru întreținerea infrastructurii utilizate; * competiția de pe piața muncii pentru atragerea de personal cu competențe noi, mai ales în contextul unei tranziții demografice importante, numărul de angajați cu experiența care părăsește organizația fiind foarte mare (mai ales prin pensionări).   **Gestionarea fondurilor europene:**   * perioade cu volum crescut de muncă și varietate de sarcini, cauzate atât de suprapunerea perioadelor de închidere și începere a perioadelor de programare financiară, cât și de modificările reglementărilor europene și naționale specifice gestionării fondurilor externe;   **ANAF:**   * Dacă la data de 31.03.2025, în cadrul ANAF, existau 3.491 de posturi vacante, peste 4 ani numărul acestora va crește la aproximativ 6000, ca urmare a atingerii pragului vârstei de pensionare de către unii funcționari. Este evident faptul că digitalizarea va genera o reducere a numărului de posturi vacante necesare și, ținând seama că perioada de formare a unui angajat este de minim doi ani, în perioada următoare este necesară ocuparea prin recrutare externă a 2000 de posturi vacante. Domeniile prioritare de ocupare a posturilor vacante cu tineri absolvenți sunt: IT, statistică, econometrie, managementul proiectelor etc. * Resurse importante de inspecție fiscală alocate pentru verificări privind rambursările de TVA. * Nevoia existenței unei monitorizări sistematice a calității inspecțiilor fiscale. * Acordarea unei atenții sporite riscurilor operaționale și al riscurilor legate de capitalul uman. * Nivel ridicat de arierate nerecuperabile.   **AVR:**   * Grad redus de utilizare a procedurilor simplificate de vămuire; * Utilizarea limitată a produselor de analiză de risc pe anumite paliere de activitate din domeniu vamal; * Necesitatea întăririi activității de control ulterior și audit vamal; * Număr de personal vamal insuficient în unele birouri vamale de frontieră în care se înregistrează valori ridicate de trafic și în unele birouri vamale de interior unde activitatea de control în domeniul produselor accizabile este semnificativă; * Număr de personal vamal insuficient cu atribuții atât în activitatea de supraveghere în domeniul produselor accizabile, cât și în activitatea de control vamal în domeniul prohibițiilor și restricțiilor; * Neutilizarea deplină și eficientă a instrumentelor puse la dispoziție de prevederile legale pentru eficientizarea combaterii contrabandei, a traficului ilicit de mărfuri și a faptelor de fraudă vamală și fiscală cu produse accizabile; * Grad neuniform de încărcare a personalului vamal; * Grad ridicat de îmbătrânire a personalului vamal; * Existența unui singur laborator vamal central, care, conform prevederilor legale, efectuează analiza probelor prelevate de autoritatea vamală pentru încadrarea mărfurilor în Tariful vamal integrat, aplicarea Politicii Agricole Comune, identificarea produselor accizabile în raport cu prevederile Codului fiscal și pentru combaterea traficului ilicit de droguri; * Lipsa unor sedii adecvate pentru activitatea vamală (structura centrală a autorității vamale/laboratorul vamal/ unele birouri vamale).   **ONJN:**   * Lipsa unui sistem informatic integrat pentru monitorizarea rețelelor de socializare, site-uri web și forumuri unde ar putea fi semnalate cazuri de încălcare a legislației, aceste informații putând fi utile în vederea combaterii sectorului ilegal al jocurilor de noroc, depistării și sancționării operatorilor ilegali; * Lipsa unor spații de depozitare a bunurilor confiscate ca urmare a acțiunilor de control.   **ASPAAS:**   * Număr de personal subdimensionat, raportat la complexitatea activității instituției; * Număr mic de posturi alocate inspectorilor; * Resurse umane insuficiente comparativ cu volumul de activitate; * Dificultatea recrutării inspectorilor din cauza cerințelor ridicate de pregătire și experiență în audit statutar, stabilite prin reglementările europene. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oportunităţi** | **Ameninţări (riscuri)** |
| **MF:**   * există posibilități de dezvoltare continuă a competențelor specifice personalului   **Cu privire la schemele de ajutor de stat:**   * la nivel macroeconomic: * extinderea pe noi piețe a beneficiarilor de ajutor de stat, prin reducerea costurilor și sporirea competitivității produselor/ serviciilor oferite;   - creșterea susținută a exporturilor din România;  - contribuţie puternică la echilibrul balanţei de export - import a României;  - încurajarea realizării de investiții pe teritoriul României, atragerea de investitori externi pe piețele din România;   * **la nivelul întreprinderilor:** * dezvoltare realizată pe bază de investiții majore, ceea ce facilitează atragerea de investiții viitoare; * posibilităţi de creştere pentru furnizorii locali ai întreprinderilor sprijinite prin ajutor de stat, prin know-how, noi locuri de muncă generate şi creşterea cifrei de afaceri; * sporirea oportunităților de afaceri pe diverse segmente de piață și dezvoltarea unor noi nișe de piață etc..   **CNIF:**   * Digitalizarea reprezintă în continuare o prioritate pentru actualul guvern. Guvernul conduce transformarea digitală a sectorului public prin politica publică în domeniul e-guvernării pentru perioada 2021-2030 (adoptată la 3 iunie 2021), proiectul emblematic de stabilire a unui cadru pentru serviciile și instrumentele de guvernare electronică.   **Gestionarea fondurilor europene:**   * posibilitatea de dezvoltare continuă a competențelor specifice personalului; * fiind o structură orizontală în cadrul sistemului de manangement și control, care îndeplinește aceleași funcții pentru majoritatea programelelor cu finanțare europeană, respectiv pentru cele cu finanțare din partea țărilor din AELS, are o viziune de ansamblu și poate asigura o abordare unitară și gestionarea potențialelor riscuri; * acces la expertiza altor entități similare din statele membre.   **ANAF:**  **Politic/Economic:**   * PNRR (Componenta 8. Reforma fiscală și reforma sistemului de pensii) reprezintă una dintre cele mai mari oportunități ale ultimilor ani pentru ANAF. Planul oferă cea mai mare sursă de finanțare nerambursabilă de care organizația a beneficiat de când a fost înființată, pentru implementarea unor reforme fundamentale necesare transformării sale. PNRR oferă cadrul de excelență pentru dezvoltarea unei serii de reforme structurale care vor remodela administrația fiscală și contextul în care aceasta evoluează. Prin intermediul PNRR se vor realiza măsuri de reformă complexă, de natură legislativă și organizatorică, care promovează schimbarea, sprijinite de o serie de investiții în digitalizare cu obiectivul final de modernizare și digitalizare a ANAF, cu impact în îmbunătățirea indicatorilor stabiliți în Strategia pe termen mediu. * Programele de Guvernare ale ultimelor guvernări au prevăzut și prevăd, printre obiective, reforma ANAF și schimbarea paradigmei relației stat-contribuabili, precum și accelerarea digitalizării ANAF. Prin ducerea la îndeplinire a acestor deziderate va crește baza de colectare și va fi prevenită evaziunea fiscală.   **Social:**  Societatea a evoluat, iar ponderea mare a contribuabililor o reprezintă generațiile care utilizează tot mai mult aplicațiile informatice și apreciază în mod deosebit orice comunicare și plată în mediul on-line. Acest aspect trebuie avut în vedere și să fie folosit în avantajul ambelor părți implicate în sistemul fiscal, respectiv, contribuabilul, pe de o parte, și aparatul fiscal, pe de altă parte. Această oportunitate, odată fructificată, va avea impact în moralul fiscal, contribuind direct la factori precum încredere, simplificare și fermitate.  **Tehnologic:**   * Conform Raportului de țară pentru 2024 – *Digital Decade*, publicat de Comisia Europeană, România are o performanță remarcabilă în ceea ce privește acoperirea gigabit; * Cu un sprijin pentru investiții de aproape 6 miliarde EUR (20,5 % marcare digitală), Planul de redresare și reziliență al României include măsuri extrem de semnificative pentru integrarea deplină a digitalizării în toate dimensiunile (competențele digitale, conectivitatea, sprijinul acordat întreprinderilor și serviciile publice digitale).   **AVR:**   * Modernizarea sistemelor electronice disponibile și dezvoltarea unor sisteme noi; * Instalarea sistemelor electronice prevăzute în Codul vamal al Uniunii. Dintre acestea, cele care au ca finalitate anii 2021-2024 au fost introduse în Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR); * Actualizarea sistemului EMCS, utilizat de către toate Statele membre ale Ununii Europene, prin migrarea la cerințele fazei 4.2 în cursul anului 2026; * Implementarea la nivel național a unei aplicații electronice (SEED+) cu scopul de a efectua schimbul electronic de date vamale privind mijloacele de transport (cu sau fără încărcătură) care traversează frontiera dintre România și statele terțe (Ucraina, Moldova, Serbia); * Punerea în aplicare a solicitărilor Comisiei Europene, implementarea recomandărilor serviciilor din cadrul Comisiei Europene în ceea ce privește înființarea și organizarea unei structuri specializate pentru a desfășura activitatea de audit vamal - dezvoltarea structurilor necesare și implementarea activității de audit vamal; * Încheierea de către Autoritatea Vamală Română a unor acorduri de colaborare/parteneriat cu alte administrații vamale sau cu alte autorități de aplicare a legii, în scopul prevenirii și combaterii traficului ilicit de mărfuri; * Participarea experților din cadrul AVR la întrunirile grupurilor/comitetelor organizate la nivelul Comisiei Europene în cadrul cărora se iau decizii și se discută aspecte privind reforma Uniunii Vamale și organizarea noii Agenții Vamale Europene.   **ONJN:**   * Posibilitatea finanțării programelor privind protecția tinerilor şi a altor categorii vulnerabile împotriva adicției de jocuri de noroc (Joc responsabil).   **ASPAAS:**   * Digitalizarea – existența unor programe susținute de digitalizare la nivel european, cu scopul dezvoltării platformelor ASPAAS; * Dezvoltarea cadrului legislativ european și a politicilor europene în următorii ani. | **MF:**   * modificarea frecventă a regulamentelor europene; * crearea unor fluxuri financiare/documente variate, ca urmare a diversității legislative specifice fondurilor gestionate;   **Cu privire la schemele de ajutor de stat:**   * apariția riscului de nerealizare a investiției – sursa de finanțare nu se verifică la momentul depunerii cererii de acord pentru finanțare, ci la 6 luni de la depunerea acesteia; * la nivel macroeconomic:   - tendința dezvoltării doar a acelorași sectoare sau activităţi economice, fapt care poate conduce la discrepanțe în dezvoltarea acelor domenii unde există o nevoie acută de intervenții (de exemplu social, educațional etc.);   * **la nivelul întreprinderilor** * existența unor dificultăți din partea beneficiarilor, de susținere a investițiilor sprijinite prin ajutor de stat pe perioada minimă de menținere a acesteia (5 ani) în context economic nefavorabil**;** * existența unor dificultăți, din partea beneficiarilor, de menținere a capitalului uman nou angajat pentru o perioadă de 5 ani după implementarea proiectului, în context economic nefavorabil.   **Gestionarea fondurilor europene:**   * informații insuficiente și documente incomplete care impactează procesul de declarare a cheltuielilor la CE/OMF și conduc la un grad ridicat de încărcare în anumite perioade (la momentul transmiterii aplicațiilor/rapoartelor financiare, conturilor anuale și în contextul riscului de dezangajare a fondurilor); * contrângeri bugetare care pot conduce la întârzieri în asigurarea resurselor financiare necesare efectuării transferurilor de fonduri aferente implementării proiectelor europene.   **ANAF:**  **Politic/economic:**   * Schimbările frecvente de guvern reprezintă o provocare deosebită pentru țară în contextul celor menționate la punctele următoare. * Îmbunătățirea indicatorilor privind procentul taxelor și impozitelor în PIB și decalajul de TVA la încasare, nu poate fi realizată doar presupunând o colectare rapidă și pe termen scurt a veniturilor suplimentare, imediat după implementarea PNRR. Îmbunătățirea conformării voluntare nu depinde doar de reforme legislative, de digitalizare, resurse umane, financiare și de timp, acestea trebuind corelate cu măsuri pe termen mediu și lung în mai multe domenii sociale, economice, culturale, politice (politici demografice, educație, inclusiv educație antreprenorială, piața forței de muncă - exodul muncii calificate, mediu concurențial favorabil, investiții pentru a favoriza producția și a dezvolta infrastructura, stabilitate și predictibilitate fiscală). * Implicațiile severe și foarte specifice pe aproape toate palierele economice și sociale, în contextul unui conflict armat la granița cu Ucraina, evoluția prețurilor produselor energetice, îmbătrânirea populației, exodul de capital uman al ultimilor ani cu efecte directe asupra contribuțiilor de asigurări sociale, accentuează presiuni asupra bugetului public. * De la declanșarea războiului, persistă incertitudini ample privind implicațiile economice în zonă, în eventualitatea unei prelungiri a acestuia anticipându-se continuarea scăderii puterii de cumpărare și capacități contribuabililor de a face față presiunilor inflaționiste deja manifestate, amplificând dificultățile de a-și continua activitatea economică. * Conform instituțiilor europene, țara noastră se menține pe ultimele locuri în privința încasării taxelor la buget. Din perspectiva TVA, se înregistrează în continuare un deficit semnificativ la încasare față de media statelor membre, principalele deficiențe care cauzează decalajul fiind: evaziunea, frauda, procedurile de insolvență, falimentele, erorile administrative și inclusiv planificarea fiscală agresivă.   **Social:**  Îmbunătățirea indicatorilor privind procentul taxelor și impozitelor în PIB și deficitul TVA la încasare, nu poate fi realizată doar presupunând o colectare rapidă și pe termen scurt a veniturilor suplimentare, imediat după implementarea PNRR. Îmbunătățirea conformării voluntare nu depinde doar de reforme legislative, de digitalizare, resurse umane, financiare și de timp, acestea trebuind corelate cu măsuri pe termen mediu și lung în mai multe domenii sociale, economice, culturale, politice (politici demografice, educație, inclusiv educație antreprenorială, piața forței de muncă - exodul muncii calificate, mediu concurențial favorabil, investiții pentru a favoriza producția și a dezvolta infrastructura, stabilitate și predictibilitate fiscală).  **Tehnologic:**  Pe de altă parte, Conform Raportului *Digital Decade 2024*, România prezintă un nivel scăzut de ambiție și este în urma mediei UE în ceea ce privește implementarea 5G. Este important de remarcat faptul că creșterea sa anuală relativă este inferioară celei a țărilor similare, ceea ce indică faptul că nu este convergentă cu restul statelor membre. Țara a rămas în urmă în ceea ce privește o serie de indicatori ai dimensiunii capitalului uman, cu un nivel foarte scăzut de competențe digitale de bază în comparație cu media UE, dar își menține locurile fruntașe în ceea ce privește proporția femeilor specialiste în domeniul TIC din forța de muncă (locul 2) și în ceea ce privește numărul absolvenților în domeniul TIC (locul 4). Performanțele României în ceea ce privește integrarea tehnologiilor digitale și a serviciilor publice digitale sunt slabe în comparație cu cele ale celorlalte state membre ale UE. Nivelul scăzut de digitalizare și progresele relativ lente împiedică economia României să profite pe deplin de oportunitățile oferite de tehnologiile digitale. Această situație este agravată și mai mult de nivelul foarte scăzut al serviciilor publice digitale, atât pentru cetățeni, cât și pentru întreprinderi.  **AVR:**   * Tendința de creștere a comerțului internațional al României, în special în legătură cu comerțul electronic, și impactul major al conflictului din Ucraina, al modificării rutelor de transport și a creșterii rapide a fluxurilor comerciale la nivel internațional asupra resurselor umane, materiale și logistice ale administrației vamale; * Detectarea unor cazuri de contrabandă cu produse accizabile/de larg consum sau care care nu respectă normele de mediu și trafic ilicit cu produse contrafăcute care încalcă un drept de proprietate intelectuală; * Utilizarea unor produse energetice drept combustibil pentru încălzire sau pentru motor; * Declararea eronată a felului/încadrării mărfurilor la import, subevaluarea sau declararea eronată a originii în scopul evitării măsurilor antidumping; * Amplificarea fenomenului migraționist prin ascunderea în mijloacele de transport, cu impact direct în creșterea amenințărilor la siguranța statului (actele infracționale diverse, inclusiv cele extremist-teroriste având o strânsă legătură cu migrația ilegală); * Riscurile legate de sănătatea și siguranța consumatorului într-un mediu digitalizat, în care utilizarea comerțului electronic îngreunează aplicarea unui management adecvat al riscurilor și posibilitatea de a controla în mod adecvat mărfurile care trec frontierele.   **ASPAAS:**   * Nivel salarial scăzut, comparativ cu complexitatea activității specifice și ținând cont de cerințele specifice de recrutare, în special pentru inspectori; * Modificări legislative, cu impact asupra activității ASPAAS sau asupra personalului (restricții privind angajarea personalului); * Modificarea directivelor europene, în sensul creșterii atribuțiilor ASPAAS; * Contextul socio-politic. |

