

Norme metodologice

de punere în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2024 privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde

Capitolul I

Scopul Normelor metodologice

Art. 1 - (1) Prezentele norme metodologice au drept scop reglementarea modului de analiză și etichetare a cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale.

(2) Normele metodologice stabilesc, într-un cadru standardizat și unitar, următoarele:

- a) principiile care stau la baza procesului de etichetare;
- b) obiectivele de mediu pentru care se face etichetarea cheltuielilor conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2024 privind reglementarea etichetării cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale pentru bugetarea verde;
- c) criteriile privind etichetarea cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale;
- d) atribuțiile ordonatorilor principali de credite și ale structurii din cadrul Ministerului Finanțelor implicate în procesul de etichetare;
- e) procedura de etichetare a cheltuielilor bugetare a ordonatorilor principali de credite și a cheltuielilor fiscale, cea a cheltuielilor bugetare ale bugetelor unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, precum și procedura de avizare a etichetării cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale de către Comitet.

(3) Orice referire la normele metodologice prevăzute la alin. (1) vizează conceptul integrat al acestui proces pe durata etichetării cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale.

(4) Procesul de analiză și etichetare a cheltuielilor bugetare se realizează în conformitate cu cadrul legal aprobat, potrivit art. 3 alin. (1), (3), (6) și (7) și art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024.

(5) Procesul de analiză și etichetare a cheltuielilor fiscale se realizează de către Ministerul Finanțelor, prin structura responsabilă cu estimarea cheltuielilor fiscale, denumită în continuare "structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale", în conformitate cu cadrul legal aprobat, potrivit art. 3 alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024.

Capitolul II

Principiile care stau la baza procesului de etichetare și rolul acestuia

Art. 2 - (1) Principiile care stau la baza procesului de etichetare a cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale au în vedere următoarele:

- a) Etichetarea cheltuielilor bugetare se realizează pentru cheltuielile fiecărui ordonator principal de credite, în funcție de natura cheltuielilor aferente măsurilor înscrise în programele bugetare, respectiv pentru cheltuielile privind investițiile publice locale cuprinse în buget în baza programului de investiții publice al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

- b) Procesul de analiză și etichetare a cheltuielilor fiscale se realizează individual, în concordanță cu reglementările fiscale și sunt centralizate pe tipuri de impozite/taxe/contribuții, pentru perioada pentru care se face etichetarea.
- c) Etichetarea cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale din punctul de vedere al obiectivelor de mediu se realizează calitativ. Sunt etichetate drept favorabile, acele cheltuieli bugetare și cheltuieli fiscale care sunt asociate unui impact favorabil estimat, indiferent de dimensiunea prognozată a acestuia.
- d) Etichetarea trebuie să manifeste stabilitate în timp, iar schimbarea etichetării atribuită unei anumite cheltuieli bugetare și/sau cheltuieli fiscale se realizează prin justificări corespunzătoare.
- e) Stabilirea impactului cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale asupra obiectivelor de mediu trebuie să ia în considerare efectele directe și/sau indirecte ale unei măsuri sau a unui obiectiv de investiții publice locale.
- f) Procesul de etichetare a cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale nu trebuie să conducă la proceduri bugetare complicate.

(2) Rolul procesului de etichetare a cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale este de a asigura:

- a) transparența modului de utilizare a alocațiilor bugetare în concordanță cu obiectivele de mediu, în vederea asigurării informării societății civile;
- b) sporirea capacității autorităților publice centrale și locale de a implementa practici bugetare ecologice.

Capitolul III

Criterii de etichetare, atribuirea scorurilor și culorilor cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale în funcție de impactul acestora asupra obiectivelor de mediu

Art. 3 - Obiectivele de mediu, precum și criteriile tehnice pe baza cărora se realizează etichetarea sunt prevăzute în anexa A la prezentele norme metodologice, fără a se limita la acestea.

Art. 4 - (1) Evaluarea impactului cheltuielilor bugetare aferente unei măsuri asociată programului bugetar, anexă la bugetul ordonatorilor principali de credite, respectiv aferente unei investiții publice locale cuprinsă în buget, în baza programului de investiții publice al fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, la secțiunea de dezvoltare, se face separat pentru fiecare dintre cele 6 obiective de mediu prevăzute în Anexa A la prezentele norme metodologice, prin acordarea scorului corespunzător.