**Anexa 4.3. Analiza PESTLE**

**Identificarea beneficiarilor şi a factorilor interesaţi**

Ministerul Finanţelor asigură desfăşurarea unui dialog cu factorii interesaţi, în spiritul respectului reciproc şi în conformitate cu principiile şi standardele europene, în vederea realizării stabilităţii şi solidarităţii sociale.

Un obiectiv important îl reprezintă preocuparea constantă ca un număr crescut de factori interesaţi să fie implicaţi în dezvoltarea şi evaluarea politicilor publice implementate, îmbunătățind relaţiile profesionale deja create şi identificând noi categorii de beneficiari.

Odată ce noii beneficiari sunt identificaţi, aceştia sunt informaţi şi consultaţi, fiindu-le propus un calendar de consultări realist, întâlniri în cadrul grupurilor de lucru, conform prevederilor legale în domeniu.

Principalele categorii de factori interesaţi, cu precizarea că nu este o enumerare exhaustivă, sunt:

* cetăţeni/operatori economici/contribuabili;
* autorităţi şi instituţii publice centrale şi locale;
* agenții de dezvoltare regională;
* regii autonome, companii naţionale;
* sindicate şi patronate (federaţii, uniuni şi confederaţii);
* asociaţii legal constituite conform legii/asociaţii profesionale (ex: Camera Auditorilor Financiari din România);
* firme de consultanţă şi audit (participare la grupurile de lucru);
* instituţii ale Uniunii Europene;
* organizaţii şi instituţii financiare internaţionale (OCDE, Banca Mondială - Banca Internaţională pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare, Fondul Monetar Internaţional, Banca Europeană de Investiţii, Banca Europeană de Reconstrucţie şi Dezvoltare).

Contextul extern și intern dificil, temerea că se poate instala o stare permanentă de incertitudine este resimțită la nivel de economii, piețe și, mai ales, de populație, context care poate fi complicat atunci când apar efecte negative ale schimbărilor climatice și, mai nou, ale dezvoltării inteligenței artificiale, sau ale unor evenimente politice neașteptate.