(2) Evaluarea impactului cheltuielilor fiscale se face separat pentru fiecare dintre cele 6 obiective de mediu prevăzute în anexa A la prezentele norme metodologice, prin acordarea scorului corespunzător.

(3) Cheltuielile bugetare aferente unei măsuri asociată programului bugetar, anexă la bugetul ordonatorilor principali de credite, respectiv aferente unei investiții publice locale cuprinse în buget, în baza programului de investiții publice al fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, la secțiunea de dezvoltare, precum și cheltuielile fiscale sunt evaluate din punctul de vedere al impactului asupra obiectivelor de mediu prevăzute la art. 9 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului, pe baza următoarelor scoruri:

- -1, corespunzând culorii maro, reprezentând un impact nefavorabil (se referă la o politică explicită/directă care stimulează un comportament nefavorabil asupra obiectivelor de mediu);

- 0, corespunzând culorii gri, reprezentând un impact neutru (sau lipsa informațiilor relevante pentru evaluare);
- 1, corespunzând culorii verde deschis, reprezentând un impact favorabil pe termen scurt, dar prezența unui risc de impact nefavorabil pe termen lung;
- 2, corespunzând culorii verde aprins, reprezentând un impact favorabil (nu se referă la o politică explicită/directă de țintire a obiectivelor de mediu, dar se manifestă un impact pozitiv indirect);
- 3, corespunzând culorii verde închis, reprezentând un impact foarte favorabil (se referă la o politică explicită/directă de țintire a obiectivelor de mediu).

(4) După finalizarea operațiunii prevăzute la alin. (3), în funcție de scorurile acordate pentru fiecare dintre obiectivele de mediu, o cheltuială poate fi etichetată astfel:

- Cheltuială verde (favorabilă), dacă culorile acordate pentru cele 6 obiective de mediu au fost toate verzi (orice nuanță) sau o combinație între verde (orice nuanță) și gri;
- Cheltuială maro (nefavorabilă), dacă culorile acordate pentru cele 6 obiective de mediu au fost toate maro sau o combinație între maro și gri;
- Cheltuială neutră, dacă culorile acordate pentru cele 6 obiective de mediu au fost toate gri;
- Cheltuială mixtă, dacă printre culorile acordate pentru cele 6 obiective de mediu se regăsește și culoarea verde (orice nuanță) și culoarea maro.

(5) În cazul în care o cheltuială nu se regăsește în niciuna dintre situațiile detaliate la alin. (4), rezultă că nu se poate acorda o etichetă, deoarece impactul acesteia asupra mediului nu poate fi evaluat corect, sau nu se poate ajunge la un consens având în vedere stadiul actual al cunoștințelor științifice, sau lipsa datelor disponibile și, drept urmare, se consideră o cheltuială neetichetată.

(6) Evaluarea cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale din punctul de vedere al impactului asupra obiectivelor de mediu trebuie făcută luând în considerare prevederile Comunicării Comisiei Europene - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de “a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

(7) Pentru efectuarea etichetării, ordonatorii principali de credite și/sau structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale pot avea în vedere și documentele/actele/sursele de informare publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor, într-o secțiune dedicată.

Capitolul IV

Procedura de etichetare a cheltuielilor bugetare de către ordonatorii principali de credite

Art. 5 - (1) Ministerul Finanțelor, prin departamentul responsabil cu elaborarea legilor bugetare anuale, elaborează Memorandumurile prevăzute la art. 3 alin. (6) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024, după cum urmează:

- a) memorandumul prevăzut la art. 3 alin. (6) se adoptă de către Guvern în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2024.

b) memorandumurile prevăzute la art. 3 alin. (7) se adoptă de către Guvern în funcție de aspectele tehnice și organizatorice prevăzute în memorandumul de la lit. a).

(2) După finalizarea fazei în sistem-pilot prevăzută în memorandumul de la alin. (1) lit. a), Comitetul interministerial pentru etichetarea cheltuielilor bugetare și cheltuielilor fiscale, denumit în continuare "Comitet" solicită ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 3 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024, propunerile de etichetare a cheltuielilor bugetare, în vederea avizării.

Art. 6 - (1) Ordonatorii principali de credite prevăzuți la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, procedează la analiza, pe proprie răspundere, a impactului cheltuielilor bugetare asociate măsurilor din cadrul programelor bugetare, asupra fiecărui obiectiv de mediu, așa cum sunt prevăzute acestea în cuprinsul art. 9 din Regulamentul (UE) 2020/852, cât și de legislația națională de mediu în vigoare, putând avea în vedere documentele/actele/sursele de informare menționate la art. 4 alin. (7), pentru fiecare obiectiv de mediu și acordă scorul corespunzător.

(2) Măsurile din cadrul programelor bugetare ale ordonatorilor principali de credite își vor păstra etichetarea pentru anii bugetari următori.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), propunerea de etichetare a unei măsuri bugetare se poate schimba în condițiile art. 6 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024.

(4) Reetichetarea unei măsuri aferente unui program bugetar se face cu respectarea procedurii prevăzute de prezentele norme metodologice.

(5) După analiza impactului măsurii asupra fiecărui obiectiv de mediu, ordonatorii principali de credite realizează propunerea de etichetare a măsurii asociate programului bugetar conform Anexei B la prezentele norme metodologice.

(6) Ordonatorii principali de credite transmit Comitetului, Cererea privind avizarea etichetării cheltuielilor bugetare/cheltuielilor fiscale conform Anexei C la prezentele norme metodologice, denumită în continuare Cerere, însoțită de propunerea de etichetare a măsurilor din programele bugetare aferente cheltuielilor bugetare, împreună cu descrierea măsurii, precum și justificările corespunzătoare, în vederea avizării etichetării.

(7) Descrierea măsurii prevăzută la alin. (6) trebuie să conțină prezentarea succintă a activităților/acțiunilor prin care se implementează măsura aferentă unui program bugetar, a actelor normative care reprezintă baza legală conform cărora se finanțează costurile aferente măsurii.

(8) Justificările prevăzute la alin. (6) trebuie să reprezinte explicații și referințe la principalele documente/acte/surse de informare, fără a se limita la acestea, din care să reiasă încadrarea cheltuielilor din punct de vedere al impactului asupra obiectivelor de mediu, așa cum este prevăzut la art. 3 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024.

Capitolul V

Procedura de etichetare a cheltuielilor fiscale de către structura din cadrul Ministerului Finanțelor, responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale

Art. 7 - (1) Procedura de etichetare a cheltuielilor fiscale, definite conform prevederilor art. 3 pct. 20 din Legea responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, presupune ca, Ministerul Finanțelor, prin structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale, care are în vedere analiza

cheltuielilor fiscale, să aplice prevederile art. 1 alin. (5) din prezentele norme metodologice.

(2) Procesul de etichetare se face prin raportarea fiecărei cheltuieli fiscale asupra celor șase obiective de mediu, comparativ cu un scenariu alternativ în care aceste cheltuieli fiscale nu ar exista.

(3) Etapele procesului de etichetare, fără a se limita la acestea, implică următoarele:

- a) identificarea cheltuielilor fiscale cu impact bugetar cuantificabil;
- b) analiza impactului cheltuielilor fiscale prin prisma efectelor directe sau indirecte, după caz, asupra fiecărui obiectiv de mediu prevăzut la art. 9 din Regulamentul (UE) 2020/852 și acordarea unui scor corespunzător conform art. 4 alin. (3), pentru fiecare obiectiv de mediu.
- c) realizarea unei propuneri de etichetare pentru fiecare cheltuială fiscală analizată, respectiv verde, maro, mixtă, neutră, conform prevederilor art. 4 alin. (4), sau neetichetată, potrivit prevederilor art. 4, alin. (5).
- d) transmiterea către Comitet, la solicitarea acestuia, a Cererii privind avizarea etichetării cheltuielilor bugetare/cheltuielilor fiscale conform Anexei C la prezentele norme metodologice, și a propunerilor de etichetare a cheltuielilor fiscale, care se fac în formă centralizată conform anexei D la prezentele norme metodologice, însoțită de argumente.

(4) Etichetarea cheltuielilor fiscale se menține stabilă pentru anii bugetari următori.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), propunerea de etichetare a unei cheltuieli fiscale se poate schimba în condițiile art. 6 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024.