Cadrul macroeconomic pe care se bazează previziunileare în vedere:

* În cel mai recent raport „World Economic Outlook”, publicat pe data de 22 aprilie 2025, Fondul Monetar Internațional estimează o creștere economică de doar 1,6% pentru acest an, comparativ cu 3,3%, câte prognozase în luna octombrie 2024.

După o creștere de doar 0,9% în 2024, [România](https://www.puterea.ro/administratia-prezidentiala-transmite-romania-nu-se-afla-in-situatia-de-a-apela-la-fmi/) ar urma să înregistreze un avans economic modest în 2025. Pentru anul 2026, FMI anticipează o accelerare a ritmului de creștere, până la 2,8%, dar și această valoare este sub media înregistrată în perioada de pre-pandemie. Această ajustare semnificativă reflectă o combinație de factori precum: scăderea investițiilor, incertitudinile fiscale interne, presiunile inflaționiste persistente și un context internațional instabil. România rămâne astfel în rândurile țărilor din regiune cu cele mai lente perspective de creștere pentru 2025, conform evaluării FMI. Scăderea severă a estimării de creștere de la 3,3% la 1,6% în doar șase luni subliniază volatilitatea situației economice și nevoia unor măsuri coerente pentru a evita o încetinire prelungită a economiei.

* [Previziunile Comisiei Europene din primăvara anului 2025](https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/ro/ip_25_1248)  revizuiesc în scădere prognoza privind creșterea economică a României pentru 2025, de la 2,5% la 1,4%, și a avertizat că deficitul bugetar va rămâne ridicat, situându-se la 8,6% din PIB în 2025 și la 8,4% în 2026.

Această prognoză nu include impactul reformei fiscale și al altor măsuri planificate în Planul fiscal-structural pe termen mediu al României, care, implementate la timp, au potențialul de a reduce semnificativ deficitul în 2025 și, într-o măsură mai mare, în 2026.

* Și Banca Mondială estimează o [scădere a creşterii economice a României în 2025](https://openknowledge.worldbank.org/server/api/core/bitstreams/f34d0317-f1ab-4e39-b209-c7e2c149de19/content) faţă de prognoza iniţială. Astfel, cel mai recent raport al instituției arată că economia României va crește cu numai 1,3% în 2025, o prognoză revizuită cu 0,8 puncte procentuale în scădere față de cea anterioară.

Banca a revizuit în jos și estimarea de creștere economică pentru 2024, cu -0,4 puncte procentuale, la 0,9%. Pentru 2026, Banca Mondială estimează că economia românească va crește cu 1,9%, cu 0,7 puncte procentuale mai puțin decât în estimarea precedentă.

* Veniturile bugetare proiectate pentru anul 2025 reprezintă 34,9% din PIB, acestea scad la 31,8 % din PIB în anul 2027, evoluție determinată de evoluția indicatorilor macroeconomici pe orizontul de referință, de măsurile/prevederile adoptate până la acest moment prin acte normative, care fac ca acestea să își mărească valoarea nominală, iar cheltuielile bugetare proiectate pentru anul 2025 reprezintă 41,9 % din PIB, ajungând la 37,5 % în 2027, în scădere ca procent în PIB pentru a reduce deficitul bugetar în mod treptat.
* În raportul publicat pe 9 iulie 2025, agenția internațională Moody’s recunoaște eforturile recente ale noului guvern în direcția consolidării fiscale, considerând noile măsuri fiscal-bugetare drept un pas important în reducerea deficitului.

Totuși, analiza detaliază și o serie de riscuri semnificative ce însoțesc acest parcurs, subliniind că România se află într-un punct de inflexiune în ceea ce privește disciplina bugetară și sustenabilitatea datoriei publice.

* În data de 23 iulie 2025, S&P Global Ratings a confirmat ratingurile României, considerând că măsurile recente ale Guvernului vor contribui la reducerea deficitelor la sub 7,7% din PIB în acest an și la 6,4% din PIB în 2026, de la 9,3% din PIB în 2024.

De asemenea, măsurile suplimentare anunțate sub forma a două pachete de reformă în următoarele luni ar putea duce la o consolidare fiscală suplimentară, chiar dacă într-o măsură mai mică decât inițiativele deja legiferate.