(6) În situația în care, după etichetarea avizată de către Comitet, apar modificări de ordin legislativ care implementează cheltuieli fiscale noi, se face o propunere de etichetare pentru acestea până la data de aprobare a legilor bugetare din anul în care aceste cheltuieli fiscale produc efecte.

Capitolul VI

Procedura de avizare a etichetării cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale de către Comitet

Art. 8 - (1) Ordonatorii principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (1) au obligația de a transmite Comitetului, în termenul prevăzut în Memorandum, propunerea de etichetare a măsurilor din programele bugetare aferente cheltuielilor bugetare, conform art. 6 alin. (6).

(2) Structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale prevăzută la art. 7 alin. (1) are obligația de a transmite Comitetului, propunerea de etichetare a cheltuielilor fiscale, conform art. 7 alin. (3) lit. d).

(3) Cererea și documentele care o însoțesc se depun în format electronic la adresa *registratura@mfinante.gov.ro*, fiecare document fiind un fișier distinct. Dacă documentele au o dimensiune însumată mai mare de 10 MB, acestea vor fi divizate în mai multe fișiere cu dimensiune mai mică de 10 MB. În cazul în care după înregistrarea dosarului la secretariatul Comitetului, dacă este necesar a fi depuse completări la unul sau mai multe documente, acestea se vor depune ulterior în forma refăcută.

(4) Limita de 10 MB poate fi modificată, prin ordin al ministrului finanțelor, în funcție de evoluția capacităților tehnice în domeniul informatic.

(5) Propunerile de etichetare, documentele și Cererea prevăzute la alin. (1)-(3), sunt redactate de solicitant în format electronic, apoi se aplică semnătura electronică pe

fișierul de tip .pdf în vederea asumării conținutului acestora. Documentele prevăzute la alin. (1), se obțin prin scanarea la o rezoluție de minimum 200 dpi, în format .pdf, a documentelor originale și se aplică semnătura electronică în vederea confirmării autenticității. Pentru orice alte documente solicitate de Comitet în vederea analizării propunerii de etichetare a măsurilor din programele bugetare aferente cheltuielilor bugetare, respectiv cheltuielilor fiscale și avizării etichetării de către Comitet, se va menționa forma în care trebuie prezentate și semnate fișierele respective. Pentru orice alte documente depuse din inițiativa solicitantului, prevăzute la alin. (1) și (2), se va utiliza semnătura electronică pentru asumarea conținutului sau confirmarea autenticității, după caz.

(6) Documentele semnate electronic vor respecta prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice.

(7) În situația în care apar schimbări în etichetarea unei măsuri, respectiv a unei cheltuieli fiscale față de etichetarea avizată de către Comitet, ordonatorul principal de credite, respectiv structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale, au obligația de a notifica Comitetul, în vederea obținerii unui nou aviz al etichetării, respectând prevederile prezentului articol.

Art. 9 - Arhivarea și păstrarea documentelor, în format electronic, se efectuează de către Secretariatul tehnic cu respectarea legislației în vigoare în domeniul arhivistic.

Art. 10 - Secretariatul tehnic verifică cererile și documentele primite și le înaintează Comitetului în format electronic.

Art. 11 - (1) Pentru avizarea etichetării cheltuielilor bugetare, Comitetul analizează potrivit art. 6 alin. (3), propunerea de etichetare primită de la ordonatorii principali de credite.

(2) Pentru avizarea etichetării cheltuielilor fiscale, Comitetul analizează potrivit art. 7 alin. (3) lit. d), propunerea de etichetare primită de la structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale.

Art. 12 - (1) Deliberările Comitetului se consemnează în proces-verbal. Procesul-verbal se întocmește prin grija secretariatului tehnic al Comitetului și se semnează electronic de membrii Comitetului prezenți la ședința respectivă. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice audio-video de comunicare de la distanță.

(2) În procesul-verbal se consemnează votul "pentru" sau "împotriva" al fiecărui membru prezent, la fiecare punct de pe ordinea de zi. La vot nu se admit abțineri. Orice membru poate să solicite consemnarea în procesul-verbal a unor precizări care motivează votul acordat. În dreptul membrilor absenți se menționează acest fapt.

(3) În procesul de avizare a etichetării, la analizarea propunerilor transmise de către ordonatorii principali de credite, respectiv a conducătorului structurii responsabile cu etichetarea cheltuielilor fiscale, membrii în Comitet nu au drept de vot asupra propriilor propuneri de etichetare.

(4) Avizele privind etichetarea cheltuielilor bugetare, respectiv a cheltuielilor fiscale, se adoptă cu votul „pentru” a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Comitetului prezenți la ședință.

(5) Avizele se emit de către Comitet pe baza procesului-verbal semnat electronic de către membrii prezenți și se semnează numai de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte pentru învestirea cu formulă de autoritate.

Art. 13 - Avizul Comitetului se comunică solicitantului, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data adoptării sale, de către secretariatul tehnic, prin poșta electronică,

la adresa precizată de acesta în cererea întocmită potrivit anexei C la prezentele norme metodologice.

Art. 14 - (1) În baza avizelor emise de către Comitet privind etichetarea cheltuielilor bugetare, respectiv a cheltuielilor fiscale, acesta întocmește Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1), se publică pe site-ul Ministerului Finanțelor.

Capitolul VII

Procedura de etichetare a cheltuielilor bugetare ale bugetelor unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale

Art. 15 - (1) Procesul de etichetare a cheltuielilor bugetare ale bugetelor prevăzute la art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2024 vizează cheltuielile privind investițiile publice locale cuprinse în buget, în baza programului de investiții publice al fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, la secțiunea de dezvoltare.

(2) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor prevăzute la alin. (1), analizează impactul investițiilor publice locale asupra fiecărui obiectiv de mediu, prevăzut în anexa A la prezentele norme metodologice.

(3) Analiza se face în funcție de impactul estimat al fiecărui obiectiv de investiții publice locale cuprins în buget, în baza programului de investiții publice al fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, la secțiunea de dezvoltare, asupra celor șase obiective de mediu, potrivit anexei E la prezentele norme metodologice.

(4) Ordonatorii principali de credite prevăzuți la alin. (2), etichetează obiectivele de investiții cuprinse în programul de investiții publice al fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, pe propria răspundere.

(5) Atribuirea de culori și scoruri în funcție de impactul obiectivelor de investiții asupra obiectivelor de mediu, se realizează de către ordonatorii principali de credite prevăzuți la alin. (2), în baza criteriilor de etichetare prevăzute în anexa A la prezentele norme metodologice, fără a se limita la acestea.

Art. 16 - (1) Cheltuielile bugetare privind investițiile publice locale își mențin etichetarea pe toată durata existenței acestora în buget.

(2) Prin excepție de la alin. (1), etichetarea cheltuielii unei investiții publice locale se poate modifica în următoarele situații:

- a) schimbări ale legislației interne și internaționale în domeniul mediului și climei;
- b) adoptarea unor măsuri de politică economică de către Guvern, cu impact asupra populației și activității mediului de afaceri;
- c) schimbări de politică într-un anumit domeniu cu relevanță asupra mediului de afaceri, care influențează obiectivele de mediu și climă.

(3) Ordonatorii principali de credite au obligația de a eticheta cheltuielile bugetare ale noilor obiective de investiții care se cuprind în programul de investiții publice locale, indiferent de sursa de finanțare, conform procedurii aprobate prin prezentele norme metodologice.

Capitolul VIII

Atribuțiile ordonatorilor principali de credite și ale Ministerului Finanțelor, Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și Departamentului pentru Dezvoltare Durabilă, implicați în procesul de analiză și etichetare

Art. 17 - În procesul de analiză și etichetare a cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale, ordonatorii principali de credite de la nivelul administrației publice centrale, structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale și ordonatorii principali de credite de la nivelul administrației publice locale, respectă procedurile de etichetare prevăzute la capitolele IV, V, VI și VII din prezentele norme metodologice.

Art. 18 - În procesul de analiză și etichetare a cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale, Ministerul Finanțelor sprijină ordonatorii principali de credite pe aspecte bugetare, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor sprijină ordonatorii principali de credite, structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale și Comitetul pe aspecte de mediu și climă, iar Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă sprijină ordonatorii principali de credite pe aspecte de politici publice legate de mediu și climă în procesul de analiză și avizare a etichetării.