**Tabelul 38. Proiecția indicatorilor bugetari pentru perioada 2024-2027**

% din PIB

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***2024*** | ***2025*** | ***2026*** | ***2027*** |
| **Venituri buget general consolidat (cash)** | **32,6** | **34,9** | **33,0** | **31,8** |
| **Cheltuieli buget general consolidat (cash)** | **41,2** | **41,9** | **39,5** | **37,5** |
| **Sold buget general consolidat (cash)** | **-8,7** | **-7,0** | **-6,4** | **-5,7** |
| **Sold buget general consolidat (ESA)** | **-8,7** | **-7,0** | **-6,4** | **-5,7** |
| **Sold buget (structural)** | **-8,2** | **-6,4** | **-6,0** | **-5,5** |

**Sursa: Strategia fiscal-bugetară 2025-2027**

# 

# Anexa 5. Proiecte de acte normative 2025

**Tabelul 39 - Planul Anual de Lucru al Guvernului**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID aplicatie PALG | TITLU | Luna propusă pentru aprobare în ședința Guvernului | Luna estimata a adoptarii de catre Parlament |
| 2852 | Proiect de lege privind modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului | Martie | Mai |
| 2851 | Proiect de lege privind aprobarea Contractului de finanțare dintre România şi Banca Europeană de Investiții pentru susținerea proiectului Electrificarea și reabilitarea liniei de cale ferată Cluj Napoca – Oradea - Episcopia Bihor cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență B | Martie | Iunie |
| 2850 | Proiect de lege privind aprobarea Contractului de finanțare dintre România şi Banca Europeană de Investiții pentru susținerea proiectului Modernizarea liniei feroviare Caransebeș – Timișoara – Arad cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență | Martie | Iunie |
| 2849 | Proiect de lege privind aprobarea Acordului-cadru de împrumut - Proiectul privind patrimoniul cultural și istoric din România - dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, semnat la Paris la 29 noiembrie 2024 și la București la 16 decembrie 2024 | Martie | Iunie |
| 2848 | Proiect de lege privind unele măsuri în aplicarea prevederilor Convenţiei cu privire la asistenţa reciprocă şi cooperarea între administraţiile vamale, încheiată la 18 decembrie 1997 în temeiul articolului K.3 din Tratatul privind Uniunea Europeană | Martie | Mai |
| 2857 | Proiect de lege privind completarea unor acte normative în domeniul financiar | Aprilie | Iunie |
| 2856 | Proiect de lege privind modificarea și completarea unor acte normative din domeniul financiar în vederea implementării unor aspecte vizând punctul unic de acces european care oferă acces centralizat la informațiile puse la dispoziția publicului relevante pentru serviciile financiare, pentru piețele de capital și pentru durabilitate | Aprilie | Iunie |
| 2855 | Proiect de lege privind completarea Legii nr.236/2018 privind distribuția de asigurări | Aprilie | Iunie |
| 2854 | Proiect de lege privind modificarea și completarea Legii nr.126/2018 privind piețele de instrumente financiare | Aprilie | Iunie |
| 2853 | Proiect de lege privind ratificarea Convenţiei între România şi Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord pentru eliminarea dublei impuneri cu privire la impozitele pe venit și pe câștiguri de capital și prevenirea evaziunii fiscale și a evitării plății impozitelor și a Protocolului anexă la convenție, semnate la Londra la 13 noiembrie 2024 | Aprilie | Iunie |
| 2866 | Hotărâre a Guvernului privind aprobarea Strategiei naţionale pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului pentru perioada 2025 - 2030 şi a planului de acţiune aferent | Mai | - |
| 2861 | Proiect de lege privind ratificarea Convenției Multilaterale pentru a Facilita Implementarea Pilonului Doi al Regulii de supunere la impozitare a Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE), deschisă spre semnare la 2 octombrie 2023 și semnată de România la Paris la 19 septembrie 2024 | Iunie | Decembrie |
| 2860 | Proiect de lege privind ratificarea Convenţiei între România şi Principatul Andorra pentru eliminarea dublei impuneri cu privire la impozitele pe venit și pe capital şi prevenirea evaziunii fiscale şi a evitării plăţii impozitelor şi a Protocolului la convenţie, semnate la New York la 27 septembrie 2024 | Iunie | Decembrie |
| 2859 | Proiect de lege privind aprobarea contului general anual de execuție a bugetului de stat, a contului anual de execuție a bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate și a contului general anual al datoriei publice aferente anului 2024 | Iunie | Decembrie |
| 2858 | Proiect de lege privind aprobarea contului general anual de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2024 și a contului general anual de execuție a bugetului asigurărilor pentru șomaj pe anul 2024 | Iunie | Decembrie |
| 2862 | Proiect de lege privind aprobarea plafoanelor unor indicatori specificaţi în cadrul fiscal-bugetar pe anul 2026 | Iulie | Decembrie |
| 2847 | Hotarâre a Guvernului privind aprobarea plății contribuției voluntare a României pentru anul 2025 către Forumul privind Administrarea Fiscală, iniţiat de Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) | Septembrie | - |
| 2863 | Hotărâre a Guvernului privind declasificarea documentelor care conţin informaţii clasificate secrete de stat emise sau deţinute de Ministerul Finanţelor, în perioada 1926 -1972 | Octombrie | - |
| 2865 | Proiect de lege privind bugetul de stat pe anul 2026 | Noiembrie | Decembrie |
| 2864 | Proiect de lege privind bugetul asigurărilor sociale de stat pe anul 2026 | Noiembrie | Decembrie |