Art. 19 - (1) În vederea emiterii avizului privind etichetarea, pe perioada procesului de analiză a propunerii de etichetare, Comitetul solicită, în situația în care nu este de acord cu propunerea de etichetare a ordonatorilor principali de credite ai administrației publice centrale și/sau a structurii responsabile cu etichetarea cheltuielilor fiscale, revizuirea propunerii de etichetare, în termen de 15 zile lucrătoare de la data solicitării.

(2) Comitetul analizează propunerea de etichetare revizuită și emite avizul.

(3) În situația în care Comitetul nu este de acord cu propunerea de etichetare revizuită sau ordonatorii principali de credite ai administrației publice centrale și/sau structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale nu transmit propunerea de etichetare revizuită, Comitetul nu emite avizul, fapt ce conduce la consemnarea situației în raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale.

Dispoziții finale

Art. 20 - Anexele A-E fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Anexa A la normele metodologice

Obiectivele de mediu pentru care se face etichetarea cheltuielilor bugetare și a cheltuielilor fiscale, criteriile tehnice pe baza cărora se stabilește impactul cheltuielilor asupra obiectivelor de mediu, precum și conținutul tehnic al criteriului (model, fără a se limita la aceste criterii)

Nr. crt.	Obiectiv de mediu	Criteriul 1	Criteriul 2	Criteriul 3
1	Atenuarea schimbărilor climatice	<ul style="list-style-type: none"> intensitatea emisiilor de CO₂; instituirea infrastructurii energetice necesare pentru facilitarea decarbonizării. 	<ul style="list-style-type: none"> pagubele anuale la inundații; îmbunătățirea eficienței energetice. 	<ul style="list-style-type: none"> cantitatea de deșeuri menajere generate; producerea de combustibili nepoluanți. consolidarea absorbanților de carbon aferenți terenurilor, prin evitarea despăgubirilor și a degradării pădurilor, refacerea pădurilor și împădurire
2	Adaptarea la schimbările climatice	<ul style="list-style-type: none"> valoarea producției de bunuri și servicii de mediu. 	<ul style="list-style-type: none"> numărul deceselor și a persoanelor rănite atribuite dezastrelor naturale. 	<ul style="list-style-type: none"> cantitatea lunară/anuală de precipitații la nivelul României.
3	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<ul style="list-style-type: none"> volumul de ape uzate și cantitățile de poluanți evacuați în râuri și mare. 	<ul style="list-style-type: none"> gestionarea eficientă a resurselor de apă; valoarea exporturilor și a importurilor, detaliat pe zone intra-UE și extra-UE. 	<ul style="list-style-type: none"> număr de controale efectuate, din care număr de contravenții constatate.
4	Tranziția către o economie circulară	<ul style="list-style-type: none"> număr operatori receptori care au optat pentru diminuarea risipei resurselor. măsurile privind utilizarea eficientă a resurselor. 	<ul style="list-style-type: none"> număr de vehicule electrice și hibride înmatriculate. 	<ul style="list-style-type: none"> cantitatea de deșeuri menajere colectate, pe categorii. măsurile privind eficientizarea energetică.
5	Prevenirea și controlul poluării	<ul style="list-style-type: none"> emisiile de poluanți în aer, pe activități economice. 	<ul style="list-style-type: none"> cantități de deșeuri periculoase generate. 	<ul style="list-style-type: none"> îmbunătățirea nivelului calității aerului, al apei și al solului.

Nr. crt.	Obiectiv de mediu	Criteriul 1	Criteriul 2	Criteriul 3
6	Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<ul style="list-style-type: none"> • suprafața terenurilor amenajate cu lucrări de irigații și suprafața agricolă irigată. 	<ul style="list-style-type: none"> • gestionarea durabilă a pădurilor, inclusiv adoptarea de practici silvice de utilizare a pădurilor și a terenurilor forestiere care contribuie la creșterea biodiversității sau la stoparea sau prevenirea degradării ecosistemelor, a despăgubirilor și a pierderilor de habitate. 	<ul style="list-style-type: none"> • calitatea apelor de suprafață (râuri) pe stări de calitate pentru lungimile de râu monitorizate.