1. Strategia fiscal-bugetară 2025 - 2027 [↑](#footnote-ref-1)
2. Proiecțiile și analiza de sustenabilitate privind datoria publică sunt realizate prin utilizarea metodologiei descrisă în „Monitorul privind sustenabilitatea datoriei din 2023 al Comisiei Europene (DSA)”, așa cum este prevăzut la pct.21 din Regulamentul (UE) 2024/1263 din 29 aprilie 2024. [↑](#footnote-ref-2)
3. În conformitate cu prevederile art. II și art. XXII din *OUG nr. 126/2024 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 96/2000 privind organizarea şi funcţionarea Băncii de Export-Import a României EXIMBANK - S.A. şi pentru reglementarea unor măsuri bugetare, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative,* de la 1 octombrie 2025, produsele de finanţare şi garantare în numele şi în contul statului, vor fi acordate de către Banca de Investiții și Dezvoltare S.A.. Angajamentele de finanţare şi garantare în numele şi contul statului aflate în derulare la data de 30 septembrie 2025, vor fi administrate în continuare de către Exim Banca Românească - S.A.. [↑](#footnote-ref-3)
4. Conform Strategiei fiscal-bugetare 2025-2027 [↑](#footnote-ref-4)
5. În funcție de valoarea acordurilor de finanțare aprobate [↑](#footnote-ref-5)
6. În funcție de numărul cererilor de plată a ajutorului de stat depuse de beneficiarii ajutorului de stat [↑](#footnote-ref-6)
7. Scheme de ajutor de stat administrate de FNGCIMM, FRC, FGCR și ARR; [↑](#footnote-ref-7)
8. MF are calitate de ordonator principal de credite. [↑](#footnote-ref-8)
9. Conform Strategiei fiscal-bugetare 2025-2027 [↑](#footnote-ref-9)
10. pentru anul 2024, date preliminate la 31 decembrie 2024 [↑](#footnote-ref-10)
11. https://mfinante.gov.ro/ro/analiza-cheltuielilor-publice [↑](#footnote-ref-11)
12. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2024 privind etichetarea bugetară verde pentru cheltuielile bugetare și fiscal și Hotărârea Guvernului nr.1.074/2024 privind metodologia de etichetare verde a cheltuielilor bugetare și fiscale.* [↑](#footnote-ref-12)
13. Parteneri instituționali reprezentați in Consiliul interinstituțional: BNR, ASF, PICCJ, MJ, MAI, SRI.

    Parteneri instituționali invitați în ședința Consiliului interinstituțional și consultați cu privire la Planul Strategic de Acțiune: ANAF, ONJN, AVR. [↑](#footnote-ref-13)
14. *Pentru structura de mari contribuabili – DGAMC;* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Pentru structura de contribuabili mici și mijlocii – DGRFP* [↑](#footnote-ref-15)
16. În funcție de valoarea acordurilor de finanțare aprobate [↑](#footnote-ref-16)
17. În funcție de numărul cererilor de plată a ajutorului de stat depuse de beneficiarii ajutorului de stat [↑](#footnote-ref-17)
18. *pentru structura de mari contribuabili - DGAMC* [↑](#footnote-ref-18)
19. *pentru structura de contribuabili mici și mijlocii – DGRFP* [↑](#footnote-ref-19)
20. Se vor lua în calcul acordurile de finanțare aprobate în anii anteriori cu plată în anul curent [↑](#footnote-ref-20)
21. Sunt societăți care trebuiau sa vină cu cereri de plată în anul 2024, dar nu au depus cereri de plată. Aceste societăți urmând să depună cerere de plată în anii următori [↑](#footnote-ref-21)
22. Se vor lua în calcul acordurile de finanțare aprobate în anii anteriori cu termen de monitorizare în anul curent [↑](#footnote-ref-22)
23. Estimăm ca dintre societățile care trebuie să vină cu cereri de plată în anii anteriori și nu vor veni, dar vor veni în anul 2025 [↑](#footnote-ref-23)
24. Estimăm că dintre societățile care trebuie să vină cu cereri de plată în anii anteriori și nu vor veni, dar vor veni în anul 2026 [↑](#footnote-ref-24)
25. Estimăm că dintre societățile care trebuie să vină cu cereri de plată în anii anteriori și nu vor veni, dar vor veni în anul 2027 [↑](#footnote-ref-25)
26. Estimăm că dintre societățile care trebuie să vină cu cereri de plată în anii anteriori și nu vor veni, dar vor veni în anul 2028 [↑](#footnote-ref-26)
27. Estimăm că dintre societățile care trebuie să vină cu cereri de plată în anii anteriori și nu vor veni, dar vor veni în anul 2029 [↑](#footnote-ref-27)
28. Au fost 4 decizii de plată pentru care nu s-a reușit efecuarea plății până la 31.12.2023, ca urmare a timpului insuficient pentru parcurgerea etapelor de ALOP. Acestea au fost plătitie în anul 2024 [↑](#footnote-ref-28)
29. Au fost 4 decizii de plată intrate in anul 2023 si plătite în anul 2024 [↑](#footnote-ref-29)
30. În vederea punerii în aplicare a Deciziei nr. 91/2024 a Înaltei Curți de Casație și Justiție, publicată în Monitorul Oficial în data de 29.01.2025, conducerea MF a aprobat o serie de măsuri cu privire la angajații din cadrul Ministerului Finanțelor menținuți în activitate peste vârsta standard de pensionare, în sensul încetării raporturilor de serviciu în baza prevederilor art. 517 alin.(1) lit.d) din Codul administrativ.

    Potrivit deciziei ÎCCJ, interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 517 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, în situația menținerii la cerere a raportului de funcție publică după îndeplinirea condițiilor de pensionare, emiterea deciziei de pensionare determină încetarea de drept a raportului de serviciu, chiar dacă funcționarul public ceruse suspendarea plății pensiei.

    Astfel, aplicarea deciziei a determinat încetarea raporturilor de serviciu ale unui număr mare de funcționari publici, aspect care va avea un impact asupra procentului fluctuației personalului la nivelul aparatului propriu al MF pentru anul 2025. De asemenea și pentru perioada 2026 -2028 s-a menținut aceeași țintă (<10%), având în vedere numărul mare al angajaților ministerului care în anii următori vor îndeplini condiția de vârstă standard de pensionare (a se vedea cifrele menționate în descrierea Programului 2.1: Management și administrație și informațiile din Tabelul 28. Structura de personal a MF (aparat propriu) pe grupe de vârstă, decembrie 2021 – aprilie 2025). [↑](#footnote-ref-30)
31. În vederea punerii în aplicare a Deciziei nr. 91/2024 a Înaltei Curți de Casație și Justiție, publicată în Monitorul Oficial în data de 29.01.2025, conducerea MF a aprobat o serie de măsuri cu privire la angajații din cadrul Ministerului Finanțelor menținuți în activitate peste vârsta standard de pensionare, în sensul încetării raporturilor de serviciu în baza prevederilor art. 517 alin.(1) lit.d) din Codul administrativ.

    Potrivit deciziei ÎCCJ, interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 517 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, în situația menținerii la cerere a raportului de funcție publică după îndeplinirea condițiilor de pensionare, emiterea deciziei de pensionare determină încetarea de drept a raportului de serviciu, chiar dacă funcționarul public ceruse suspendarea plății pensiei.

    Astfel, aplicarea deciziei a determinat încetarea raporturilor de serviciu ale unui număr mare de funcționari publici, aspect care va avea un impact asupra procentului fluctuației personalului la nivelul aparatului propriu al MF pentru anul 2025. De asemenea și pentru perioada 2026 -2028 s-a menținut aceeași țintă (<10%), având în vedere numărul mare al angajaților ministerului care în anii următori vor îndeplini condiția de vârstă standard de pensionare (a se vedea cifrele menționate în descrierea Programului 2.1: Management și administrație și informațiile din Tabelul 28. Structura de personal a MF (aparat propriu) pe grupe de vârstă, decembrie 2021 – aprilie 2025). [↑](#footnote-ref-31)
32. În contract este prevăzută trecerea în producție în 2025, octombrie, însă contractul se derulează în continuare până în 2027, fiind prevăzute servicii de mentenanță inclusiv evolutivă. [↑](#footnote-ref-32)
33. Trezor, Sfera și APIC este de așteptat să devină funcționale la finele lui 2025/ pe parcursul anului 2026 și să se extindă în continuare în 2026 și 2027. [↑](#footnote-ref-33)
34. La acest moment (31 mai 2025) nu avem elemente pe baza cărora să facem o estimare a fondurilor necesare. [↑](#footnote-ref-34)
35. Venituri proprii (taxe jocuri de noroc). În total se adună și veniturile proprii. [↑](#footnote-ref-35)
36. 70% transferuri de la MF (din 5101 și 30% venituri proprii (de la Camera Auditorilor Financiari din România). La măsura 2.1.7 sunt menționate exclusiv veniturile proprii, care nu sunt însumate la total buget măsuri MF. Transferurile de la MF figurează la măsura 2.1.1. [↑](#footnote-ref-36)
37. Lista nu are un caracter exhaustiv. [↑](#footnote-ref-37)
38. Potrivit H.G. nr.238/2022, numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al MF a fost stabilit la 2008 posturi ca urmare a redistribuirii unor posturi vacante de la ANAF – aparat propriu și unități subordonate, precum și a preluării personalului și posturilor alocate activității de soluționare contestații și a activității privind emiterea soluțiilor fiscale individuale anticipate. [↑](#footnote-ref-38)