Ordonator principal de credite:

Cod

APROBAT,

Etichetarea măsurilor bugetare din perspectiva impactului acestora asupra obiectivelor de mediu
(propunere)

Nr. crt.	Denumire program/măsură	Scor						Etichetare	Descrierea măsurii conform art. 6 alin. (7)	Justificări conform art. 6 alin. (8)
		Atenuarea schimbărilor climatice	Adaptarea la schimbările climatice	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	Tranziția către o economie circulară	Prevenirea și controlul poluării	Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Program	NA								
	Măsură 1									
	Măsură 2									
									
	Program	NA								
	Măsură 1									
	Măsură 2									
									
									

Precizări suplimentare - Anexa B:**Se completează de către ordonatorul principal de credite.***Măsurile etichetate din Programele din această anexă vor coincide cu cele aprobate în bugetul ordonatorului principal de credite.**În coloanele 3-8 au fost înscrise obiectivele de mediu stabilite conform Regulamentului 2020/852 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088, convențiilor de mediu la care România este parte, prevederile Pactului Verde European, altor reglementări interne în domeniul mediului, dacă nu contravin regulamentelor europene.**Scorurile și etichetarea măsurii cheltuielilor bugetare se vor acorda în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3)-(4).*

Anexa C la normele metodologice

Denumire OPC/structura din cadrul MF.....
Adresa
Telefon/Fax/Adresă e-mail
Nr.....

Înregistrat în Registrul pentru evidența cererilor adresate Comitetului cu nr..... din

CEREREA

privind avizarea etichetării cheltuielilor bugetare/cheltuielilor fiscale

Subsemnatul(a),¹⁾, în calitate de ordonator principal de credite/conducător al²⁾, vă depun prezenta cerere în vederea avizării etichetării cheltuielilor bugetare..... / cheltuielilor fiscale.....

Atașez prezentei cereri:

Anexa B/Anexa D

.....
.....³⁾

Ordonator principal de credite

.....²⁾

.....
.....

(prenumele și numele)

LEGENDĂ:

- 1) Se înscriu prenumele și numele reprezentatului legal.
- 2) Se înscrie denumirea instituției publice/structurii responsabile cu etichetarea cheltuielilor fiscale din cadrul Ministerului Finanțelor.
- 3) Se enumeră documentele atașate la cerere

Etichetarea cheltuielilor fiscale
(propunere)

Nr. crt.	Descriere cheltuiială fiscală	Denumire impozit	Scor						Etichetare	Mențiuni ¹
			Atenuarea schimbărilor climatice	Adaptarea la schimbările climatice	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	Tranziția către o economie circulară	Prevenirea și controlul poluării	Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor		

Precizări suplimentare - Anexa D:

Se completează de către structura responsabilă cu etichetarea cheltuielilor fiscale din cadrul Ministerului Finanțelor.

Scorurile și etichetarea cheltuielilor fiscale se vor acorda în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3)-(4).

¹ Indicarea surselor de informare utilizate pentru realizarea etichetării din anexa D sau orice altă sursă care a stat la baza etichetării

Etichetarea obiectivelor de investiții cuprinse în programele de investiții și impactul cheltuielilor acestora asupra obiectivelor de mediu

Capitol bugetar	Denumire program de investiții - obiectiv de investiții	Scor						Etichetare	Mențiuni ²
		Atenuarea schimbărilor climatice	Adaptarea la schimbările climatice	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	Tranziția către o economie circulară	Prevenirea și controlul poluării	Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capitol bugetar:	Program de investiții: 1. Obiectiv de investiții								
	2. Obiectiv de investiții								
	3. Obiectiv de investiții								
.....								
Capitol bugetar:	Program de investiții:								
	1. Obiectiv de investiții								
	2. Obiectiv de investiții								
.....								

Precizări suplimentare - Anexa E:

Se completează de către ordonatorul principal de credite al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale.

Programele și obiectivele de investiții din această anexă vor coincide cu cele aprobate în bugetul ordonatorului principal de credite.

În coloanele 3-8 sunt înscrise obiectivele de mediu stabilite conform Regulamentului 2020/852 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088, convențiilor de mediu la care România este parte, prevederile Pactului Verde European, altor reglementări interne în domeniul mediului, dacă nu contravin regulamentelor europene.

Scorurile și etichetarea obiectivelor de investiții se vor acorda în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3)-(4).

² Indicarea surselor de informare utilizate pentru realizarea etichetării din anexa E sau orice altă sursă care a stat la baza etichetării